

RSA - Entidades no lucrativas

Empresa evaluada

AD EL GANCHO, C.F.
CIF:G50464528
C/Conde Aranda nº:80
50003 - Zaragoza
Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

Denominación de la organización

AD El Gancho CF es una entidad sin animo de lucro orientada a la actividad deportiva, concretamente el fútbol.

Forma jurídica

Agrupación Deportiva

Número de socios (en caso de asociaciones)

En la actualidad contamos con 19 socios deportivos

(pendiente de complementar información con estatutos)

Número de miembros Junta/Patronato

La junta directiva cuenta actualmente con cuatro miembros

Dirección - CP - Población

C/Conde Aranda nº:80
50003 - Zaragoza
Zaragoza

Sector/Ámbito de actuación.

Ambido deportivo

Actividad principal

Actividad deportiva

Colectivo principal atendido

Actualmente atendemos a un colectivo de deportistas sin ningún tipo de discriminación por edad o sexo. Del mismo modo desarrollamos constantemente actividades inclusivas colaborando con fundaciones que trabajan con usuarios con distintos grados de discapacidad.

Año comienzo actividad.

1962

Número de personas empleadas - media anual

32

Número de personas empleadas estables (contrato indefinido)

0

Número de voluntarios

32

Persona contacto

Jorge Pérez

E-mail contacto

elganchof@elganchof.com

Página web

www.elganchof.com

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su entidad tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como por ejemplo:

- **Económicos (creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad...**
- **Políticos (cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas,)**
- **Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica,)**
- **Tecnológicos (comunicaciones, redes sociales)**
- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación....)**

Se consideran importantes y se tienen en cuenta a través de la definición de propuestas a corto plazo

1.1 Información adicional

Defendemos de forma constante tanto criterios tecnológicos vinculados a la imagen de la marca como sociales, con la implantación de proyectos en constante revisión vinculados con la inclusión social a través del deporte. Del mismo modo, por la propia idiosincrasia del club y del barrio al que representa son aspectos que siempre se han tenido en cuenta.

El impacto medioambiental es algo que empezamos a tener en cuenta, a pesar de haber sido ignorado históricamente por el mundo del deporte, sin embargo no tenemos ningún plan estratégico implementado.

2.- ¿Cree que las entidades pequeñas o medianas pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

Si

2.1. Información adicional

Cualquier individuo que forma parte de una sociedad tiene a su alcance herramientas para modificar los parámetros que en esta pregunta se tiene en cuenta, si bien el nivel de alcance tiene mas que ver con el tamaño de la estructura a la que se hace referencia.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su entidad, ¿se diferencian los planes a corto y a largo plazo?

Se diferencian sin existir metodología sólo en caso de cumplimiento legal (exigencia por sector de actividad o requisitos de obligado cumplimiento por parte de organismos financiadores)

3.1. Información adicional

Tenemos desarrollado e implantamos un proyecto deportivo que engloba todos los sectores del día a día, tanto deportivos como económicos y sociales en torno a una paulatina profesionalización del club

4.- La entidad se preocupa de ser rentable (económica- y socialmente) y optimizar los recursos de los que dispone

La entidad aplica sistemas de control y análisis que le permiten optimizar el uso de recursos de los que dispone.

4.1 Información adicional

Los recién aprobados estatutos (verano de 2020) contemplan la celebración de una asamblea anual en la que poder informar de forma pormenorizada de todas las actividades llevadas a cabo por el club, así como pulsar de primera mano las inquietudes y/o sugerencias que puedan llevarse a cabo en las mismas por los socios del club.

Del mismo modo trabajamos con un software de gestión del que extraer información para el correcto análisis de los balances económicos, así como de todos nuestros deportistas.

5. En caso de ser positivo el resultado del año ¿cómo se define el destino de estos fondos?

Se asigna a determinadas partidas o proyectos en función de los planes que se pongan en marcha o para responder a alguna necesidad puntual y concreta de la entidad.

5.1. Información adicional

El balance de cuentas se destina de forma integra a salvaguardar la viabilidad presente y futura de la entidad. El acumulado se redistribuye de distintas formas para el correcto funcionamiento de la entidad en sus distintas áreas de trabajo.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

6.- Tiene identificados su entidad los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, cliente/usuarios, familias, voluntarios, proveedores, posibles financiadores y donantes, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros..

