

RSA - GRANDES EMPRESAS Y EMPRESAS PUBLICAS

Empresa evaluada

**CORPORACIÓN EMPRESARIAL PÚBLICA DE
ARAGÓN, S.L.U.**

CIF:B99190506

Avda. de Ranillas, Edificio 3A, Planta 3ª, Oficina G.

50018 - Zaragoza

Zaragoza

01 DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

CORPORACIÓN EMPRESARIAL PUBLICA DE ARAGÓN, S.L.U.

02 - Dirección - CP - Población

AVENIDA RANILLAS, Nº. 63A, Planta 3ª, oficina G.

03 - Sector. Actividad

Holding Público Empresarial.

04 - Año comienzo actividad.

2008

05 - Número de personas empleadas

11

06 - Persona contacto

Pilar Valdivia López

07 - E-mail persona contacto

pvaldivia@aragoncorporacion.es

08.- Página web

www.aragoncorporacion.es

1 GENERAL

1.a Tendencias Globales

1.- Considera que su empresa tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como por ejemplo:

- **Económicos (creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad...**
- **Políticos (cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas,)**
- **Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica,)**
- **Tecnológicos (comunicaciones, redes sociales)**

- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación....)

Estos temas son importantes para la empresa y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren el negocio de la empresa a largo plazo., así como los impactos y resultados obtenidos

1.1, Información adicional

CORPORACIÓN reporta anualmente sus impactos sobre las cuestiones ante citadas a través tanto de su Informe Económico Anual, como del la Memoria RSC del ejercicio, ambos aprobados por su consejo de administración.

Puntuación sección 100,00 %

1.b Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su empresa, ¿se diferencian los planes a corto y a largo plazo?

Se plantean y planifican de forma voluntaria específicamente en el corto, medio y el éxito a largo plazo de la empresa

3.1. Información adicional

La filosofía de las actuaciones recogidas en el Plan Estratégico 2016-2020 supone un cambio en las relaciones de CORPORACIÓN con su accionista único así como un cambio en el modelo de relación con sus participadas que contribuya al mantenimiento de un sector público empresarial aragonés completamente alineado con las políticas del Gobierno de Aragón e íntimamente comprometido con el objetivo de generación de valor económico y social para la Comunidad Autónoma.

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y/o medioambientales?

No existe presupuesto ni se destina parte de los beneficios a proyectos sociales y/o medioambientales

4.1. Información adicional.

Sin respuesta

Puntuación sección 50,00 %

1.c Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su empresa los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros..

Tenemos identificados los grupos de interés de la empresa y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

5.1. Información adicional

Los grupos de interés identificados para la determinación de los principales impactos, han sido:

- (i) Clientes: Gobierno de Aragón, Cortes de Aragón, representantes de las sociedades participadas.
- (ii) Trabajadores del Grupo CORPORACIÓN.
- (iii) Proveedores: principalmente servicios de auditoría y financieros.
- (iv) Representantes sindicales.
- (v) Medios de Comunicación.
- (vi) Asociaciones Empresariales.

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Existen mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés que se analizan e integran en el negocio de la empresa

6.1. Información adicional

Para la elaboración de esta Memoria se han sustituido las dinámicas de grupo por contactos individuales con los distintos grupos de interés: bien en reuniones ad hoc, bien aprovechando otro tipo de encuentros programados, o bien participando en citas de participación abierta con grupos de interés de nuestra cartera de participadas (que, indirectamente, son grupos de interés de la cabecera)

Indicar que la relación con los Grupos de Interés reseñados es permanente y estrecha, sobre todo con quiénes mantiene una relación directa: su propio personal, el Gobierno de Aragón, su cartera de participadas y sus proveedores.

Puntuación sección 100,00 %

1.d Gobierno de la empresa

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la empresa y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la empresa?

Existe un documento con normas o pautas de actuación

7.1.. Información adicional.

Está definido a nivel de prevención de riesgos penales, si bien está pendiente la definición de un código ético o de conducta. En cualquier caso, es un paso no deja de ser un mero formalismo puesto que CORPORACIÓN asienta su quehacer diario en una serie de principios de carácter ético tales como la integridad, el respeto, la transparencia, la participación, la responsabilidad en la gestión y la vocación de servicio público.

