RSA - PYMES

Empresa evaluada

INNOZAR INGENIERIA, S.L.
CIF:B99476608
C/Fueros de Aragón nº:9-11 Local
50550 - MALLÉN
Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

INNOZAR INGENIERÍA, S.L.

02 - Dirección - CP - Población

Calle Fueros de Aragón 11D Local
50550 Mallén ZARAGOZA

03 - Sector. Actividad

servicios de ingeniería y construcción de instalaciones eléctricas, térmicas y de telecomunicación, así como automatización, control de procesos industrial y soluciones de IoT a medida,

04 - Año comienzo actividad.

2016

05 - Número de personas empleadas

1

06 - Persona contacto

Javier Galán Cabrejas

07 - E-mail contacto

javier.galan@innozar.es

08.- Página web

www.innozar.es

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:
- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica,

etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)

Se realiza un análisis formal periódico, que permite tener en cuenta los temas con mayor impacto en la actividad de la organización y, cuando es necesario se ponen en marcha planes a medio / largo plazo.

1.1 Información adicional

La empresa se ve afectada por todos estos sucesos, por ello se llevan a cabo las siguientes acciones:
1 La dirección recibe información actual de medio de comunicación, redes sociales y suscripciones al BOE, BOA y Parlamento Europeo.
2 El responsable selecciona las noticias transcendentales que deben ser evaluadas
3 Evaluación por parte del equipo directivo
4 Toma de decisiones pertinentes

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

No

2.1. Información adicional

Todo está interrelacionados y nos afecta. En el sistema en el que nos encontramos es muy dificil poder enfrentarse a un problema global de tales dimensiones de forma individual.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

Sin respuesta

3.1. Información adicional

Sin respuesta

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

No existe presupuesto ni se destina parte de los beneficios a proyectos sociales y/o medioambientales

4.1. Información adicional

No hay inversiones ni presupuesto para tales fines

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

Conocemos los grupos de interés con los que interactuamos en la actividad de la organización

5.1. Información adicional

Tenemos identificados los grupos de interés de nuestra actividad

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Conocemos las necesidades y expectativas de los grupos de interés de manera informal.

6.1. Información adicional

Necesitamos formalizar el proceso y encontrar una metodología apropiada.

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Existe un código de conducta a disposición de todas las personas de la organización

7.1. Información adicional

Existe un código de conducta formal (Identificación: RSE.CC.0) que los destinatarios deben de conocer y respetar.

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, es conocido por todas las personas empleadas y se establecen planes específicos para su conocimiento

8.1. Información adicional

La empresa publica mediante web corporativa www.innozar.es su misión, visión y valores.

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Nos encontramos inmersos en el desarrollo de distintas actuaciones de Responsabilidad Social.

9.1. Información adicional

La compañía se encuentra en pleno desarrollo de su PRS

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

No existe Plan de RS ni acciones concretas, por tanto, no se plantean objetivos ni indicadores

10.1. Información adicional

La compañía se encuantra en fase de desarrollo del PRS. Una vez concluido, se marcarán

objetivos y indicadores para su cumplimiento.

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Conocemos la satisfacción de los clientes de manera informal por la relación cercana que tenemos con ellos

11.1. Información adicional

Para tener constancia de la satisfacción del cliente se establece comunicación con ellos a través de visitas o se generán informes con las actuaciones realizadas para abrir un marco de diálogo.

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Se identifican mejoras y se implantan en los procesos de la organización

12.1. Información adicional

Los empleados, en el momento de realización de los trabajos deben identificar las diferentes necesidades del cliente y comunicarlas al equipo de dirección para que se lleven a cabo las acciones oportunas.

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se investigan nuevos productos con metodología y planificación específica.

13.1. Información adicional

De forma permanente se lleva a cabo una recopilación de ideas para la innovación de productos y servicios y se sigue la siguiente metodología:
1 El equipo se reune para evaluar las diferentes ideas y seleccionar una de ellas en la que trabajar.
2 Una vez seleccionada, se establece un planing, se asigna una dotación económica y unos recursos humanos y materiales.
3 Se evalua las diferentes fases del desarrollo para detectar deviaciones según el plan previsto.
4 Finalizado, pasa a la fase a la fase de ventas y posterior producción.

