Calle Valenzuela, 9
50071 Zaragoza
Telf.: 976 702 100
info@iaf.es

RSA - PYMES

Empresa evaluada

ESERAVENTURA, S.L.
CIF:B22249023
Ctra. de Benasque nº:7
22450 - Campo
Huesca

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

Actividades Eseraventura

02 - Dirección - CP - Población

C/ Carretera de Benasque nº 35, 22450 Campo (Huesca)

03 - Sector. Actividad

Turismo Activo

04 - Año comienzo actividad.

Con la figura de Autónomo 1998 pasando a la figura de SL en el 2002

05 - Número de personas empleadas

con una media anual de 5,1 trabajadores
En tiempo de temporada alta, 20 trabajadores (esto coincide en los meses de Julio y agosto)

06 - Persona contacto

José María Martínez Ochoa de Zabalegui

07 - E-mail contacto

infoeseraventura@gmail.com

08.- Página web

www.eseraventura.com

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:
- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)

- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)

Se realiza un análisis formal periódico, que permite tener en cuenta los temas con mayor impacto en la actividad de la organización y, cuando es necesario se ponen en marcha planes a medio / largo plazo.

1.1 Información adicional

MEDIO AMBIENTE: El cambio climático afecta a la realización de la actividad de la empresa ya que está basada en actividades al aire libre y sobre todo acuáticas. Cambios repentinos y bruscos de la meteorología son esenciales, afectando de forma directa a la buena organización y realización de nuestros servicios. En el día a día, nos concienciamos para llevar a cabo practicas éticas y morales responsables con el medio ambiente tales como, consumo responsable del agua, distribución en sus diferentes contenedores de los productos que desechamos para su correcto reciclado.
ECONÓMICO: Nos preocupa la gran estacionalidad que tenemos y la continua formación de personal altamente cualificado. Intentamos crear empleo dentro de nuestras posibilidades, desgraciadamente tenemos una gran estacionalidad que nos priva de tener trabajadores durante los 12 meses del año. Así mismo las exigencias de las normas, cada vez mayores, hacen que tengamos que afinar mucho más que hace años. En este aspecto nos avoca a ser mas conservadores a la hora de valorar la cantidad de personal por la calidad, aunque para ello nos veamos obligados a generar menos empleo. El empleo que generamos, miramos que esté acorde con la demanda de la temporada.
TECNOLÓGICA: Todo va muy rápido y estamos en aquellas redes sociales que podemos atender, Facebook, Instagram , Youtube y Tik Tok
SOCIAL: En Eseraventura tenemos flexibilidad para facilitar a todos sus miembros este aspecto de una forma esporádica.

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

Si

2.1. Información adicional

De forma individual, una pequeña acción puede ser el comienzo de una mucho mas grande, que junto con las aportadas por el resto consigamos una acción importante en la que las grandes administraciones se sientan presionadas y motivadas para conseguir un equilibrio en el que podamos sentirnos a gusto y consecuentes con lo que van a heredar las próximas generaciones.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización

3.1. Información adicional

Eseraventura, al realizar sus actividades en la naturaleza, busca el perfecto respeto que sus monitores / guías, deben tener con el cuidado de la misma para que no se altere en lo más mínimo y se contribuya a que el equilibrio "hombre-naturaleza /mujer-naturaleza" permanezca intactos en el tiempo. Para ello, en las normas de conducta y actuación que el personal de la empresa tiene , y que coincide en la inmensa mayoría con el perfil del monitor, se establece las medidas para identificar lo modificado por la acción del hombre y designar las acciones para restablecer el entorno si es causa de agravio.

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

No existe presupuesto ni se destina parte de los beneficios a proyectos sociales y/o medioambientales

4.1. Información adicional

En estos momentos no se puede destinar ningún presupuesto debido a que la empresa dedica sus "beneficios" o recursos a conseguir llegar al comienzo de la siguiente temporada. Los recursos se destinan en ampliar lo más posible los contratos de algunos trabajadores aunque no haya trabajo. En Pagar créditos y prestamos (material deportivo, inmovilizado material, etc) y renovar contratos de funcionamiento para comenzar en la siguiente campaña (Seguros de Responsabilidad Social, Seguros de accidentes, inmuebles, vehículos, Planes contra incendios, protección de datos, prevención de riesgos laborales... etc, etc.)

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

Conocemos los grupos de interés con los que interactuamos en la actividad de la organización

5.1. Información adicional

Toda empresa necesita de estos grupos de interés para el fin de sus objetivos siendo todos ellos importantes para el desarrollo de las estrategias de su actividad.

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Conocemos las necesidades y expectativas de los grupos de interés de manera informal.

