

RSA - PYMES

Empresa evaluada

ASTALENT, S.L.
CIF:B99403644
C/ Rúa de Dato, 6
50300 - Calatayud
Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

ASTalent SL

02 - Dirección - CP - Población

Calle Vicente Berdusan Bloque D1 (Centro empresario Parque Roma)
50010 Zaragoza

03 - Sector. Actividad

Formación presencial, on line y Aula Virtual
Diseño de Plataformas de formación para empresas

04 - Año comienzo actividad.

2020

05 - Número de personas empleadas

1

06 - Persona contacto

Javier Gamón Yuste

07 - E-mail contacto

javier@astalent.es

08.- Página web

www.astalent.es

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- **Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)**
- **Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)**
- **Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)**

- **Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

Existe un análisis estructurado de estos temas, que son claves para la organización, y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren el negocio de la organización a largo plazo, así como los impactos y resultados obtenidos

1.1 Información adicional

Las Tendencias Globales influyen directamente en la vida de las personas y de las organizaciones.

Es importante conocer el entorno, todo lo que ocurre en él nos afecta de una forma u otra. Por ello es necesario tener la capacidad de adaptación a un entorno volátil, complejo y ambiguo.

Nuestro objetivo se centra en acompañar a las empresas y autónomos en la adaptación a este entorno tan competitivo. En este entorno, con una economía global donde las distancias no existen y los tiempos se estrechan, los ciclos de vida de los productos y los servicios son más cortos, cada cliente se convierte en el centro de la actividad, las decisiones se han de tomar cada vez más rápidamente. Las relaciones jerárquicas cambian por relaciones colaborativas y lo digital cobra cada vez más importancia en todos los ámbitos de la actividad económica y de la sociedad en general.

Para dar respuesta a este entorno 4.0 y garantizar la supervivencia y el crecimiento futuro de las empresas es imprescindible embarcarse en un proceso de Transformación que abarque todas las áreas de la organización e imbuir la Tecnología, la creatividad, la Innovación, el Intraemprendimiento y las soft skills (habilidades blandas son una combinación de habilidades de personas, habilidades sociales, habilidades de comunicación, rasgos de carácter, actitudes, atributos de carrera, inteligencia social ...) dentro del ADN de las empresas.

Esta adaptación necesariamente afecta a toda la empresa: personas, procesos, herramientas, modelo de negocio, recursos humanos, etc. Por ello es necesario dotar al la organización de una serie de criterios éticos que sean más ambiciosos que el simple cumplimiento de la legalidad.

En ASTalent estamos plenamente convencidos de que el reconocimiento de este compromiso conlleva un incremento en la eficacia económica, por lo que, lejos de ser incompatible, sirve como palanca para el incremento de la actividad y los beneficios empresariales

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

Si

2.1. Información adicional

Si que se pueden enfrentar, pero la consecución de los objetivos y la visión sobre los diversos temas será mucho más amplias y enriquecedoras si lo hacen en colaboración, contacto o interacción con otras PYMES

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización

3.1. Información adicional

Una parte de nuestra labor consiste en acompañar a las personas en la consecución de sus objetivos, tanto laborales (mejorando condiciones tecnológicas) como de formación. En el plano ambiental buscamos implantar soluciones minimizando el impacto en el medio incluso mejorando y disminuyendo los desperdicios lo que es un logro muy positivo para el medio en el que vivimos.

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

Se destina una cantidad, en su caso, en función de los planes que se pongan en marcha.

4.1. Información adicional

No existe una partida específica destinada a estas estrategias, pero si existe un proyecto en el que podamos mejorar este punto formamos parte de él aportando lo necesario para ello.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

Conocemos los grupos de interés con los que interactuamos en la actividad de la organización

5.1. Información adicional

Tenemos identificados una parte importante de clientes, empleados, colaboradores y proveedores fundamentalmente.

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Tenemos mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés y se analizan en cada uno de los casos de forma individualizada

6.1. Información adicional

Mantenemos contacto directo con cada uno de nuestros grupos de interés para conocer sus necesidades, sus opiniones sobre la empresa y aspectos a mejorar. Cada participante de la empresa es muy diferente y tienen necesidades distintas, es importante conocerlas para poder mantener una relación cordial y que se sientan parte de la empresa, así como ayudados por nosotros, en el caso de nuestros clientes.