Tenemos identificados principalmente a empleados, clientes/usuarios y, en su caso,

voluntarios

6.1. Información adicional

Estamos desarrollando en el último año sistemas de métricas bastante precisas acerca de nuestro impacto en redes sociales para tener totalmente definido el perfil potencial de nuestros clientes y orientar nuestras estrategias hacia el mismo de forma más específica. Estas métricas nos permiten de igual forma tener localizados y estructurados a los potenciales voluntarios que puedan colaborar con el club en determinados momentos.

7.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Tenemos mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés y se analizan de forma individualizada

7.1. Información adicional

En el año 2020 implementamos encuestas de satisfacción cuyos resultados se analizan de forma pormenorizada para diferenciar los diferentes grados de necesidades vinculados con la actividad que nos compete

Transparencia, rendición de cuentas y buen gobierno de la entidad

8.- En cuanto a los miembros del órgano de gobierno, con independencia de si ejercen su cargo a nivel particular o en calidad de representantes jurídicos de otros organismos/entidades públicas o privadas, ¿cómo desempeñan de su cargo?

- Ejercen su cargo de forma responsable, conocen sus obligaciones y se involucran en la aprobación y revisión del plan anual y la memoria.

8.1. Información adicional.

El órgano de gobierno contempla una junta directiva que dictamina y vota democráticamente cada decisión que afecte de forma directa al esqueleto de funcionamiento de la propia entidad.

9.-Respecto a la rendición de cuentas, ¿cómo actúa la entidad?

Cumple con sus obligaciones legales básicas como entidad

9.1.- Información adicional.

Presenta una contabilidad detallada, con un registro de gastos e ingresos pormenorizado y que se revisa anualmente, primero en junta directiva y posteriormente en asamblea de socios.

10.- ¿Se proporciona información clara, honesta y fiel sobre la propia entidad, su composición, estrategia y funcionamiento, las redes y acuerdos/compromisos que la rigen y la obtención de recursos?

De algunos aspectos de la entidad se proporciona amplia información

10.1. Información adicional

Informamos puntualmente de todos aquellos acuerdos de colaboración que afectan directamente al funcionamiento de la entidad, si bien es cierto que las cifras de los

acuerdos son privadas y solamente se registran en el balance anual de cuentas, un balance que se presenta en la asamblea de socios anual.

11.- En cuanto a normas de actuación, ¿dispone la entidad de unas pautas o normas de actuación propias, claras y consecuentes con la acción de la entidad?

Existe un código de conducta conocido por todas las personas de la entidad que se revisa periódicamente

11.1.- Información adicional

En nuestra web aparece publicado un completo código de régimen interno que se revisa y modifica puntualmente en caso de ser necesario para adaptarse a nuevas particularidades que puedan ir surgiendo y pudieran haber pasado desapercibidas inicialmente. El mismo se aplica mediante un órgano de control interno que garantiza que cualquier expediente abierto deba pasar un exhaustivo control.

12.- ¿Conocen las personas que trabajan en la entidad la misión, la cultura (razón de ser de la entidad, valores,...) y los objetivos propios y distintivos de la entidad?

Sí, pero no de manera sistemática o formal

12.1. Información adicional

Tenemos publicado en nuestra web un apartado específico para la misión y los valores de la entidad que se van revisando de forma periódica y se ponen en conocimiento de todas las personas que se incorporan a la entidad.

Plan de Responsabilidad Social

13.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Estamos abordando las primeras actuaciones en Responsabilidad Social

13.1. Información adicional

Llevamos desde 2019 desarrollando distintas áreas sociales fundamentadas en, sobre todo, la inclusión. En cualquier caso la Responsabilidad Social es un departamento de nuevo cuño y en torno al que queremos construir un futuro comprometido con el entorno que nos rodea.

14.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento del plan?

Se plantean objetivos e indicadores a nivel general

14.1. Información adicional

El objetivo en el plazo inmediato es abordar todos aquellos aspectos de la Responsabilidad Social y revisarlos anualmente, de forma que podamos establecer un diagnóstico claro de en que parcelas tenemos un margen de mejora amplio para redirigir, según convenga, todos los procesos.

