Calle Valenzuela, 9
50071 Zaragoza
Telf.: 976 702 100
info@iaf.es

RSA - PYMES

Empresa evaluada

BAHUER SEGURIDAD S.L.
CIF:B99123812
Calle Vicente Monforte, 10, Local
50007 - Zaragoza
Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

Bahuer Seguridad S.L.

02 - Dirección - CP - Población

Calle Vicente Monforte, 10, local, 50007 - Zaragoza

03 - Sector. Actividad

Empresa instaladora y mantenedora de sistemas de protección contra incendios y sistemas de seguridad anti hurto y anti intrusión.

04 - Año comienzo actividad.

2006

05 - Número de personas empleadas

9

06 - Persona contacto

Sonia Huerta

07 - E-mail contacto

info@bahuerseguridad.com

08.- Página web

www.bahuerseguridad.com

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:
- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)

- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)

Existe un análisis estructurado de estos temas, que son claves para la organización, y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren el negocio de la organización a largo plazo, así como los impactos y resultados obtenidos

1.1 Información adicional

En Bahuer Seguridad creemos en la necesidad de la Responsabilidad Social para mejorar de manera continua y convertirnos en una empresa más sostenible. Para ello, evaluamos los cambios tecnológicos, necesidades medioambientales, legislación, etc. relacionados con nuestra actividad profesional.

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

Si

2.1. Información adicional

Entendemos que a pequeña escala podemos participar en cuanto a nuestro entorno más directo, como pueden ser nuestros clientes, proveedores, etc.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

Se incluyen aspectos sociales y/o ambientales motivados casi siempre por temas de cumplimiento legal (exigencia por sector de actividad)

3.1. Información adicional

Se realizan los esfuerzos necesarios para mejorar en estos aspectos, así como en cumplir de manera rigurosa con cualquier aspecto legal correspondiente a la actividad.

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

Se destina una cantidad, en su caso, en función de los planes que se pongan en marcha.

4.1. Información adicional

Aunque no existe un presupuesto específico, estamos comprometidos con una gestión sostenible y se buscan nuevas formas de contribuir y mejorar el medioambiente.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

5.1. Información adicional

Identificamos los diferentes grupos de interés. Los analizamos de manera individual para adaptarnos a su propio canal de comunicación y realizar diferentes acciones para cada uno de ellos. Nuestro objetivo es mantener una relación lo más personal y cercana que nos sea posible y adaptarnos continuamente a cada grupo.

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Conocemos las necesidades y expectativas de los grupos de interés de manera informal.

6.1. Información adicional

Al tratarse de una pequeña empresa, la comunicación es más fácil y personal. El trato constante con cada uno de los grupos de interés nos ayuda a conocer de manera directa sus necesidades y expectativas.

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Se comenta verbalmente la forma de trabajar en la organización al iniciar la relación laboral

7.1. Información adicional

Damos a conocer las reglas generales de la empresa y se establecen las normas básicas de actuación, tales como la interacción con los clientes, horarios, confidencialidad, etc., Igualmente, se revisan periódicamente como proceso de mejora.

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, se forma/informa a todas las personas de la organización del propósito, visión y valores de la organización

8.1. Información adicional

Informamos al inicio de la relación laboral a cada trabajador de nuestra política de empresa, así como de nuestra manera de hacer y tratar con respecto a los clientes.

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Estamos actualmente abordando las primeras actuaciones en Responsabilidad Social

9.1. Información adicional

Hemos comenzado a desarrollar las primeras acciones en cuanto a la Responsabilidad Social. Teniendo en cuenta la demanda de los trabajadores, contamos con una jornada laboral continua, implantada desde el año 2012, para mejorar la conciliación familiar y laboral.

Contamos, en la medida de lo posible, con proveedores locales para apoyar y fomentar el

crecimiento de nuestro entorno. Además, estamos muy concienciados con el reciclaje y la reutilización de recursos.

Actualmente, trataremos de seguir sumando nuevas actuaciones en cuanto a principios como Sostenibilidad, Excelencia en la gestión y orientación al cliente, Relación con los proveedores, Respeto al Medio Ambiente, etc..

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

No existe Plan de RS ni acciones concretas, por tanto, no se plantean objetivos ni indicadores

10.1. Información adicional

De momento no contamos objetivos ni indicadores concretos.

