

RSA - Entidades no lucrativas

Empresa evaluada

FUNDACIÓN LABORAL DE LA CONSTRUCCIÓN

CIF:G80468416

Polígono Industrial San Miguel. C/Isaac Newton

nº:10.-

50830 - Villanueva de Gállego

Zaragoza

01 DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

Denominación de la organización

Fundación Laboral de la Construcción de Aragón

Forma jurídica

Fundación

Número de socios (en caso de asociaciones)

N/A

Número de miembros Junta/Patronato

16

Dirección - CP - Población

C/ Isaac Newton, 10 - Polígono Industrial San Miguel / 50830 - Villanueva de Gállego - Zaragoza

Sector/Ámbito de actuación.

Construcción

Actividad principal

Fomento de la formación profesional, la seguridad y salud y la mejora del empleo.

Colectivo principal atendido

Trabajadores y empresas integrados en el marco del Convenio General del Sector de la Construcción

Año comienzo actividad.

1994

Número de personas empleadas - media anual

44

Número de personas empleadas estables (contrato indefinido)

16

Número de voluntarios

N/A

Persona contacto

Jaime Castelló Roige

E-mail contacto

jcastello@fundacionlaboral.org

Página web

aragon.fundacionlaboral.org

1 GENERAL**1.a Tendencias Globales**

1.- Considera que su entidad tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como por ejemplo:

- Económicos (creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad...
- Políticos (cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas,)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica,)
- Tecnológicos (comunicaciones, redes sociales)
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación....)

Se tienen en cuenta los temas con mayor impacto en la actividad de la entidad y se ponen marcha planes a medio / largo plazo.

1.1 Información adicional

Puesta en marcha del Plan Estratégico de la FLC 2016-2020

2.- ¿Cree que las entidades pequeñas o medianas pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

Si

2.1. Información adicional

Sin respuesta

Puntuación sección 75,00 %

1.b Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su entidad, ¿se diferencian los planes a corto y a largo plazo?

Se plantea y planifica de forma voluntaria y diferenciada en el corto, medio y largo plazo mediante el diseño e implementación de planificaciones estratégicas.

3.1. Información adicional

La estrategia se revisa en el ámbito del equipo de dirección de manera sistemática, comprobando el avance de las líneas y la consecución de los resultados.

4.- La entidad se preocupa de ser rentable (económica- y socialmente) y optimizar los recursos de los que dispone

La entidad aplica y evalúa mediante sistemas de control y análisis y los evalúa regularmente para lograr la optimización de los recursos de los que dispone

4.1 Información adicional

Los procesos clave de la Fundación se despliegan en un Mapa de Procesos y se controlan mediante los indicadores definidos en el Sistema Integrado de Gestión, conectado con el Cuadro de Mando de la entidad. De esta manera y mediante el ciclo de mejora continua, se trabaja en la optimización del valor para los clientes, y otros grupos de interés, y la minimización de los riesgos,

5. En caso de ser positivo el resultado del año ¿cómo se define el destino de estos fondos?

Se asigna íntegro a proyectos y/o partidas concretas, tras ser analizado y decidido por el órgano de gobierno.

5.1. Información adicional

Sin respuesta

Puntuación sección 75,00 %

1.c Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

6.- Tiene identificados su entidad los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, cliente/usuarios, familias, voluntarios, proveedores, posibles financiadores y donantes, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros..

Tenemos identificados los grupos de interés de la empresa y realizamos una gestión específica y diferenciada de cada uno de ellos.

6.1. Información adicional

Los grupos de interés de la Fundación son muy diversos, abarcando desde Administraciones públicas o empresas del sector a trabajadores y alumnos de Formación profesional.

7.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Existen mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés que se analizan de forma diferenciada y se integran en los procesos de la entidad.

7.1. Información adicional

Existe un mapa de procesos que muestra la secuencia de actividades a través de las cuales se genera valor para el cliente. Los productos/servicios generados se adaptan a las

necesidades de los grupos de interés. La puesta a disposición de dichos productos/servicios a clientes y partes interesadas supone determinar diferentes estrategias de mercado o de comunicación con los clientes.