Sus valores son:

- Liderazgo: CORPORACIÓN basa sus relaciones profesionales con empresas e instituciones en la ética, así como en el cumplimiento de la normativa. Asimismo, debe realizar una labor de tracción de empresas y aliados institucionales hacia la implantación de buenas prácticas en materia de Responsabilidad Empresarial.
- Transparencia: mediante una comunicación rigurosa del desempeño económico y social, y el cumplimiento riguroso de la normativa vigente en todos los ámbitos.
- Eficacia, eficiencia y sostenibilidad en la administración de recursos y en los procesos de negocio.

- Desarrollo profesional del equipo humano: las relaciones laborales se basan en un modelo que promueve la igualdad de oportunidades, el respeto por las personas, su dignidad, integridad y la conciliación de la vida profesional y la vida personal, dentro de un marco de relaciones basados en dichos principios.

- Comportamiento ambiental: CORPORACIÓN desarrolla una actitud proactiva en la protección del entorno, la prevención de la contaminación y la degradación ambiental, trata de minimizar los consumos energéticos y de los materiales necesarios para el ejercicio de su actividad y gestiona de forma responsable los residuos que en dicho desempeño se generan.

8.- ¿Existen vías o canales para comunicar posibles incumplimientos del código ético?

Sí, existen canales de denuncia, confidenciales de aplicación a todos los empleados

8.1. Información adicional

El canal de denuncias de CORPORACIÓN es la dirección de correo electrónico canaldenuncias@aragoncorporacion.es. A través de este canal de denuncias pueden realizarse además consultas de asuntos relacionados con la integridad de la organización, en pro de una conducta ética y lícita.

En 2017 no se ha producido ninguna denuncia a través de este canal, ni tampoco se ha confirmado caso de corrupción alguno; consecuentemente no han debido adoptarse medidas en este sentido.

9.- ¿Conocen las personas que trabajan en la empresa la cultura (razón de ser de la empresa, valores,...) y los objetivos de la empresa?

Sí, se forma/informa a todas las personas de la empresa.

9.1 Información adicional

Se publican los planes estratégicos de CORPORACIÓN, que incluyen su misión, visión y valores; y se reporta anualmente no sólo los resultados económicos sino la adhesión y grado de consecución de los valores y objetivos estratégicos prefijados.

10.- ¿Existe un manual de prevención de riesgos penales y canales adecuados para comunicar la existencia de comportamientos no éticos dentro de la organización?

Se hizo un manual de riesgos penales que no se actualiza

10.1. Información adicional

Respecto a los mecanismos de denuncia existentes de conductas poco éticas o ilícitas y de asuntos relativos a la integridad de la organización, el consejo de administración de CORPORACIÓN:

- Aprobó el manual de prevención de riesgos penales de esta sociedad. En esa misma reunión de Consejo de administración de CORPORACIÓN se adoptó el acuerdo de designar como órgano de Control a la Comisión de Auditoría y de Control.

- Impartió instrucciones precisas para que todas las sociedades mercantiles autonómicas del Grupo CORPORACIÓN procediesen a adoptar los acuerdos que fuesen necesarios para implantar, con carácter inmediato, procedimientos de prevención de riesgos penales auditados en cada una de las organizaciones; a lo largo de 2016 el grueso las sociedades del grupo controladas por CORPORACIÓN ultimaron la definición de sus respectivos

manuales de prevención, de sus matrices de riesgos y de los procedimientos de control y canales de denuncia adecuados.

El canal de denuncias de CORPORACIÓN es la dirección de correo electrónico canaldenuncias@aragoncorporacion.es. A través de este canal de denuncias pueden realizarse además consultas de asuntos relacionados con la integridad de la organización, en pro de una conducta ética y lícita.

En 2017 no se ha producido ninguna denuncia a través de este canal, ni tampoco se ha confirmado caso de corrupción alguno; consecuentemente no han debido adoptarse medidas en este sentido.

Puntuación sección 150,00 %

1.e Plan de Responsabilidad Social

11.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Este año existe un plan de actuaciones en materia de Responsabilidad Social

11.1. Información adicional.

Ver compromisos asumidos con los grupos de interés y grado de consecución en Memoria RSE CORPORACION 2017.

12.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento del plan?

Se establecen objetivos con indicadores específicos para los objetivos

12.1. Información adicional.

Se establecen indicadores tanto para el seguimiento del Plan RSC como del grado de cumplimiento de los objetivos ODS.

