Calle Valenzuela, 9
50071 Zaragoza
Telf.: 976 702 100
info@iaf.es

RSA - Entidades no lucrativas

Empresa evaluada

ASOCIACIÓN CLUSTER AUDIOVISUAL DE ARAGÓN
CIF:G09956111
Cesar Augusto, 13 bajo
50004 - Zaragoza
Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

Denominación de la organización

Asociación Clúster Audiovisual de Aragón.

Forma jurídica

Asociación sin ánimo de lucro

Número de socios (en caso de asociaciones)

45

Número de miembros Junta/Patronato

20

Dirección - CP - Población

Paseo Isabel la Católica 2, 50009 Zaragoza

Sector/Ámbito de actuación.

Sector cultural: sector audiovisual.

Actividad principal

Impulso de la competitividad de las empresas, la sinergia y cooperación entre ellas, la colaboración con la Administración en dicho impulso, así como la formación y la defensa de los intereses de los asociados. Se ofrecen servicios para una visión estratégica alineada a la Industria 4.0 y asesoramiento jurídico y en I+D+I a través de nuestras instituciones asociadas.

Colectivo principal atendido

Empresas audiovisuales, Universidades, Gobierno, Ayuntamiento, Cámara de Comercio, Instituto Tecnológico.

Año comienzo actividad.

2022

Número de personas empleadas - media anual

1

Número de personas empleadas estables (contrato indefinido)

1

Número de voluntarios

0

Persona contacto

Carolina González Toledo, gerente.

E-mail contacto

gerencia@claa.es ; carolinagonzaleztoledo@gmail.com

Página web

www.clusterclada.es

GENERAL

Tendencias Globales

1- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:
-Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
-Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
-Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc.)
-Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
-Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc.)

Existe un análisis estructurado de estos temas, que son claves para la organización, y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren la sostenibilidad de la organización a largo plazo, así como los impactos y resultados obtenidos.

1.1 Información adicional

El clúster agrupa a una serie de empresas de un mismo sector con el objetivo de crear una red de valor interconectada que estimule su crecimiento. El Clúster Audiovisual de Aragón (www.clusterclada.es) lo integran empresas e instituciones públicas y privadas que conforman la escena audiovisual aragonesa, con el objetivo de mejorar su proyección y su reconocimiento dentro y fuera de la comunidad.

Así pues, tenemos muy en cuenta en nuestras líneas estratégicas (pueden consultarse en la web) los asuntos económico, políticos, medioambientales que afectan a nuestras empresas e instituciones asociadas. Tenemos establecidos unos planes de acción por subsectores, hay interlocución con las Administraciones y estamos comprometidos con la RSC. Hemos establecido a su vez unos indicadores de medición del logro de los objetivos de los diferentes Planes de Acción.

2.- ¿Cree que las organizaciones pequeñas o medianas pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

Si

2.1. Información adicional

El Clúster es un agente innovador, y existen políticas nacionales y europeas para Clústeres en este sentido. Potenciamos la innovación a través no sólo de la nuevas tecnologías sino también la innovación en materia de procesos, de organización. Fomentamos la creatividad como elemento disruptivo que genera valor .
Estamos por tanto alineados a la estrategia nacional de Industria conectada 4.0.

En cuanto a los problemas sociales, estamos muy comprometidos con la RSC, y desde el Clúster se van a fomentar proyectos de innovación social. Nuestro sector está catalogado como cultural, y la cultura es un factor de inclusión social, de ahí nuestro deber de potenciarlo.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se diferencian los planes a corto y a largo plazo?

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización.

3.1. Información adicional

En el plan estratégico, previsto para tres años, está incluida la RSC y promovemos la innovación social , la igualdad de género (en nuestro sector hay brecha en determinados puestos) y la sostenibilidad.
El los plan de acción por subsectores (abarcamos toda la cadena de valor) , de duración anual, incluimos el desarrollo de proyectos sociales en estos campos.

4.- La organización se preocupa de ser rentable (económica- y socialmente) y optimizar los recursos de los que dispone

La organización analiza, planifica, aplica sistemas de control y posteriormente evalúa e implanta mejoras con objeto de aumentar su rentabilidad y optimización de recursos

4.1 Información adicional

En nuestra planificación estratégica se incluye el Plan Financiero, con las diferentes fuentes de financiación del Clúster, el presupuesto anual, los métodos de control y ejecución del presupuesto así como la proyección. Para nosotros es primordial el mantenimiento de la estructura financiera de la organización.