Puntuación sección 100,00 %

1.d Transparencia, rendición de cuentas y buen gobierno de la entidad

8.- En cuanto a los miembros del órgano de gobierno, con independencia de si ejercen su cargo a nivel particular o en calidad de representantes jurídicos de otros organismos/entidades públicas o privadas, ¿cómo desempeñan de su cargo?

- Ejercen su cargo de forma activa y responsable, conocen a fondo la entidad, participan activamente en la planificación estratégica y anual y colaboran estrechamente con el órgano de dirección. Sus datos son públicos y establecen mecanismos que evitan situaciones de conflicto de intereses.

8.1. Información adicional.

<http://www.fundacionlaboral.org/fundacion/quienes-somos>

9.-Respecto a la rendición de cuentas, ¿cómo actúa la entidad?

Expone y transmite activamente publicidad e información de gestión y resultados de forma clara y accesible a los diferentes grupos de interés y ante la sociedad. En caso de no estar obligada, aplica voluntariamente la Ley 19/2013 de transparencia y se somete voluntariamente a auditoría anual de cuentas.

9.1.- Información adicional.

<http://www.fundacionlaboral.org/fundacion/transparencia>

10.- ¿Se proporciona información clara, honesta y fiel sobre la propia entidad, su composición, estrategia y funcionamiento, las redes y acuerdos/compromisos que la rigen y la obtención de recursos?

La entidad es transparente y comunica de forma activa, permanente, actualizada y detallada en relación a su esencia, composición, funcionamiento y estrategia a sus grupos de interés y a toda la sociedad por diferentes medios.

10.1. Información adicional

<http://www.fundacionlaboral.org/fundacion/transparencia>

11.- En cuanto a normas de actuación, ¿dispone la entidad de unas pautas o normas de actuación propias, claras y consecuentes con la acción de la entidad?

Existe un código de conducta conocido por todas las personas de la entidad que se revisa periódicamente

11.1.- Información adicional

<http://www.fundacionlaboral.org/resources/quienes-somos/codigo-etico.pdf>

12.- ¿Conocen las personas que trabajan en la entidad la misión, la cultura (razón de ser de la entidad, valores,...) y los objetivos propios y distintivos de la entidad?

Sí, es conocido por todas las personas empleadas y voluntarias y se establecen acciones específicas para promover su compromiso y alineación con ellos

12.1. Información adicional

La Misión, Visión y Valores (MVV) de la FLC ha sido comunicada a todo el personal contratado de la Fundación a través varias reuniones dinamizadas por los propios líderes (del equipo de dirección o de Consejos Territoriales). También está a disposición de todo el personal a través del Plan de Acogida y herramientas comunes en la intranet.

Asimismo, la MVV está disponible en la Página Web y en la Memoria de Actividades 2016 de la Fundación y se evalúa su conocimiento e identificación por parte de las personas por medio de la encuesta de percepción de personal.

Puntuación sección 125,00 %

1.e Plan de Responsabilidad Social

13.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Estamos abordando las primeras actuaciones en Responsabilidad Social

13.1. Información adicional

Sin respuesta

14.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento del plan?

Se plantean objetivos e indicadores a nivel general

14.1. Información adicional

Sin respuesta

Puntuación sección 37,50 %

2 CLIENTES

2.a Satisfacción de cliente

15.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes/usuarios/beneficiarios?

Sí, conocemos la satisfacción de clientes/usuarios/beneficiarios a través de una recogida sistemática y periódica de información

15.1. Información adicional

El modelo de encuesta del servicio de formación nos permite comparar con la media de todas las organizaciones dedicadas a la formación.

El resto de encuestas se han diseñado de manera que aporten información clave para la mejora del servicio y están vinculadas a la satisfacción de las necesidades y expectativas

de los destinatarios.

