Calle Valenzuela, 9
50071 Zaragoza
Telf.: 976 702 100
info@iaf.es

# RSA - Entidades no lucrativas

**Empresa evaluada**

**AMEPHU, ASOCIACIÓN DE MUJERES EMPRESARIAS DE LA PROVINCIA HUESCA**
CIF:G22317341
Plaza Luis López Allué nº:3.- 2º
22001 - Huesca
Huesca

## DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

**Denominación de la organización**

Asociación de Mujeres Empresarias de la Provincia de Huesca

**Forma jurídica**

Organización empresarial

**Número de socios (en caso de asociaciones)**

Ciento ocho empresas asociadas

**Número de miembros Junta/Patronato**

8 miembros en la Junta

**Dirección - CP - Población**

Plaza Luis López Allué, 3-2º. 22001 HUESCA

**Sector/Ámbito de actuación.**

Intersectorial de ámbito provincial

**Actividad principal**

Representar y defender los intereses de las asociadas

**Colectivo principal atendido**

Autónomas, empresarias, profesionales y emprendedoras

**Año comienzo actividad.**

2006

**Número de personas empleadas - media anual**

Ninguna

**Número de personas empleadas estables (contrato indefinido)**

Ninguna. Nos prestan los servicios de Secretaría técnica desde Ceos-Cepyme Huesca

**Número de voluntarios**

Gran número de socias colaboran de forma voluntaria en la organización e implementación

de las actividades de la asociación

**Persona contacto**

Carmen Fernández Ortiz del Río

**E-mail contacto**

amephu@ceos.es

**Página web**

https://amephu.org/

Redes sociales: https://www.facebook.com/Amephu/; https://twitter.com/Amephu; https://www.instagram.com/amephu/ ; https://www.linkedin.com/in/amephu-bpwaragón

## GENERAL

### Tendencias Globales

**1- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:**
**-Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)**
**-Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)**
**-Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc.)**
**-Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
**-Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc.)**

Se consideran importantes si bien no existe un análisis estructurado de los mismos

**1.1 Información adicional**

Intentamos proporcionar a las asociadas herramientas para que puedan incorporar a sus planes de negocio estas tendencias.
Lo hacemos a través de la organización de eventos específicos, difusión de noticias y de actividades formativas, etc.
Además, nuestra entidad participa de manera activa en todas aquellas actividades que están relacionadas con tendencias generales, y específicamente, la Responsabilidad Social, organizados tanto por entidades públicas como privadas
Somos especialmente activas en lo que tiene que ver con la RSE
Mantenemos contacto regular y continuado con el IAF para conocer sus programas y específicamente sus actividades RSA y ODS

**2.- ¿Cree que las organizaciones pequeñas o medianas pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

Si

**2.1. Información adicional**

Las pequeñas empresas tienen mayores dificultades, por menor acceso a los recursos, para acometer las tendencias globales.
Pero pueden actuar en dos líneas:
- estableciendo sus estrategias de acuerdo con objetivos viables
- estableciendo alianzas a través de las organizaciones empresariales, con las administraciones, entidades no lucrativas, etc.

**Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

**3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se diferencian los planes a corto y a largo plazo?**

Existe una planificación formal, pero no se incluyen aspectos sociales y/o ambientales de forma sistemática.

**3.1. Información adicional**

La estrategia a largo plazo en esta materia es que nuestras empresas asociadas integren en su estrategia los retos económicos, ambientales y sociales, con la contribución que eso supone para el conjunto de la sociedad.
En el corto plazo es donde articulamos todas las actividades para ese objetivo: difusión, formación, organización de actividades y participación como entidad en todas las acciones relacionadas con los instrumentos y herramientas para ello

**4.- La organización se preocupa de ser rentable (económica- y socialmente) y optimizar los recursos de los que dispone**

La organización aplica sistemas de control y análisis que le permiten optimizar el uso de recursos de los que dispone.

**4.1 Información adicional**

La principal fuente de financiación son las cuotas de las asociadas

**5. En caso de ser positivo el resultado del año ¿cómo se define el destino de estos fondos?**

Se analiza a través de un proceso interno de participación, se confirma la decisión por parte del órgano de gobierno y se asigna íntegro a proyectos y/o partidas concretas.

