Calle Valenzuela, 9
50071 Zaragoza
Telf.: 976 702 100
info@iaf.es

RSA - PYMES

Empresa evaluada

WE-IN SOLUCIONES INTEGRALES PARA LAS ORGANIZACIONES, S.L.
CIF:B42804559
C/Océano Atlántico nº:16, 3º, Pta.3ª
50012 - Zaragoza
Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

We-iN ? Soluciones integrales para las organizaciones, SL.

We-In es el resultado de la asociación de consultores expertos en diferentes ámbitos de gestión, cuya unión busca favorecer a todas las partes interesadas fomentando la sostenibilidad de todas ellas.

02 - Dirección - CP - Población

Calle Océano Atlántico 16, 3º, 3ª - 50012 - Zaragoza

03 - Sector. Actividad

Sector servicios - Prestación de servicios de consultoría a organizaciones e instituciones en la obtención de certificaciones y a la mejora de los procesos en los ámbitos de excelencia, engamegement de las personas, innovación y sostenibilidad.

04 - Año comienzo actividad.

2021

05 - Número de personas empleadas

1

06 - Persona contacto

Óscar Gracia

07 - E-mail contacto

ogracia@we-in.es

08.- Página web

www.we-in.es

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)

Se realiza un análisis formal periódico, que permite tener en cuenta los temas con mayor impacto en la actividad de la organización y, cuando es necesario se ponen en marcha planes a medio / largo plazo.

1.1 Información adicional

Para la definición del Plan Estratégico de We-iN se ha tenido en cuenta información relevante que ha permitido realizar:
- Análisis del contexto interno y externo a través de un DAFO.
- Análisis de tendencias económicas, sociales y sectoriales.
Periódicamente, se realizará un seguimiento del estado de situación del Plan, así como su revisión y actualización.

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

Si

2.1. Información adicional

Si bien una PYME no tiene a su disposición los mismos recursos y medios que una gran empresa, debe tener en cuenta estos temas a la hora de definir su estrategia, ya que en mayor o menor medida se verá afectada por ellos, y de esta manera asegurar su sostenibilidad a largo plazo.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

Existe una planificación formal, pero no se incluyen aspectos sociales y/o ambientales de forma sistemática

3.1. Información adicional

Debido a la actividad de la organización y a la ausencia de oficina propia no se han contemplado aspectos sociales y ambientales en las planificaciones anuales que se realizan. Si bien, de cara a la próxima planificación anual se contemplarán dentro del alcance de la organización.

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

Se destina una cantidad, en su caso, en función de los planes que se pongan en marcha.

4.1. Información adicional

Se tiene previsto realizar inversiones y participar/impulsar diferentes actividades sociales, si bien aún no están planificadas ni presupuestadas.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

5.1. Información adicional

Clientes
Consultores asociados
Instituciones Públicas
Asociaciones y clústers empresariales
Competencia

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Existen mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés que se analizan e integran en el negocio de la organización

6.1. Información adicional

Se identificarán las necesidades y expectativas de los grupos de interés a través de diferentes herramientas como pueden ser:
- Cuestionarios a clientes
- Reuniones sistemáticas con consultores asociados
- Reuniones con asociaciones / clúster
- Estudios del Sector
- Análisis de la competencia

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Se comenta verbalmente la forma de trabajar en la organización al iniciar la relación laboral

7.1. Información adicional

En la actualidad se comenta la forma de trabajar en la empresa al iniciar la relación laboral si bien próximamente se contará con un código de conducta que se difundirá entre los consultores asociados.

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, se forma/informa a todas las personas de la organización del propósito, visión y valores de la organización

8.1. Información adicional

Se ha comunicado a todos los consultores asociados la misión, visión y valores de la organización, realizándose recordatorios en las reuniones mensuales realizadas.

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Estamos actualmente abordando las primeras actuaciones en Responsabilidad Social

9.1. Información adicional

Debido a la reciente creación de la organización queremos definir un Plan de Responsabilidad Social Corporativa, redactando una memoria y definiéndo los compromisos para 2022 que sirvan de hoja de ruta para la organizacion en materia de RSC.

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

No existe Plan de RS ni acciones concretas, por tanto, no se plantean objetivos ni indicadores

10.1. Información adicional

Como comentabamos, la intención de la organización para el año 2022 es definir
un Plan de RSC con objetivos y anualmente verificar la consecución o no de los mismos.

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Sí, existe una metodología que se revisa periódicamente y permite incorporar la opinión de los clientes

11.1. Información adicional

Al cierre de cada proyecto se envía un breve cuestionario online al cliente en el que se le pregunta por diferentes aspectos:
- Cumplimiento expectativas
- Equipo asignado al proyecto
- Resultado del proyecto
- Metodología aplicada
- Recomendación

La información es recibida por el consultor responsable del proyecto para identificar posibles áreas de mejora y realizar acciones correctoras.