5. En caso de ser positivo el resultado del año ¿cómo se define el destino de estos fondos?

Se analiza a través de un proceso interno de participación, se confirma la decisión por parte del órgano de gobierno y se asigna íntegro a proyectos y/o partidas concretas.

5.1. Información adicional

En la Junta y Asamblea se exponen los estados financieros y la ejecución de los mecanismos de control. Al ser un Clúster reciente potenciamos los fondos propios para

disponer de fondo de maniobra. En todo caso, y para cada acción la junta decide las cantidades aportadas. En asamblea de este año se decidirán los proyectos sociales que son susceptibles de subvención y qué porcentaje asumirá la Asociación.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

6.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, cliente/usuarios, familias, voluntarios, proveedores, financiadores y donantes, aliados y colaboradores públicos y privados, medios de comunicación, otros.

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica y diferenciada de cada uno de ellos.

6.1. Información adicional

En la memoria de actividades incluimos fechas y resultado de la interlocución con nuestros distintos grupos de interés. tanto los socios, como la Administración , otras empresas , proveedores...

7.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Existen mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés que se analizan de forma diferenciada y se integran en los procesos de la organización..

7.1. Información adicional

Integramos la expectativas y necesidades de la Administración en nuestros Planes, ya que vamos de la mano de ellos para impulsar el sector.

En cuanto a los socios, hacemos un acompañamiento empresarial, dotándoles de visión estratégica, asesoramiento y vigilancia competitiva,

Tenemos muy en cuenta a nuestros proveedores. Promovemos la economía circular dentro del Clúster y nos hemos adscrito a Aragón Circular.

Tenemos muy en cuenta la sinergias entre nuestras propias empresas (hemos habilitado canales de comunicación) y las sinergias con empresas de otros sectores.

Estamos en contacto con otras organizaciones no lucrativas, otras asociaciones y federaciones. Nos vemos en muchos foros y cooperamos.

Transparencia, rendición de cuentas y buen gobierno de la organización

8.- En cuanto a los miembros del órgano de gobierno, con independencia de si ejercen su cargo a nivel particular o en calidad de representantes jurídicos de otros organismos/organizaciones públicas o privadas, ¿cómo desempeñan de su cargo?

- Ejercen su cargo de forma activa y responsable, conocen a fondo la organización, participan activamente en la planificación estratégica y anual y colaboran estrechamente con el órgano de dirección. Sus datos son públicos y establecen mecanismos que evitan

situaciones de conflicto de intereses.

8.1. Información adicional.

En los estatutos y el reglamento de régimen interno que acabamos de redactar aludimos a la transparencia y publicidad de cargos de presidente y vicepresidentes para evitar conflictos de interés. No obstante, en los Clústeres muchos presidentes son empresarios socios del propio Clúster, de ahí que se establezcan otros mecanismos de control: en todos existe una gerencia que asume la responsabilidad de promover y ejecutar estos principios de transparencia.

9.-Respecto a la rendición de cuentas, ¿cómo actúa la organización?

Cumple con sus obligaciones y rinde cuentas ante su órgano de gobierno al menos dos veces al año, presentando planificación anual previa y memoria económica y de actividades realizadas.

9.1.- Información adicional.

Estamos en proceso de elaborar un documento para colgarlo en nuestra web con datos en función de nuestra política de transparencia.

10.- ¿Se proporciona información clara, honesta y fiel sobre la propia organización, su composición, estrategia y funcionamiento, sus redes y acuerdos y sus fuentes de financiación y obtención de recursos?

La organización es transparente y proporciona información detallada y amplia a sus grupos de interés a través de sus propios medios.

10.1. Información adicional

Hasta ahora toda la información es detallada para nuestros socios, y lo monitoriza la Cámara de Comercio, quien hace de Tesorera y garante.

Estamos en proceso de elaboración de un documento informativo para comunicación.

11.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Existe un código de conducta a disposición de todas las personas de la organización.

11.1.- Información adicional

Hemos redactado un reglamento interno que incorpora las norma de conducta.

12.- ¿Conocen las personas que trabajan y las que colaboran como voluntarias la misión, la cultura (razón de ser de la organización, valores,...) y los objetivos propios y distintivos de la organización?

Sí, es conocido por todas las personas empleadas y voluntarias y se establecen acciones específicas para promover su compromiso y alineación con ellos.

12.1. Información adicional

Es pública nuestra misión, visión y las líneas estratégicas. Tenemos un control para la alineación de nuestros Planes de acción por subsectores.

Plan de Responsabilidad Social

13.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Este año se ha elaborado un primer plan de actuaciones en materia de Responsabilidad Social.