CLIENTES

Satisfacción de cliente

15.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes/usuarios/beneficiarios?

Sí, existe una metodología que se revisa periódicamente y permite incorporar la opinión de los clientes/usuarios/beneficiarios como indicadores de resultado.

15.1. Información adicional

Esta temporada 2020/2021 hemos incorporado nuestras primeras encuestas de satisfacción destinadas a los usuarios y sus familias de forma totalmente online. Los resultados se analizan y contribuyen a un correcto desarrollo de aquellos posibles déficits que se nos presenten, del mismo modo que nos ayuda a identificar puntos fuertes y débiles de nuestra acción diaria.

16. ¿Disponen de mecanismos para conocer la satisfacción de sus organismos financiadores y donantes?

No disponemos de mecanismos o herramientas de evaluación de la satisfacción de nuestros organismos financiadores y/o donantes

16.1. Información adicional

La intención en el plazo inmediato es incorporar mecanismos que se solapen con las encuestas de satisfacción a nuestros usuarios orientadas tanto a proveedores como a los propios trabajadores de la entidad.

17.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la empresa?

Disponemos de mecanismos definidos para la identificación de mejoras, su implantación y evaluación

17.1. Información adicional

Nuestras encuestas de satisfacción contemplan áreas a desarrollar por todos los usuarios, de forma que puedan manifestar sus sugerencias y/o críticas a las actuaciones que diariamente se llevan a cabo. Estos datos se analizan y se extraen las conclusiones oportunas, que son el centro del debate en la junta directiva durante las semanas posteriores a la realización.

Innovación en los productos y servicios

18.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación e innovación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes/usuarios/beneficiarios y a las de los organismos financiadores?

Se investigan nuevos productos /servicios con metodología y planificación. Se diseñan de forma planificada actuaciones innovadoras para dar respuesta a necesidades nuevas o emergentes

18.1. Información adicional

Adaptamos la totalidad de los procesos a las pautas que se nos indican mediante las

encuestas de satisfacción, encuestas de satisfacción que incluyen la posibilidad de que todos los usuarios puedan exponer sus opiniones libremente así como mostrar cualquier tipo de sugerencia que puedan tener acerca del funcionamiento de la entidad.

Del mismo modo la metodología de trabajo se renueva año tras año después de analizar que partes de la misma son susceptibles de mejora.

Calidad del servicio

19.- ¿Cómo realiza su entidad la puesta en marcha del producto o servicio?

Se ofrece el nuevo producto/servicio de manera proactiva al potencial usuario/beneficiario con información transparente.

19.1. Información adicional

En nuestro caso el producto puede entenderse como la propia actividad deportiva del club, y publicamos las condiciones de forma transparente en nuestra página web en un apartado que se renueva año tras año y que proporciona un formulario de contacto mediante el que, una vez conocidos los detalles, el usuario puede introducir sus datos para ser parte del mismo.

20.- ¿Cuáles son las características del servicio de evaluación y seguimiento de su entidad?

Se ofrece un sistema de evaluación integral y de manera proactiva, en el que la entidad realiza seguimiento personalizado a las personas usuarias/beneficiarias para comprobar los efectos de su paso por el servicio y responde a las reclamaciones y sugerencias presentadas.

20.1. Información adicional

Ofrecemos la posibilidad de que todos los usuarios puedan exponer su punto de vista de forma totalmente libre mediante el medio que estimen oportuno, incluyendo las encuestas de satisfacción anuales. Del mismo modo, procuramos dar una atención personalizada a aquellos supuestos puedan ser susceptibles de corregir cualquier reclamación que pueda surgir en el día a día.

Transparencia sobre los productos o servicios de la entidad

21.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos/servicios ofertados se pone a disposición información detallada de sus características

21.1. Información adicional

Disponemos de un apartado de nuestra web que se renueva año tras año en el que se exponen las condiciones de los productos ofertados; en nuestro caso la actividad deportiva.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas y voluntarias

22.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas y

voluntarias?

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica

22.1. Información adicional

Tenemos diseñada una encuesta de satisfacción destinada de forma específica para todas las personas empleadas y voluntarias de la entidad en el que poder recoger de forma fidedigna todos aquellos parámetros de interés para la mejora continua de la entidad. Esta encuesta se lanzará en el mes de Octubre, que suele ser el del comienzo real de la actividad anual en la entidad.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

23.- ¿Cómo se garantiza en su empresa el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultural.....)?

