RSA - Entidades no lucrativas

Empresa evaluada

COLEGIO LA SALLE MONTEMOLÍN
CIF:R5000189J
C/José Galiay nº:11.
50008 - Zaragoza
Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

Denominación de la organización

COLEGIO HERMANOS DE LAS ESCUELAS CRISTIANAS LA SALLE MONTEMOLÍN

Forma jurídica

R5000189J

Número de socios (en caso de asociaciones)

912

Número de miembros Junta/Patronato

Director General: Burgo Gil Pejenaute
Director de Primaria: Ignacio López Lorente
Director de Secundaria: Francisco José Pérez Bardají
Coordinador de Infantil: Yolanda Agudo Corvinos
Responsable de Comunicación: Francisco Javier Oñate Ibáñez
Responsable de Bilingüismo: Igor Redón Zabala
Responsable de Orientación: María Teresa Calvo Falcón
Responsable de Pastoral: Fernando Acín Pelacho
Responsable de Innovación: Belén Pardo Leganés
Responsabel de Calidad: Eduardo García Gayán

Dirección - CP - Población

50008

Sector/Ámbito de actuación.

Educación

Actividad principal

Educación

Colectivo principal atendido

Niños y niñas desde los 3 a los 16 años

Año comienzo actividad.

1963

Número de personas empleadas - media anual

75

Número de personas empleadas estables (contrato indefinido)

58

Número de voluntarios

120

Persona contacto

Responsable de calidad: Eduardo García Gayán

E-mail contacto

secretaria.montemolin@lasalle.es

Página web

http://lasallemontemolin.es

GENERAL

Tendencias Globales

1- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:
-Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
-Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
-Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc.)
-Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
-Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc.)

Existe un análisis estructurado de estos temas, que son claves para la organización, y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren la sostenibilidad de la organización a largo plazo, así como los impactos y resultados obtenidos.

1.1 Información adicional

A partir de un análisis del entorno y de una matriz DAFO, se elaboran planes estratégicos que nos comprometen en el medio y largo plazo, los planes se despliegan, se establece el control/medición y se evalúan porovocando nuevos enfoques y dando consistencia a la filosofía de la mejora contínua integrada en la organización. De este modo controlamos la evolución en el tiempo de nuestros Grupos de Interés y analizamos y damos respuestas a las tendencias que desciframos.

2.- ¿Cree que las organizaciones pequeñas o medianas pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

No

2.1. Información adicional

Estamos en un mercado globalizado en una sociedad donde la información y la gestión que se haga de ella es fundamental. Por ello, valoramos que el crecimiento empresarial residen en buena parte en la colaboración entre empresas, el compartir procesos y resultados.
Las empresas debemos asumir que somos parte viva de un ecosistema en el que interrelacionamos con otras empresas, instituciones y personas. De nuestra capacidad para identificar y establecer relaciones positivas entre otras organizaciones, así como alianzas, nuestra supervivencia en un mercado en constante cambio, será menos convulsas.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se diferencian los planes a corto y a largo plazo?

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización.

3.1. Información adicional

La estrategia nace de un análisis y a través de diferentes herramientas de marketing y estudios de mercados nos proyectamos en el corto y largo plazo, basándonos en el concepto: "Qué empresa somos hoy y qué queremos llegar a ser". De la elaboración de los Planes Estratégicos nacen los planes anuales, su despliegue forma parte del día a día del centro y la ejecución del Plan Anual supone pasos recorridos en el plan estratégico.

4.- La organización se preocupa de ser rentable (económica- y socialmente) y optimizar los recursos de los que dispone

La organización analiza, planifica, aplica sistemas de control y posteriormente evalúa e implanta mejoras con objeto de aumentar su rentabilidad y optimización de recursos

4.1 Información adicional

A los sistemas de control del Sistema de Gestión de Calidad, se añaden controles presupuestarios y controles en la eficiencia de los recursos. Desde el año 2020 se contabiliza por secciones lo que permite tener información contable detallada y homogénea entre centros La Salle, pudiendo tener una imagen individual a través del análisis interno y comparativo con otras obras. Por otro lado se establecen controles al consumo de recursos energéticos como gas, agua y luz por medio de la asignación de la tarea al puesto de recepción y administración, compartiendo los consumos y el gasto en el día a día

5. En caso de ser positivo el resultado del año ¿cómo se define el destino de estos fondos?

Se asigna íntegro a proyectos y/o partidas concretas, tras ser analizado y decidido por el órgano de gobierno.

