RSA - Entidades no lucrativas

Empresa evaluada

RESIDENCIA BETANIA
CIF:R5000029H
Avd. General Militar Nº80
50015 - Zaragoza
Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

Denominación de la organización

RESIDENCIA BETANIA ? ESCOLAPIOS EMAÚS -
RESIDENCIA BETANIA
CIF:R500029H
AVENIDA GENERAL MILITAR 80 -50015 ZARAGOZA

Forma jurídica

La comunidad Escolapia es fundada en 1731 por los PP. Escolapios. Desde entonces la acción principal ha sido la educativa se desarrolla desde la más tierna infancia hasta la adolescencia, pero el objetivo principal de la residencia Betania es la atención de personas mayores.
La Residencia de Mayores Betania Escolapios, es una entidad sin ánimo de lucro que surge en 2012 como proyecto de la Comunidad Escolapia para acompañar, cuidar y garantizar el bienestar de las personas mayores.
Nuestro objetivo es que las personas que viven en Betania se sientan como en casa, para ello nos apoyamos en el modelo de atención centrada en la persona, ACP y el modelo de ocupación humana, MOHO. En ambos, la persona es el centro de intervención, y buscan facilitar al residente una vida significativa, primando por encima de toda la dignidad de la persona y oportunidades de desarrollar un proyecto vital significativo.
Betania cuenta con amplios jardines exteriores y con un diseño arquitectónico que permite la movilidad independiente de los residentes por un patio interior ajardinado en forma de claustro. Betania es un centro libre de sujeciones.

Número de socios (en caso de asociaciones)

No aplica

Número de miembros Junta/Patronato

El equipo local de titularidad está compuesto por cinco personas

Dirección - CP - Población

RESIDENCIA BETANIA. ESCOLAPIOS EMAÚS
AVENIDA GENERAL MILITAR 80 -50015 ZARAGOZA

Sector/Ámbito de actuación.

Asistencial . Sociosanitario

Actividad principal

Atención asistencial de personas mayores.

Colectivo principal atendido

Personas mayores

Año comienzo actividad.

2012

Número de personas empleadas - media anual

55

Número de personas empleadas estables (contrato indefinido)

37

Número de voluntarios

4

Persona contacto

Jesús Marta Moreno.

E-mail contacto

Jesús Marta Moreno.
jesusmarta@escolapiosemaus.org

Página web

https://residenciabetania.es

GENERAL

Tendencias Globales

1- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:
-Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
-Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
-Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc.)
-Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
-Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc.)

Se realiza un análisis formal periódico, que permite tener en cuenta los temas con mayor impacto en la actividad de la organización y, cuando es necesario, se ponen en marcha planes a medio / largo plazo.

1.1 Información adicional

Planificamos y proponemos acciones dentro de nuestra entidad en la línea de la

sostenibilidad. Económicos, sociales y ambientales.

2.- ¿Cree que las organizaciones pequeñas o medianas pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

Si

2.1. Información adicional

Consideramos que los resultados son más sostenibles y más eficaces cuando se trabaja en red, sin embargo, también entendemos que las acciones de una entidad pequeña como la nuestra pueden ayudar a la consecución de los objetivos de sostenibilidad ODS. Toda pequeña acción puede formar o ser parte de un todo.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se diferencian los planes a corto y a largo plazo?

Se incluyen aspectos sociales y/o ambientales motivados casi siempre por temas de cumplimiento legal (exigencia por sector de actividad).

3.1. Información adicional

Estamos en estos años inmersos en un proceso de cambio en nuestra metodología de planificación. Está constituido dentro de la entidad un equipo de gestión en el que se trabaja un plan estratégico, se diseña un plan general anual, se planifican en las programaciones por áreas. Social, sanitaria, asistencial y administrativa.

4.- La organización se preocupa de ser rentable (económica- y socialmente) y optimizar los recursos de los que dispone

La organización aplica y evalúa mediante sistemas de control y análisis y los evalúa regularmente para lograr la optimización de los recursos de los que dispone.

4.1 Información adicional

La entidad analiza, planifica, aplica sistemas de control y posteriormente evalúa e implanta mejoras con objeto de aumentar su rentabilidad y optimización de recursos. Estamos en estos años inmersos en un proceso de cambio en nuestra metodología de planificación.