Explícitamente existen medidas que promueven la igualdad de oportunidades y garantizan la no discriminación de forma general

23.1. Información adicional.

Llevamos un tiempo esforzándonos en la igualdad de oportunidades y no discriminación en todos los parámetros en los que podemos tener cabida como entidad deportiva. La creación de una sección de fútbol femenino, la puesta en marcha del primer equipo de fútbol para chicos y chicas con discapacidad de la ciudad de Zaragoza o la paulatina incorporación de mujeres al equipo de trabajo son una buena muestra de ello.

Conciliación de la vida personal, familiar y laboral

24.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Existen actuaciones para facilitar la conciliación de todas las personas empleadas

24.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.

Todos los casos se atienden de forma individual y personalizada al principio de la temporada deportiva o en el momento en que puedan surgir modificaciones de carácter personal en todos aquellos empleados y voluntarios del club, de forma que podamos encontrar un encaje entre las necesidades de todos y todas las que forman parte del club y la propia actividad del mismo.

Formación y fomento de la empleabilidad

25.- ¿Cómo identifica su entidad las necesidades de formación de las personas empleadas y voluntarias?

La entidad pone a disposición de las personas empleadas y voluntarias formación estándar

25.1. Información adicional.

Impulsamos planes de formación específicos en función de las necesidades que se van observando en los distintos niveles del funcionamiento de la entidad. Del mismo modo, se ofrecen descuentos a través de entidades colaboradoras para la obtención de distintas titulaciones vinculadas con el trabajo que se desarrolla dentro del club.

26.- ¿Cómo se gestiona la formación en su entidad?

Se realiza una formación básica relacionada con la actividad de la entidad

26.1. Información adicional.

La formación que se realiza atiende siempre a parámetros en torno a los que se trabaja en el día a día, haciendo hincapié en aquellos empleados o voluntarios en los que pueda observarse algún déficit en cuanto a lo que se requiere de su actividad habitual.

Seguridad y salud.

27. ¿Tiene implantado en su entidad mecanismos de salud y seguridad laboral?

Existe una evaluación de riesgos en la que se han actualizado los cambios detectados

27.1. Información adicional.

La entidad forma parte de una instalación municipal que pasa con todas las revisiones y controles rutinarios que marca el Ayuntamiento de Zaragoza. Del mismo modo, personal del club ha realizado cursos de uso del desfibrilador, obligatorio en todas las instalaciones deportivas desde hace unos años.

PROVEEDORES

Compras responsables

28.- En terminos de criterios de compra responsable, ¿cómo realiza su entidad la selección de proveedores?

Se selecciona el proveedor en función de la calidad del producto / servicio, el precio y la procedencia del proveedor para fomentar el desarrollo local

28.1. Información adicional.

En la medida de lo posible se contemplan todas las variables que incluyen la relación calidad/precio y el desarrollo de empresas radicadas en la comunidad y con las que existe una relación extendida en el tiempo.

Clasificación y evaluación de proveedores

29.- ¿Se evalúa y clasifica a los proveedores en función de su riesgo (esta es una posible clasificación) o de otra forma?

Además del precio se tienen en cuenta variables de calidad de servicio

29.1. Información adicional.

Tenemos en cuenta valores tales como la calidad de los productos y los plazos de entrega, aparte de los precios cuyas mejoras, si se producen, se revierten directamente en los

precios finales ofertados a los usuarios de la entidad.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

30.- En cuanto a la implicación en la Comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la entidad con una planificación formal

30.1. Información adicional.

Actualmente estamos inmersos en proyectos de colaboración con distintas entidades que buscan, en primer termino, el fomento de la inclusión a través del deporte tales como la creación de un equipo de fútbol específico para chicos y chicas con discapacidad en colaboración con la Fundación Ser Más o el desarrollo de los Partidos por la Inclusión, eventos que se gestionan con el objetivo de recaudar fondos destinados de forma íntegra a distintas asociaciones (Ozanam y Aspace en sus dos primeras ediciones).

La inclusión la gestionamos de forma completa, diseñando un proyecto en el que los equipos disfrutan de actividades conjuntas a lo largo de una temporada deportiva.

