RSA - PYMES

Empresa evaluada

ESCUELA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO Y PROYECTOS, S.L.
CIF:B50734516
C/Lapuyade nº:8-10, Local
50007 - Zaragoza
Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

ESCUELA DE FORMACION PARA EL EMPLEO Y PROYECTOS, S.L.

02 - Dirección - CP - Población

C/LAPUYADE, 8-10, LOCAL (50007-ZARAGOZA)
C/ISABEL DE SANTO DOMINGO, 24, NAVE (50014-ZARAGOZA)

03 - Sector. Actividad

FORMACION.

04 - Año comienzo actividad.

1990.

05 - Número de personas empleadas

20 INCLUIDOS LOS COLABORADORES HABITUALES.

06 - Persona contacto

MARIA EUGENIA NAVAS REQUENO

07 - E-mail contacto

menavas@escuelafep.es

08.- Página web

www.escuelafep.es

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:
- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)

- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)

Existe un análisis estructurado de estos temas, que son claves para la organización, y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren el negocio de la organización a largo plazo, así como los impactos y resultados obtenidos

1.1 Información adicional

TENEMOS SISTEMATIZADO UN "OBSERVATORIO", EN EL QUE RECOPILAMOS Y ANALIZAMOS INFORMES, NOTICIAS, ETC QUE NOS LLEGAN DESDE DIFERENTES CANALES DE INFORMACIÓN (Cámaras de Comercio, CECAP, etc) Y GRUPOS DE INTERES. A PARTIR DE LAS CONCLUSIONES PONEMOS EN MARCHA PLANES DE ACCION PARA INTENTAR ASEGURAR "CADA FUTURO".

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

No

2.1. Información adicional

UNA PYME CERRADA EN SI MISMA Y POR SI SOLA NO PUEDE AFRONTAR ESTAS SITUACIONES. SE NECESITA ASOCIACIONISMO Y AYUDAS DE LAS INSTITUCIONES

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

Se plantea y planifica por exigencia legal (sectores específicos) el impacto de los aspectos sociales y ambientales en la actividad tanto en el corto como en el medio o largo plazo

3.1. Información adicional

Integrados en normas ISO 9001 y 14001.

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

Existe un presupuesto que se revisa anualmente y además se analizan los resultados del importe destinado a proyectos sociales y/o medioambientales

4.1. Información adicional

COLABORAMOS CON ORGANIZACIONES SOCIALES (CESION DE INSTALACIONES, EXPERTOS, ETC) Y, EN LOS SERVICIOS NO SUBVENCIONADOS, APLICAMOS UN 25% DE DTO A LAS PERSONAS QUE ESTAN DESEMPLEADAS.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

5.1. Información adicional

TENEMOS CANALES ABIERTOS PARA CADA GRUPO DE INTERES: ENCUESTAS, REUNIONES, REUNION ANUAL DE EMPRESA, ETC

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Disponemos de mecanismos formales (encuestas, reuniones ad hoc, etc..) para conocer la opinión de los principales grupos de interés

6.1. Información adicional

TENEMOS CANALES ABIERTOS PARA CADA GRUPO DE INTERES: ENCUESTAS, REUNIONES, REUNION ANUAL DE EMPRESA, ETC

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Existe un código de conducta conocido por todas las personas de la organización que se revisa periódicamente

7.1. Información adicional

CODIGO ETICO CECAP. Y PRINCIPIOS OPERATIVOS (VALORES) DE LA EMPRESA.

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, es conocido por todas las personas empleadas y se establecen planes específicos para su conocimiento

8.1. Información adicional

DEFINIDA VISION, MISION Y VALORES DE LA EMPRESA. COMUNICADA A TODOS LOS GRUPOS DE INTERES. DEFINIDO PLAN ESTARTEGICO Y PROGRAMA DE GESTION A 3 AÑOS.

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Nos encontramos inmersos en el desarrollo de distintas actuaciones de Responsabilidad Social.

9.1. Información adicional

HEMOS REALIZADO MEMORIA GRI.

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

Se plantean objetivos e indicadores a nivel general

10.1. Información adicional

HEMOS REALIZADO MEMORIA GRI.

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Sí, existe una metodología que se revisa periódicamente y permite incorporar la opinión de los clientes

11.1. Información adicional

SISTEMATIZADA LA UTILIZACION DE ENCUESTAS EN EL 100% DE LOS CURSOS QUE IMPARTIMOS (A NIVEL ALUMNO) Y REUNIONES DE INTERCAMBIO DE INFORMACION (A NIVEL EMPRESA O ENTIDAD CLIENTE).