5. En caso de ser positivo el resultado del año ¿cómo se define el destino de estos fondos?

Se asigna íntegro a proyectos y/o partidas concretas, tras ser analizado y decidido por el órgano de gobierno.

5.1. Información adicional

El control financiero corre a cargo del equipo administrativo de la entidad el cual realiza una propuesta e informa mensualmente a la oficina provincial de la Congregación.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

6.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, cliente/usuarios, familias, voluntarios, proveedores,

financiadores y donantes, aliados y colaboradores públicos y privados, medios de comunicación, otros.

Conocemos los grupos de interés con los que interactuamos en la actividad de la organización y los tenemos identificados de forma específica y diferenciada.

6.1. Información adicional

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica y diferenciada de cada uno de ellos. Residentes, familias, plantilla y proveedores. Un área a potenciar sería la del voluntariado.

7.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Existen mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés que se analizan de forma diferenciada y se integran en los procesos de la organización..

7.1. Información adicional

Se han establecido mecanismos para favorecer la comunicación e interrelación con los cuatro grupos de interés principales. Residentes, familias, plantilla y proveedores.

Transparencia, rendición de cuentas y buen gobierno de la organización

8.- En cuanto a los miembros del órgano de gobierno, con independencia de si ejercen su cargo a nivel particular o en calidad de representantes jurídicos de otros organismos/organizaciones públicas o privadas, ¿cómo desempeñan de su cargo?

- Ejercen su cargo de forma responsable, supervisan y aprueban el plan anual y la memoria, participando activamente en el análisis de las desviaciones y en el control de indicadores clave. Sus datos son públicos (nombre, profesión, cargos, relación de parentesco y relaciones comerciales).

8.1. Información adicional.

Las cuentas son presentadas mensualmente a la oficina provincial de la Congregación y también se realiza un resumen mensual general de lo sucedido en la entidad.

9.-Respecto a la rendición de cuentas, ¿cómo actúa la organización?

Cumple con sus obligaciones y rinde cuentas ante su órgano de gobierno de vez en cuando.

9.1.- Información adicional.

Se tiene previsto el articular e incorporar una memoria anual que permita comunicar a los cuatro grupos de interés principales nuestra planificación anual, memoria económica básica y las actividades realizadas

10.- ¿Se proporciona información clara, honesta y fiel sobre la propia organización, su composición, estrategia y funcionamiento, sus redes y acuerdos y sus fuentes de financiación y obtención de recursos?

La organización es transparente y proporciona información detallada y amplia a sus grupos de interés a través de sus propios medios.

10.1. Información adicional

La entidad se esfuerza en ser transparente. Se comunican los retos, los objetivos a los cuatro grupos de interés principal en particular y a la sociedad en general.
Se tiene previsto el articular e incorporar una memoria anual que permita comunicar a los cuatro grupos de interés principales nuestra planificación anual, memoria económica básica y las actividades realizadas

11.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Existe un documento con normas o pautas de actuación, -manual de bienvenida o similar- que se difunde a todos los trabajadores cuando se incorporan a la organización.

11.1.- Información adicional

En estos momentos la residencia se encuentra en proceso de detección de necesidades de formación. Se está trabajando en la implementación de procesos formativos en atención centrada en la persona. Inicialmente con el equipo técnico sociosanitario pasando posteriormente al resto de la plantilla.

12.- ¿Conocen las personas que trabajan y las que colaboran como voluntarias la misión, la cultura (razón de ser de la organización, valores,...) y los objetivos propios y distintivos de la organización?

Sí, se forma/informa a todas las personas de la organización.

12.1. Información adicional

Misión Ofrecer alojamiento y cuidado individualizado a los mayores, válidos y asistidos, de la congregación de religiosos escolapios de la provincia de Emaús, a sus familiares y al resto de personas que quieran vivir con ellos. Prestando una atención integral que engloba las necesidades físicas, mentales, sociales y espirituales de la persona. Atendemos a personas han servido a los demás, que han tenido una vida lo más plena posible y que en la etapa final de sus vidas se merecen los mejores cuidados y confort posible.

Plan de Responsabilidad Social

13.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Este año se ha elaborado un primer plan de actuaciones en materia de Responsabilidad Social.

