Calle Valenzuela, 9
50071 Zaragoza
Telf.: 976 702 100
info@iaf.es

RSA - PYMES

Empresa evaluada

IMAR EVENTOS Y COMUNICACIÓN, S.L.
CIF:B99180887
C/ Alfonso L, 18 2b
50003 - Zaragoza
Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

IDEASAMARES EVENTOS Y COMUNICACIÓN SL / RAZÓN FISCAL: IMAR EVENTOS Y COMUNICACIÓN SL

02 - Dirección - CP - Población

C/ Alfonso I, 18, 2b.
50003 Zaragoza

03 - Sector. Actividad

Comunicación, Organización de Eventos, Relaciones Públicas, Diseño y Publicidad

04 - Año comienzo actividad.

2007

05 - Número de personas empleadas

2 socias trabajadorasy plantilla de 2 trabajadoras

06 - Persona contacto

Mercedes Ventura, codirectora

07 - E-mail contacto

mercedes@ideasamares.com

08.- Página web

http://ideasamares.com/

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:
- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)

- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)

Se consideran importantes si bien no existe un análisis estructurado de los mismos

1.1 Información adicional

Las socias valoramos todas las coyunturas políticas, sociales, legales y tecnológicas que pueden incidir en nuestro negocio para tenerlas en cuenta e intentar estar prevenidas, pero no tenemos un informe estructurado de estos temas. Intentamos consultar con nuestra gestoría y otros contactos, y por el momento es así como funcionamos.

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

No

2.1. Información adicional

Hay muchos temas que por nuestro pequeño tamaño escapan a nuestras posibilidades de intervención o reacción, pero intentamos asesorarnos lo mejor posible, y agruparnos en cuestiones que requieran hacer frente común.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización

3.1. Información adicional

Los retos económicos se integran mediante planificación de previsiones y objetivos anuales, balances trimestrales, reuniones mensuales de revisión de planificación y estrategia.
Los retos sociales son intrínsecos a nuestra entidad y se trabaja siempre con proveedores de proximidad y colaboraciones y servicios con empresas sociales del ámbito de la discapacidad y la inserción sociolaboral.
Los retos ambientales los introducimos mediante producciones sostenibles que priorizan la utilización de papel reciclado, así como el reciclaje en general y en la medida de las posibilidades la reducción de emisiones en desplazamientos e impactos de nuestra actividad.

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

Se destina una cantidad, en su caso, en función de los planes que se pongan en marcha.

4.1. Información adicional

Priorizamos la contratación de productos y servicios a entidades sociales y sostenibles..
Colaboramos con diversas entidades tanto con tarifas especiales y también puntualmente con donaciones puntuales a campañas y proyectos impulsados por organizaciones sociales

y medioambientales.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

Conocemos los grupos de interés con los que interactuamos en la actividad de la organización

5.1. Información adicional

Utilizamos canales de comunicación habituales con los distintos grupos de interés relacionados con nuestra organización.

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Conocemos las necesidades y expectativas de los grupos de interés de manera informal.

6.1. Información adicional

Por nuestro tamaño, de pequeña empresa, nos resulta fácil interlocutar tanto con nuestros empleados como nuestros clientes y proveedores, para poder tener el feedback suficiente con todos ellos.

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Se comenta verbalmente la forma de trabajar en la organización al iniciar la relación laboral

7.1. Información adicional

Nuestro tamaño nos permite una comunicación directa y personalizada para compartir valores, líneas de trabajo y cuestiones organizativas.

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, se forma/informa a todas las personas de la organización del propósito, visión y valores de la organización

8.1. Información adicional

Somos una organización internamente muy transparente y que valora el trabajo en equipo y la implicación con nuestros valores.

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Estamos actualmente abordando las primeras actuaciones en Responsabilidad Social

9.1. Información adicional

Desde nuestra fundación nos alineamos plenamente con el concepto de re Responsabilidad Social, y queremos formalizar nuestro compromiso con esta tramitación.

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

No existe Plan de RS ni acciones concretas, por tanto, no se plantean objetivos ni indicadores

10.1. Información adicional

Aunque consideramos que practicamos la RS hasta ahora no disponíamos de un plan estructurado.

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Conocemos la satisfacción de los clientes de manera informal por la relación cercana que tenemos con ellos

11.1. Información adicional

Nuestro trabajo implica un contacto muy personalizado con el cliente, por lo que recibimos el feedback de cada trabajo de manera personal. Tenemos quince año de trayectoria y una amplia fidelidad de nuestros clientes y una ampliación de cartera mayormente generada por el boca a boca.