6.1. Información adicional

Mantenemos reuniones en el tiempo con los empleados para ver las necesidades y mejoras en las que podemos hacer incidir para que el trabajo sea mas agradable, dinámico y cómodo.
Con otros grupos de interés tales como: proveedores, asociaciones, empresas del sector, Se tiene identificados pero no se tiene ninguna medida planificada
El grupo de interés de Clientes, en un pasado se hacían encuestas de satisfacción pero con la llegada de las plataformas de opinión y orientación tales como Tirpadvisor o Google, esas encuestas se dejaron de hacer para centrarnos en las opiniones que se ponían en

estas plataformas. Sin olvidar las mejoras que creíamos oportunas hacer para que este colectivo estuviera cada vez más a gusto y con más servicios de interés.
Con los grupos de Clientes/proveedores, se mantiene en los comienzos de temporada reuniones informales para concretar nuevas medidas a nivel de organización, servicio, económicas o logísticas de los servicios que se van a ofertar.

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Existe un documento con normas o pautas de actuación, -manual de bienvenida o similar- que se difunde a todos los trabajadores cuando se incorporan a la organización

7.1. Información adicional

Tenemos redactado un documento en el que figura las actuaciones de los empleados en los que se deben centrar en cada sector de la empresa. Si es cierto que como el personal repite cada temporada, y todos conocen las labores a realizar, no se entrega cada temporada (al principio de cada temporada), este documento ha pasado a un olvido por las razones que he comentado anteriormente. En aquellos puesto en que la persona entra por primera vez a trabajar en la empresa, se le orienta con documentación y pupilaje a través de jornadas de puesta a punto.

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, si bien exclusivamente los más implicados

8.1. Información adicional

En los primeros días de contacto, a los empleados se les da una charla informal para explicar la cultura de la empresa, con objetivos en su puesto de trabajo. Pero son los responsables de secciones los que saben en exclusiva los objetivos para poder ir dando pautas al personal en la mejora diaria del trabajo a realizar.

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Nos encontramos inmersos en el desarrollo de distintas actuaciones de Responsabilidad Social.

9.1. Información adicional

No tenemos ningún plan de Responsabilidad Social. Es de forma informal y responsable que llevamos cumpliendo con las directrices legales e intentando ser condescendientes con las situaciones sensibles en temas como el trabajo igualitario, la conservación de la naturaleza, la discriminación sobre genero, mantenimiento del entorno en el que realizamos las actividades.
Sin plasmarlo en ningún documento estamos siguiendo la siguientes actuaciones: 1.- que los trabajadores independiente del tipo de genero, puedan hacer los mismos trabajos con

las mismas condiciones económicas. 2.- Qué todo el personal de la empresa pueda reciclar todo aquello que se consume en la empresa. 3.- Qué cualquier empleado de la empresa haga de altavoz para concienciar a los clientes en aspectos de cuidado de la naturaleza 4.-Qué el guía /monitor pueda identificar agravio cometido contra la naturaleza para ponerlo en conocimiento del resto y tomar medidas para su restitución.

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

Se plantean indicadores si bien no se establecen objetivos

10.1. Información adicional

No se ha plasmado en documento ningún Plan de Responsabilidad Social. Se hace de forma esporádica basando nos en nuestra cultura y educación.

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Sí, conocemos la satisfacción de clientes a través de una metodología y de forma periódica

11.1. Información adicional

Hemos confeccionado cuestionarios para saber la calidad con la que el cliente pueda dar su opinión respecto a nuestros servicios. Estos cuestionarios ya no se utilizan aunque en esta próxima temporada los volveremos a implantar. Estos cuestionarios dejamos de ofrecer los al surgir plataformas de opinión y valoración de los servicios de las empresas tales como Google, Tripadvisor...
En estos momentos conocemos el servicio que realizamos a través de estas plataformas para mejorar lo que en ellas nos sugieren. Si que es cierto que en ellas no suelen poner cuestiones específicas por lo que hemos decidido volver a implantar aquellas que ofrecíamos cuando no existían las plataformas mencionadas.
No obstante, seguimos trabajando para que tanto el servicio que realizamos como la logística, gestión, instalaciones, etc. sean las mejores para que quien nos visite se encuentre a gusto y con ganas de volver.
Es un objetivo desde los principios de la empresa de mejorar constantemente, incluso obsesivo.