13.1. Información adicional

Nos encontramos actualmente inmersos en un proceso de aplicación de nuevas formas de gestión en los que se trabaja y se planifican metas de forma voluntaria y diferenciando en el corto, medio y largo plazo. Entre nuestras nuevas líneas de trabajo están las dirigidas a una RS.
Hemos establecido varios microproyectos dentro de estos parámetros:
- Disminución del uso y adquisición de agua embotellada con tendencia a la eliminación.
- Reducción en el uso y adquisición de productos de limpieza no sostenibles.
- Promover la estabilidad en la plantilla.

- Favorecer la formación.
- Desarrollo de acciones con entidades afines.
- Fomentar la participación en el entramado social de nuestro entorno.
- Participar en foros profesionales de geriatría y de conocimientos afines.
- Colaborar en la formación de futuros profesionales. Universidad y otras entidades formativas.
Etc.

14.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

Se plantean objetivos e indicadores a nivel general

14.1. Información adicional

Estamos en estos años inmersos en un proceso de cambio en nuestra metodología de planificación.
La entidad analiza, planifica, aplica sistemas de control y posteriormente evalúa e implanta mejoras con objeto de aumentar su responsabilidad social.
Todos los microproyectos que ponemos en marcha tienen sus objetivos e indicadores de seguimiento.

CLIENTES

Satisfacción de cliente

15.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes/usuarios/beneficiarios?

Sí, conocemos la satisfacción de clientes/usuarios/beneficiarios a través de una recogida sistemática y periódica de información

15.1. Información adicional

Se ha implantado un sistema de encuestas de satisfacción y se establecen reuniones anuales para conocer las necesidades de nuestros grupos de interés.

16. ¿Disponen de mecanismos para conocer la satisfacción de sus organismos financiadores y donantes?

Sí, conocemos la satisfacción de nuestros organismos financiadores y/o donantes a través de una metodología y de forma periódica

16.1. Información adicional

Todas las actividades realizadas en el Centro o cualquier propuesta de innovación se comunican a las familias, proveedores, plantilla etc a través de reuniones y de los medios propios de comunicación internos y externos.

17.- ¿Cómo identifica las posibles mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Se identifican mejoras y se implantan en los procesos de la organización

17.1. Información adicional

En los dos últimos años se han redefinido los ítems que conforman las encuestas de satisfacción (indicadores subjetivos) de familias, residentes y plantilla.
Se realizan encuesta por medio de cuestionarios forms con el objetivo de agilizar la detección de necesidades y recibir retro información sobre las diferentes acciones o proyectos emprendidos.

Innovación en los productos y servicios

18.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación e innovación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los diferentes clientes/usuarios/beneficiarios y el sector de la actividad?

Se investigan nuevos productos /servicios con metodología y planificación. Existe un procedimiento para diseñar actuaciones innovadoras que den respuesta a necesidades nuevas o emergentes.

18.1. Información adicional

Parte del equipo técnico es profesor asociado en la Universidad de Zaragoza con lo que la metodología de investigación e innovación es parte de la planificación del centro. Desde el centro se colabora con la Universidad de Zaragoza y otras entidades formativas para la realización de prácticas en la residencia.
Se trabaja y planifica desde el enfoque de atención centrada en la persona ACP y el MOHO Modelo de ocupación humana. Ambos enfoques van en la línea de la adaptación permanente a las demandas y necesidades de los residentes y otros beneficiarios, familia.

Calidad de los productos y servicios

19.- ¿Cómo realiza su entidad la puesta a disposición del producto o servicio?

La organización cuenta con un proceso normalizado que engloba el análisis sistemático de los aspectos socialmente responsables del proceso productivo o de prestación del servicio, y el seguimiento de la eficiencia de las actividades relacionadas, incluida la comercialización.

19.1. Información adicional

La principal estrategia de marketing es la trasparencia en nuestro quehacer diario y la participación en foros profesionales por parte del equipo técnico de la residencia.

20.- ¿Cuáles son las características del sistema de evaluación y seguimiento de los servicios/productos de su organización?

Se ofrece un sistema de evaluación integral y de manera proactiva, en el que la organización realiza seguimiento personalizado para valorar el impacto de sus productos o servicios y responde a las reclamaciones y sugerencias presentadas.

20.1. Información adicional

Servicio aragonés de arbitraje para la plantilla, proveedores y familias.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

21.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos/servicios ofertados se proporciona y difunde información detallada de sus características, particularidades, requisitos de acceso y beneficios de uso.