5.1. Información adicional

Los Hermanos de las Escuelas Cristianas La Salle llegan a los más necesitados a través de la ONG Proyde (Progreso y Desarrollo) a través de proyectos para Comunidades del tercer mundo. El colegio apoya los proyectos de Proyde cada año a partir de los resultados. También participa con campañas de sensibilización y a través de la transmisión de valores

en el aula.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

6.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, cliente/usuarios, familias, voluntarios, proveedores, financiadores y donantes, aliados y colaboradores públicos y privados, medios de comunicación, otros.

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica y diferenciada de cada uno de ellos.

6.1. Información adicional

Tenemos localizados nuestros GI. Cada GI cuenta con un protocolo. Nuestros GI son:
Clientes-Familias: Comunicación a través del tutor, tutorías, padres delegados con la Dirección y tutores, encuestas de satisfacción. Espacios enfocados al diálogo: Café solidario, fiestas colegiales, comisión de cultural, escuela de familias...
Alumnos: Tutorías con los profesores, encuentros con orientación.
Instituciones (gobiernos, La Salle): Relaciones Institucionales, participación de encuentros, cumplimiento de obligaciones.
Proveedores (servicios/productos): Se ha actualizado un proceso de relación con proveedor en la que se han actualizado los criterios de selección añadiendo:
- Servicios contratados que sean eficientes ambientalmente. Por ejemplo sustitución de plástico en servicio de comedor por compuestos orgánicos sostenibles
- Cambio del tejado del pabellón e instalación de placas solares
- Colaboraciones con entidades sociales

7.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Existen mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés que se analizan de forma diferenciada y se integran en los procesos de la organización..

7.1. Información adicional

Es así en familias (clientes), Instituciones, y proveedores de servicios (visitas, salidas, excursiones...).
La herramienta de cuestionarios se encuentra muy integrada en la vida de la Comunidad Educativa. Las familias son parte fundamental de las evaluaciones del desempeño del equipo directivo, orientación, dirección general, profesorado y PAS.
Desde Hermanos de las Escuelas Cristianas se desarrolla bi anualmente una Evaluación Institucional en la que diversos agentes, familias, antigüos alumnos/as, monitores/as, participan dando su visión sobre el desarrollo de los procesos en los que participan.

Transparencia, rendición de cuentas y buen gobierno de la organización

8.- En cuanto a los miembros del órgano de gobierno, con independencia de si ejercen su cargo a nivel particular o en calidad de representantes jurídicos de otros organismos/organizaciones públicas o privadas, ¿cómo desempeñan de su cargo?

- Ejercen su cargo de forma activa y responsable, conocen a fondo la organización,

participan activamente en la planificación estratégica y anual y colaboran estrechamente con el órgano de dirección. Sus datos son públicos y establecen mecanismos que evitan situaciones de conflicto de intereses.

8.1. Información adicional.

El Equipo Directivo está formado por los responsables de la Institución, personas que reciben "poderes" por parte de Los Hermanos de Las Escuelas Cristianas. El equipo está integrado por 10 personas que representan todas las áreas que afectan al colegio.

9.-Respecto a la rendición de cuentas, ¿cómo actúa la organización?

Va más allá de sus obligaciones y pone a disposición de los diferentes grupos de interés y de la sociedad información de gestión y resultados (plan anual, memoria anual, objetivos y grado de cumplimiento, indicadores clave, ingresos y gastos diferenciados, etc.).

9.1.- Información adicional.

Tras consolidar el cierre contable y siempre dentro del primer trimestre del año, la empresa realiza una auditoría de cuentas. Todos nuestros GI son informados de los resultados del año.

10.- ¿Se proporciona información clara, honesta y fiel sobre la propia organización, su composición, estrategia y funcionamiento, sus redes y acuerdos y sus fuentes de financiación y obtención de recursos?

La organización es transparente y proporciona información detallada y amplia a sus grupos de interés a través de sus propios medios.

10.1. Información adicional

El Plan Estratégico es comunicado al personal. Acciones concretas del Plan u otros planes son informadas a los GI relevantes.