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Conocemos la satisfacción de los clientes de manera informal por la relación cercana que tenemos con ellos

11.1. Información adicional

A la finalización de nuestro trabajo, de manera informal, nos interesamos por conocer su grado de satisfacción. La relación tan cercana que mantenemos con los cliente nos permite ser conscientes de todo el proceso y conocer su opinión al respecto.

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Se identifican mejoras y se implantan en los procesos de la organización

12.1. Información adicional

Gracias al seguimiento continuo de cada trabajo y la comunicación directa con el cliente, comprobamos que la finalización se ha realizado con éxito. En caso contrario, analizamos el caso concreto para implantar las mejoras necesarias en cualquier punto del proceso y evitar así que se vuelvan a producir dichos errores.

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se investigan nuevos productos con metodología y planificación específica.

13.1. Información adicional

Periódicamente se analizan las nuevas tecnologías para ver la posibilidad de integración, y en caso afirmativo, se estudian para conseguir el mayor rendimiento y poder asesorar al

cliente. También se realizan cursos y formaciones diversas para mantenernos al día en el sector.

Calidad de los productos y servicios

14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

Se tienen en cuenta aspectos sociales y/o ambientales para ofrecer a los clientes un producto o servicio responsable

14.1. Información adicional

Realizamos una prestación del servicio responsable, asegurando cumplir con las medidas de seguridad y salud, y medio ambiente.

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Se ofrece un servicio postventa que atiende las consultas o incidencias con los productos / servicios.

15.1. Información adicional

Al ser una empresa en la que uno de nuestros servicios es el mantenimiento de equipos, sistemas e instalaciones, realizamos su revisión de manera periódica según la normativa vigente.

Por exigencias del sector, atendemos también cualquier incidencia ocasionada a la mayor brevedad, tales como averías, intentos de robo, saltos de alarma, etc. En todo nuestro proceso, ofrecemos una solución lo más rápido que nos sea posible, llegando incluso a atender las necesidades de nuestros clientes en fines de semana y festivos, en caso de urgencia.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información de las características del producto o servicio.

16.1. Información adicional

Asesoramos sobre la mejor solución e informamos de las características de los productos y la adecuación a sus necesidades. Toda la información queda reflejada por escrito en el presupuesto y en caso de ser necesario, se entregan las certificaciones y homologaciones correspondientes.

En caso de duda, resolvemos todas las preguntas que surgen al cliente para asegurar que conoce el objetivo de la instalación y sus funciones.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica, se identifican mejoras y se implantan.

17.1. Información adicional

Aunque la relación entre Dirección y los empleados es muy directa y constante, realizamos reuniones tanto por departamento, para analizar aspectos laborales relacionados con la manera de trabajar de la empresa, como individuales de cada empleado, para asegurar la satisfacción propia y/o de los clientes, necesidades, expectativas, etc.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

Se realizan acciones de sensibilización y formación en materia de equidad y principio de no discriminación dirigidas al departamento de personas y al personal directivo

18.1. Información adicional.

Se incorpora a cada puesto de trabajo a la persona más idónea en cada caso, atendiendo únicamente a sus funciones y perfil laboral. Ofrecemos contratos laborales que ofrecen estabilidad y formación, y en caso de un mismo puesto de trabajo, ofrecemos igualdad de condiciones sin discriminación de género, discapacidad, etc.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Existen iniciativas formales para facilitar la conciliación de todas las personas empleadas y actuaciones de sensibilización para promocionar la corresponsabilidad en los cuidados y labores domésticas.

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de concilación personal, familiar y laboral especificarlas.

El horario laboral adoptado desde hace años en Bahuer Seguridad se introdujo como la mejor medida de conciliación para todos los empleados. Además, siendo una empresa familiar y de pequeñas dimensiones, cada empleado puede solicitar directamente a la Dirección las cuestiones personales que necesite, ofreciendo flexibilidad en esta materia.

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

Cada responsable de departamento identifica y solicita las necesidades de formación en los puestos de trabajo que gestiona

20.1. Información adicional.

Fomentamos que todos nuestros empleados se mantengan al día en relación a su puesto de trabajo, por lo que tanto si el empleado lo solicita, como si lo empresa considera oportuno, se ofrece al empleado la participación en alguna formación específica.