Alineación de los proyectos sociales con los fines y la estrategia de la entidad

31.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con los fines y la estrategia de su entidad?

Se desarrollan proyectos unidos a la estrategia, dotados de presupuesto y con planes de acción específicos

31.1. Información adicional.

Entendemos el deporte como un vehículo totalmente válido para la implementación y el desarrollo de infinidad de proyectos sociales que aumenten la visibilidad de los mismos. Estos proyectos se gestionan de forma específica y ocupan un tiempo importante de la planificación anual de la actividad del club.

Transparencia con el entorno

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y voluntarias animándoles a su participación, y con otros grupos de interés?

Sí, a se comparten con todos los grupos de interés, fomentando la posible colaboración y estableciendo planes de comunicación específicos para tal fin

32.1. Información adicional

Realizamos campañas de marketing específicas para todas las actividades con un marcado carácter social que desarrollamos a lo largo del año, empleando para ello todos los medios a nuestro alcance, ya sean digitales (redes sociales, campañas de mailing internas y externas) o físicas con distintas propuestas en forma de prensa o pegado de carteles.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

33.- ¿Existe una comunicación proactiva en la Comunidad Local de las actividades en materia social desarrolladas por la organización?

Se comunican actuaciones de forma aislada de los proyectos realizados y colaboraciones en curso

33.1. Información adicional

Si bien es un objetivo a medio plazo no terminamos de encontrar una colaboración activa por parte del entorno en cuanto al fomento y difusión de las distintas actividades que promovemos desde la AD El Gancho CF

MEDIOAMBIENTAL

Identificación de actividades de gestión ambiental

34.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su entidad el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

No existe una planificación para estos temas.

34.1. Información adicional.

Se está trabajando en la creación de un proyecto para controlar la gestión ambiental, ofreciendo jornadas de asesoramiento ambiental para los trabajadores.

Estrategia frente al cambio climático

35.- ¿Se ponen en marcha medidas que evidencien el compromiso público de la entidad con los impactos ambientales que pueda ocasionar?

No existen actividades en marcha

35.1. Información adicional.

Hasta el momento no se ha realizado ninguna acción específica orientada a este asunto, si bien tras rellenar el presente formulario ha sido incluido en una lista de propuestas a desarrollar en el futuro.

Plan de gestión ambiental

36.- ¿Se realizan actividades con el objetivo de reducir los consumos de energía, materiales y residuos?

Existen iniciativas de reducción de costes de energía de manera informal

36.1. Información adicional

Se está trabajando en la colocación de diferentes cubos para reciclar y se va eliminando la mayor cantidad de uso de plástico en las instalaciones

Comunicación ambiental

37.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se

comunica a las personas empleadas y a otros grupos de interés?

No de una manera formal

37.1. Información adicional

Hasta el momento no hemos emitido comunicaciones específicas relacionadas con este aspecto.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

38.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

- 1 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 2 - Emplear prácticas de gestión abiertas y transparentes
- 3 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 4 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 5 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 6 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 7 - Capacitar a las personas de la organización.
- 8 - Disponer de presupuesto
- 9 - Ser una organización rentable y sostenible en el tiempo
- 10 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente

Valoración Global

39.- ¿En qué nivel de 0 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

5

Puntos fuertes y áreas de Mejora

40.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Estamos siendo pioneros en la forma de entender el movimiento social y la inclusión en torno al fútbol de la ciudad. Aún queda un largo camino por recorrer y afianzar la imagen del club en torno a este tipo de movimientos, sin embargo todas las piedras que se están poniendo parecen afianzarlo año tras año.

41.- ¿Podría enunciar un área de mejora?

Sin ninguna duda la transparencia, a pesar de que estamos en pleno proceso de mejora desde la puesta en marcha de unos nuevos estatutos que contemplan la figura de los socios deportivos y que se firmaron en verano de 2020. Seguramente es un área al que no le hayamos prestado toda la importancia que merece, una importancia que va totalmente ligada a la modernidad y la evolución de todas las entidades.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Sí

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 3. Salud y bienestar.
- ODS 4. Educación de calidad.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 10. Reducción de las desigualdades.
- ODS 17. Alianzas para lograr los objetivos.