11.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Existe un código de conducta conocido por todas las personas de la organización que se revisa periódicamente.

11.1.- Información adicional

Existe un código de conducta que se da a conocer a todo el personal del centro, tanto trabajadores como voluntarios. Los trabajadores tienen al menos una reunión individualizada por curso con la Dirección en la que establecen necesidades, se proponen asunciones de responsabilidades y se evalúa el desempeño con respecto a los planes, resultados y cumplimiento de los mismos.

12.- ¿Conocen las personas que trabajan y las que colaboran como voluntarias la misión, la cultura (razón de ser de la organización, valores,...) y los objetivos propios y distintivos de la organización?

Sí, es conocido por todas las personas empleadas y voluntarias y se establecen acciones específicas para promover su compromiso y alineación con ellos.

12.1. Información adicional

La MVV se va actualizando y cada actualización es comunidada. El personal nuevo llega a la MVV a través de diferentes acciones:
TRABAJADORES:
Los nuevos contratados desarrollan la formación "Kimu" con el objetivo principal de conocer el carácter propio lasaliano, la organización del colegio y la MVV del centro.
Proceso de acompañamiento: Los trabajadores con recorrido, acogen como acompañante de un trabajador nuevo, al cual se le acompaña en el desarrollo de su tarea del día a día.
A partir del próximo año comenzamos a implementar la Guía de acogida, acompañamiento y seguimiento, que nace desde la Institución Lasaliana y llega a todas las obras, para que de una forma homogénea trabajemos estas tres áreas. Esta implementación permitirá dotar de rigor a la sistematización del seguimiento (qué se mide, quién lo mide, cómo se mide) y actualizar el proceso de acogida y acompañamiento. Para la implementación se nombrará a un responsable de Identidad que liderará la implementación de proceso.
VOLUNTARIOS
Todos los voluntarios tienen al menos una reunión al año en la que se habla y presenta el proyecto del año, se presenta el código ético y se presenta el contenido de la MVV. A partir de ahí se dan a conocer los objetivos del curso.
La Guía de Acogida, Acompañamiento y Seguimiento también se implementa en el voluntariado lo que permite programar, desplegar, controlar y medir las acciones.

Plan de Responsabilidad Social

13.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Este año se ha elaborado un primer plan de actuaciones en materia de Responsabilidad Social.

13.1. Información adicional

Las diferentes acciones en materia RSA se recogen en los planes del centro que contemplan el plan estratégico y se despliega en los pales anuales.
Diseñamos acciones de: Campaña de recogida de alimentos, campaña de recogida de regalos navideños para residencia a la cual se entrega y se va a cantar villancicos, estrecha colaboración establecida a través del grupo de trabajo Justicia y Paz con la ONG Proyde, realizamos diferentes campañas (feria de libro, carrera solidaria, recogida de materiales) para apoyar programas de desarrollo en el tercer y cuarto mundo. El grupo de trabajo "Justicia y Paz" busca llegar a las necesidades de los alumnos y familias con menos recursos del centro y desplegar los diferentes programas de becas internas que el colegio dispone. Este grupo de trabajo desarrolla la semana de la Paz, por el que se trabaja pedagógicamente un tema o misión de Paz en el mundo por el que el colegio otorga un reconocimiento (este año reconoció a Fundación Canem que adiestra a perros para ayudar a personas diabéticas y epilépticas).
En materia de medio ambiente desde el Plan Estratégico se idearon objetivos como "Control y ahorro energético" y a través del cual se ha cambiado el techo del pabellón y se han insertado placas solares. Colaboración sistemática con Donantes de Sangre.

14.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

Se establecen objetivos con indicadores específicos para estos objetivos.

14.1. Información adicional

Todas las acciones en materia de RSA cuentan con sus objetivos, sus indicadores y su periódica evaluación.

CLIENTES

Satisfacción de cliente

15.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes/usuarios/beneficiarios?

Sí, existe una metodología que se revisa periódicamente y permite incorporar la opinión de los clientes/usuarios/beneficiarios como indicadores de resultado.