13.1. Información adicional

En asamblea del 28 de marzo se presenta y aprueba el Plan de responsabilidad social, una vez recibida y acreditada vuestra formación.

14.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

Se establecen objetivos con indicadores específicos para estos objetivos.

14.1. Información adicional

Hasta ahora hemos definido cinco indicadores que van alineados de manera natural a nuestro Plan estratégico,

CLIENTES

Satisfacción de cliente

15.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes/usuarios/beneficiarios?

Conocemos la satisfacción de los clientes/usuarios/beneficiarios de manera informal por la relación cercana que tenemos con ellos

15.1. Información adicional

Tenemos previsto elaborar una encuesta de satisfacción. Hasta ahora hay comunicación continuada y cercana con los asociados.

16. ¿Disponen de mecanismos para conocer la satisfacción de sus organismos financiadores y donantes?

Conocemos la satisfacción de nuestros organismos financiadores y/o donantes de manera informal por la relación cercana que tenemos con ellos

16.1. Información adicional

En las fuentes de financiación del Clúster no están previstas donaciones, y todavía no ha sido necesaria ninguna financiación. Lo tendremos en cuenta para éstos últimos si se da el caso.

17.- ¿Cómo identifica las posibles mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Disponemos de mecanismos definidos para la identificación de mejoras, su implantación y evaluación

17.1. Información adicional

Hemos habilitado un espacio virtual de trabajo entre los asociados para que puedan colaborar en los planes de acción, interlocución, sugerir mejoras y opinar sobre temans relevantes de la organización. Se ha hecho a través de la plataforma TRELLO.

Innovación en los productos y servicios

18.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación e innovación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los diferentes clientes/usuarios/beneficiarios y el sector de la actividad?

Se investigan nuevos productos /servicios con metodología y planificación. Existe un procedimiento para diseñar actuaciones innovadoras que den respuesta a necesidades nuevas o emergentes.

18.1. Información adicional

Como agente innovador, el Clúster ha incorporado innovación en materia organizativa, a través de plataforma de colaboración y comunicación entre socios y gerencia (programa Trello) y otros canales. Nuestros servicios de asesoramiento, empresarial y asesoría en i+d+i los hacemos de manera presencial o telemática.

Hemos habilitado a su vez 6 mesas de trabajo virtuales (se acordó en junta, ya que el sector es muy amplio): Mesa de cultura, de Innovación, de Industria, , de Medios, de Instituciones y de formación. Se utilizan cuestionarios y otros recursos digitales.

Calidad de los productos y servicios

19.- ¿Cómo realiza su entidad la puesta a disposición del producto o servicio?

Se evalúa la eficiencia de los aspectos socialmente responsables del proceso productivo o de prestación del servicio, y se informa al cliente de los impactos sociales y/o ambientales.

19.1. Información adicional

En la prestación de servicios nos alineamos a nuestras políticas RSC, ya que evaluamos los servicios y hay indicadores.

20.- ¿Cuáles son las características del sistema de evaluación y seguimiento de los servicios/productos de su organización?

Se ofrece un sistema de evaluación integral y de manera proactiva, en el que la organización realiza seguimiento personalizado para valorar el impacto de sus productos o servicios y responde a las reclamaciones y sugerencias presentadas.

20.1. Información adicional

Existe un formulario de satisfacción, pero entendemos que muchos servicios tienen un carácter continuado, por lo que hay comunicación y seguimiento posterior.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

21.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos/servicios ofertados se proporciona y difunde información

detallada de sus características, particularidades, requisitos de acceso y beneficios de uso.

21.1. Información adicional

El detalle de los servicios prestados por el Clúster es público y detallado (web) y se informa de los beneficios de la adhesión al Clúster.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

22.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas y voluntarias?

Conocemos la satisfacción por los comentarios que realizan

22.1. Información adicional

Por ahora soy la única empleada, la gerente, que me incorporé en julio del 22. En asamblea del 28 de marzo se aprobará la contratación de otra persona; entonces haremos seguimiento y cuestionario.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

23.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual, cultura...)?

Se realizan acciones formales de sensibilización y formación dirigidas al área de personas y se dispone de herramientas específicas para garantizar la equidad y el principio de no discriminación (protocolos de selección de personal, protocolos de promoción interna, política retributiva, ?) que se comunican a todos los trabajadores.