**5.1. Información adicional**

Normalmente, los fondos sobrantes se dedican a fines sociales

**Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

**6.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, cliente/usuarios, familias, voluntarios, proveedores, financiadores y donantes, aliados y colaboradores públicos y privados, medios de comunicación, otros.**

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica y diferenciada de cada uno de ellos.

**6.1. Información adicional**

Tenemos identificados a nuestros grupos de interés:
-Mujeres empresarias o directivas en general
- Asociadas
-Otras organizaciones empresariales que agrupan a mujeres: BPW
-Organizaciones empresariales de nuestro mismo ámbito territorial (comarcales y provinciales)
-Entes públicos relacionados con la actividad empresarial y el emprendimiento: IAF, concejalías de Desarrollo, INAEM, Plataforma logística, Walqa,...
- Entes públicos y organizaciones sociales relacionadas con la igualdad de género en el ámbito de la empresa y el empleo: IAM, sindicatos. concejalías de igualdad
- Tercer sector
- Sociedad civil en general

**7.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Disponemos de mecanismos formales (encuestas, reuniones ad hoc, etc..) para conocer la opinión de los grupos de interés.

**7.1. Información adicional**

Disponemos de mecanismos formales para evaluar las actividades organizadas por nuestra asociación por parte de las mujeres asociadas.
Para el resto de grupos de interés, no disponemos de mecanismos formales. Se conocen las necesidades y expectativas a través de relaciones informales pero que en nuestro ámbito territorial, son útiles y prácticas: contacto frecuente, colaboraciones, etc.

## Transparencia, rendición de cuentas y buen gobierno de la organización

**8.- En cuanto a los miembros del órgano de gobierno, con independencia de si ejercen su cargo a nivel particular o en calidad de representantes jurídicos de otros organismos/organizaciones públicas o privadas, ¿cómo desempeñan de su cargo?**

- Ejercen su cargo de forma responsable, conocen sus obligaciones y se involucran en la aprobación y revisión del plan anual y la memoria.

**8.1. Información adicional.**

Todas las asociadas con responsabilidades ejecutivas están involucradas en la gestión de los asuntos de la organización.
Actualmente, aunque tenemos pendiente la actualización de la página web de Amephu, utilizamos un grupo de wassap para poner en común con todas las asociadas que desean participar, los asuntos, actividades y principales cuestiones que puedan afectar a la asociación y/o asociadas.

**9.-Respecto a la rendición de cuentas, ¿cómo actúa la organización?**

Cumple con sus obligaciones y rinde cuentas ante su órgano de gobierno al menos dos veces al año, presentando planificación anual previa y memoria económica y de actividades realizadas.

**9.1.- Información adicional.**

Todos los datos derivados de la gestión de la entidad están a disposición de quien quiera

consultarlos.

**10.- ¿Se proporciona información clara, honesta y fiel sobre la propia organización, su composición, estrategia y funcionamiento, sus redes y acuerdos y sus fuentes de financiación y obtención de recursos?**

La organización es transparente y proporciona información detallada y amplia a sus grupos de interés a través de sus propios medios.

**10.1. Información adicional**

Tal y como hemos respondido en la pregunta anterior, toda la información acerca de la entidad está disponible para quien desee consultarla.
Esta es una asociación con un sistema sencillo de financiación y fuentes de financiación muy localizadas y estables. Al no tener actividad económica, sino solamente actividad asociativa, las cuentas anuales arrojan unos datos sencillos y de fácil comunicación a las asociadas como primeras interesadas en disponer de esta información.

**11.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Se comenta verbalmente la forma de trabajar en la organización al iniciar la relación laboral.

**11.1.- Información adicional**

Todas las asociadas son informadas, previamente a solicitar su ingreso en la asociación de la actividad, ámbito y filosofía de la asociación. Esa información se traslada de manera informal a través de entrevistas personalizadas

**12.- ¿Conocen las personas que trabajan y las que colaboran como voluntarias la misión, la cultura (razón de ser de la organización, valores,...) y los objetivos propios y distintivos de la organización?**

Sí, pero no de manera sistemática o formal

**12.1. Información adicional**

Hemos señalado una respuesta que se puede aplicar a las asociadas. No a las personas trabajadoras porque nuestra entidad no tiene personas asalariadas.