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Se identifican mejoras y se implantan en los procesos de la organización

12.1. Información adicional

Hacemos balance de la mayoría de nuestros trabajos para aplicar mejoras tanto organizativas como de resultados tanto en eventos, como en comunicación, y gestión de contenidos web, redes sociales, aplicaciones de diseño, etc.

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se investiga y se desarrollan mejoras en el producto/servicio de forma no planificada

13.1. Información adicional

Intentamos estar al día en innovaciones en nuestro sector y también en formación, de forma planificada trabajamos por objetivos y necesidades concretas, y lo demás lo hacemos de motu propio tanto las socias como la trabajadora más veterana de nuestro equipo.

Calidad de los productos y servicios

14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

Se tienen en cuenta aspectos sociales y/o ambientales para ofrecer a los clientes un producto o servicio responsable

14.1. Información adicional

Proporcionamos servicios de calidad, con una producción y prestación del servicio responsable y competitiva,.

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Se ofrece un servicio postventa que atiende las consultas o incidencias con los productos / servicios.

15.1. Información adicional

Somos una empresa de servicios, y nuestra profesionalidad es la mayor garantía de calidad. Nuestro equipo asume los proyectos de principio a fin atendiendo a los objetivos del cliente, aportando soluciones durante la ejecución de los proyectos, documentamos y entregamos informes finales siempre que se precisan.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información de las características del producto o servicio.

16.1. Información adicional

Realizamos presupuestos detallados sobre los servicios y producciones que corresponde a cada proyecto.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

Conocemos la satisfacción por los comentarios que realizan

17.1. Información adicional

Somos una minipyme, por lo que trabajamos en equipo y hay un trato directo muy humano. Actualmente somos cuatro mujeres las que integramos el equipo y tanto por parte de las dos socias como de las trabajadoras priorizamos el buen clima laboral, el respeto y la conciliación de nuestras vidas familiares, y tomar medidas para la gestión del estrés, dado que nuestro trabajo es mucho y muy estresante. Nos interesa mucho combatir la ansiedad y ofrecemos flexibilidad de jornada, permisos y vacaciones, en la medida de las posibilidades que nos permite nuestro trabajo.. Nuestro equipo nos ha hecho saber muchas veces que trabajan a gusto con nosotras y que las tensiones del trabajo se llevan mejor por

nuestra forma de gestionar la empresa y facilitar el bienestar emocional del equipo.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

Se realizan acciones de sensibilización y formación en materia de equidad y principio de no discriminación dirigidas al departamento de personas y al personal directivo

18.1. Información adicional.

Tanto por filosofía empresarial como por nuestra especialización, estamos totalmente alineadas con la igualdad de oportunidades y no discrimintación en absolutamente todos los ámbitos. Al ser un equipo pequeño no hemos reglado esta cuestión de forma específica, pero acometemos muchas campañas en esta materia, porque es una de nuestras áreas de especialización y realizamos campañas para muchos de nuestros clientes, entre las que se encuentran muchas entidades sociales y departamentos de servicios sociales de varias instituciones.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Se aplican medidas específicas de conciliación ante necesidades puntuales y casos concretos.

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de concilación personal, familiar y laboral especificarlas.

Nuestra prioridad es conciliar y así gestionamos nuestra empresa tanto por parte de las socias como de las trabajadoras. No tenemos nada reglado por nuestro tamaño, pero es un valor que transmitimos, ofrecemos y cumplimos.

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

Cada responsable de departamento identifica y solicita las necesidades de formación en los puestos de trabajo que gestiona

20.1. Información adicional.

Ofrecemos a todo el equipo la posibilidad de ampliar su formación en todas las áreas que consideren necesarias para el desempeño de su trabajo.

21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño del puesto de trabajo, en función de las necesidades de cada departamento y/o de cada

puesto de trabajo.

21.1. Información adicional.

Se facilitan los cursos o formaciones que se solicitan por parte del equipo o que nosotras mismas sugerimos.

Seguridad y Salud

22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Se ha realizado la evaluación de riesgos laborales y planificado la acción preventiva

22.1. Información adicional.

Nuestro trabajo se realiza mayormente en oficina, y para los eventos se tienen en cuenta todas las medidas de seguridad y prevención necesarias. Cumplimos todos los años la revisión de los protocolos de prevención de riesgos laborales, que fundamentalmente son ergonómicos, por el trabajo en oficina.