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Se identifican mejoras y se implantan en los procesos de la organización

12.1. Información adicional

Bien sea porque nos lo cuentan, nos escriben (previo comunicado para saber como se han sentido y que cosas debemos mejorar según los clientes), o lo observamos, identificamos aquellos aspectos en los que debemos mejorar para que el cliente se sienta muy cómodo con nosotros.
zona de parking, calefacción en los vestuarios, agua caliente en las duchas, instalaciones

amplias, poner más zonas en atención al cliente para que no haya espera en dar la información, mayor o menor numero de vehículos de transporte para que no se deba esperar en ningún momento para regresar a la base, más material y de mejor calidad con el que el cliente se sienta a gusto, zonas de esparcimiento para que la espera sea mucho mas agradable, mejor pedagogía y psicología con el cliente durante el servicio y su atención, etc. etc.

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se planifica y se evalúa el resultado en la innovación de forma responsable y sostenible en el tiempo

13.1. Información adicional

Proponemos mejores servicios a los que el cliente podrá optar, analizando el impacto económico y social, tales como: ampliación de secciones en donde el cliente se va a ver beneficiado por un coste más reducido, Materiales y estructuras para que toda la familia pueda estar ocupado con su nivel de emoción particular (cama elástica, linea de equilibrio, rocódromo, etc.) . Mientras los padres han compartido con sus hijos una actividad, que en un momento puedan separarse por cuestiones de nivel técnico y que la empresa proporcione ese servicio adicional a cada uno.
En lo que respecta a instalaciones, seguimos ampliando año a año, para conseguir cada vez mejora de funcionalidad tanto para los visitantes como para los trabajadores. Con medidas en las que los trabajos a realizar por los trabajadores sea más mecanizado y dinámico, y en definitiva optimo, fácil de realizar. y eficientes.
Si nos centramos en tecnología, estamos alcanzando un proceso de modernización en el plan de gestión de reservas modernizando los programas así como digitalizando los procesos.

Calidad de los productos y servicios

14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

Se tienen en cuenta aspectos sociales y/o ambientales para ofrecer a los clientes un producto o servicio responsable

14.1. Información adicional

Los servicios que ofrecemos están dirigidos por personal cualificado en el medio natural con una educación ambiental. El personal de Eseraventura, cuenta con unos principios de respecto por la naturaleza y por consiguiente son embajadores de como actuar en el medio ambiente para que, sin deterioro ninguno, todos podamos disfrutar con las actividades y el descubrimiento de parajes sensibles.

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Se ofrece un servicio postventa que atiende las consultas o incidencias con los productos / servicios.

15.1. Información adicional

Como estamos con el cliente, es muy sencillo apreciar cualquier anomalía que pueda tener con el servicio de guía, material, etc. El mismo guía hace de transmisor a la dirección de cualquier anomalía en el servicio realizado.
En las oficinas de atención al cliente, se atienden las sugerencias o quejas realizadas.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

16.1. Información adicional

Se dispone de un catálogo en donde se enumeran las actividades ofertadas con sus características relevantes.
Así mismo se dispone de información visible sobre protección de datos, seguros, forma de contratación, política de cancelación, devolución del material, etc, etc.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

Conocemos la satisfacción por los comentarios que realizan

17.1. Información adicional

La temporada es muy intensa y durante el periodo de trabajo punta, nadie piensa en formarse. Cuando está empezando o terminando surgen las dudas de formación a las que la empresa orienta y facilita la información de la misma.
Esto se hace de una forma informal,
A nivel de guía, existen los planes para obtener formación requerida, muy estructurados por el ministerio.
A nivel de recepcionista o secretaria. Surgen cursos cada año que se ofrecen al trabajador de forma esporádica e informal.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

Se realizan acciones de sensibilización y formación en materia de equidad y principio de no discriminación dirigidas al departamento de personas y al personal directivo

18.1. Información adicional.

Se identifican los servicios a realizar a los que se podrá optar independiente de la raza o genero. Es el empleado quien se ofrece para la realización de los diferentes servicios.

Al final, dependiendo de las características del trabajador y disposición para realizar un trabajo se le valora y recompensa salarialmente.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Se aplican medidas específicas de conciliación ante necesidades puntuales y casos concretos.

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de concilación personal, familiar y laboral especificarlas.

Al ser una empresa pequeña, hay mucha flexibilidad para sustituir a un trabajador si lo necesitara. Sólo en temporada alta es cuando el trabajo es mucho más encorsetado y no permite tanta flexibilidad de ausencia durante el tiempo laboral. La jornada de trabajo es practicamente continua, Se empieza 10 - 11 h. y se termina 18: h., habiendo una hora para comer. Con este horario, la conciliación familiar se consigue.