16. ¿Disponen de mecanismos para conocer la satisfacción de sus organismos financiadores y donantes?

Conocemos la satisfacción de nuestros organismos financiadores y/o donantes de manera informal por la relación cercana que tenemos con ellos

16.1. Información adicional

Sin respuesta

17.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la empresa?

Disponemos de mecanismos definidos para la identificación de mejoras y su implantación

17.1. Información adicional

Cada encuesta se puede segmentar por ítem y por diferentes criterios que facilitan la toma de decisiones respecto a los resultados en la Revisión por la Dirección, y la modificación de los procesos en función de los resultados obtenidos si fuera necesario.

Puntuación sección 58,33 %

2.b Innovación en los productos y servicios

18.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación e innovación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes/usuarios/beneficiarios y a las de los organismos financiadores?

Se investigan nuevos productos /servicios con metodología y planificación. Se diseñan de forma planificada actuaciones innovadoras para dar respuesta a necesidades nuevas o emergentes

18.1. Información adicional

Los grupos de interés de la Fundación son muy diversos, abarcando desde Administraciones públicas o empresas del sector a trabajadores y alumnos de FP. Por ello, los productos/servicios generados se adaptan a sus necesidades. La puesta a disposición de dichos productos/servicios (como son Entorno BIM, MOOC, Jornadas y acuerdos de innovación, etc.), a clientes y partes interesadas supone determinar diferentes estrategias de mercado o de comunicación con los clientes.

En el presente ciclo estratégico se está revisando la propuesta de valor, renovando la cartera de servicios a través de acciones vinculadas al Plan Estratégico.

Puntuación sección 75,00 %

2.c Calidad del servicio

19.- ¿Cómo realiza su entidad la puesta en marcha del producto o servicio?

Disponemos de un proceso normalizado que engloba la difusión eficiente y el asesoramiento transparente de forma que se traslade la información del nuevo

producto/servicio de forma clara y precisa a las personas potencialmente necesitadas/interesadas

19.1. Información adicional

Existen múltiples sistemas de comunicación con los clientes (web corporativa, redes sociales, etc.), que se gestionan de manera sistemática durante el lanzamiento y la prestación de los servicios, con canales de comunicación formales y permanentes (como el Centro de Atención al Usuario (CAU)) y siempre evaluando la percepción de los clientes mediante encuestas.

Eso, junto a otros análisis, permite que la organización innove y ajuste sus servicios y productos permanentemente, siendo la impulsora de un nuevo sector de la construcción.

20.- ¿Cuáles son las características del servicio de evaluación y seguimiento de su entidad?

Se ofrece un sistema de evaluación integral y de manera proactiva, en el que la entidad realiza seguimiento personalizado a las personas usuarias/beneficiarias para comprobar los efectos de su paso por el servicio y responde a las reclamaciones y sugerencias presentadas.

20.1. Información adicional

Dada la diversidad de servicios que ofrece la organización y el volumen de actividad de cada servicio, la Fundación ha optado por evaluar la percepción de sus clientes, de manera general, mediante encuestas. Por otro lado, en función de sus necesidades o de las características del producto/servicio, también se utilizan otros medios, como reuniones comerciales o focus group, para conocer la percepción del cliente.

Asimismo, y con el objetivo de disponer de un canal de comunicación directo con el cliente, existe un Centro de Atención al Usuario (CAU). El CAU gestiona peticiones del cliente y da respuesta a las dudas sobre los productos/servicios ofrecidos. Asimismo, recoge agradecimientos, sugerencias, quejas y reclamaciones que permiten conocer la opinión y percepción del cliente.

Los resultados de la percepción se revisan en la reunión de Revisión por la Dirección por parte de Directores y Gerentes, estableciendo las acciones de mejora adecuadas cuando procede.

Puntuación sección 87,50 %

2.d Transparencia sobre los productos o servicios de la entidad

21.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos/servicios ofertados se proporciona y difunde información detallada de sus características, particularidades, requisitos de acceso y beneficios de uso.