15.1. Información adicional

Disponemos de diferentes encuestas de satisfacción. Analizadas globalmente a través de un Informe de Revisión del Sistema. E individualmente por el grupo receptor de la información (directores, profesores por etapas, orientadores, responsable de extraescolares, tiempo libre, pastoral...)
Este año se han incorporado nuevos indicadores de medición que abarcan servicios como el comedor escolar.

16. ¿Disponen de mecanismos para conocer la satisfacción de sus organismos financiadores y donantes?

Sí, existe una metodología que se revisa periódicamente y permite incorporar la opinión de los organismos financiadores.

16.1. Información adicional

El medio de financiación del colegio es a través de las subvenciones desde el Departamento de Educación y las familias.
El colegio trabaja para cumplir puntualmente con todas las obligaciones con el Servicio Provincial y los servicios de inspección educativa. No hay un feedback al respecto, pues se presenta toda la documentación a través de registro y la frecuente comunicación con inspección se realiza por teléfono y normalmente responden a consultas y dudas de la gestión del día a día.

17.- ¿Cómo identifica las posibles mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Disponemos de mecanismos definidos para la identificación de mejoras, su implantación y evaluación

17.1. Información adicional

A través de encuestas, reuniones con tutores, reuniones de padres-madres delegados, recogemos las ideas y propuestas de nuestros clientes (familias). Desde el Equipo de Dirección se plasman en acciones y/u objetivos que se incorporan a los planes. Posteriomente se analizan y revisan al hacer la revisión de los planes.

La evaluaciones de Desempeño llegan ya a todo el personal del centro.

Innovación en los productos y servicios

18.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación e innovación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los diferentes clientes/usuarios/beneficiarios y el sector de la actividad?

Se planifica y se evalúa el resultado en la innovación con metodología y sistemática de forma responsable y sostenible en el tiempo y respondiendo a necesidades detectadas

18.1. Información adicional

Las mejoras e innovaciones implementadas en el servicio educativo llevado al día a día en el aula se describe, se despliega y se evalúa.

Calidad de los productos y servicios

19.- ¿Cómo realiza su entidad la puesta a disposición del producto o servicio?

Se evalúa la eficiencia de los aspectos socialmente responsables del proceso productivo o de prestación del servicio, y se informa al cliente de los impactos sociales y/o ambientales.

19.1. Información adicional

Las familias (clientes) son informadas de las novedades en el servicio a través de reuniones a las que se les convoca a inicio de curso. En ellas, las familias reciben toda la información útil del centro: Día a día en el aula, relación con el tutor/profesores, novedades pedagógicas implantadas, materiales, costes económicos.

20.- ¿Cuáles son las características del sistema de evaluación y seguimiento de los servicios/productos de su organización?

Disponemos de un proceso normalizado de evaluación integral y proactiva en el que la organización mide su impacto social y se plantea objetivos en un sistema de mejora continua.

20.1. Información adicional

Los GI son cuestionados por el servicio prestado. Los procesos definidos responden a unos objetivos claramente definidos y medibles. De la evaluación de los resultados nacen nuevos enfoques y posibilidad de reformulación de nuesvos objetivos que generen cambios en los despliegues.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

21.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos/servicios ofertados se proporciona y difunde información detallada de sus características, particularidades, requisitos de acceso y beneficios de uso.

21.1. Información adicional

Se informa desde la Institución del Carácter Propio de Los Centros La Salle. Además las familias que eligen el centro, aceptan el Ideario del Colegio. A través de la Dirección se

comunica la Misión Visión y Valores. En la reuniones de inicio de curso, con la Dirección y de padres delegados, se informa de los Servicios Educativos del Centro.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

22.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas y voluntarias?

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica, se identifican mejoras y se implantan.

22.1. Información adicional

Tenemos sitematizado:
Encuestas de Satisfacción del Personal
Encuestas de Satisfacción del Voluntariado
Evaluación del Desempeño al PAS
Reuniones individualizadas con la Dirección

Igualdad de oportunidades y no discriminación

23.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual, cultura...)?

La organización se ha comprometido con los 10 principios de la Carta de la Diversidad (o similar) y realiza una gestión activa de la diversidad, con planes específicos que se comunican, implantan y evalúan, analizando su impacto en las personas.