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Disponemos de mecanismos para la identificación de mejoras y su implantación

12.1. Información adicional

DESDE LOS RESULTADOS DE LAS ENCUESTAS Y LA REUNIONES ALUDIDAS EN EL PUNTO ANTERIOR.

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se investigan nuevos productos con metodología y planificación específica.

13.1. Información adicional

TENEMOS EN CUENTA, DE FORMA SISTEMATICA, LA INFORMACIÓN RECOGIDA EN LA ENCUESTAS Y REUNION Y LA INFORMACION QUE NOS APORTA NUESTRO "OBSERVATORIO"

Calidad de los productos y servicios

14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

La organización cuenta con un proceso normalizado que engloba el análisis sistemático de los aspectos socialmente responsables del proceso productivo o de prestación del servicio, y el seguimiento de la eficiencia de las actividades relacionadas, incluida la comercialización.

14.1. Información adicional

Integrados en normas ISO 9001 y 14001.

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Se ofrece un servicio postventa integral

15.1. Información adicional

TODOS NUESTROS ALUMNOS DISPONEN, SIN COSTE ADICIONAL, DE UN SERVICIO POSTFORMACION QUE ATIENDE Y RESUELVE DUDAS, FINALIZADO EL PROCESO FORMATIVO, AL APLICAR EN SUS PUESTOS DE TRABAJO. POR OTRA PARTE, EN EL CASO DE DESEMPLEADOS, FINALIZADO EL PROCESO FORMATIVO HACEMOS UN SEGUIMIENTO SOBRE SU INCORPORACION AL MERCADO LABORAL, AYUDAMOS EN LOS PROCESOS DE SOLICITUD DE CERTIFICADOS DE PROFESIONALIDAD, ETC.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

16.1. Información adicional

TODOS LOS CONTENIDOS, CARACTERISTICAS, ETC DE LOS CURSOS QUE IMPARTIMOS SON CONOCIDOS POR LOS USUARIOS A TRAVES DE GESTIFOR-INAEM, PAGINA WEB, CARPETAS INFORMATIVAS, CARTA DE SERVICIOS, ETC.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica

17.1. Información adicional

ENCUESTAS DE CLIMA LABORAL ANUALES, REUNIONES FORMALES E INFORMALES, ENCUESTAS DE FINAL DE CURSO, ETC.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

Se realizan acciones formales de sensibilización y formación dirigidas al departamento de personas, y se dispone de herramientas específicas para garantizar la equidad y el principio de no discriminación (protocolos de selección de personal, protocolos de promoción interna, política retributiva, ?) que se comunican a todos los trabajadores.

18.1. Información adicional.

DE FORMA CLARA Y CONTINUADA circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura...NO SON, NUNCA, VARIABLES EXCLUYENTES. Tenemos una gran diversidad de alumnado y, por ejemplo, en puestos directivos y administración societaria estamos en un 50% mujeres-hombres.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Existen iniciativas formales para facilitar la conciliación de todas las personas empleadas y actuaciones de sensibilización para promocionar la corresponsabilidad en los cuidados y labores domésticas.

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de concilación personal, familiar y laboral especificarlas.

Mas allá de lo estrictamente legal, existen un consenso entre los integrantes de la empresa que permite la conciliación por acuerdos que benecien a las partes.

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

Existe un Plan de Formación Anual que planifica todas las acciones formativas y en cuyo proceso de elaboración participa toda la plantilla planteando sus necesidades y propuestas formativas

20.1. Información adicional.

EXISTE UN PROCESO ESPECIFICO DE DETECCION DE NECESIDADES FORMATIVAS (ISO 9001:2015): NUEVOS PRODUCTOS, NUEVOS PROCESOS, ENCUESTAS Y REUNIONES INDIVIDUALES, ETC

21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Además de realizar acciones formativas para mejorar las competencias técnicas, se realiza formación en competencias personales y formación orientada a la promoción y desarrollo profesional y personal de las personas empleadas

21.1. Información adicional.

Integrados en normas ISO 9001 y 14001.

Seguridad y Salud

22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Además de desarrollar el sistema de prevención de riesgos laborales y de seguimiento de la siniestralidad y enfermedad laboral, se han introducido medidas adicionales para favorecer la salud laboral de las personas trabajadoras (por ejemplo, espacios de

esparcimiento, salud psicológica, educación postural, medidas de apoyo a las víctimas de violencia de género, etc.)