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los

responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Se comenta verbalmente la forma de trabajar en la organización al iniciar la relación laboral

7.1. Información adicional

No tenemos trabajadores en la empresa por lo que no es necesario este manual de conducta, aunque si que con nuestros colaboradores tenemos, como he puesto en el punto anterior constante relación y uno de los puntos que tratamos es cómo necesitamos que se traten a nuestros clientes y lo que esperamos de ellos, igual que ellos de nosotros, con la colaboración.

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, se forma/informa a todas las personas de la organización del propósito, visión y valores de la organización

8.1. Información adicional

Exactamente nos basamos en nuestra respuesta anterior, no tenemos trabajadores pero si que relación continua con los Partners, pero al ser cada uno responsable de su empresa tenemos todos muy claros los valores que buscamos en el otro. Nuestros Partners conocen los valores y la visión de futuro que tenemos en la empresa.

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Nos encontramos inmersos en el desarrollo de distintas actuaciones de Responsabilidad Social.

9.1. Información adicional

Tenemos "documentos bocetos" dedicados a ello, pero tenemos muy claro que este punto tenemos que mejorarlo haciendo un documento concreto.

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

Se plantean indicadores si bien no se establecen objetivos

10.1. Información adicional

No tenemos un Plan de Responsabilidad Social claramente documentado, tenemos muchas bases sobre las que trabajar y teniendo en cuenta cómo hacerlo, siempre respetando esta responsabilidad social hacia el entorno en el que trabajamos

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Sí, existe una metodología que se revisa periódicamente y permite incorporar la opinión de

los clientes

11.1. Información adicional

Se permite y se fomenta que los clientes participen dando su opinión libremente y aportando ideas de mejora. Además valoramos la satisfacción teniendo en cuenta las quejas, incidencias y observaciones recibidas.

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Disponemos de mecanismos para la identificación de mejoras y saber si son exitosas

12.1. Información adicional

Mediante encuestas de satisfacción anónimas en el caso de formación

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se planifica y se evalúa el resultado en la innovación de forma responsable y sostenible en el tiempo

13.1. Información adicional

La información la recibimos directamente del cliente propio, del cliente de la competencia y del cliente potencial.

Calidad de los productos y servicios

14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

La organización cuenta con un proceso normalizado que engloba el análisis sistemático de los aspectos socialmente responsables del proceso productivo o de prestación del servicio, y el seguimiento de la eficiencia de las actividades relacionadas, incluida la comercialización.

14.1. Información adicional

Se especifican en cada propuesta los objetivos a alcanzar, la metodología a utilizar, la estrategia y los resultados previstos

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Disponemos de un proceso normalizado del servicio post venta integral que se revisa y mejora periódicamente

15.1. Información adicional

Valoramos el servicio postventa como tan importante o más que la propia venta, es necesario que el cliente sienta nuestros servicios como transparentes, profesionales y que estamos trabajando con él y compartiendo su visión.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

16.1. Información adicional

Los servicios que realizamos tienen que ser explicados para poder ser utilizados, estamos en un sector en el que puedes verificar todos los programas implantados, buscar referencias, pero evidentemente, preferimos hacerlo nosotros cuando hablamos con el cliente, nos gusta transmitir esa transparencia en todos nuestros procesos.

Además, cualquier persona, sea o no cliente, puede acceder a la web y comprobar los contenidos, objetivos, programas y servicios.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

Sí, formalmente alguna vez hemos realizado alguna iniciativa puntual (reuniones específicas, encuestas, etc...)

17.1. Información adicional

No tenemos personas empleadas pero con los partners se realizan reuniones específicas con los distintos componentes del equipo, reuniones individuales y de equipo en las que se analiza su satisfacción y los aspectos de mejora de forma bidireccional

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

No se han desarrollado actividades en esta materia

18.1. Información adicional.

no tenemos personas empleadas

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Existen iniciativas formales para facilitar la conciliación de todas las personas empleadas y actuaciones de sensibilización para promocionar la corresponsabilidad en los cuidados y labores domésticas.

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.

Aunque no hay personas contratadas la empresa realiza acciones con los colaboradores ya que no imponemos un horario de trabajo rígido, somos totalmente flexibles entendiendo por encima de todo que tenemos familias a las que atender y cada uno es dueño de su horario.

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

Existe un canal formal por el que se recogen las necesidades de formación de las personas empleadas y se analizan las propuestas

20.1. Información adicional.

Ponemos a disposición de nuestros colaboradores nuestras herramientas de formación, al igual que atendemos sus necesidades cuando nos lo hacen saber.

