Calle Valenzuela, 9
50071 Zaragoza
Telf.: 976 702 100
info@iaf.es

RSA - Entidades no lucrativas

Empresa evaluada

ADIBAMA-ASOCIACIÓN PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DEL BAJO MARTÍN Y ANDORRA-SIERRA DE ARCOS
CIF:G44151009
Avda. Zaragoza 2.-
44540 - Albalate del Arzobispo
Teruel

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

Denominación de la organización

ASOCIACIÓN PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DEL BAJO MARTÍN Y ANDORRA-SIERRA DE ARCOS

Forma jurídica

Asociación sin ánimo de lucro

Número de socios (en caso de asociaciones)

En total 45 socios.
Está compuesta por ayuntamientos, comarcas, organizaciones empresariales, agrarias y sindicales, asociaciones sociales, culturales, de mujeres y de jóvenes.

Número de miembros Junta/Patronato

Número total de miembros de la Asamblea General: 45 socios.
Número de miembros de la Junta Directiva: 16.

Dirección - CP - Población

Ronda Pintor Gárate, 54
Centro Cultural y de Formación Alfonso Zapater
44540 - Alabalate del Arzobispo (Teruel)

Sector/Ámbito de actuación.

ADIBAMA es un centro de desarrollo rural, Y su ámbito de actuación son las comarcas de Bajo Martín y Andorra-Sierra de Arcos.

Actividad principal

Gestiona programas de desarrollo rural, especialmente el programa LEADER.
Desde el año 1996 ha gestionado la iniciativa comunitaria LEADER II y LEADER PLUS, así como el Eje 2, LEADER, del PDR de Aragón 2007-2013. Ha gestionado la Estrategia de Desarrollo Local LEADER 2014-2020 para las Comarcas de Bajo Martín y Andorra-Sierra de Arcos, y ha preparado la nueva EDLL 2023-2027.

Colectivo principal atendido

Entre los fines de esta asociación está el de "contribuir al desarrollo rural integral de las

comarcas de Bajo Martín y Andorra-Sierra de Arcos" y "promover acciones destinadas a mejorar la calidad de vida de los habitantes de estas comarcas". Por lo tanto, el colectivo último atendido es toda la población. De hecho, ADIBAMA colabora con los actores locales más representativos de este territorio, especialmente con las Administraciones Locales, organizaciones agrarias, organizaciones empresariales, asociaciones culturales y entidades de carácter social, que a su vez participan en ADIBAMA como socios.

Año comienzo actividad.

ADIBAMA se constituyó como asociación en el año 1995 y comenzó su actividad a finales de 1996.

Número de personas empleadas - media anual

3

Número de personas empleadas estables (contrato indefinido)

Gerente, técnico y administrativo.

Número de voluntarios

ADIBAMA no tiene una red de voluntarios permanente, si bien ocasionalmente realiza actividades que movilizan o generan la necesidad de voluntariado.

Persona contacto

José Vicente Querol Monterde, gerente.

E-mail contacto

adibama@adibama.es

Página web

www.adibama.es

GENERAL

Tendencias Globales

1- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:
-Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
-Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
-Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc.)
-Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
-Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc.)

Se realiza un análisis formal periódico, que permite tener en cuenta los temas con mayor impacto en la actividad de la organización y, cuando es necesario, se ponen en marcha planes a medio / largo plazo.

1.1 Información adicional

ADIBAMA, como centro de desarrollo para dos comarcas, está implicada en distintos temas de carácter general, incluidos entre los objetivos generales de su actual estrategia de desasarrollo local para el Bajo Martín y Andorra-Sierra de Arcos: creación de empleo y generación de riqueza; mejora de la gobernanza del territorio; protección del medio ambiente, eficiencia energética y lucha contra el cambio climático; disminución de la brecha digital en estas poblaciones rurales; favorecer la inserción social de los colectivos con mayores dificultades; formación de los recursos humanos del territorio para mejorar su empleabilidad; etc. Todos estos temas están incluidos entre los ámbitos de programación establecidos para la Estrategia de Desarrollo Local LEADER, y todos ellos son objeto de atención por parte de ADIBAMA.

2.- ¿Cree que las organizaciones pequeñas o medianas pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

Si

2.1. Información adicional

Las entidades pequeñas, cada cual en su sector de actividad y en función de sus competencias, puede y debe enfrentarse a los temas de interés general que tienen incidencia tanto en el/los colectivo/s objeto de su actividad como en el bienestar general de la población. La consciencia del papel que tienen las pequeñas entidades no lucrativas, generalmente con un marcado carácter social, en su contexto territorial y sectorial es muy importante, pueden hacer valiosas aportaciones y tienen una notoria influencia en la ciudadanía.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se diferencian los planes a corto y a largo plazo?