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Se identifican mejoras y se implantan en los procesos de la organización

12.1. Información adicional

La encuesta a clientes y el contacto continuo, tanto a lo largo del proyecto como tras el cierre del mismo con el cliente, permite identificar potenciales áreas de mejora.
Toda la información recogida se comparte con todo el equipo implicado en el proyecto para identificar y analizar posibles soluciones y mejoras para futuros proyectos similares y de esta manera mejorar el proceso.

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se investigan nuevos productos con metodología y planificación específica.

13.1. Información adicional

Como se ha comentado anteriormente, al finalizar cada proyecto se analiza junto al cliente aspectos a mejorar. Después, con la experiencia en el desarrollo del proyecto y la información última aportada por el cliente el equipo del proyecto se reúne para analizar posibles mejoras en la metodología utilizada.
Además, en las reuniones mensuales se exponen las tendencias de mercado o identificadas por las personas de la organización, se analiza si pueden ser una oportunidad de negocio y se plantea la manera de poder abordarlo.
Los consultores asociados, de manera individual, actualizan conocimientos a través de formación, lecturas y/o investigación con el fin de ofrecer las mejores propuestas a las necesidades de los clientes.
Por último, está previsto crear equipos de mejora internos, con el objetivo de actualizar los productos y servicios y/o las metodologías utilizadas para su despliegue.

Calidad de los productos y servicios

14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

Se tienen en cuenta aspectos sociales y/o ambientales para ofrecer a los clientes un producto o servicio responsable

14.1. Información adicional

En la prestación de servicios a los clientes fuera de Aragón se priorizan los medios de transporte que menos impacto ambiental tengan.

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Se ofrece un servicio postventa que atiende las consultas o incidencias con los productos / servicios.

15.1. Información adicional

La organización no dispone de un servicio postventa como tal, si bien el consultor o el equipo del proyecto son los encargados de recibir y resolver todas las consultas, dudas e

incidencias acaecidas a lo largo del proyecto. Además, una vez cerrado el proyecto se sigue atendiendo todas las consultas realizadas por parte del cliente.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información de las características del producto o servicio.

16.1. Información adicional

Una vez recogida las necesidades del cliente se realiza la propuesta de colaboración que permite a la empresa tomar la decisión en base a información completa y veraz. Todas las propuestas de colaboración recogen al menos la siguiente información:
- El punto de partida.
- Los objetivos del proyecto.
- Desarrollo del proyecto con sus diferentes fases así como el despliegue a realizar en cada una de ellas, los intervinientes y los entregables asociados si los hubiera.
- Cronograma del desarrollo del proyecto diferenciando entre las diferentes fases.
- Equipo de proyecto.
- Referencias y experiencias similares en proyectos similares.
- La inversión necesaria para el desarrollo del proyecto, así como la forma de facturación y pago.
- Contrato de confidencialidad.
- Aceptación de la propuesta.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

Sí, formalmente alguna vez hemos realizado alguna iniciativa puntual (reuniones específicas, encuestas, etc...)

17.1. Información adicional

We-iN nace como resultado de la asociación de diferentes consultores, que de forma voluntaria, se unen en un proyecto profesional retador e ilusionante.
Una vez iniciada la actividad como empresa, en las reuniones mensuales con todo el equipo se consultan aspectos relacionados con la gestión de las personas.
En un futuro, se está previsto realizar puntualmente una encuesta de compromiso de las personas para conocer las necesidades y expectativas de las personas.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

No se han desarrollando actividades en esta materia

18.1. Información adicional.

Al ser todas las personas de la organización consultores asociados, todos tenemos las mismas oportunidades.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Se desarrolla un Plan de Conciliación y Corresponsabilidad con objetivos, medidas, indicadores y evaluación periódica que se comunica a todos los trabajadores.

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de concilación personal, familiar y laboral especificarlas.

Actualmente, los consultores asociados teletrabajan dónde deseen así como disponen de flexibilidad para poder adaptar sus horarios a las necesidades familiares y/o personales.

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

Existe un canal formal por el que se recogen las necesidades de formación de las personas empleadas y se analizan las propuestas

20.1. Información adicional.

Los consultores asociados identifican y realizan las formaciones necesarias.
Adicionalmente, si en las reuniones mensuales se identifican nuevas tendencias u oportunidades de negocio se designa al consultor asociado especialista que posteriormente comparte sus conocimientos con el resto de consultores a través de formación interna.

21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño del puesto de trabajo, en función de las necesidades de cada departamento y/o de cada puesto de trabajo.

