

RSA - PYMES

Empresa evaluada

ACTIV MEDICAL IBERICA, S.L.

CIF:B99499667

Polígono Industrial La Charluca Parcela G12-g13

50300 - Calatayud

Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

ACTIV MEDICAL IBERICA, SL

02 - Dirección - CP - Población

POLÍGONO INDUSTRIAL LA CHARLUCA PARCELA G12-G13

50300 CALATAYUD (ZARAGOZA)

03 - Sector. Actividad

Productos de Incontinencia Urinaria para Adultos

04 - Año comienzo actividad.

2017

05 - Número de personas empleadas

A diciembre de 2022, el número de trabajadores en la empresa era de 59, siendo la media de la plantilla durante ese año de 52,70 trabajadores.

Además la empresa ha trabajado con tres empresas de trabajo temporal.

06 - Persona contacto

MARIA TERESA PÉREZ DOMINGUEZ

NURIA JIMÉNEZ HERNÁNDEZ

07 - E-mail contacto

m.perez@activmed.eu

n.jimenez@activmed.eu

08.- Página web

www.amd-incontinence.com

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)

- **Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)**
- **Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)**
- **Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

Se consideran importantes si bien no existe un análisis estructurado de los mismos

1.1 Información adicional

De forma directa e indirecta, sí consideramos que la empresa puede verse afectada por estos temas globales y generales.

Por ello, se mantienen reuniones periódicas con agentes políticos locales (creación de empleo y cumplimiento de la legalidad), se ha modificado la planificación energética interna dando máxima prioridad a la implantación de sistema de autogeneración de energía (placas solares), se ha profundizado en la gestión responsable de los residuos y el consumo de recursos, así como en cuestiones claves de igualdad de género y conciliación de la vida personal y profesional.

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

No

2.1. Información adicional

Al ser problemas globales y de un gran ámbito, creemos que las empresas pueden ayudar o mejorar la situación en algunos campos, pero de forma individual es muy complicado llevarlo a cabo. Si cada una de las empresas puede aportar un pequeño grano de arena, sería posible intentar mejorar los aspectos globales tan importantes como por ejemplo, que el cambio climático se redujese.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

Se plantea y planifica por exigencia legal (sectores específicos) el impacto de los aspectos sociales y ambientales en la actividad tanto en el corto como en el medio o largo plazo

3.1. Información adicional

Se está trabajando en mejora de la planificación y estrategia a medio y corto plazo en aspectos no obligatorios legalmente, aunque dado el tamaño de la empresa y su juventud el ritmo es notoriamente mejorable, por ahora se va paso a paso. Por ejemplo, se planificó y priorizó la estrategia de reducción de consumo de energía eléctrica exógena y se ha trabajado en la instalación de placas fotovoltaicas para generar electricidad para el autoconsumo.

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

Se destina una cantidad, en su caso, en función de los planes que se pongan en marcha.

4.1. Información adicional

Activ Medical Iberica SL, es una empresa de nueva creación, vigente desde 2017, por tanto, todavía no se han establecido presupuestos o porcentajes destinados a la inversión en proyectos sociales y medioambientales, como pueden tener otras grandes compañías. Aunque debido a que la empresa, pertenece a un grupo, todos estos aspectos se deciden desde la matriz, y por ello la empresa se acoge a las opciones propuestas o indicadas por dicha matriz.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

Conocemos los grupos de interés con los que interactuamos en la actividad de la organización

5.1. Información adicional

La empresa si conoce los grupos de interés con los que trabajamos. Ya que por ejemplo, cada departamento tiene claro con que entidad, organismo, etc... debe contactar en caso de requerir o tener alguna necesidad externa.

Además la empresa, interactúa con los grupos de interés, en función del mercado en el que la empresa esta inmerso, para llegar a ser competitiva dentro del sector.

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Disponemos de mecanismos formales (encuestas, reuniones ad hoc, etc..) para conocer la opinión de los principales grupos de interés

6.1. Información adicional

Si se han identificado las necesidades y/o expectativas de alguno de los grupos de interés, como por ejemplo en el grupo de clientes, proveedores y empleados, ya que en ambos se realizan encuestas para conocer la opinión de los mismos.

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Existe un código de conducta conocido por todas las personas de la organización que se revisa periódicamente

7.1. Información adicional

En la empresa existe un manual de conducta, denominado como tal, en el cual se describen las responsabilidades que tienen los empleados en el cumplimiento de las normas, leyes y reglamentos internos de la Empresa y es de aplicación a todos los empleados.

Este manual se entrega al inicio de la actividad laboral del trabajador y el departamento de RR.HH es el encargado de hacer entregar del mismo, así como de dar la formación correspondiente. Este manual se revisa acorde a las necesidades de la empresa.