Calidad de los productos y servicios

14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

Sin respuesta

14.1. Información adicional

Sin respuesta

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Se ofrece un servicio postventa que atiende las consultas o incidencias con los productos / servicios.

15.1. Información adicional

Se ofrece servicio postventa, en primer lugar respetando las garantías legales y posterior

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

16.1. Información adicional

Se ofrece una oferta comercial completa, detallada y transparente. Se informa de las distintas posibilidades y se explica la opción seleccionada por ser la mejor en criterios técnicos y económicos.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

Sí, formalmente alguna vez hemos realizado alguna iniciativa puntual (reuniones específicas, encuestas, etc...)

17.1. Información adicional

Se establecen reuniones periódicas en las que los empleados muestran puntos a mejorar dentro de la compañía para una mayor satisfacción.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

Se realizan acciones formales de sensibilización y formación dirigidas al departamento de personas, y se dispone de herramientas específicas para garantizar la equidad y el principio de no discriminación (protocolos de selección de personal, protocolos de promoción interna, política retributiva, ?) que se comunican a todos los trabajadores.

18.1. Información adicional.

Dentro del código de conducta de la compañía se establece la igualdad de oportunidades y no discriminación, así como los criteríos para conseguir un ambiente de trabajo satisfactorio para todos

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Existen iniciativas formales para facilitar la conciliación de todas las personas empleadas y actuaciones de sensibilización para promocionar la corresponsabilidad en los cuidados y labores domésticas.

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de concilación personal, familiar y laboral especificarlas.

Si el trabajo a desempeñar lo permite, el empleado puede gestionar su horario de trabajo

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

Existe un canal formal por el que se recogen las necesidades de formación de las personas empleadas y se analizan las propuestas

20.1. Información adicional.

De forma habitual los empleados solicitan cursar diferentes formaciones. Cuando la empresa detecta una necesidad formativa se lo comunica al empleado.

21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Sin respuesta

21.1. Información adicional.

Sin respuesta

Seguridad y Salud

22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Se ha realizado la evaluación de riesgos laborales y planificado la acción preventiva

22.1. Información adicional.

Sin respuesta

PROVEEDORES

Compras responsables

23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

Sin respuesta

23.1. Información adicional.

Sin respuesta

Clasificación y evaluación de proveedores

24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

Sin respuesta

24.1. Información adicional.

Sin respuesta

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en algunos proyectos de forma puntual

25.1. Información adicional.

Se colabora de forma puntual con Ayuntamientos y Universidades. Tenemos firmado un convenio de colaboración para que estudiantes de la Universidad de Zaragoza puedan realizar prácticas con nosotros.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

Se realizan algunas iniciativas sociales relacionadas con algún aspecto de la organización o de las personas que trabajan en ella

26.1. Información adicional.

Mediante el convenio de colaboración con la Universidad de Zaragoza acogemos a alumnos en prácticas para mejorar su formación.

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Se comunican a las personas empleadas de manera puntual y no sistematizada

27.1. Información adicional

Se comunica a las personas que prestan servicios para la empresa de forma informal.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

No se comunican

28.1. Información adicional

No se comunica las acciones que se llevan a cabo

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización.

29.1. Información adicional.

Dada la actividad y las dimensiones, la empresa tiene un impacto reducido. De forma puntual se identifican los impactos y se plantean medidas de modo informal.

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Existe un compromiso a nivel interno para prevenir la contaminación y se desarrollan acciones que se comunican internamente.

30.1. Información adicional.

Desde la localización del centro de trabajo para reducir el tiempo de desplazamiento e incrementar la utilización de transporte público, hasta la posibilidad de trabajar desde casa si la actividad lo permite.

Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Sin respuesta

31.1. Información adicional

Sin respuesta

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

Se comunican, pero no de manera sistemática u organizada

32.1. Información adicional

Se llevan a cabo acciones para la mejora medioambiental de manera informal.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

1 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
2 - Ofrecer productos y servicios de calidad
3 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
4 - Disponer de presupuesto
5 - Capacitar a las personas de la empresa
6 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
7 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
8 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
9 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
10 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunicad Local

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

4

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Clientes y empleados

36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Se debería mejorar las relaciones sociales y medioambientales en mayor medida, al mismo tiempo que se establece procedimientos de selección de proveedores más exigentes.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

No

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

Sin respuesta