## Plan de Responsabilidad Social

**13.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

Este año se ha elaborado un primer plan de actuaciones en materia de Responsabilidad Social.

**13.1. Información adicional**

La Responsabilidad Social es uno de los temas centrales en los que la asociación está involucrada, con la intención de permanecer constantemente al día de los instrumentos, herramientas, tendencias, etc. que existen. Se trata de que nuestra asociación pueda aportar como asociación empresarial su grano de arena a la promoción, difusión y

consolidación paulatina de los modelos de empresa responsables, y de que las asociadas conozcan y puedan incorporar en la gestión de sus negocios esos criterios sociales, ambientales y económicos.
En este año, teníamos previstas una serie de actuaciones en colaboración con el IAF, en distintas locallidades de la provincia, para dar difusión de la responsabilidad social y más específicamente del Plan RSA. Sin embargo, la crisis sanitaria ha truncado esta previsión que estamos tratando de reorganizar con ponentes y asociaciones empresariales territoriales.
Por otra parte, el adherirnos al programa RSA es también la manifestación de que este ámbito de actuación es para la asociación, no solamente algo que difundir entre nuestras asociadas y la sociedad en general, sino para poner en práctica en las modestas posibilidades de nuestra actividad.

**14.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

Se plantean objetivos e indicadores a nivel general

**14.1. Información adicional**

Hasta el momento hemos actuado en el plano de la difusión de la responsabilidad social.
Hemos podido planificar las actividades de difusión de la responsabilidad social y en concreto del plan RSA en colaboración con varias asociaciones empresariales territoriales.
Además, impulsamos la difusión de otros ámbitos relacionados con la RSE, como es la Economía Circular.

## CLIENTES

### Satisfacción de cliente

**15.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes/usuarios/beneficiarios?**

Alguna vez hemos realizado alguna encuesta a clientes/usuarios/beneficiarios

**15.1. Información adicional**

No disponemos de una metodología estable y regular para conocer la satisfacción de las asociadas, a las que podemos categorizar como "clientes".
Mantenemos una relación continuada y estable con las miembros más activas de la asociación, a través del grupo de wasap en el que se ponen en común muchas cuestiones.
Por otra parte, cuando organizamos eventos, ocasionalmente, pedimos a las personas participantes en el mismo una encuesta de valoración.
Procuramos mantener un clima de confianza entre las asociadas para que trasladar cualquier sugerencia o crítica, no resulte incómodo, sino al contrario, se considere una aportación.

**16. ¿Disponen de mecanismos para conocer la satisfacción de sus organismos financiadores y donantes?**

Sí, existe una metodología que se revisa periódicamente y permite incorporar la opinión de los organismos financiadores.

**16.1. Información adicional**

Mantenemos reuniones con una periodicidad establecida con las asociaciones con las que tenemos vínculos directos, donde se informa de todo lo que afecta a nuestra entidad.

Por otra parte, la financiación proviene, fundamentalmente de las asociadas.

**17.- ¿Cómo identifica las posibles mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Se identifican mejoras y se implantan  en los procesos de la organización

**17.1. Información adicional**

A través de los mecanismos explicados en las preguntas anteriores, conocemos todas las aportaciones que realizan nuestras asociadas sin las categorizamos como "clientes"

## Innovación en los productos y servicios

**18.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación e innovación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los diferentes clientes/usuarios/beneficiarios y el sector de la actividad?**

Se investiga y se desarrollan mejoras en el producto/servicio de forma no planificada, más allá de un diagnóstico previo y/o análisis de la realidad antes de comenzar a prestar el servicio.

**18.1. Información adicional**

Intentamos proporcionar a todas las asociadas toda la información actualizada en las distintas materias que pueden ayudar a sus negocios:
innovaciones tecnológicas, de márketing, de redes sociales, de RS, de comunicación, etc.
No tenemos definida una metodología, pero tratamos de servir de canal de comunicación de lo que otras organizaciones (entidades, empresas, Cámara de comercio, etc.), impulsan u organizan: estudios, acciones formativas, eventos, servicios especializados, etc.