21.1. Información adicional

Formación: <https://www.cursosenconstruccion.com/>

Seguridad y Salud: <http://www.lineaprevencion.com/>

Empleo: <http://construyendoempleo.com/#/mainPage>

Tarjeta Profesional de la Construcción: <http://www.trabajoenconstruccion.com/>

3 PERSONAS EMPLEADAS

3.a Satisfacción de las personas empleadas y voluntarias

22.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas y voluntarias?

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica, se identifican mejoras y se implantan.

22.1. Información adicional

Desde 2015, la Fundación mide la percepción del personal por medio de una encuesta de clima laboral. El resultado de la encuesta realizada en 2015 sirvió como información clave para la elaboración de la Estrategia. La encuesta realizada en 2017 incluye más preguntas y permite recoger la percepción detallada de más ámbitos.

Asimismo, se fomenta la comunicación interna vertical por medio del Portal del empleado, donde se dispone de un buzón de sugerencias que sirve de canal de comunicación directo para todos los trabajadores.

3.b Igualdad de oportunidades y no discriminación

23.- ¿Cómo se garantiza en su empresa el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultural.....)?

Existen planes que garantizan la igualdad de oportunidades y no discriminación, evaluándose los resultados obtenidos

23.1. Información adicional.

La Fundación estableció su primer plan de igualdad en 2009. El análisis continuo de datos, como son la retribución o la distribución de personal contratado, permite comprobar que las posibles diferencias (económicas, de puesto, acceso a formación, etc.) no se deben a cuestiones de género.

La FLC despliega sistemas de recompensa desde diferentes ámbitos:

- Desarrollo profesional: Facilitando la formación y el desarrollo del personal.
- Económico: Mejora de los periodos de pago sobre los establecidos en el Convenio Sectorial. Remuneración 100% en bajas por enfermedad y accidentes.
- Beneficios sociales: Acuerdos con entidades que mejoran las condiciones de contratación de diferentes servicios para los empleados (financieros, seguros, sanitarios, etc.).

Puntuación sección 75,00 %

3.c Conciliación de la vida personal, familiar y laboral

24.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Existen actuaciones para facilitar la conciliación de todas las personas empleadas

24.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.

- Conciliación: Se procura la adaptación de los horarios a las particularidades y actividad del centro. Flexibilidad horaria, con establecimiento de límites de entrada/salida.

Puntuación sección 75,00 %

3.d Formación y fomento de la empleabilidad

25.- ¿Cómo identifica su entidad las necesidades de formación de las personas empleadas y voluntarias?

Existe un canal formal por el que anualmente se recogen las necesidades de formación de las personas empleadas y voluntarias y se analizan las propuestas

25.1. Información adicional.

La Fundación realiza planes de formación interna desde 2003. El proceso de elaboración es participativo y se realiza considerando la estrategia y las necesidades detectadas por los Gerentes de los Consejos Territoriales y los Directores de área. Se vincula con el presupuesto de la organización y se despliega de manera sistemática bajo la supervisión de la Dirección de Organización y RRHH.

26.- ¿Cómo se gestiona la formación en su entidad?

Se define un Plan de Formación

26.1. Información adicional.

Los avances y resultados del plan de formación interna se comprueban en la reunión de Revisión por la Dirección. Los resultados se incluyen en informe previo a revisión que se remite a Directores y Gerentes.

El plan de formación interna 2018 incorporará el enfoque del Modelo de competencias, con acciones específicas vinculadas a la mejora competencial.

Puntuación sección 87,50 %

3.e Seguridad y salud.

27. ¿Tiene implantado en su entidad mecanismos de salud y seguridad laboral?

Existe un sistema de prevención de riesgos laborales implantado y conocido por las personas empleadas y voluntarios, que pueden aportar sugerencias y mejoras que son analizadas y atendidas.

27.1. Información adicional.

Desde 2015, los líderes de la Fundación han decidido implantar un sistema de gestión de seguridad y salud que excede con creces lo establecido legalmente y así, ¿predicando con el ejemplo?, demostrar la importancia de la seguridad y salud de los trabajadores a todas sus partes interesadas.