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, es conocido por todas las personas empleadas y se establecen planes específicos para su conocimiento

8.1. Información adicional

En la empresa existe además un manual de acogida, donde se recoge los derechos y obligaciones de los trabajadores cuando comienzan a trabajar dentro de la empresa, así como en el mismo aparece otra información relevante: situación geográfica, historia de la empresa, descripción de los productos fabricados, plano de las instalaciones, normas generales de seguridad, gestión de residuos, normas de higiene/limpieza e instrucciones en caso de emergencia productos, etc...

Este manual se entrega al inicio de la actividad laboral del trabajador por el departamento de Calidad y Seguridad, quienes a su vez, otorgan la formación del mismo. Se revisa acorde a las necesidades de la empresa.

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Nos encontramos inmersos en el desarrollo de distintas actuaciones de Responsabilidad Social.

9.1. Información adicional

El Grupo empresarial al que pertenece nuestra empresa cuenta con un " Plan de Responsabilidad Social Corporativa básico" donde se incide en la ecología y los valores sociales y se adoptan compromisos al respecto.

Nuestra empresa en el año 2022 ha avanzado en la evaluación de impactos sociales, económicos y medioambientales y ha elaborado algunas acciones con resultados visibles, especialmente en medioambiente. Se ha reforzado la planificación y actuación a medio plazo en aspectos sociales (generación de empleo en la zona de implantación de la empresa) y que impactan en nuestros trabajadores.

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

Se plantean objetivos e indicadores a nivel general

10.1. Información adicional

Como se ha indicado anteriormente, la empresa dispone de un Plan de Responsabilidad Social Corporativo a nivel de Grupo donde se va reflejando nuestra implicación en la ecología (protección del medioambiente y contribución a su sostenibilidad desde la actividad industrial), así como los valores sociales.

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Sí, existe una metodología que se revisa periódicamente y permite incorporar la opinión de los clientes

11.1. Información adicional

La empresa si dispone de mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes. Estos mecanismos consisten en realizar encuestas a los clientes en base a su percepción de nuestra empresa, en base a nuestra competitividad con otras empresas, del producto, además de las condiciones en base a precios, acuerdos comerciales, etc...

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Se identifican mejoras y se implantan en los procesos de la organización

12.1. Información adicional

La empresa dispone de un departamento de gestión de atención al cliente y asesoría técnica, donde se gestionan las dudas, reclamaciones, sugerencias y preguntas, que luego se recogen en un documento o formulario, que posteriormente se analiza y con los resultados obtenidos se da respuesta a las reclamaciones realizadas, para así dar un soporte de calidad a nuestros clientes.

Además, varios de los departamentos de la empresa (departamento de producto, de atención al cliente y de logística), identifican y hacen seguimiento, buscando, por ejemplo, la trazabilidad de los envíos realizados, para dar respuestas a los clientes.

Por otro lado, existen delegados en continuo contacto con los clientes, a través de los cuales se gestiona formación, envío de documentación y, por tanto, se cubren las necesidades que surgidas a los diferentes clientes de la empresa.

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se investigan nuevos productos con metodología y planificación específica.

13.1. Información adicional

En la empresa se analizan todas las novedades en materias primas que existen y por tanto se adaptan nuestros productos a las necesidades de los consumidores.

La empresa realiza compras eco-responsables, ya que, siempre que es posible se adquieren materiales reciclados y reciclables (en la actualidad el 100% de las cajas y bolsas que sirven de embalaje a nuestros productos son de materiales reciclados y, a su vez, son reciclables), contando con los certificados acreditativos correspondientes.

Además, la política de la empresa, tiende a ir hacia un consumo de energía renovable: la calefacción de nuestra planta de producción se obtiene reciclando el propio aire de las máquinas. Se ha implantado una primera fase de paneles fotovoltaicos para generación de energía eléctrica de autoconsumo. Además la tecnología de las máquinas usadas en el proceso productivo permiten mayor eficiencia en la escasa o nula generación de residuos. Se aplica planificación para reducir los envases y con ello disminuir la huella de carbono.

Calidad de los productos y servicios

14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

La organización cuenta con un proceso normalizado que engloba el análisis sistemático de los aspectos socialmente responsables del proceso productivo o de prestación del servicio, y el seguimiento de la eficiencia de las actividades relacionadas, incluida la comercialización.

14.1. Información adicional

La información recogida permite implantar o revisar los protocolos oportunos para mejorar la calidad de los productos y servicios y dar mayor valor a las actuaciones empresariales en el entorno de nuestros grupos de interés.