22.1. Información adicional.

Integrados en normas ISO 9001 y 14001 y se cuenta con servicio de prevención y salud externo.

PROVEEDORES

Compras responsables

23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

Los criterios de compra integran aspectos ambientales y sociales específicos para todos los productos, bienes y servicios que adquiere la organización, y son revisados de forma periódica.

23.1. Información adicional.

Integrados en normas ISO 9001 y 14001.

Clasificación y evaluación de proveedores

24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

Los criterios de clasificación y selección de proveedores valoran el desarrollo de la responsabilidad social en el proveedor y su actividad integrando aspectos ambientales, prácticas comerciales éticas, diversidad e inclusión, cumplimiento legal, y aspectos sociales.

24.1. Información adicional.

Integrados en normas ISO 9001 y 14001.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización con una planificación formal

25.1. Información adicional.

COLABORACION CON ORGANIZACIONES SOCIALES COMO CRUZ ROJA, YMCA, ETC Y DTO. SISTEMÁTICO A DESEMPLEADOS.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el

negocio de su organización?

Se desarrollan proyectos unidos a la estrategia, dotados de presupuesto, con planes de acción específicos, revisión de resultados obtenidos y medición de impactos.

26.1. Información adicional.

SE TRATA DE RELACIONES MUTUAMENTE BENEFICIOSAS PARA LAS PARTES. SE MIDEN Y CUANTIFICAN DE FORMA ANUAL

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Sí, se comparten con las personas empleadas y los grupos de interés, fomentando la colaboración activa en todas sus fases, incluida la evaluación y medición de impacto y la comunicación sistematizada

27.1. Información adicional

INFORMAMOS E INTENTAMOS CONCIENCIAR DE FORMA SISTEMATICA (CON BUENOS RESULTADOS) A TODOS LOS GRUPOS DE INTERES, CONSIGUIENDO QUE PERSONAL, PROVEEDORES, CLIENTES, SOCIOS, ETC PARTICIPEN DE FORMA ACTIVA.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Existe un plan de comunicación de las actividades que se desarrollan

28.1. Información adicional

REDES SOCIALES, PACTOS DE BUENAS PRACTICAS, ASOCIACION EMPLEARAGON, ETC.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se evalúa el impacto ambiental y se ha desarrollado un plan de acciones en materia ambiental global para toda la organización, que cuenta con objetivos e indicadores en seguimiento cuyo resultado se mide periódicamente.

29.1. Información adicional.

CERTIFICADOS EN ISO 14000:2015

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Existe un compromiso público junto con un plan de acciones que se comunica interna y externamente y que periódicamente es evaluado. Se publican los resultados del plan y la contribución al logro de los compromisos adquiridos.

30.1. Información adicional.

ISO 14000:2015

Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

La organización ha comenzado a integrar los conceptos de la economía circular en sus operaciones y cuenta con objetivos y un plan de acciones para su desarrollo.

31.1. Información adicional

Integrados en normas ISO 9001 y 14001.

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

Se comunica a todos los grupos de interés a través de la web y/o RRSS

32.1. Información adicional

ISO 14000:2015

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

1 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
2 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
3 - Ofrecer productos y servicios de calidad
4 - Capacitar a las personas de la empresa
5 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
6 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
7 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
8 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
9 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunicad Local
10 - Disponer de presupuesto

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

7

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

CUMPLIMOS CON LA NORMATIVA QUE NOS APLICA Y, POR ENCIMA DE ESO, CUMPLIMOS LOS COMPROMISOS QUE ADQUIRIMOS CON NUESTROS GRUPOS DE INTERES Y CON NOSOTROS MISMOS. POR EJEMPLO, NOS AUTOIMPONEMOS Y CUMPLIMOS QUE UNA ACCION FORMATIVA NO ES VALIDA CUANDO SU PUNTUACION MEDIA, EN UNA ESCALA DE 1 A 10, ES MENOS DE 7. EN ESTE CASO, SI OCURRE, OFRECEMOS AL CLIENTE LA POSIBILIDAD DE REPETIR LA ACCION O DEVOLVER EL IMPORTE PAGADO POR EL SERVICIO.

36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

MUCHAS, POR CITAR UNA PODEMOS MEJORAR MUCHO EN COMUNICACION SOBRE NUESTRA ACTIVIDAD.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

No

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 1. Fin de la pobreza.
- ODS 2. Hambre cero.
- ODS 4. Educación de calidad.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 10. Reducción de las desigualdades.
- ODS 17. Alianzas para lograr los objetivos.