Para ello ha incorporado a su sistema integral de gestión los requisitos del estándar OSHAS 18001, aplicado a todos los centros y todas las actividades de gestión. Fruto del trabajo realizado, bajo el liderazgo de la Dirección de Seguridad y Salud, ha sido la certificación otorgada por una entidad acreditada.

Puntuación sección 100,00 %

4 PROVEEDORES

4.a Compras responsables

28.- Entérminos de criterios de compra responsable, ¿cómo realiza su entidad la selección de proveedores?

Se selecciona el proveedor no sólo en base a su calidad y precio, sino también por su impacto ambiental y social

28.1. Información adicional.

Los sistemas internos aseguran el control a través del proceso de homologación de proveedores, que incorpora la selección, homologación y evaluación de proveedores y el proceso de compras que requiere que sean realizadas a proveedores homologados. La utilización de una aplicación informática de compras facilita la adecuada gestión del proceso y de la información.

Puntuación sección 75,00 %

4.b Clasificación y evaluación de proveedores

29.- ¿Se evalúa y clasifica a los proveedores en función de su riesgo (esta es una posible clasificación) o de otra forma?

Se clasifican y valoran considerando aspectos sociales, medioambientales, requisitos legales, fiscales y mejores prácticas, revisando periódicamente la clasificación.

29.1. Información adicional.

Desde la aprobación del Código de conducta, se han establecido nuevos requisitos en la relación con proveedores, de obligado cumplimiento para todas las personas de la organización, incluyendo la "Declaración responsable medioambiental". El control de la relación con proveedores se realiza por la Comisión de Control, que supervisa el cumplimiento del Código de conducta y la aplicación del modelo de prevención de delitos.

Rehomologando a los proveedores autorizados anualmente

Puntuación sección 100,00 %

5 SOCIAL

5.a Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

30.- En cuanto a la implicación en la Comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la entidad sin planificación específica

30.1. Información adicional.

- Convenio de colaboración con la Fundación Secretariado Gitano
- Asistencia en la elaboración de proyecto para "Taller de Empleo" para la Asociación DOWN
- Realización por 3er año consecutivo de la campaña "Seguridad y Salud + cerca de la Escuela" en Aragón (realizadas con fondos propios).
- Puesta a disposición de los alumnos de Formación Profesional de transporte gratuito (fondos propios).

Por otro lado, la Fundación ha desarrollado, por propia conciencia y como ejemplo para otras entidades del sector, un enfoque medioambiental muy desarrollado e implantado en toda la Organización.

Como último indicador, y en línea con su misión, la Organización quiere servir como ejemplo en el ámbito de la Seguridad y Salud (mediante campañas como la de las Escuelas).

Puntuación sección 50,00 %

5.b Alineación de los proyectos sociales con los fines y la estrategia de la entidad

31.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con los fines y la estrategia de su entidad?

Se planifican e implantan proyectos que están unidos con la actividad principal de la entidad.

31.1. Información adicional.

La FLC realiza actividades sociales que están integradas con sus fines y su estrategia aprovechando sus capacidades, que plasma en acuerdos de ámbito social o con entidades sociales:

- Convenio de colaboración con la Fundación Secretariado Gitano
- Asistencia en la elaboración de proyecto para "Taller de Empleo" para la Asociación DOWN
- Realización por 3er año consecutivo de la campaña "Seguridad y Salud + cerca de la Escuela" en Aragón (realizadas con fondos propios).

Puntuación sección 50,00 %

5.c Transparencia con el entorno

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y voluntarias animándoles a su participación, y con otros grupos de interés?

Sí, se difunden a las personas empleadas, a voluntarias y a otros grupos de interés expresamente implicados

32.1. Información adicional

Las actuaciones en materia social se comparten con las personas de la organización y a otros grupos de interés a través de la realización de Jornadas, Redes sociales, web corporativa, etc.