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización.

3.1. Información adicional

La actividad principal de ADIBAMA es la gestión del programa LEADER. Éste programa se fundamenta en la planificación estratégica, siguiendo los periodos de programación de la Unión Europea. Así se programó LEADER 2007-2013 y la Estrategia de Desarrollo Local Leader 2014-2020, y más recientemente la EDLL 2023-2027, programas basados en la elaboración de un documento estratégico, elaborado a partir de un proceso participativo en el que han hecho sus propias aportaciones todos los actores del territorio, incluyendo a ciudadanos a título particular. Estas Estrategias plurianuales recogen una serie de necesidades para el territorio, de líneas prioritarias de actuación y de ámbitos de programación en torno a los cuales se desarrolla toda la actividad de la asociación y la propia gestión del programa LEADER. En definitiva, se trata de una estretegia conjunta para las dos comarcas, Bajo Martín y Andorra-Sierra de Arcos, que recoge los principales retos económicos, sociales y ambientales hasta el horizonte de 2027.

4.- La organización se preocupa de ser rentable (económica- y socialmente) y optimizar

los recursos de los que dispone

La organización analiza, planifica, aplica sistemas de control y posteriormente evalúa e implanta mejoras con objeto de aumentar su rentabilidad y optimización de recursos

4.1 Información adicional

ADIBAMA es una entidad con recursos propios limitados, que gestiona el programa LEADER. Tanto por propio convencimiento como por imposición de la Autoridad de Gestión del programa, tenemos un sistema de control de la gestión de los recursos económicos basado en la planificación, en la eficiencia económica, en la asunción de criterios sociales y medioambientales, y en la posterior evaluación de los resultados del programa.

5. En caso de ser positivo el resultado del año ¿cómo se define el destino de estos fondos?

Se asigna a determinadas partidas o proyectos en función de los planes que se pongan en marcha o para responder a alguna necesidad puntual y concreta de la organización.

5.1. Información adicional

Cuando el resultado anual es positivo, el remanente se asigna a partidas no subvencionable por Leader (necesariamente financiables por tanto con cargo a recursos propios), se reinvierten en cofinanciar proyectos que requieren aportación privada, o para responder a alguna necesidad puntual y concreta de la entidad (que precisa una mínima capitalización). Las partidas no subvencionables por Leader y la cofinanciación de proyectos se preven en el presupuesto general de la entidad, y son aprobadas por los órganos de gobierno correspondientes.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

6.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, cliente/usuarios, familias, voluntarios, proveedores, financiadores y donantes, aliados y colaboradores públicos y privados, medios de comunicación, otros.

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica y diferenciada de cada uno de ellos.

6.1. Información adicional

ADIBAMA es un grupo de acción local representativo de diversas entidades con presencia en su territorio de actuación: ayuntamientos, comarcas, asociaciones empresariales, sindicatos, organizaciones agrarias, cooperativas, asociaciones de mujeres y de jóvenes, etc. Con estas entidades se interactúa desde el momento en que están asociadas a ADIBAMA como miembros de pleno derecho y están integradas en su asamblea general. Pero además, en el trabajo habitual de gestión de subvenciones destinadas tanto a empresas como a entidades sin ánimo de lucro de estas comarcas, contamos con el contacto permanente con estas entidades, con las cuales también se ha intervenido en la organización de eventos, acciones formativas, etc. Habitualmente se dirigen acciones de comunicación, información y publicidad a estas entidades. En definitiva, para un grupo de acción local es fundamental tener definidos los diferentes grupos de interés de su territorio para valorar sus necesidades y planificar una posterior interactuación con todos ellos.

7.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Existen mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés que se analizan de forma diferenciada y se integran en los procesos de la organización..

7.1. Información adicional

Se han identificado las necesidades de los diferentes actores y grupos de interés de estas comarcas a través de un proceso participativo que tuvo lugar en abril-junio de 2023. En base a dicho proceso participativo, abierto a toda la población y contando con los principales colectivos y grupos de opinión, se elaboró un diagnóstico y se definieron las principales necesidades del territorio. A partir de aquí se redactó la estrategia de desarrollo local para las comarcas de Bajo Martín y Andorra-Sierra de Arcos para el periodo 2023-2027.
Aparte de esto, de forma habitual se mantiene contacto permanente con diferentes sectores (agroalimentario, turístico, ayuntamientos, etc.) para conocer de primera mano sus necesidades y propuestas de actuación.