21.1. Información adicional.

Periódicamente se analizan e identifican acciones formativas que son comunicadas a las personas que puedan estar interesadas.

Seguridad y Salud

22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Se ha realizado la evaluación de riesgos laborales y planificado la acción preventiva

22.1. Información adicional.

Se ha realizado la evaluación de riesgos laborales y planificado la acción preventiva.

PROVEEDORES

Compras responsables

23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

En la compra de productos, bienes y servicios, no se han definido criterios medioambientales y sociales.

23.1. Información adicional.

Debido a la actividad de la organización las compras no son significativas, si que se fomenta la compra en proveedores locales.

Clasificación y evaluación de proveedores

24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

No existen criterios definidos para evaluar y clasificar a los proveedores

24.1. Información adicional.

Debido al reducido importe de las compras de la organización, no se ha considerado relevante realizar una evaluación de proveedores

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización sin planificación específica

25.1. Información adicional.

We-iN se constituyó a principios del año 2021, con lo que el desarrollo de la Acción Social, su evaluación y seguimiento que ha desarrollado durante estos meses ha sido más a titulo individual por parte de los consultores asociados que como empresa.
Esta previsto, próximamente desarrollar acción social ligada al negocio. Por ejemplo, desarrollar jornadas formativas sobre temas de actualidad de interés para el tejido empresarial local y nacional. (Normativas legales, certificaciones, etc.).
Adicionalmente, también está previsto colaborar con instituciones locales y nacionales para el apoyo del tejido empresarial a través del desarrollo de estudios, conferencias, jornadas, etc.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

Se desarrollan proyectos unidos a la estrategia, dotados de presupuesto y con planes de

acción específicos

26.1. Información adicional.

Como se ha comentado anteriormente, se van a planificar jornadas y conferencias que están alineadas con la estrategia de la organización.

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Sí, se difunden a las personas empleadas y a otros grupos de interés y se les anima a participar en su planificación, definición, ejecución a través de procesos establecidos.

27.1. Información adicional

Los proyectos sociales que realicemos (jornadas, estudios, etc.) serán comunicadas a través de LinkedIn u otros canales de comunicación, como la página web, a los grupos de interés.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Se comunican actuaciones de forma aislada de los proyectos realizados y colaboraciones en curso

28.1. Información adicional

Se comunicará a través de Linkedin información sobre las jornadas y actividades que realizamos, así como articulos de interés,noticias relacionadas con nuestras actividad. Además, queremos crear un blog donde periódicamente los consultores asociados compartan buenas prácticas empresariales.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

No existe una planificación para estos temas.

29.1. Información adicional.

La actividad desarrollada por We-iN y el hecho de no disponer de oficinas físicas, hace que nuestro impacto ambiental sea poco significativo.
De todas maneras, y consecuencia del compromiso tanto de la empresa como de los consultores asociados, se realizan acciones encaminadas a minimizar ese impacto (desplazamientos conjuntos en coche a los clientes, desplazamiento andando o en transporte público, reducción del consumo de energía eléctrica, etc...).

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

No existen actividades en marcha

30.1. Información adicional.

Como se ha comentado anteriormente, en la actualidad no se realizan iniciativas para minimizar el impacto ambiental.

Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Existe alguna iniciativa puntual en uso de productos reciclados, reutilización de materiales y reciclaje de los residuos generados.

31.1. Información adicional

Dentro del impacto reducido que tiene la organización, se dispone de un inventario de material para ser utilizado por todos los colaboradores, evitando el desperdicio de material.

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

No de una manera formal

32.1. Información adicional

Se comunica y fomenta a todos los consultores asociados las herramientas disponibles para poder realizar las reuniones con clientes por vías telemáticas para minimizar los desplazamientos.
Al resto de grupos de interés no se realiza, por el momento, ninguna comunicación asociada a la gestión ambiental.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

1 - Ofrecer productos y servicios de calidad
2 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
3 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
4 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
5 - Capacitar a las personas de la empresa
6 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
7 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunicad Local

8 - Disponer de presupuesto
9 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
10 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

6

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Nos gustaría ser reconocidos por?
- La utilidad de nuestros servicios a nuestros clientes.
- El valor aportado en la colaboración entre nuestros consultores asociados.
- Ser una firma de consultoría con una Propuesta de Valor diferencial.
- Cercanía y búsqueda de beneficio mutuo en las relaciones con grupos de interés prioritarios.

36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Hemos identificado recorrido de mejora en la gestión medioambiental y social por parte de la organización. Vamos a definir un Plan de RSC que estructure las iniciativas a desarrollar por la organización y permita alcanzar el posicionamiento deseado.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 4. Educación de calidad.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.