21.1. Información adicional

La evaluación de la promoción de nuestros productos y servicios se hace mediante las encuestas de satisfacción y la repercusión de la participación en foros profesionales y en el entramado social de nuestro entorno.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

22.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas y voluntarias?

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica

22.1. Información adicional

Nos encontramos actualmente inmersos en un proceso de aplicación de nuevas formas de planificar en los que se trabaja y planifican metas de forma voluntaria y diferenciando en el corto, medio y largo plazo mediante el diseño e implementación de planificaciones que nos permitan valorar la satisfacción de las personas empleadas.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

23.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual, cultura...)?

Disponemos e implementamos un Plan de Igualdad de Oportunidades y/o un Plan de Igualdad y Diversidad con objetivos, medidas, indicadores y sistema de evaluación, que contempla acciones para garantizar la equidad y el principio de no discriminación en la organización.

23.1. Información adicional.

Recientemente se ha implementado un plan de igualdad en la entidad.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

24.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Existen actuaciones formales para facilitar el equilibrio entre vida laboral, familiar y personal para algunos colectivos de personas empleadas

24.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de concilación personal, familiar y laboral especificarlas.

Se atienden a las peticiones personales a la hora de la organización de la residencia. Igualmente se atiende aquellas peticiones personales más allá de lo que indica el convenio

colectivo y pueden ser atendidas desde la dirección del centro

Formación y desarrollo profesional

25.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas y voluntarias?

Existe un canal formal por el que se recogen las necesidades de formación de las personas empleadas y voluntarias y se analizan las propuestas

25.1. Información adicional.

Se lanzan desde la dirección del centro diferentes acciones formativas que se han visto reflejadas entre las necesidades de la plantilla. También se intentan programar aquellas que se ven interesantes para mejorar en nuestra labor asistencial.
La formación actualmente está dirigida y nos apoyamos en el modelo de atención centrada en la persona, ACP y el modelo de ocupación humana, MOHO. En ambos, la persona es el centro de intervención, y buscan facilitar al residente una vida significativa, primando por encima de toda la dignidad de la persona y oportunidades de desarrollar un proyecto vital significativo.
Se promociona la formación en el área sanitaria y sociosanitaria.

26.- ¿Cómo se gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Con la incorporación de cada persona trabajadora o voluntaria se realiza formación básica relacionada con el desempeño del puesto de trabajo o tareas y de la actividad de la organización.

26.1. Información adicional.

Con la incorporación de cada persona trabajadora o voluntaria se realiza formación básica relacionada con el desempeño del puesto de trabajo o tareas y de la actividad de la organización.

Seguridad y Salud

27. ¿Tiene implantado en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Se dispone de un Plan de Organización Saludable o similar, en el que se incorporan todas las medidas de prevención de riesgos laborales y las medidas adicionales para favorecer la salud de las personas empleadas y voluntarias, con planificación, indicadores y sistema de evaluación.

27.1. Información adicional.

Nuestra entidad cuenta con equipo de prevención de riesgos laborales. Seguridad y salud.

PROVEEDORES

Compras responsables

28.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

Existen unos criterios de compra concretos que integran aspectos ambientales y sociales específicos para la mayoría de los productos, bienes y servicios que adquiere la organización.

28.1. Información adicional.

La residencia favorece y fomenta la compra responsable para la consecución de objetivos fundamentalmente sociales y éticos. Al practicar este tipo de compra, se pretende hacer un consumo local y de proximidad en todas aquellas ocasiones que se pueda.
Desde la entidad se trabaja en de mantener un diálogo fluido con los proveedores con el objetivo de favorecer la creación de sinergias considerando aspectos sociales, económicos y medioambientales.

Clasificación y evaluación de proveedores

29.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales, ambientales y de proximidad?

Los criterios de clasificación y selección de proveedores contemplan aspectos ambientales, sociales y de proximidad asociados a la actividad.