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Disponemos de un proceso normalizado del servicio post venta integral que se revisa y mejora periódicamente

15.1. Información adicional

La empresa cuenta con una red de comerciales al servicio del cliente, para atender consultas y peticiones y en todo aquello que sea necesario (dudas, consultas, inquietudes...)

Además la empresa, cuenta con un servicio post-venta integral. Las personas que lo integran ponen a disposición de los clientes la documentación necesaria, así como los forma. La empresa cuenta con una formación activa de nuestros productos y facilita a los clientes todo el material necesario para ello (documentación o poster de colocación, información sobre la manipulación del producto, como realizar un mejor uso del producto). Todo ello son herramientas que el servicio post-venta facilita para la racionalización de sus productos.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

16.1. Información adicional

Como hemos indicado, para nuestra empresa la formación sobre el producto es una condición imprescindible para un uso racional del mismo

La empresa proporciona información clara y ayuda en todo momento a resolver dudas sobre sus productos a los clientes.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica

17.1. Información adicional

Por normativa ISO, la empresa dispone de un formulario denominado FR04 " Entrevista anual de evaluación individual" en el que se incluyen cuestiones como: opiniones sobre ambiente y condiciones de trabajo y relaciones entre compañeros y responsable, así como comentarios sobre el proyecto profesional de cada trabajador.

Esta entrevista se realiza de forma individual a los trabajadores, una vez superado su primer año en la empresa.

Los trabajadores pueden en todo momento realizar consultas, sugerencias y quejas a través del departamento de Recursos Humanos.

Además los trabajadores cuentan con la posibilidad de realizar formación y así satisfacer sus necesidades en este ámbito.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

Se realizan acciones formales de sensibilización y formación dirigidas al departamento de personas, y se dispone de herramientas específicas para garantizar la equidad y el principio de no discriminación (protocolos de selección de personal, protocolos de promoción interna, política retributiva, ?) que se comunican a todos los trabajadores.

18.1. Información adicional.

En el año 2022, la empresa ha avanzado en la elaboración del Plan de Igualdad.

Se han incorporado a la empresa trabajadores con discapacidad física.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Se aplican medidas específicas de conciliación ante necesidades puntuales y casos concretos.

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.

Durante el año 2022, se ha facilitado a los trabajadores que lo han solicitado la reducción de jornada o modificación de turnos para conciliar su vida profesional y personal. Siempre se abre un período de diálogo para buscar la solución idónea.

En algunos casos, se ha otorgado a los trabajadores la posibilidad de flexibilizar horarios de entrada y salida, así como se ha adaptado la organización del trabajo, cuando las necesidades de algunos trabajadores así lo han requerido (cambios de turno para compatibilizar cuidado de hijos de padres separados, familias monoparentales, etc...).

Todo los trabajadores que lo han solicitado han disfrutado de permiso de maternidad o

paternidad.

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

Cada responsable de departamento identifica y solicita las necesidades de formación en los puestos de trabajo que gestiona

20.1. Información adicional.

Por normativa ISO, la empresa dispone de una tabla de polivalencia con la que puede prever las necesidades de formación de cada trabajador.

21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño del puesto de trabajo, en función de las necesidades de cada departamento y/o de cada puesto de trabajo.

21.1. Información adicional.

Los diferentes departamentos de la empresa van planteando sus necesidades formativas y se elabora un plan anual para atender esas necesidades.

Seguridad y Salud

22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Además de la evaluación y prevención de riesgos laborales, se hace seguimiento periódico de los casos de enfermedad laboral y de accidentes de trabajo a través de un registro de los mismos segregado por sexos, por categorías profesionales y por puestos de trabajo, con la finalidad de introducir nuevas medidas para reducir la siniestralidad y optimizar la salud laboral.

22.1. Información adicional.

La empresa cuenta con un Servicio de Prevención de Riesgos Laborales externo que asesora y asiste al responsable en las actuaciones preventivas, correctivas y formativas.

PROVEEDORES

Compras responsables

23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

Existen unos criterios de compra concretos que integran aspectos ambientales y sociales específicos para la mayoría de los productos, bienes y servicios que adquiere la organización.

23.1. Información adicional.

Siendo la principal materia prima a adquirir la celulosa, esta se adquiere exclusivamente

con la certificación de procedencia de fuentes sostenibles.

Nuestros proveedores de cajas de cartón ondulado y de bolsas de plástico certifican que los materiales son procedentes de producto reciclado y son, a su vez, reciclables.

La empresa trata, en la medida de lo posible, de priorizar proveedores locales sobre los internacionales para reducir el impacto en el medioambiente.

El 90% de nuestros proveedores son europeos.

Clasificación y evaluación de proveedores

24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

Los criterios de clasificación y selección de proveedores contemplan aspectos ambientales y sociales asociados a la actividad.