Puntuación sección 75,00 %

2 CLIENTES

2.a Satisfacción de cliente

13.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Conocemos la satisfacción de los clientes de manera informal por la relación cercana que tenemos con ellos

13.1. Información adicional

Nuestro modelo de RSC se basa, no sólo en la responsabilidad y sostenibilidad respecto a las personas y al medio ambiente que más interesan y preocupan a nuestros grupos de interés, sino además, y necesariamente, en otras actuaciones de carácter estratégico-empresarial que deben contribuir a que este enfoque se haga extensivo a la operativa diaria de las sociedades controladas por CORPORACIÓN, logrando de esta forma un efecto vertebrador máximo. Sólo de esta forma podrán identificarse la utilidad e

impacto de las actuaciones de CORPORACIÓN, tanto directas, como a través de sus participadas.

14.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la empresa?

Disponemos de mecanismos para la identificación de mejoras y su implantación

14.1. Información adicional

Es necesaria la estrecha colaboración con los distintos Grupos de Interés para: (i) fomentar este diálogo e intercambio de información, que (ii) permita conocer de primera mano las opiniones y expectativas de los grupos de interés, (iii) ofrezca un canal ágil y eficaz de atención y resolución de incidencias, (iv) facilitarles información de forma más personalizada, a fin de establecer una estrecha conexión con ellos y mejorar la percepción que tienen de CORPORACIÓN y su Grupo de participadas, con la finalidad última de afianzar la legitimidad de la acción pública a través del sector público empresarial.

Puntuación sección 50,00 %

2.b Innovación en los productos y servicios

15.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se investigan nuevos productos con metodología y planificación

15.1. Información adicional.

El diálogo abierto y la relación con los Grupos de Interés permiten identificar y entender sus expectativas, priorizarlas y definir las actuaciones más adecuadas para proporcionar soluciones y respuestas eficaces a los impactos y expectativas generados sobre los mismos.

Puntuación sección 75,00 %

2.c Calidad del servicio

16.- ¿Cómo realiza su empresa la puesta en el mercado del producto o servicio?

Se comercializa el producto/servicio y se asesora de manera transparente al clientes sobre su uso.

16.1. Información adicional.

Sin respuesta

17.- ¿Cuales son las características del servicio post venta o seguimiento del servicio de su empresa?

Se ofrece un servicio postventa o de seguimiento del servicio integral y de manera proactiva, en el que la empresa informa a sus clientes de posibles defectos o errores en el producto/servicio o su comercialización

17.1. Información adicional.

Sin respuesta

Puntuación sección 75,00 %

2.d Transparencia informativa sobre el producto o servicio

18.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información de las características del producto o servicio.

18.1. Información adicional.

Sin respuesta

Puntuación sección 75,00 %

3 PERSONAS EMPLEADAS

3.a Satisfacción de las personas empleadas

19.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

Conocemos la satisfacción por los comentarios que realizan

19.1. Información adicional

Sin respuesta

Puntuación sección 25,00 %

3.b Igualdad de oportunidades y no discriminación

20.- ¿Cómo se garantiza en su empresa el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura.....)?

Se realizan iniciativas que promueven la igualdad de oportunidades, a modo de ejemplo: se comunican los puestos de trabajo vacantes, se promueve la promoción interna, existe una política de retribución salarial

20.1. Información adicional

Sin respuesta

Puntuación sección 25,00 %

3.c Conciliación de la vida personal, familiar y laboral

21.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su empresa con medidas que faciliten su equilibrio?

Se tienen en cuenta de forma puntual algunas ayudas en materia de conciliación para

casos concretos

21.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.

Flexibilidad horaria de inicio de la jornada, con recuperación de horas.

Asistencia a consultas médicas propias o como acompañante a familiar, con recuperación de horas.

Otras gestiones (tutorías escolares, etc.), con recuperación de horas.

Puntuación sección 25,00 %

3.d Formación y fomento de la empleabilidad

22.- ¿Cómo identifica su empresa las necesidades de formación de las personas empleadas?

Las personas empleadas tienen la iniciativa y piden la formación necesaria

22.1. Información adicional.

Sin respuesta

23.- ¿Cómo se gestiona la formación en su empresa?

Se hace formación puntual para algunas personas empleadas que lo solicitan

23.1. Información adicional

Sin respuesta

Puntuación sección 25,00 %

3.e Seguridad y salud.

24.- ¿Tiene implantado en su empresa mecanismos de salud y seguridad laboral?