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

Existe un canal formal por el que se recogen las necesidades de formación de las personas empleadas y se analizan las propuestas

20.1. Información adicional.

Al ser un trabajo temporal, al terminar la temporada y de forma individual, el trabajador se forma en lo que el prefiere.
En la empresa, antes de la temporada fuerte (Julio y Agosto), promueve a nivel interno cursos de talleres específicos sobre materias técnicas. Ejemplo. Talleres o cursos de rescate, primeros auxilios, manejo de cuerdas, guiado de embarcaciones.
En algunos casos los imparte la persona de mayor experiencia y titulación de la empresa y en otros se contratan servicios externos.

21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Además de realizar acciones formativas para mejorar las competencias técnicas, se realiza formación en competencias personales y formación orientada a la promoción y desarrollo profesional y personal de las personas empleadas

21.1. Información adicional.

Cada principio de temporada se establecen unos cursos de formación para recordar, mejorar y coordinar acciones técnicas relacionadas las actividades servicios que se realizan. Estas acciones o cursos están orientados a la mejora de las destrezas técnicas de los monitores o guías.
En caso del personal de oficina, hay opciones para la mejora de la cualificación con cursos de ofimática, SEO, redes sociales, etc.

Seguridad y Salud

22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Además de desarrollar el sistema de prevención de riesgos laborales y de seguimiento de la siniestralidad y enfermedad laboral, se han introducido medidas adicionales para favorecer la salud laboral de las personas trabajadoras (por ejemplo, espacios de esparcimiento, salud psicológica, educación postural, medidas de apoyo a las víctimas de violencia de género, etc.)

22.1. Información adicional.

En Eseraventura somos conscientes que el ser humano (guía/monitor/secretariado/chofer, etc) es uno de los pilares de éxito si se está en las mejores condiciones de trabajo. Para ello llevamos desde hace tiempo implantando medidas que contribuyan a conseguir el bienestar metal y físico del personal.
1.- En el caso de las oficinistas/recepcionistas /secretariado, hemos incorporado un plan de mantenimiento en el tiempo (gimnasia) en el cual, de una forma voluntaria, se puede incorporar el personal para mantenerse en forma con un instructor especializado.
2.- Para el personal en el que su trabajo es más físico, por ejemplo los guías, hemos incorporado en el almacén, una serie de anclajes en la pared en los que hemos instalado unas gomas con las que poder ejercitar y fortalecer, de forma voluntaria, aquellos grupos musculares que menos utilizamos en el trabajo y que pueden ser objeto de lesión por inacción.
3.- También hemos establecido una zona de relax e intimidad, en la que se pueda charlar tranquilamente, comer, descansar, etc.
4.- De los 5 vestuarios que tiene la base de aguas bravas, hemos destinado uno para uso exclusivo de los guías. De esta forma, tanto los clientes como el mismo personal, tienen sus espacios propios.

PROVEEDORES

Compras responsables

23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

Existen unas indicaciones de compra de índole general para considerar los aspectos ambientales y sociales en la selección de los productos, bienes y servicios.

23.1. Información adicional.

Desgraciadamente, se está dejando de comprar materiales necesarios para la organización en el pequeño o mediano comercio local para pasar a comprarlo, de forma más anónima y rápida, a los grandes distribuidores que operan por internet. En Eseraventura no somos una excepción. Aunque nos resistamos al progreso y facilidad con que hoy día se puede comprar cualquier material sin moverte de casa, se intenta de una forma clara, consumir productos y servicios en el comercio local y, de esta forma, ser consecuentes con el desarrollo socio-económico de la zona para contribuir a su supervivencia, que en definitiva, es la de todos.

Clasificación y evaluación de proveedores

24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

Los criterios de clasificación y selección de proveedores contemplan aspectos ambientales y sociales asociados a la actividad.

24.1. Información adicional.

En cuestiones de mantenimiento, se cuenta preferentemente con los proveedores locales aunque se pueda encontrar el mismo producto más barato por internet. Los productos más caros no siempre suelen ser mejores aunque si es cierto que suelen tener mejor calidad que los más baratos. Este es un aspecto importante ya que un similar material, según como se ha construido y con que materiales, puede tener una vida útil mayor o menor. Este aspecto es muy importante para Eseraventura ya que preferimos la calidad a la cantidad. Se llega a pagar incluso más del doble, pero con ese producto se asegura mayor vida últil y una gran fiabilidad.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización sin planificación específica

25.1. Información adicional.

No tenemos nada que pueda acreditar nuestra aportación.
Se colabora, siempre que se nos requiera, con la Guardia civil y protección Civil en cuestiones de rescates en agua.
Hasta la fecha se colaboraba con Cruz Roja en la venta y adquisición de boletos de lotería.
Se colabora con la Asociación de Empresarios de la Ribagorza con la adquisición y venta de boletos de lotería.
Con algún ayuntamiento en algún acto deportivo esporádico.
Con la parroquia de Graus en poner los medios para que se pueda bajar por el río a la virgen del Carmen.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

Se planifican y desarrollan proyectos y/o colaboraciones que están unidos con el negocio

26.1. Información adicional.

Se realizan tarifas mucho más económicas con los escolares que hay en los centros de enseñanza de la zona.