24.1. Información adicional.

Sin respuesta

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en algunos proyectos de forma puntual

25.1. Información adicional.

La empresa colabora en este caso con entidades que trabajan con personas con necesidades especiales, para así fomentar su incorporación en el mercado laboral.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

Se realizan algunas iniciativas sociales relacionadas con algún aspecto de la organización o de las personas que trabajan en ella

26.1. Información adicional.

Como se ha indicado, nuestra empresa es de nueva creación y por tanto, su implantación y puesta en funcionamiento ha tenido un impacto en la economía local y comarcal (ha tenido impacto en sectores como el de la construcción, en el mercado laboral, en el sector logístico o en el sector técnico , entre otros).

La implantación ha supuesto para la zona, la posibilidad de suscribir contratos formativos, la generación de empleo directo e indirecto en la zona, y por tanto la dinamización de la comarca donde se encuentra ubicada.

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se

comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Sí, se difunden a las personas empleadas y a otros grupos de interés y se les anima a participar en su planificación, definición, ejecución a través de procesos establecidos.

27.1. Información adicional

Por el momento nuestra empresa no ha desarrollado actuaciones en materia social en las que se puedan implicar las personas empleadas en la organización, pero si colaboramos en proyectos sociales, aunque no se han desarrollado actuaciones específicas en ese sentido.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

No se comunican

28.1. Información adicional

Por el momento no existe una comunicación proactiva en la comunidad local en las actividades en material local desarrolladas por la empresa.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se evalúa el impacto ambiental y se llevan a cabo acciones para segregar y reciclar residuos y para reducir el consumo de recursos naturales.

29.1. Información adicional.

Dentro de la empresa, existe un registro donde se identifican las actividades que pueden producir un impacto medioambiental dentro de la misma.

Estas actividades se clasifican (según su gravedad, frecuencia, etc...) y se evalúan. Para ello, se crea una actividad correctiva que ayude a solventar este impacto.

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Existe un compromiso a nivel interno para prevenir la contaminación y se desarrollan acciones que se comunican internamente.

30.1. Información adicional.

Como se ha indicado existen algunas iniciativas en curso pero no se han comunicado, ni existe dentro de la empresa un procedimiento para ello.

Queremos destacar, que el no comunicarlo, no significa que la empresa no haya tomado

medidas para prevenir o mejorar el impacto ambiental que la empresa genera en su proceso productivo.

Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Existen iniciativas asentadas para integrar en las operaciones materiales reciclados, reutilizar los productos, reciclar los residuos, y consumir energía no contaminante.

31.1. Información adicional

Se están desarrollando planificaciones estratégicas de medio plazo por el Grupo empresarial a implementar en los años siguientes en cada una de las empresas del Grupo.

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

Se comunican, pero no de manera sistemática u organizada

32.1. Información adicional

Existe un responsable de medio ambiente que vela por que se cumplan las obligaciones/ responsabilidades en materia medioambiental dentro de la empresa, y se encarga de comunicar de manera no formal, dichas actuaciones.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

- 1 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 2 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 3 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 4 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 5 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 6 - Capacitar a las personas de la empresa
- 7 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 8 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 9 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunicad Local
- 10 - Disponer de presupuesto

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Debido a que somos una PYME, cabe destacar como uno de sus puntos fuertes, la cercanía y la agilidad para tomar decisiones, ya que no es necesario pasar por tantos niveles jerárquicos para llegar a la toma de decisiones finales. Así como destacar, que la empresa cuenta con una Dirección estable.

Otro de sus puntos fuertes es y ha sido la incidencia en la económica local y comarcal, la generación de empleo directo e indirecto, siendo el empleo directo a través de contrataciones fijas, por lo que existe una fidelización del personal. Además se trabaja con universidades y centros de formación profesional y se suscriben contratos formativos. Y la empresa cuenta con un plan de formación previa que luego se va completando en función de las necesidades. Por ultimo, destacar que la puesta en marcha de la empresa, ha supuesto una dinamización de la zona.

En el año 2022, se ha reforzado el compromiso medioambiental con la implementación de generación de energía eléctrica de fuentes sostenibles (fotovoltaica) para autoconsumo.

36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Creemos que la empresa, como hemos comentado, al ser de nueva creación, tiene como área de mejora lo relacionado con la existencia de acciones solidarias o de acción social, es decir, hasta el momento la empresa no ha implementado el voluntariado o el patrocinio, pero en estos momentos se encuentra trabajando en ello, para mejorar este aspecto.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 3. Salud y bienestar.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 7. Energía asequible y no contaminante.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 10. Reducción de las desigualdades.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.
- ODS 17. Alianzas para lograr los objetivos.