Transparencia, rendición de cuentas y buen gobierno de la organización

8.- En cuanto a los miembros del órgano de gobierno, con independencia de si ejercen su cargo a nivel particular o en calidad de representantes jurídicos de otros organismos/organizaciones públicas o privadas, ¿cómo desempeñan de su cargo?

- Ejercen su cargo de forma responsable, conocen sus obligaciones y se involucran en la aprobación y revisión del plan anual y la memoria.

8.1. Información adicional.

Los miembros de la Junta Directiva tienen determinadas sus competencias en los estatutos. Entre otras cosas es de su competencia la aprobación de la estrategia de desarrollo Leader, la aprobación de los presupuestos anuales, el estudio de proyectos y aprobación de subvenciones Leader a los solicitantes de ayuda, la aprobación de proyectos del propio grupo de acción local, etc. Así mismo el equipo técnico rinde cuentas ante la Junta Directiva respecto a la ejecución de la estrategia, del presupuesto anual y de los proyectos propios. Todo ello, a su vez, debe ser ratificado por la Asamblea General como máximo órgano decisorio.
En cuanto a la transparencia, todos los datos básicos de ADIBAMA se hacen públicos en la web www.adibama.es, así como en otras publicaciones especializadas. En dicha web consta la composición de la Junta Directiva, con expresión de nombre, apellidos, representatividad y cargos de cada uno de los miembros de la Junta Directiva. Así mismo, son públicos los datos del gerente y equipo técnico del grupo, el presupuesto aprobado,En la medida en que somos un grupo de acción local que ejecutamos el programa Leader estamos sujetos a un estricto plan de transparencia que nos exige D.G.A. como Autoridad de Gestión.

9.-Respecto a la rendición de cuentas, ¿cómo actúa la organización?

Va más allá de sus obligaciones y pone a disposición de los diferentes grupos de interés y de la sociedad información de gestión y resultados (plan anual, memoria anual, objetivos y grado de cumplimiento, indicadores clave, ingresos y gastos diferenciados, etc.).

9.1.- Información adicional.

Toda la información de ADIBAMA se hace pública en la web www.adibama.es. En dicha web viene reflejados los datos relativos a la estrategia aprobada, el presupuesto aprobado, los proyectos subvencionados, los criterios de selección de proyectos, los datos de ejecución de los mismos, etc. Además, anualmente la Asamblea General recibe toda la información sobre presupuestos y ejecución de los mismos, planificación plurianual y otros datos relevantes para la entidad. Es dicha Asamblea General la que debe aprobar o ratificar la ejecución económica y la planificación del grupo.
En la medida en que somos un grupo de acción local que ejecutamos el programa Leader estamos sujetos a un estricto plan de transparencia, de contabilidad y de buen gobierno que nos exige y controla la D.G.A. como Autoridad de Gestión.

10.- ¿Se proporciona información clara, honesta y fiel sobre la propia organización, su composición, estrategia y funcionamiento, sus redes y acuerdos y sus fuentes de financiación y obtención de recursos?

La organización es transparente y comunica de forma activa, permanente, actualizada y detallada en relación a su esencia, composición, funcionamiento y estrategia a sus grupos de interés y a toda la sociedad por diferentes medios.

10.1. Información adicional

Como ya se ha indicado anteriormente, la transparencia y rendición de cuentas no sólo se debe a los socios de ADIBAMA y a la D.G.A. como Autoridad de Gestión, sino que tratamos de llegar a toda la población de estas comarcas a través de los medios disponibles: página web, circulares por correo electrónico, redes sociales, medios de comunicación, publicidad gráfica, etc. Actualmente somos especialmente activos en redes sociales.

11.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Existe un código de conducta conocido por todas las personas de la organización que se revisa periódicamente.

11.1.- Información adicional

Está en distintos documentos: Reglamento de Régimen Interno, EDLL, etc.
Todo está en la página web, de modo permanente.

12.- ¿Conocen las personas que trabajan y las que colaboran como voluntarias la misión, la cultura (razón de ser de la organización, valores,...) y los objetivos propios y distintivos de la organización?

Sí, es conocido por todas las personas empleadas y voluntarias y se establecen acciones específicas para promover su compromiso y alineación con ellos.

12.1. Información adicional

Las personas que trabajan en ADIBAMA conocen y participan de los objetivos propios de la entidad, la dinamizan desde el punto de vista técnico y realizan aportaciones propias de su trabajo para llegar a cumplir convenientemente con los fines que le son propios estatutariamente.