23.1. Información adicional.

Nuestros planes hablan de profesorado y voluntariado. Por lo que no distingue ni de sexos, ni de horarios laborales, ni de otras cuestiones que puedan generar diferencias.
El Colegio es sensible a la planifcación de la vida laboral y familiar y se presta a facilitar las condiciones laborales ante cualquier necesidad de índole familiar del personal.
En puestos Directivos ,hay un 50% de hombres y un 50% de mujeres. Trabajamos el acceso al puesto laboral, el acondicionamiento al mismo, los planes de formación y las acciones desarrolladas para la conciliación de la vida familiar, haciendo refencia a la no distinción de cualquier índole.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

24.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Se desarrolla un Plan de Conciliación y Corresponsabilidad con objetivos, medidas, indicadores y evaluación periódica que se comunica a todos los trabajadores.

24.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de concilación personal, familiar y laboral especificarlas.

Principalmente, a través de las entrevistas de Directivos Pedagógicos con el personal, se recogen las inquietudes de horarios así como las necesidades para conciliar la vida familiar.

A demás de atender desde esta fuente, necesidades personalizadas, el colegio desarrolla:
Guarderías todos los días de 8-9 y de 17-18, propiciando que los profesores puedan atender a sus obligaciones laborales teniendo atendidos a sus hijos. Esta está a disposición de cualquier personal del centro.
Servicio de Guardería en los últimos días de junio y primeros de septiembre, así como durante el mes de julio. A disposición de cualquier personal del centro.
Planificación de horarios laborales en función de las necesidades personales manifestadas a los Directores Pedagógicos.

Formación y desarrollo profesional

25.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas y voluntarias?

Existe un canal formal por el que se recogen las necesidades de formación de las personas empleadas y voluntarias y se analizan las propuestas

25.1. Información adicional.

A través de las entrevistas personalizadas e individuales con el Director Pedagógico y Responsable de Tiempo Libre. Existe una fluida comunicación entre el responsable de formación y la Dirección.

26.- ¿Cómo se gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Sin respuesta

26.1. Información adicional.

Sin respuesta

Seguridad y Salud

27. ¿Tiene implantado en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Se dispone de un Plan de Organización Saludable o similar, en el que se incorporan todas las medidas de prevención de riesgos laborales y las medidas adicionales para favorecer la salud de las personas empleadas y voluntarias, con planificación, indicadores y sistema de evaluación.

27.1. Información adicional.

El servicio se subcontrata a una empresa. A través de esta y los Directores, se hace al claustro conocedor del mismo, así como de buenas prácticas, mejoras, consejos... En el curso 2019-2020 se ha actualizado el plan de Autoprotección.
Un grupo de 16 docentes, miembros del PAS y responsables de tiempo libre, se forman anualmente en el uso de desfibriladores y respuesta a situaciones de emergencia.

PROVEEDORES

Compras responsables

28.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

Existen unos criterios de compra concretos que integran aspectos ambientales y sociales específicos para la mayoría de los productos, bienes y servicios que adquiere la organización.

28.1. Información adicional.

La elección de proveedores queda supeditada al estudio de mercado realizado desde la Administración y presentación de presupuestos al Equipo Directivo donde se tienen en cuenta los criterios de sostenibilidad y las colaboraciones con entidades sociales. Se incorporan a los criterios de selección de proveedor el tener un reconocimiento social y el ser proveedores locales.

Clasificación y evaluación de proveedores

29.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales, ambientales y de proximidad?

Los criterios de clasificación y selección de proveedores contemplan aspectos ambientales, sociales y de proximidad asociados a la actividad.

29.1. Información adicional.

La elección de proveedores queda supeditada al estudio de mercado realziado desde la Administración y presentación de presupuestos al Equipo Directivo donde se refleja y recaba información en materia, económica, social y ambiental, y se tiene en cuenta a la hora de la futura elección.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

30.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Existe un plan de colaboración en proyectos sociales con una metodología, objetivos e indicadores establecidos que permiten a la organización medir su impacto social.