21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Además de realizar acciones formativas para mejorar las competencias técnicas, se realiza formación en competencias personales y formación orientada a la promoción y desarrollo profesional y personal de las personas empleadas

21.1. Información adicional.

No tenemos empleados por lo que no podemos desarrollar carrera, pero si intentamos que nuestros colaboradores crezcan laboralmente involucrándoles en todas las acciones que desarrollamos, así como aconsejándoles a nuestros clientes.

Seguridad y Salud

22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Se ha realizado la evaluación de riesgos laborales y planificado la acción preventiva

22.1. Información adicional.

Al no tener empleados no podemos implantarlos

PROVEEDORES

Compras responsables

23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

Los criterios de compra integran aspectos ambientales y sociales específicos para todos los productos, bienes y servicios que adquiere la organización, y son revisados de forma periódica.

23.1. Información adicional.

Se selecciona el proveedores no sólo en base a su calidad y precio, sino también por sus valores sociales y ambientales.

Clasificación y evaluación de proveedores

24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

Los criterios de clasificación y selección de proveedores valoran el desarrollo de la responsabilidad social en el proveedor y su actividad integrando aspectos ambientales, prácticas comerciales éticas, diversidad e inclusión, cumplimiento legal, y aspectos sociales.

24.1. Información adicional.

Se valora aparte de servicios y precios, las prácticas sociales y ambientales, que evidentemente cumplan con la legalidad establecida, intentamos además colaborar con empresas locales, para impulsar su desarrollo.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización con una planificación formal

25.1. Información adicional.

Se colabora con los diferentes ayuntamientos e instituciones locales para impulsar el desarrollo económico en la zona.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

Se desarrollan proyectos unidos a la estrategia, dotados de presupuesto, con planes de acción específicos, revisión de resultados obtenidos y medición de impactos.

26.1. Información adicional.

Uno de nuestros objetivos es incrementar el desarrollo económico local, con lo que conseguiremos un impulso a todos los proyectos sociales de la zona.

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Sí, se comparten con las personas empleadas y los grupos de interés, fomentando la colaboración activa en todas sus fases, incluida la evaluación y medición de impacto y la comunicación sistematizada

27.1. Información adicional

Todas nuestras acciones son conocidas por nuestros colaboradores, incluso involucrándolos cuando es necesario.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Existe un plan de comunicación de las actividades que se desarrollan

28.1. Información adicional

Cómo ya hemos comentados, es incluso con la Administración Pública con quienes tenemos proyectos de desarrollo local, por lo que nuestra transparencia hacia ella es total.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización y se ha llevado a cabo alguna iniciativa de forma puntual e informal.

29.1. Información adicional.

Nuestra actividad tiene poco impacto medioambiental, no obstante es un punto que pretendemos mejorar en el sector para eliminar los desechos provocados por las acciones anteriores a la tecnología

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Se ha participado en alguna iniciativa de forma puntual.

30.1. Información adicional.

Nuestra actividad no tiene excesiva repercusión y lo que respecta al trabajo de oficina se aplican criterios de eficiencia energética.

Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Existe alguna iniciativa puntual en uso de productos reciclados, reutilización de materiales y reciclaje de los residuos generados.

31.1. Información adicional

Estamos atentos a los elementos que puedan surgir que nos ayuden a incrementar el uso eficiente de la energía y otros aspectos medioambientales, y evaluamos su implementación

en nuestra actividad

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

Se comunican, pero no de manera sistemática u organizada

32.1. Información adicional

Estamos atentos a los elementos que puedan surgir que nos ayuden a incrementar el uso eficiente de la energía y otros aspectos mediambientales, y evaluamos su implementación en nuestra actividad

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

- 1 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 2 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 3 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 4 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 5 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 6 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 7 - Capacitar a las personas de la empresa
- 8 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 9 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 10 - Disponer de presupuesto

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

8

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

La involucración de la empresa con la satisfacción del cliente y con el resto de los valores éticos que rigen nuestra actividad.

La concienciación de la empresa en colaborar con el desarrollo local

36.- ¿Podría enunciar un área de mejora?

Incrementar las colaboraciones con ONGs y entidades sin ánimo de lucro de nuestro entorno.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 3. Salud y bienestar.
- ODS 4. Educación de calidad.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.
- ODS 10. Reducción de las desigualdades.
- ODS 11. Ciudades y comunidades sostenibles.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.