Plan de Responsabilidad Social

13.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Existe un plan de actuaciones en materia de Responsabilidad Social consolidado y en constante revisión.

13.1. Información adicional

Una de la líneas fundamentales de trabajo de ADIBAMA es la participación en el proyecto de cooperación "Calidad Rural en Aragón". Para ello previamente se consiguió la acreditación de la Asociación Europea de Marca de Calidad Territorial que, entre otras cosas, sometió al grupo a un exhaustivo proceso de evaluación (realizado por la Universidad de Córdoba) para acerse acreedor de gestionar dicha marca. Dentro de dicho proceso de evaluación, que tuvo lugar en 2013, se analizó sistemáticamente la responsabilidad social corporativa de ADIBAMA como grupo de acción local, la cual fue evaluada positivamente. Al mismo tiempo se redactaron una serie de documentos básicos para poner en marcha el proyecto de creación de la marca local "norteTeruel Calidad Rural": una CARTA GENERAL (http://www.adibama.es/norte-teruel/carta-general) y varias cartas específicas de productos y servicios (http://www.adibama.es/norte-teruel/cartas-especificas). La marca norteTeruel Calidad Rural que gestiona ADIBAMA se basa, precisamente, en criterios de cohesión territorial, calidad de los productos o servicios y RESPONSABILIDAD SOCIAL, estableciendo los parámetros de calidad que garantizan que las empresas y entidades portadoras de dicha marca sean económicamente viables, medioambientalmente respetuosas y socialmente comprometidas.

14.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

Se establecen objetivos con indicadores específicos para estos objetivos.

14.1. Información adicional

ADIBAMA tiene integrada la responsabilidad social en los valores que promueve su estrategia de desarrollo rural. De forma más concreta, la responsabilidad social se asume y se promueve en el proyecto de MARCA DE CALIDAD TERRITORIAL, tal como lo recoge la Carta General aprobada por los órganos de dirección de este grupo de acción local (http://www.adibama.es/norte-teruel/carta-general). La responsabilidad social es uno de los principios o valores que se recogen en dicha carta, aplicables tanto a nuestra entidad como a las empresas o entidades que vayan a cerficarse con dicha marca. En cuanto al seguimiento de los indicadores de responsabilidad social, cabe mencionar que la acreditación de ADIBAMA como entidad de gestión de la marca genérica Calidad Rural se renueva cada tres años (actualmente en prórroga por motivos ajenos a ADIBAMA) y, durante el proceso de renovación se deberán evaluar, entre otras cosas, el cumplimiento de los indicadores de seguimiento de la responsabilidad social corporativa de esta entidad. Del mismo modo que nosotros evaluaremos el cumplimiento de la RSE de las empresas portadoras de la marca "norteTeruel Calidad Rural".

CLIENTES

Satisfacción de cliente

15.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes/usuarios/beneficiarios?

Sí, conocemos la satisfacción de clientes/usuarios/beneficiarios a través de una recogida sistemática y periódica de información

15.1. Información adicional

ADIBAMA es una entidad sin ánimo de lucro. Por lo tanto cabe hablar de beneficiarios o usuarios más que de clientes. Los beneficiarios de ADIBAMA son, en principio, toda la población de las comarcas de Bajo Martín y de Andorra-Sierra de Arcos, y de forma particular la empresas, asociaciones y entidades locales con las que interactuamos.
Por otro lado, en la actividad de este grupo de acción local es fundamental el conocimiento directo de los actores locales y de las potenciales entidades beneficiarias de las actividades que realiza y de las subvenciones que tramita. Por lo tanto, el principal método que tenemos para conocer la satisfacción de los beneficiarios o usuarios de la actividad que desarrolla ADIBAMA es el contacto directo con los mismos. Periódicamente esto se complementa con información que hemos recogido sobre aspectos puntuales de la actividad que desarrolla ADIBAMA (por ejemplo, sobre acciones formativas). Además, en los procesos participativos que hemos desarrollado los asistentes han valorado, entre otras muchas cosas, el papel que desarrolla ADIBAMA en el territorio, así como sus puntos fuertes y sus puntos débiles.

16. ¿Disponen de mecanismos para conocer la satisfacción de sus organismos financiadores y donantes?