PROVEEDORES

Compras responsables

23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

Existen unas indicaciones de compra de índole general para considerar los aspectos ambientales y sociales en la selección de los productos, bienes y servicios.

23.1. Información adicional.

Somos una empresa que trabaja principalmente con una red de proveedores locales y valoramos muy especialmente los valores sociales y de sostenibilidad de nuestros proveedores. Nos definimos como una empresa sin barreras sociales ni mentales, inclusiva y comprometida socialmente, y defendemos estos criterios rigurosamente.

Clasificación y evaluación de proveedores

24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

Los criterios de clasificación y selección de proveedores valoran el desarrollo de la responsabilidad social en el proveedor y su actividad integrando aspectos ambientales, prácticas comerciales éticas, diversidad e inclusión, cumplimiento legal, y aspectos sociales.

24.1. Información adicional.

Damos importancia al perfil social de nuestros proveedores, tanto por su arraigo en el territorio como por su compromiso con valores de inclusión y sostenibilidad que compartimos.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en algunos proyectos de forma puntual

25.1. Información adicional.

Por nuestro trabajo, muy vinculado en numerosas ocasiones con entidades sociales, por lo que colaboramos con tarifas especiales y colaboraciones extras no incluidas previamente en la contratación de los servicios que prestamos. Somos una empresa muy comprometida socialmente.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

Se realizan algunas iniciativas sociales relacionadas con algún aspecto de la organización o de las personas que trabajan en ella

26.1. Información adicional.

Colaboramos con varias iniciativas sociales tanto de clientes como vinculadas a la sensibilización de nuestro equipo, nuestras familias o amigos. Nuestro entorno suele contar con nosotras para reforzar causas sociales, ya que se nos reconoce como una empresa especialmente comprometida socialmente.

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Sí, se comparten con las personas empleadas y los grupos de interés, fomentando la colaboración activa en todas sus fases, incluida la evaluación y medición de impacto y la comunicación sistematizada

27.1. Información adicional

Estamos implicadas en multitud de campañas sociales, culturales, medioambientales, y las compartimos con nuestro equipo y con toda nuestra red de contactos. Profesionalmente además es una de nuestras especializaciones, difundir, compartir y promover proyectos sociales.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Existe un plan de comunicación de las actividades que se desarrollan y se evalúan los impactos en medios de comunicación y redes sociales

28.1. Información adicional

La difusión de campañas sociales es una de nuestras especialidades y compromisos, y hacemos planes de comunicación para cada una de ellas, y en la mayoría de los casos también hacemos análisis de su repercusión en redes sociales y participación.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización.

29.1. Información adicional.

Estamos sensibilizadas y reciclamos, intentamos incorporar tecnologías sostenibles, pero no tenemos nada medido ni estructurado

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Se ha participado en alguna iniciativa de forma puntual.

30.1. Información adicional.

Participamos en campañas de difusión de diversas instituciones y entidades sociales vinculadas a esta temática,, y aplicamos medidas sostenibles siempre que tenemos oportunidad.

Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Existen iniciativas asentadas para integrar en las operaciones materiales reciclados, reutilizar los productos, reciclar los residuos, y consumir energía no contaminante.

31.1. Información adicional

Solemos trabajar mayormante con materiales reciclados en el montaje de exposiciones, reciclamos e intentamos agotar al máximo la vida útil de nuestras tecnologías. Desde hace tiempo optamos también mayormente por el renting con el objeto de no generar almacenamiento de equipos obsoletos y favorecer su reacondicionamiento.

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

Se comunican, pero no de manera sistemática u organizada

32.1. Información adicional

Al ser una empresa pequeña las opciones de sostenibilidad que realizamos las compartimos entre todo el equipo y todo el quipo es conocedor de las medidas aplicadas para poder tenerlo en cuenta.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

1 - Ofrecer productos y servicios de calidad
2 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
3 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
4 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
5 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
6 - Disponer de presupuesto
7 - Capacitar a las personas de la empresa
8 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
9 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunicad Local
10 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

9

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Somos una empresa comprometida con la inclusión y la igualdad de oportunidades. No nos gustan las barreras mentales ni sociales, y este planteamiento lo aplicamos con convicción en nuestra forma de trabajar..

36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Creemos que podremos incorporar más medidas de sostenibilidad ambiental.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 10. Reducción de las desigualdades.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.
- ODS 16. Paz, justicia e instituciones sólidas.