21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Con la incorporación de cada persona trabajadora se realiza formación básica relacionada con el desempeño del puesto de trabajo y la actividad de la organización

21.1. Información adicional.

En cada nueva incorporación, se planifica el ingreso del personal y nos aseguramos mediante un seguimiento durante las primeras semanas de su integración y la adecuación de sus tareas y responsabilidades de manera gradual.

Seguridad y Salud

22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Se ha realizado la evaluación de riesgos laborales y planificado la acción preventiva

22.1. Información adicional.

Se cuenta con una empresa externa que realiza los estudios y servicios de prevención.

PROVEEDORES

Compras responsables

23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

En algunos casos, se tiene en cuenta la procedencia de los productos, y se ha considerado algún criterio ambiental para la compra de algún producto, bien o servicio.

23.1. Información adicional.

Procuramos buscar proveedores locales y responsables con el medio ambiente.

Clasificación y evaluación de proveedores

24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, en algunos casos, se han considerado aspectos ambientales o sociales como por ejemplo, favorecer la compra local.

24.1. Información adicional.

Realizamos un trabajo de estudio de cada nuevo proveedor para evaluar y asegurar el cumplimiento de las normativas.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en algunos proyectos de forma puntual

25.1. Información adicional.

Participamos en diferentes ocasiones como empresa colaboradora en actos, como la carrera popular de Zaragoza.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

No, no están unidos con el negocio

26.1. Información adicional.

Los proyectos sociales en los que hemos participado no están relacionados con nuestra actividad o estrategia de negocio. Sin embargo, colaboramos para mejorar el entorno local más cercano.

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Se comunican a las personas empleadas de manera puntual y no sistematizada

27.1. Información adicional

En el momento de realizar estas acciones, se comunica a los empleado en persona y se anima a su participación.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Se comunican actuaciones de forma aislada de los proyectos realizados y colaboraciones en curso

28.1. Información adicional

Ponemos en conocimiento a los empleados de manera informal y se da a conocer mediante redes sociales de manera corporativa.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el

impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización y se ha llevado a cabo alguna iniciativa de forma puntual e informal.

29.1. Información adicional.

Debido a la actividad de la empresa, trabajamos con muchos productos tecnológicos y material nocivo para el medioambiente. Para reducir el impacto al medio ambiente, contratamos a empresas autorizadas especializadas para el tratamiento de los diferentes residuo o desechos, como baterías, extintores y componentes eléctricos.

Los embalajes y cartonería, así como el papel (tras su destrucción), se reciclan en el contenedor correspondiente para su reciclaje.

Para continuar con la mejora, se ha ido renovando la flota de vehículos apostando por la reducción del consumo y su menor impacto medioambiental.

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Existe un compromiso a nivel interno para prevenir la contaminación y se desarrollan acciones que se comunican internamente.

30.1. Información adicional.

Estamos concienciados con el cambio climático e intentamos promover ideas de mejora que nos ayuden a generar menor impacto. Entre otros, disponemos de luminarias LED para reducir el gasto energético, se han instalado contenedores para el posterior reciclado de cada material, y se estudian los traslados en vehículo con el fin de reducir el número de viajes o incluso compaginar desplazamientos entre empleados para maximizar los ocupantes compartiendo vehículo.

Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Existen iniciativas asentadas para integrar en las operaciones materiales reciclados, reutilizar los productos, reciclar los residuos, y consumir energía no contaminante.

31.1. Información adicional

Continuamente, y desde hace años, realizamos el reciclado de los equipos y materiales que así lo permiten, como extintores, baterías, mangueras, etc., mediante empresas certificadas en la gestión de residuos.

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

Se comunican, pero exclusivamente a grupos de interés implicados

32.1. Información adicional

Internamente se comunica a las personas implicadas en el proceso del tratamiento de residuos y reciclaje el proceso y políticas para su correcto deshecho. Las pautas básicas en materia medioambiental son la separación de residuos y el ahorro del consumo energético y de agua.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

1 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
2 - Ofrecer productos y servicios de calidad
3 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
4 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
5 - Disponer de presupuesto
6 - Capacitar a las personas de la empresa
7 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
8 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
9 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
10 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunicad Local

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

7

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

La comunicación directa y personal que ofrecemos a los clientes y proveedores.

36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Optimización de tiempo y recursos.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los

que más impacta?

Si

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.
- ODS 17. Alianzas para lograr los objetivos.