Sí, conocemos la satisfacción de nuestros organismos financiadores y/o donantes a través de una metodología y de forma periódica

16.1. Información adicional

Los organismos financiadores de ADIBAMA, especialmente la Dirección General de Desarrollo Rural de la D.G.A., tienen diversos métodos para evaluar la gestión de los grupos de acción local, entre los que se encuentra ADIBAMA. Aparte de una evaluación general de los programas en los que participamos, para la que dispone de organismos de evaluación como el Comité de Seguimiento del Programa de Desarrollo Rural de Aragón 2014-2020, la D.G.A. dispone de diversos medios en los procedimientos de gestión y control del programa Leader para evaluar la gestión administrativa del grupo: grado de ejecución del presupuesto, posibles incidencias, controles de calidad de las propuestas de subvención, controles administrativos, etc., y todo un exhaustivo sistema de supervisión. A posteriori la D.G.A. nos envía el resultado de dichos controles de supervisión cuando éstos son parte del procedimiento administrativo de la gestión de las ayudas Leader o tienen que ver con el mismo. Por otro lado, el estrecho contacto que tenemos con esta Autoridad de Gestión y con el Organismo Intermedio (consultas directas, reuniones de grupos Leader, jornadas anuales, etc.) nos permite constatar directamente el grado de satisfacción de esta entidad financiadora, tanto los aspectos positivos como los puntos débiles que observan en nosotros.

17.- ¿Cómo identifica las posibles mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Disponemos de mecanismos definidos para la identificación de mejoras, su implantación y evaluación

17.1. Información adicional

Disponemos de procedimientos varios para identificar posibles mejoras de cara a nuestros beneficiarios. Unos vienen definidos por la Autoridad de Gestión y el Organismo Intermedio, sobre todo en lo relativo a los procedimientos administrativos que llevamos a cabo; otros son propuestos por redes de grupos de acción local (Red Aragonesa de Desarrollo Rural, Red Española de Desarrollo Rural, ...) en los que participamos, especialmente los orientados a mejorar nuestras actividades y las acciones de dinamización que desarrollamos, pensados en términos de eficacia para el territorio y satisfacción de los potenciales beneficiarios de los mismos. En todo caso, la filosofía de la iniciativa Leader es la de promover espacios de innovación orientados al desarrollo rural y a mejorar la calidad de vida de los habitantes del mundo rural, por lo tanto, los resultados de las actividades de los grupos que trabajamos bajo esta filosofía estarán en relación directa con la posterior satisfacción de nuestros potenciales beneficiarios, es decir, de los actores locales y, en general, de toda la población de nuestro ámbito de actuación.

Innovación en los productos y servicios

18.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación e innovación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los diferentes clientes/usuarios/beneficiarios y el sector de la actividad?

Se planifica y se evalúa el resultado en la innovación con metodología y sistemática de forma responsable y sostenible en el tiempo y respondiendo a necesidades detectadas

18.1. Información adicional

La programación de la estrategia de desarrollo local Leader 2014-2020 para las comarcas de Andorra-Sierra de Arcos y Bajo Martín responde a un proceso de planificación basado en un proceso participativo previo y en la detección de las necesidades del territorio. Esta estrategia es el eje conductor de las posteriores actividades de ADIBAMA. Existe una evaluación de la situación ex ante, a mitad del periodo de programación y ex post. Se evalua el resultado en la innovación sistemáticamente de forma responsable y sostenible en el tiempo y respondiendo a las necesidades detectadas, siguiendo la metodología Leader.

Calidad de los productos y servicios

19.- ¿Cómo realiza su entidad la puesta a disposición del producto o servicio?

Se evalúa la eficiencia de los aspectos socialmente responsables del proceso productivo o de prestación del servicio, y se informa al cliente de los impactos sociales y/o ambientales.

19.1. Información adicional

ADIBAMA dispone de un proceso normalizado que engloba la difusión eficiente y la publicidad transparente de forma que se traslade la información del nuevo servicio o actividad a desarrollar de forma clara y precisa a las personas o entidades potencialmente interesadas en el mismo. Especialmente cuando se trata de las convocatorias de

subvenciones Leader, que incluyen medidas de publicidad para llegar a toda la población.

20.- ¿Cuáles son las características del sistema de evaluación y seguimiento de los servicios/productos de su organización?

Disponemos de un proceso normalizado de evaluación integral y proactiva en el que la organización mide su impacto social y se plantea objetivos en un sistema de mejora continua.

20.1. Información adicional

Disponemos de un proceso normalizado del sistema de evaluación integral en el que la entidad realiza un seguimiento y control personalizado a los beneficiarios, siguiendo el manual de procedimiento que tenemos establecido para ello.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

21.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos/servicios ofertados se proporciona y difunde información detallada de sus características, particularidades, requisitos de acceso y beneficios de uso.