Puntuación sección 75,00 %

5.d Comunicación y fomento de buenas prácticas

33.- ¿Existe una comunicación proactiva en la Comunidad Local de las actividades en materia social desarrolladas por la organización?

Existe un plan de comunicación de las actividades que se desarrollan

33.1. Información adicional

La información sobre la comunicación y redes sociales tiene entre sus objetivos la difusión de buenas prácticas, disponiendo de información detallada, en función de los diferentes medios utilizados (redes sociales, Blog, web corporativa, etc.).

Puntuación sección 75,00 %

6 MEDIOAMBIENTAL

6.a Identificación de actividades de gestión ambiental

34.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su entidad el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Existe un plan de actuaciones en materia ambiental con objetivos e indicadores en seguimiento

34.1. Información adicional.

Desde 2002 la alta Dirección (Director General, Directores de área y Gerentes Territoriales) incorpora en su toma de decisiones el establecimiento de reuniones de revisión del sistema integrado de gestión, donde se evalúan y revisan los resultados obtenidos y se plantean objetivos para abordar las mejoras de manera continua (gestión de calidad, ambiental y de seguridad y salud de los trabajadores).

Puntuación sección 100,00 %

6.b Estrategia frente al cambio climático

35.- ¿Se ponen en marcha medidas que evidencien el compromiso público de la entidad con los impactos ambientales que pueda ocasionar?

Existen planes que se comunican internamente

35.1. Información adicional.

La Fundación con el medio ambiente se manifiesta tanto a nivel externo como interno y de manera transversal en toda la acción de la entidad, certificada en su totalidad conforme la Norma ISO 14001:2015.

El SIG, en su ámbito de Gestión Medioambiental, asegura la consideración y control de cualquier impacto en el entorno de las actividades realizadas.

Puntuación sección 50,00 %

6.c Plan de gestión ambiental

36.- ¿Se realizan actividades con el objetivo de reducir los consumos de energía, materiales y residuos?

Existen medidas de reducción de costes de energía y otros materiales planificado y con metodología específica

36.1. Información adicional

La Fundación tiene implantado un sistema integrado de gestión (Calidad, Medio ambiente y Seguridad y Salud) que facilita el control y la mejora de los procesos, así como el cumplimiento de la misión y el alcance de la visión por medio del despliegue de objetivos. El sistema integrado asegura la implicación de las personas en la mejora continua.

Ejemplos de mejoras pueden ser los resultados obtenidos de desempeño ambiental (reducción en consumos), que están publicados en la web corporativa o las acciones de mejora en el SIG derivadas de la Revisión por la dirección.

Puntuación sección 50,00 %

6.d Comunicación ambiental

37.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a las personas empleadas y a otros grupos de interés?

Sí, se comunica a todos los grupos de interés

37.1. Información adicional

Se informa a las personas empleadas a través del correo electrónico sobre aspectos ambientales asociados a la actividad. En 2018 se ha iniciado la campaña "12 meses - 12 eco-consejos".

Puntuación sección 75,00 %

7 VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

7.a Priorización de temas

38.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

- 1 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 2 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 3 - Emplear prácticas de gestión abiertas y transparentes
- 4 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 5 - Ser una organización rentable y sostenible en el tiempo
- 6 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 7 - Capacitar a las personas de la organización.
- 8 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 9 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 10 - Disponer de presupuesto

7.b Valoración Global

39.- ¿En qué nivel de 0 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

6

7.c Puntos fuertes y áreas de Mejora

40.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Como consecuencia del desarrollo de su propia actividad misional, la Fundación Laboral de la Construcción tiene un impacto positivo de forma directa sobre las personas e instituciones a las que presta servicio y al mismo tiempo contribuye a la generación de una nueva cultura respecto a elementos clave (prevención, medioambiente, empleo...).

41.- ¿Podría enunciar un área de mejora?

Establecer un sistema de medición del impacto bajo SROI (Análisis del retorno social de la inversión).

Puntuación encuesta 80,71 %