30.1. Información adicional.

Como centro La Salle, colaboramos con la ONG ligada a la Institución, Proyde.
A partir de ahí, formamos un equipo de trabajo, Proyde dentro de la Pastoral del centro, así como otro grupo de trabajo llamado Justicia y Paz. Ambos coordinados desde la Pastoral, describen, desarrollan y evalúan acciones sociales destinadas a diferentes proyectos sociales de la ONG, que van desde la concienciación, trabajo en el aula, elaboración de campañas. Existe una oferta de voluntariado internacional que se realiza al personal del centro así como a los antiguos alumnos y que en los últimos años ha supuesto que varias personas de nuestra comunidad educativa hayan formado parte de esta experiencia. Esas estancias han venido precedidas también de campañas de recogida de materiales y

económicas para apoyar los proyectos donde van a realizar el voluntariado el personal del centro. Posteriormente estas personas realizan una comunicación de su experiencia a la Comunidad Educativa.
El equipo de Justicia y Paz busca ir más allá del la ONG y atender a casos de necesidades en nuestras familias y entorno más cercano llevando a cabo planes de becas y ayudas internas.
Este equipo también se centra en la organización de la celebración de la Semana de la Paz. Desde hace 32 años se viene celebrando una semana donde el centro de la actividad en esos días es una entidad, asociación o institución que trabaja por un mundo mejor. En esos días se trabaja a partir de esa figura los valores solidarios, generosos, humanos que acompañan a la entidad, haciéndose un trabajo de concienciación y culminándose la semana con un reconocimiento que desde La Comunidad Educativa del Colegio se hace a la entidad. Momento en la que participamos todos. También se hacen campañas solidarias en favor del tema/asociación reconocida ese año.
Desde la Pastoral, se desarrolla un programa voluntario conocido como Hermano Mayor, a través del cual una serie de alumnos localizados por el centro con diferentes necesidades en coordinación con la orientación, y con el visto bueno de las familias, reciben el apoyo individualizado de unos voluntarios entre los que podemos encontrar a profesores y antiguos alumnos, y les ayudan en las tareas del día a día.
La sensibilización al alumnado mayor se lleva a través de voluntarios del colegio que en coordinación con el equipo PROYDE presentan las situaciones de vulnerabilidad y los proyectos en tercer y cuarto mundo y se encargan de desplegar las campañas sociales dirigidas a cooperar en los Proyectos Internacionales.
Este curso 2022-2023 se lanza "Gente Pequeña". Este proyecto se dirige a los monitores voluntarios jóvenes, entre los 16 y 18 años, que tienen la inquietud de ser cooperantes internacionales y viajar durante el verano a un país donde la ONGD Proyde esté llevando un proyecto sobre el que participar. En este año , comenzarán las formaciones.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

31.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con los fines y la estrategia de su organización?

Se desarrollan proyectos unidos a la estrategia, dotados de presupuesto, con planes de acción específicos y revisión de los resultados obtenidos y medición de impactos.

31.1. Información adicional.

La línea Estratégica 2, Centro en clave pastoral, recoge los objetivos que desplegaremos en acciones.

Transparencia con el entorno social de la organización

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas, voluntarias y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Sí, se difunden a las personas empleadas, voluntarias y otros grupos de interés y se les anima a participar en su planificación, definición, ejecución a través de procesos establecidos.

32.1. Información adicional

Personal, alumnos y familias son informados de todas las acciones sociales emprendidas, y a su vez se les informa de la evaluación realizada. Si el objetivo social va dirigido a un grupo concreto con unas necesidades tales detectadas, se hace la comunicación directa a ese grupo. Por ejemplo, familias numerosas que participan del cole tienen un descuento en la compra de material escolar y libros.
A veces traspasamos el patio del colegio y La Salle publica en revistas, y otros medios de comunicación, el trabajo realizado por el Centro.
También comunicamos a través de las redes sociales y web.
Los voluntarios del colegio responden a diferentes programas, Tandanacui, Deporte, Proyde, Hermano Mayor... todos ellos son informados de los objetivos del área en la que participan y de las necesidades del día a día.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

33.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Se comunican las actividades y proyectos a través de la web y RRSS de forma sistemática

33.1. Información adicional

Desde el despliegue del Plan de Comunicación, se va comunicando, publicando y notificando los resultados y acciones de campañas.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

34.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización y se ha llevado a cabo alguna iniciativa de forma puntual e informal.

34.1. Información adicional.

En la definición del Plan Estratégico se establecen acciones para reducir el impacto ambiental y sobre todo para trabajar la concienciación.
Ahora nos encontramos cerca de terminar el citado Plan Estratégico. En la definición de la siguiente estrategia del Centro, figurará la necesidad de realizar un plan medioambiental , por medio de un diagnóstico y una definición de acciones alineadas al Plan y de inversiones.