21.1. Información adicional

La principal actividad de ADIBAMA es la gestión de las ayudas Leader. Éstas se convocan anualmente, lo que exige realizar una intensa labor de publicidad e información de las mismas, para que llegue a todo el territorio y a los posibles usuarios: características de las ayudas, fechas para realizar solicitudes, documentación a presentar, criterios de selección de proyectos, etc. Para ello se utilizan diferentes métodos: página web de ADIBAMA, distribución de cartelería, anuncios en prensa, charlas informativas, circulares por correo electrónico, redes sociales, etc. Del resto de actividades se hace así mismo una adecuada publicidad en función de las características de dichas actividades.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

22.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas y voluntarias?

Sí, formalmente alguna vez hemos realizado alguna iniciativa puntual (reuniones específicas, encuestas, etc...)

22.1. Información adicional

No existe una metodología establecida para conocer el grado de satisfacción de los trabajadores. Debe tenerse en cuenta que la actual plantilla está compuesta tan sólo por tres trabajadores, por lo que es fácil valorar el ambiente laboral y su grado de satisfacción, así como tratarlo en reuniones con la Junta Directiva.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

23.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución)

y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual, cultura...)?

Se realizan acciones formales de sensibilización y formación dirigidas al área de personas y se dispone de herramientas específicas para garantizar la equidad y el principio de no discriminación (protocolos de selección de personal, protocolos de promoción interna, política retributiva, ?) que se comunican a todos los trabajadores.

23.1. Información adicional.

Como ya se ha dicho ADIBAMA sólo cuenta con una plantilla de tres trabajadores, con contratos fijos y varios años de antigüedad, por lo que no existe una planificación propiamente dicha en esta materia. La afirmación de que existen medidas que promueven la igualdad de oportunidades y garantizan la no discriminación de forma general viene dada porque siempre se han llevado a cabo procesos de selección de personal con convocatoria pública, abierta y garantizando la igualdad de oportunidades. Así mismo la política salarial viene dada por el puesto de trabajo y los límites establecidos en la equiparación a los trabajadores de la Función Pública que establece D.G.A. en sus convocatorias, ya que la financiación de los gastos de personal dependen fundamentalmente de programas públicos.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

24.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Existen iniciativas formales para facilitar la conciliación de todas las personas empleadas y actuaciones de sensibilización para promocionar la corresponsabilidad en los cuidados y labores domésticas.

24.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de concilación personal, familiar y laboral especificarlas.

Existe la flexibilidad y adaptación de horarios para facilitar la conciliación entre la vida personal y laboral de los trabajadores. De hecho no se llevan horarios iguales, sino adaptados a la situación particular de los/las trabajadores/as. Esto es compatible con el trabajo a desarrollar, en ocasiones la propia dinámica de las actividades a desarrollar precisan de esa adaptación de horarios, al tiempo que constituye una buena práctica laboral que redunda en el bienestar y satisfacción de los trabajadores.

Formación y desarrollo profesional

25.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas y voluntarias?

Cada responsable de departamento/área identifica y solicita las necesidades de formación en los puestos de trabajo que gestiona o en relación a las funciones desempeñadas por voluntariado.

25.1. Información adicional.

Los trabajadores de ADIBAMA conocen sus necesidades formativas y, cuando es necesario, plantean la realización de cursos de formación o asistencia a determinadas

actividades formativas relacionadas con el trabajo que realizan. La entidad facilita dicha formación y cubre los gastos.

26.- ¿Cómo se gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Además de realizar acciones formativas para mejorar las competencias técnicas, se realiza formación en competencias personales y formación orientada a la promoción y desarrollo profesional y personal de las personas empleadas y voluntarias.

26.1. Información adicional.

Al tratarse de una entidad de pequeño tamaño, con tan sólo tres trabajadores, la relación formativa de estos es muy personalizada en función del trabajo que desempeña cada uno de ellos.

Seguridad y Salud

27. ¿Tiene implantado en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Se dispone de un Plan de Organización Saludable o similar, en el que se incorporan todas las medidas de prevención de riesgos laborales y las medidas adicionales para favorecer la salud de las personas empleadas y voluntarias, con planificación, indicadores y sistema de evaluación.

27.1. Información adicional.

Existe un sistema de prevención de riesgos laborales implantado y conocido por las personas empleadas. De hecho, ADIBAMA tiene contratado un servicio de prevención en seguridad, higiene, ergonomía, psicosociología aplicada y vigilancia de la salud con la Sociedad de Prevención de FREMAP.