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Se comunican a las personas empleadas de manera puntual y no sistematizada

27.1. Información adicional

Sólamente se les comunica a la responsable de oficinas así como a los jefes de guías de las actividades de rio y lago de forma informal. Ellos se vinculan con la actividad.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

No se comunican

28.1. Información adicional

No comunicamos nada de nuestras iniciativas salvo a los interesados.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se evalúa el impacto ambiental y se llevan a cabo acciones para segregar y reciclar residuos y para reducir el consumo de recursos naturales.

29.1. Información adicional.

Sabemos como puede afectar la actuación de la empresa en el medio ambiente por lo que que prevemos algunas actuaciones:
Somo respetuosos con el reciclado de los desechos ocasionados por nuestra actividad (rigurosa clasificación para llevar al contenedor apropiado).
Utilizamos detergentes apropiados a la limpieza del material utilizado y biodegradables. en los productos en los que podemos elegir en cualquier campo de la actividad, lo hacemos hacia los ecológicos.
Desde hace unos años, hemos invertido en la transformación de los medios de alumbrado para sustituir aquellos que no son led por éstos.
Buscamos el mayor equilibrio entre el buen servicio, la comodidad del cliente con la utilización de los recursos naturales. (agua, calefacción, iluminación)
Este año hemos incorporado un generador portátil fotovoltaico para el autoconsumo.
Limpieza de las riveras del rio para evitar posibles accidentes y evacuar asi la basura acumulada en el mismo.

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Existe un compromiso a nivel interno para prevenir la contaminación y se desarrollan acciones que se comunican internamente.

30.1. Información adicional.

Sabemos como puede afectar la actuación de la empresa en el medio ambiente por lo que que prevemos algunas actuaciones:
Somo respetuosos con el reciclado de los desechos ocasionados por nuestra actividad (rigurosa clasificación para llevar al contenedor apropiado).
Utilizamos detergentes apropiados a la limpieza del material utilizado y biodegradables. en los productos en los que podemos elegir en cualquier campo de la actividad, lo hacemos hacia los ecológicos.
Desde hace unos años, hemos invertido en la transformación de los medios de alumbrado para sustituir aquellos que no son led por éstos.
Buscamos el mayor equilibrio entre el buen servicio, la comodidad del cliente con la utilización de los recursos naturales. (agua, calefacción, iluminación)
Estamos estudiando la posibilidad de incorporar placas solares para el autoconsumo y ser energéticamente hablando más limpios.

Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Existen iniciativas asentadas para integrar en las operaciones materiales reciclados, reutilizar los productos, reciclar los residuos, y consumir energía no contaminante.

31.1. Información adicional

En Eseraventura tenemos varias acciones:
Las palas que se terminan rompiendo, se intentan reparar o transformar los elementos rotos para la realización de estanterías o separadores de kayaks
Todos los desechos tienen su contenedor de almacenamiento para su reciclaje posterior, (plásticos, orgánicos, cartón y vidrio)
Las cámaras de los neumáticos, hacemos tiras y sirven para la sujeción rápida de kayaks.
Con las cámaras de los neumáticos de bicicleta confeccionamos tiras para la sujeción de las gafas que llevan nuestros clientes.
Con los cascos rotos de kayaks, formamos señales indicativas o cubos para basura.
Las hojas de las palas rotas, las utilizamos para algunas señales indicativas.

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

Se comunican, pero exclusivamente a grupos de interés implicados

32.1. Información adicional

En realidad se comunica exclusivamente al jefe de guías y a las recepcionistas.
Que bajo su supervisión hacen que todos los afectados sepan de ello.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

1 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
2 - Ofrecer productos y servicios de calidad
3 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
4 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
5 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
6 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
7 - Capacitar a las personas de la empresa
8 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
9 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunicad Local
10 - Disponer de presupuesto

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

6

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Poder de adaptación a las normas que van saliendo e interés y potencial para aplicarlas.

36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Conseguir que la carga de trabajo de la empresa a lo largo de la temporada sea equilibrada para poder mantener a la plantilla desde principio a fin.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 7. Energía asequible y no contaminante.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.

- ODS 13. Acción por el clima.
- ODS 15. Vida y ecosistemas terrestres.