Compromiso frente al cambio climático

35.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Existe un compromiso público junto con un plan de acciones que se comunica interna y externamente y que periódicamente es evaluado. Se publican los resultados del plan y la contribución al logro de los compromisos adquiridos.

35.1. Información adicional.

A partir de las acciones medio ambientales que empezamos a definir en el Plan Estratégico actual, hemos comenzado la iniciativa papel 0. Por la cual no damos circulares en mano a familias de Infantil, propiciando y cultivando el uso de las plataformas informáticas como canal de comunicación con las familias. Esta iniciativa se integró en 1º de Infantil. Al año siguiente cubrió todo Infantil y así año a año se va integrando en el día a día del centro.
Otra iniciativa realizada recientemente (año 2014) ha sido la sustitución de las antiguas calderas del colegio por otras más eficientes y de gas natural.
Se mide el consumo de papel y la provisión es de papel reciclado. Este año se comienza a medir los consumos de gas, agua y luz llevando controles diarios.

Economía circular

36.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Sin respuesta

36.1. Información adicional

Sin respuesta

Comunicación ambiental

37.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los diferentes grupos de interés?

Se comunica a todos los grupos de interés a través de la web y/o RRSS.

37.1. Información adicional

Todas las acciones ambientales se comunican al personal, a alumnos y familias a través de los diferentes canales de comunicación establecidos.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

38.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

1 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
2 - Capacitar a las personas de la organización.
3 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
4 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunicad Local
5 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
6 - Ofrecer productos y servicios de calidad
7 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
8 - Ser una organización rentable y sostenible en el tiempo
9 - Emplear prácticas de gestión abiertas y transparentes
10 - Disponer de presupuesto

Valoración Global

39.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

8

Puntos fuertes y áreas de Mejora

40.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Como centro La Salle, la relación con la ONG Proyde es directa. Desde Proyde llueven al Centro, Proyectos Sociales con los que poder implicarse.
Esta ventaja es aprovechada mediante la gestión, que establece grupos de trabajo que analizan las posibilidades y definen la participación.
A demás, nuestra MVV nos dirige también a mirar a nuestro entorno, detectar necesidades y acuidr a ellas. Por eso se integra otro equipo de trabajo, "Justicia y Paz" con este objetivo.
Estratégicamente el centro se define como "en clave pastoral" y ello solo se consigue mediante un personal solidario, comprometido mediante su vocación en la diversidad. Así pues la propia gestión del Centro propicia la política social.
El centro obtuvo la certificación de centro "por" el Comercio justo y realzia la venta de productos de comercio justo. Todos los detalles que se regalan al personal y otros Grupos de Interés responden a este tipo de productos.
En el último año un grupo de profesores está impulsando una Comunidad de Antigüos alumnos que ha empezado a desarrollar accioens de cooperación con la parroquia del barrio así como con otros organimos sociales del barrio.
En marzo de 2021 Hermanos de las Escuelas Cristianas ha abierto una Obra Socio Educativa vinculada al colegio y que se encuentra en el barrio. En el verano iniciarion su actividad con unas colonias de verano. Durante el mes de mayo se inició un protocolo de la mano de la Obra Socio Educativa para detectar potenciales usuarios así como voluntarios para las diversas acciones emprendidas por la Obra.

41.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Una vez realizados los esfuerzos por mejorar recursos como mejoras en la carpintería, instalación de parques de energía alternativa, adecuación energética de nuevos espacios, así como las diferentes políticas llevadas a cabo entre los GI (política papel 0, apagado de luces, no uso de papel de aluminio...) el área de mejora que localizamos es establecer un plan que establezca futuras necesidades, de modo que de forma ordenada podamos ir atendiéndolas año a año.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

No

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 1. Fin de la pobreza.
- ODS 2. Hambre cero.
- ODS 4. Educación de calidad.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 10. Reducción de las desigualdades.
- ODS 11. Ciudades y comunidades sostenibles.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.
- ODS 16. Paz, justicia e instituciones sólidas.
- ODS 17. Alianzas para lograr los objetivos.