PROVEEDORES

Compras responsables

28.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

Existen unas indicaciones de compra de índole general para considerar los aspectos ambientales y sociales en la selección de los productos, bienes y servicios.

28.1. Información adicional.

Se seleccionan a los proveedores en función de la calidad del producto / servicio, el precio y la procedencia del proveedor para fomentar el desarrollo local. Debemos tener en cuenta que ADIBAMA se financia en su mayor parte de fondos públicos, por lo que a la hora de seleccionar proveedores de productos o servicios necesariamente debemos tener en cuenta determinados criterios, como mejor oferta económica a igualdad de calidad. Pero para nosotros la procedencia es un criterio especialmente importante, tratando siempre de suministrarnos de empresas o establecimientos del territorio o, en todo caso, teniendo en cuenta la proximidad del mismo. Esto obedece a los propios fines estatutarios de ADIBAMA, el desarrollo de las comarcas de Bajo Martín y de Andorra-Sierra de Arcos, que implícitamente incorpora el aspecto social y medioambiental.

Clasificación y evaluación de proveedores

29.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales, ambientales y de proximidad?

Los criterios de clasificación y selección de proveedores contemplan aspectos ambientales, sociales y de proximidad asociados a la actividad.

29.1. Información adicional.

Siempre se tienen en cuenta, además del precio, variables de calidad de servicio, incluyendo aspectos sociales, medioambientales y de proximidad geográfica. Por el tamaño de la entidad, el nivel de insumos y el conocimiento directo de las empresas proveedoras no es necesario hacer una valoración exhaustiva y clasificación anual de proveedores, lo que no es óbice para que siempre se tengan en cuenta los criterios anteriormente mencionados.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

30.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Existe un plan de colaboración en proyectos sociales con una metodología, objetivos e indicadores establecidos que permiten a la organización medir su impacto social.

30.1. Información adicional.

La estrategia de desarrollo local Leader 2023-2027 de ADIBAMA contempla, entre otros objetivos, la mejora de la calidad de vida de la población de estas comarcas. Entre sus ámbitos de actuación se encuentra la mejora de infraestructuras sociales o sanitarias que contribuyan a mejorar el bienestar de la población. Por ese motivo, entre los criterios de selección de proyectos se valora el interés social del proyecto: que sea de jóvenes o mujeres rurales; que favorezca la conciliación de la vida laboral y familiar; que incida en colectivos desfavorecidos; etc. Por lo tanto, la cuestión social está integrada entre los objetivos y programas de actuación de este grupo de acción local.
Por otro lado, a lo largo de su trayectoria ADIBAMA ha colaborado económicamente en distintos programas de inserción social de entidades del territorio dedicadas a objetivos netamente sociales, como Cruz Roja de Andorra o la Asociación de Disminuidos Psíquicos de Andorra (ADIPA-ATADI), integrada en la propia Junta Directiva del grupo.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

31.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con los fines y la estrategia de su organización?

Se desarrollan proyectos unidos a la estrategia, dotados de presupuesto y con planes de acción específicos.

31.1. Información adicional.

Por un lado, se impulsan y apoyan económicamente proyectos de interés social,

principalmente en cuanto a infraestructuras municipales/comarcales: residencias de la tercera edad, centros de día, guarderías, locales sociales en pequeños municipios, etc.
Por otro lado, se han organizado directamente o apoyado económicamente eventos o actividades de interés social para los pueblos de nuestro ámbito de actuación, En otros casos se ha contribuido con asociaciones o entidades locales en la organización de eventos con pequeñas aportaciones de merchandising.
En todo caso, estas aportaciones forman parte de los fines y de la estrategia de ADIBAMA como grupo de acción local que tiene por objeto el desarrollo de las comarcas de Bajo Martín y Andorra-Sierra de Arcos.

Transparencia con el entorno social de la organización

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas, voluntarias y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Sí, se comparten con las personas empleadas, voluntarias y grupos de interés, fomentando la colaboración activa en todas sus fases, incluida la evaluación y medición de impacto y la comunicación sistematizada.