Existe un sistema de prevención de riesgos laborales implantado y conocido por las personas empleadas

24. 1. Información adicional.

Existen asimismo dos personas responsables del seguimiento y control del plan de prevención de riesgos laborales.

Puntuación sección 100,00 %

4 PROVEEDORES

4.a Compras responsables

25.- En terminos de criterios de compra responsable, ¿cómo realiza su empresa la selección de proveedores?

Se selecciona el proveedor no sólo en base a su calidad y precio, sino también por su

impacto ambiental y social

25.1. Información adicional

Inclusión de reservas en los contratos para determinados colectivos, así como de cláusulas sociales.

Puntuación sección 75,00 %

4.b Clasificación y evaluación de proveedores

26.- ¿Se evalúa y clasifica a los proveedores en función de su riesgo (esta es una posible clasificación) o de otra forma?

Se valoran la calidad de servicio, el precio y las prácticas sociales y medioambientales en su actividad

26.1. Información adicional

Sin respuesta

Puntuación sección 75,00 %

4.c Homologación de proveedores

27.- ¿Existe en su empresa un proceso de Homologación de Proveedores?

No existe un sistema de Homologación de Proveedores alineado a requisitos o buenas prácticas de Responsabilidad Social

27.1. Información adicional

Sin respuesta

4.d Interacción con los proveedores

28.- ¿Tienen establecidos mecanismos para relacionarse con los Proveedores y conocer su opinión ?

Se mantienen reuniones de manera informal con algunos proveedores

28.1. Información adicional

Sin respuesta

Puntuación sección 25,00 %

5 SOCIAL

5.a Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

29.- En cuanto a la implicación en la Comunidad en la que desarrolla la actividad su empresa, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

No se realizan proyectos en colaboración con la sociedad

29.1. Información adicional.

Sin respuesta

5.b Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

30.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su empresa?

Sin respuesta

30.1. Información adicional.

Sin respuesta

5.c Transparencia con el entorno

31.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas animándoles a su participación, y con otros grupos de interés?

Sin respuesta

31.1. Información adicional

Sin respuesta

5.d Comunicación y fomento de buenas prácticas

32.- ¿Existe una comunicación proactiva en la Comunidad Local de las actividades en materia social desarrolladas por la empresa?

Sin respuesta

32.1. Información adicional

Sin respuesta

6 MEDIOAMBIENTAL

6.a Identificación de actividades de gestión ambiental

33.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su empresa el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se tienen en cuenta los impactos medioambientales ocasionados por la actividad de la empresa estableciendo medidas de actuación específicas

33.1. Información adicional

Sin respuesta

Puntuación sección 50,00 %

6.b Estrategia frente al cambio climático

34.- ¿Se ponen en marcha medidas que evidencien el compromiso público de la empresa con los impactos ambientales que pueda ocasionar?

Existen planes que se comunican internamente y externamente

Puntuación sección 75,00 %

6.c Plan de gestión ambiental

35.- ¿Se realizan actividades con el objetivo de reducir los consumos de energía, materiales y residuos?

Existen medidas de reducción de costes de energía y otros materiales planificado y con metodología específica

35.1. Información adicional

Se ha realizado una auditoría energética del Grupo CORPORACIÓN y sus filiales que contempla la implantación de medidas específicas encaminadas al ahorro y racionalización del consumo energético. La implantación individual de las medidas corresponde a cada organización auditada.

Puntuación sección 50,00 %

6.d Comunicación ambiental

36.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

Sí, se comunica a todos los grupos de interés

36.1. Información adicional.

Se publica un informe anual que recoge el impacto e incidencia de la actividad de CORPORACIÓN en materia ambiental, que incluye medidas de ahorro energético. Se ha realizado una auditoria energética del Grupo. Las filiales han aplicado medidas de ahorro adaptadas.

Puntuación sección 75,00 %

7 VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

7.a Priorización de temas

37.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

- 1 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 2 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 3 - Capacitar a las personas de la empresa
- 4 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 5 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 6 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan

ejemplarmente

7 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente

8 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local

9 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo

10 - Disponer de presupuesto

7.b Valoración Global

38.- ¿En qué nivel de 0 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

3

7.c Puntos fuertes y áreas de Mejora

39.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Calidad de los servicios prestados.

40.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Acciones de formación, conciliación y satisfacción de las personas empleadas.

Puntuación encuesta 57,58 %