23.1. Información adicional.

Clada organizó una mesa de trabajo el 23 de septiembre de 2024 sobre la igualdad en el sector audiovisual, En la mesa de Mujeres y Audiovisual contamos con Alexia Muiños Ruiz de EWA - European Womens Audiovisual Network, Patricia Roda de CIMA Asociación de Mujeres Cineastas y de Medios Audiovisuales, Ana Revilla de XReality Studios y THE MODERN CULTURAL PRODUCTIONS, Elena Bandrés Goldáraz de Universidad de Zaragoza y Santiago Navarro de Magic Fennec y vicepresidente del Clúster. En ella sentamos las bases para el futuro Pland de Igualdad para Clada y otro, CLADA =+, que tratará de sensibilizar a nuestras empresas e instituciones para obtener datos , conocer la importancia de los planes de igualdad y detectar todas las especialidades de nuestro sector que abarcan este compromiso. SE ha hecho un grupo de trabajo permanente que comenzar4á en breve a funcionar.

Publicación en Linked in:
https://www.linkedin.com/in/carolina-gonz%C3%A1lez-toledo-aa8474229?miniProfileUrn=urn:li:fsd_profile:ACoAADkzGCABQhtJ4rvr8DslUPAP6_ql6Snffwo&lipi=urn:li:page:d_flagship3_profile_view_base_recent_activity_content_view;a425eEIoSxaG2m26vhqO7w==

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

24.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Existen actuaciones formales para facilitar el equilibrio entre vida laboral, familiar y personal para algunos colectivos de personas empleadas

24.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de concilación personal, familiar y laboral especificarlas.

Se acordó en junta posibilidad de teletrabajo y flexibilidad horaria para mi puesto.

Formación y desarrollo profesional

25.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas y voluntarias?

No hay una identificación formal de las necesidades de formación.

25.1. Información adicional.

Todavía no hemos abordado este asunto,.

26.- ¿Cómo se gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Con la incorporación de cada persona trabajadora o voluntaria se realiza formación básica relacionada con el desempeño del puesto de trabajo o tareas y de la actividad de la organización.

26.1. Información adicional.

El control de la gestión de mi actividad como gerente la hace regularmente la Junta y ahora la ratificará la Asamblea (está en la Orden del día).

Recientemente CLADA ha obtenido una subvención del INAEM para la Upskilling de Agrupaciones Empresariales, de competencias específicas, que va a mejorar el desarrollo profesional de todos los trabajadores de las empresas asociadas, incluida la gerente del Clúster. Iniciamos de esta manera un programa de formación que pretende proporcionar formación de calidad y gratuita para el desarrollo de competencias de CLADA.

LINK a la web CLADA Formación UPSKILLING:

https://createclada.my.canva.site/

Seguridad y Salud

27. ¿Tiene implantado en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Se ha realizado la evaluación de riesgos laborales y planificado la acción preventiva.

27.1. Información adicional.

Por ahora tenemos los requerimientos legales.

PROVEEDORES

Compras responsables

28.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

Los criterios de compra integran aspectos ambientales y sociales específicos para todos los productos, bienes y servicios que adquiere la organización, y son revisados de forma periódica.

28.1. Información adicional.

En el Plan de Responsabilidad Social se ha incidido en ello, sobre todo atendiendo que promovemos la economía circular. Por tanto todos los socios deben ser conocedores.

Clasificación y evaluación de proveedores

29.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales, ambientales y de proximidad?

Los criterios de clasificación y selección de proveedores contemplan aspectos ambientales, sociales y de proximidad asociados a la actividad.

29.1. Información adicional.

Se han establecido criterios para la clasificación de proveedores, pero de una manera generalizada, como aptos en función del servicio o producto prestado.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

30.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Existe un plan de colaboración en proyectos sociales con una metodología, objetivos e indicadores establecidos que permiten a la organización medir su impacto social.

30.1. Información adicional.

En los Planes de acción se establecen la consecución de al menos un proyecto social anual alineado a la RSC, que cuenta con cinco indicadores.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

31.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con los fines y la estrategia de su organización?

Se desarrollan proyectos unidos a la estrategia, dotados de presupuesto, con planes de acción específicos y revisión de los resultados obtenidos y medición de impactos.

31.1. Información adicional.

Los proyectos sociales están alineados a nuestras líneas estratégicas y planes de acción.

Se promueven proyectos que tengan impacto social.

Transparencia con el entorno social de la organización

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas, voluntarias y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Sí, se comunican formalmente a las personas empleadas y voluntarias y se fomenta su participación, como puede ser en proyectos de voluntariado, colaboración con campañas, participación en actividades con otras asociaciones.

32.1. Información adicional

Todavía no los hemos comunicado o escalado a grupos de interés.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

33.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Se comunican actuaciones de forma aislada de los proyectos realizados y colaboraciones en curso.