32.1. Información adicional

ADIBAMA no realiza habitualmente actuaciones de materia social. Pero cuando las ha realizado (de tipo formativo, de inserción laboral, etc.) ha hecho divulgación y publicidad de las mismas, tratando de llegar a todos los colectivos, entidades o grupos de interés que pudieran estar interesados en las mismas. El conocimiento directo de las entidades sociales del territorio facilita la máxima transparencia y comunicación.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

33.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Se comunican las actividades y proyectos a través de la web y RRSS de forma sistemática

33.1. Información adicional

Cuando se han realizado actuaciones de carácter social se han llevado a cabo acciones de comunicación tal como se hace de forma habitual con todo tipo de actividades que se desarrollan en el grupo: se publicitan en la página web, a través de circulares y de las redes sociales y, si se cree necesario, también a través de los medios de comunicación.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

34.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se evalúa el impacto ambiental y se llevan a cabo acciones para segregar y reciclar residuos y para reducir el consumo de recursos naturales.

34.1. Información adicional.

ADIBAMA no es una entidad de carácter medioambiental. El objetivo medioambiental está incluido como uno más sin que sea exclusivo. De hecho la calidad ambiental es un aspecto importante en la Carta General aprobada en el marco del proyecto de cooperación "Calidad Rural en Aragón", y se tiene en cuanta como un valor del grupo, al tiempo que se evalúa en las empresas a certificar con la marca norteTeruel Calidad Rural. Por otro lado, la estrategia de desarrollo local Leader 2023-2027 contempla objetivos como: conservación y protección del medio ambiente, lucha contra el cambio climático y promover la eficiencia energética, aspectos éstos integrados en la gestión del programa Leader. Por otra parte, desde ADIBAMA se han impulsado proyectos de claro interés medioambiental, en torno a la ornitología, adecuación de la Vía Verde Val de Zafán, rutas BTT, gestión medioambiental en la empresa, etc.

Compromiso frente al cambio climático

35.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Existe un compromiso público junto con un plan de acciones que se comunica interna y externamente.

35.1. Información adicional.

La estrategia de desarrollo local Leader 2023-2027 contempla objetivos como: conservación y protección del medio ambiente, lucha contra el cambio climático y promover la eficiencia energética. La actuación frente al cambio climático es parte de la estrategia, ha sido comentada en el proceso participativo llevado a cabo a lo largo del ejercicio 2023 y se ha incorporado a la publicidad general que se ha hecho del programa Leader. Por otro lado, internamente el compromiso de la entidad se manifiesta en el día a día en el cumplimiento de los objetivos de reciclaje, ahorro energético y no contaminación.

Economía circular

36.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

La organización ha comenzado a integrar los conceptos de la economía circular en sus operaciones y cuenta con objetivos y un plan de acciones para su desarrollo.

36.1. Información adicional

ADIBAMA, como centro de desarrollo rural, ha incorporado el nuevo concepto de economía circular entre sus objetivos. Así, viene realizando actividades en torno a este objetivo, con proyectos ad hoc: apoyo a la empresa Exportadora Turolense S.L. en su proyecto de I+D "Alabastro activo"; realización de actividades divulgativas en torno a las energías renovables y las comunidades energéticas locales; etc. Actualmente, ha incorporado este paradigma en su nueva Estrategia de Desarrollo Leader 2023-2027.

Comunicación ambiental

37.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los diferentes grupos de interés?

Se comunica a todos los grupos de interés a través de la web y/o RRSS.

37.1. Información adicional

ADIBAMA no es una entidad que se dedique expresamente a temas ambientales. No obstante, cuando ha realizado actividades directa o indirectamente relacionadas con esta cuestión ha realizado acciones de comunicación y publicidad adecuadas al tipo de evento o actividad, tanto a nivel general como especialmente orientada a los colectivos o grupos con mayor interés en este tema.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

38.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

1 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
2 - Emplear prácticas de gestión abiertas y transparentes
3 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunicad Local
4 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
5 - Ofrecer productos y servicios de calidad
6 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
7 - Disponer de presupuesto
8 - Capacitar a las personas de la organización.
9 - Ser una organización rentable y sostenible en el tiempo
10 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente

Valoración Global

39.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

9

Puntos fuertes y áreas de Mejora

40.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Conocimiento del territorio, de sus actores y colectivos locales, y de las necesidades de los mismos.

41.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Más de una:
- mejorar la involucración de las entidades asociadas a ADIBAMA en la estrategia de desarrollo del grupo;
- mejorar la participación social y la política de comunicación hacia la población;
- intensificar el trabajo en temas de contenido social y medioambiental.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 y tiene un compromiso público con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Sí

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 6. Agua limpia y saneamiento.
- ODS 7. Energía asequible y no contaminante.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.
- ODS 10. Reducción de las desigualdades.
- ODS 11. Ciudades y comunidades sostenibles.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.
- ODS 13. Acción por el clima.