29.1. Información adicional.

En aquellos casos que sea posible se valora la proximidad de la empresa y se prioriza su localización.
Se contemplan también elementos o características medioambientales.
Desde la entidad se trabaja en de mantener un diálogo fluido con los proveedores con el objetivo de favorecer la creación de sinergias considerando aspectos sociales, económicos y medioambientales.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

30.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización con una planificación formal

30.1. Información adicional.

Nos encontramos actualmente inmersos en un proceso de aplicación de nuevas formas de planificar en los que se trabaja y planifican metas de forma voluntaria y diferenciando en el corto, medio y largo plazo mediante el diseño e implementación de planificaciones que nos permitan participar de una forma más activa en el entramado social de nuestra comunidad más próxima. Barrio y otras entidades afines en lo que a objetivos se refiere.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

31.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con los fines y la estrategia de su organización?

Se desarrollan proyectos unidos a la estrategia, dotados de presupuesto y con planes de

acción específicos.

31.1. Información adicional.

Nos encontramos actualmente inmersos en un proceso de aplicación de nuevas formas de planificar en los que se trabaja y planifican metas de forma voluntaria y diferenciando en el corto, medio y largo plazo.
Participar de una forma más activa en el entramado social de nuestra comunidad más próxima. Barrio y otras entidades afines en lo que a objetivos se refiere.

Transparencia con el entorno social de la organización

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas, voluntarias y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Sí, se difunden a las personas empleadas, voluntarias y otros grupos de interés y se les anima a participar en su planificación, definición, ejecución a través de procesos establecidos.

32.1. Información adicional

Se tiene previsto el articular una memoria anual que permita comunicar a los cuatro grupos de interés principales nuestra planificación anual, memoria económica básica y las actividades realizadas. Dicha memoria estará abierta al entorno.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

33.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Se comunican las actividades y proyectos a través de la web y RRSS de forma sistemática

33.1. Información adicional

En el año 2019 se nos concedió el premio a la buenas prácticas desde LARES.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

34.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización y se ha llevado a cabo alguna iniciativa de forma puntual e informal.

34.1. Información adicional.

Existen actualmente diferentes microproyectos enmarcados en la gestión ambienta y encaminados a minimizar los efectos medioambientales de nuestra entidad.
- Disminución en la adquisición y uso de agua embotellada.
- Reducción en el uso y la adquisición de productos de limpieza no sostenibles.
- Gestión de espacios y horarios con el objetivo de disminuir el gasto energético.

- Modificaciones de electrodomésticos y puntos de luz para reducir consumos y efectos medioambientales.

Compromiso frente al cambio climático

35.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Existe un compromiso público junto con un plan de acciones que se comunica interna y externamente.

35.1. Información adicional.

Se está avanzando en este tema y se llevan actuaciones encaminadas a la sostenibilidad medioambiental. Plan de cambio de proveedores de productos de limpieza, eliminación de agua embotellada, plantación de arboles.
Desde la dirección del centro se está especialmente sensibilizado con los aspectos medio ambientales.
Se está intentando transmitir a la plantilla valores y conocimientos básicos en responsabilidad medioambiental.
Existen actualmente diferentes microproyectos enmarcados en la gestión ambienta y encaminados a minimizar los efectos medioambientales de nuestra entidad.
- Disminución en la adquisición y uso de agua embotellada.
- Reducción en el uso y la adquisición de productos de limpieza no sostenibles.
- Gestión de espacios y horarios con el objetivo de disminuir el gasto energético.
- Modificaciones de electrodomésticos y puntos de luz para reducir consumos y efectos medioambientales.

Economía circular

36.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Existe alguna iniciativa puntual en uso de productos reciclados, reutilización de materiales y reciclaje de los residuos generados.

36.1. Información adicional

Existe alguna iniciativa puntual en uso de productos reciclados, reutilización de materiales y reciclaje de los residuos generados.

Comunicación ambiental

37.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los diferentes grupos de interés?

Se comunican, pero no de manera sistemática u organizada.

37.1. Información adicional

Es un aspecto a mejorar. Transmitir aquellas acciones que se realizan y/o se han realizado encaminadas a la gestión ambiental.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

38.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

1 - Ofrecer productos y servicios de calidad
2 - Emplear prácticas de gestión abiertas y transparentes
3 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
4 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
5 - Ser una organización rentable y sostenible en el tiempo
6 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunicad Local
7 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
8 - Disponer de presupuesto
9 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
10 - Capacitar a las personas de la organización.

Valoración Global

39.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

6

Puntos fuertes y áreas de Mejora

40.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Calidad del servicio y transparencia.

41.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Voluntariado.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

No

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 3. Salud y bienestar.