33.1. Información adicional

Estamos todavía en fase de desarrollo de los proyectos, y lo hemos comunicado a tras organizaciones implicadas, pero de manera aislada.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

34.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se evalúa el impacto ambiental y se llevan a cabo acciones para segregar y reciclar residuos y para reducir el consumo de recursos naturales.

34.1. Información adicional.

Estamos trabajando en las nuevas normativas europeas de Green Shooting, de rodajes sostenibles (se extiende a toda la práctica de producción audiovisual). Somos parte de la REDCAU, red de clústeres audiovisuales de España, quien ha formado convenio con Spain Film Commission para desarrollar dicho proyecto, por lo que estamos muy implicados y queremos ser referentes para cuando la normativa sea obligatoria en España (1 año).

Compromiso frente al cambio climático

35.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Existe un compromiso a nivel interno para prevenir la contaminación y se desarrollan acciones que se comunican internamente.

35.1. Información adicional.

Hemos hecho público en web el acuerdo de Green Shooting, pero no lo hemos comunicado de otra forma a otras instituciones.,

El lunes 11 de marzo celebramos nuestras primeras jornadas#CladaGreenHunters , de sostenibilidad en el sector audiovisual, en el marco de EcozineFilmFestival.
en la Sede del Grupo San Valero, Pza. Santa Cruz s/n Zaragoza.

En nuestra primera charla, de 17 a 18 horas, contamos Teresa Azcona, representante de Spain Film Commission, que presentó el Informe de Sostenibilidad de la Industria Audiovisual Española, en una mesa redonda en la que hablamos con Adriana Oliveros Cid, representando a Zaragoza Film Office,con Natalia Martinez Oliván, representando a Aragonfilmcommission y a MonegrosFilmCommission y con José Ángel Delgado, de COSMOS FAN COMUNICACION SL y productor cinematográfico y Héctor J. Oliva Cantín, del Grupoaudiovisualusj.

En nuestra segunda charla, de 18 a 19 horas, hablamos de la figura del green manager con Florencia Santucho, greenmanager y directora de festivalFinca, de la transferencia de conocimiento en sostenibilidad y de los festivales de cine sostenibles, con Natalia Loste Montoya, de Universidad San Jorge, PEDRO PIÑEIRO FUENTE, director de FestivalInternacionalECozine y José Ángel Delgado, de FestivalInternacionalSaraqusta y de la formación en greenshooting con Antonio Cespedes Saldaña, director de CPA SALDUIE.

Economía circular

36.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

La organización ha iniciado su transición hacia la economía circular, con objetivos y un plan de acciones en seguimiento y una evaluación periódica de los resultados obtenidos.

36.1. Información adicional

En nuestro Plan estratégico y acuerdos en Junta promovemos la Economía circular, Todos los socios conocen el significado y ya somos parte de Aragón Circular.

Comunicación ambiental

37.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los diferentes grupos de interés?

Se comunica a todos los grupos de interés, con planes de comunicación específicos y por diversos canales (web, RRSS, newsletter, etc.) y existe una medición y seguimiento periódico.

37.1. Información adicional

En materia ambiental estamos llevando a cabo en colaboración con la Red del Clústeres Audiovisuales de España y la Spain Film Commission un proyecto de Green Shooting, rodajes sostenibles, alineado con la Agenda 2030 , lo comunicamos y los responsables

informan en todo momento de su seguimiento,, información que hacemos llegar.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

38.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

1 - Disponer de presupuesto
2 - Emplear prácticas de gestión abiertas y transparentes
3 - Ofrecer productos y servicios de calidad
4 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
5 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
6 - Ser una organización rentable y sostenible en el tiempo
7 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
8 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
9 - Capacitar a las personas de la organización.
10 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunicad Local

Valoración Global

39.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

7

Puntos fuertes y áreas de Mejora

40.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Compromiso de todos las empresas e instituciones asociadas (Ayuntamiento, Universidades, Cámara de Comercio, Instituto Tecnológico) en nuestro proyecto y en las Líneas estratégicas presentadas, entre ellas la RSC.
Hemos sido reconocidos en enero de este año como Agrupación Empresarial Innovadora por el Ministerio de Industria, en base al plan estratégcio presentado.

41.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Comunicación y publicidad de cargos, proyectos sociales (estamos empezando con el Clúster)

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 y tiene un compromiso público con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Sí

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.
- ODS 11. Ciudades y comunidades sostenibles.
- ODS 13. Acción por el clima.
- ODS 17. Alianzas para lograr los objetivos.