## Calidad de los productos y servicios

**19.- ¿Cómo realiza su entidad la puesta a disposición del producto o servicio?**

La organización cuenta con un proceso normalizado que engloba el análisis sistemático de los aspectos socialmente responsables del proceso productivo o de prestación del servicio, y el seguimiento de la eficiencia de las actividades relacionadas, incluida la comercialización.

**19.1. Información adicional**

Tratamos de poner a disposición de las asociadas nuevas herramientas para su uso colectivo.
Un caso muy reciente ha sido la incorporación a nuestro perfil de Instagram, un post informativo de la actividad de cada una de nuestras asociadas, para contribuir a su promoción comercial.
Ello ha servido para que muchas de ellas, además de aparecer en el perfil de Amephu, hayan abierto el suyo propio.

Es importante señalar que nuestras asociadas aportan, cada una desde su especialidad, conocimientos y herramientas que puedan ser útil al resto, lo que hace de nuestra entidad un espacio colaborativo que consideramos obtiene una muy buena valoración por parte de ellas, que son las destinatarias.

**20.- ¿Cuáles son las características del sistema de evaluación y seguimiento de los servicios/productos de su organización?**

No ofrecemos sistema de evaluación. No se evalúa de forma personalizada.

**20.1. Información adicional**

Recogemos la evaluación de manera informal. Nuestras asociadas aportan sus opiniones y propuestas de mejora o alternativa.

### Transparencia informativa sobre el producto o servicio

**21.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De la totalidad de los productos/servicios ofertados se proporciona y difunde información detallada de sus características, particularidades, requisitos de acceso y beneficios de uso.

**21.1. Información adicional**

todos los servicios y actividades son difundidos a través de todos los instrumentos de los que disponemos y de la mejor forma posible.

## PERSONAS EMPLEADAS

### Satisfacción de las personas empleadas

**22.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas y voluntarias?**

No se evalúa

**22.1. Información adicional**

No tenemos personas asalariadas.
Nuestras socias aportan desinteresadamente, desde su conocimiento y experiencia, tiempo, instrumentos y herramientas para todas nosotras. Sin embargo, no tenemos establecido un sistema para conocer su satisfacción. Lo realizamos a través de conversaciones informales.

### Igualdad de oportunidades y no discriminación

**23.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual, cultura...)?**

No se han desarrollado actividades en esta materia

**23.1. Información adicional.**

No aplicaría desde el punto de vista de personas asalariadas, que no tenemos.
La asociación es de mujeres empresarias y por tanto, trabaja orientada hacia la igualdad de oportunidades, especialmente, en el ámbito de la empresa y el trabajo.

## Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

**24.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Existen iniciativas formales para facilitar la conciliación de todas las personas empleadas y actuaciones de sensibilización para promocionar la corresponsabilidad en los cuidados y labores domésticas.

**24.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de concilación personal, familiar y laboral especificarlas.**

No aplica al no tener personas empleadas.
Nuestra asociación trabaja en el ámbito de la igualdad de oportunidades, donde la conciliación y la corresponsabilidad es un ámbito fundamentalmente importante, que intentamos tener en cuenta, tanto a la hora de organizar actividades y eventos como a la hora de promocionar las medidas de conciliación en el seno de las empresas.

## Formación y desarrollo profesional

**25.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas y voluntarias?**

Existe un Plan de Formación Anual que planifica todas las acciones formativas y en cuyo proceso de elaboración participa toda la plantilla y voluntariado planteando sus necesidades y propuestas formativas.

**25.1. Información adicional.**

No aplica en cuanto a personas trabajadoras ya que no tenemos.
Sin embargo, si que la formación de nuestras asociadas es un aspecto fundamental y muy relevante en nuestra actividad
Destaca fundamentalmente, todo lo realizado y canalizado por nuestra asociación durante todo el periodo de confinamiento, poniendo en conocimiento y facilitando a nuestras asociadas la participación en actividades formativas interesantes para ellas.
En periodos normalizados de funcionamiento se consulta a las asociadas permanentemente, qué áreas formativas son de especial interés, lo que trasladamos a su vez a las asociaciones con las que estamos vinculadas y a organizaciones que, con más recursos que los nuestros, pueden organizar formación y eventos con frecuencia.

**26.- ¿Cómo se gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

Además de realizar acciones formativas para mejorar las competencias técnicas, se realiza formación en competencias personales y formación orientada a la promoción y desarrollo profesional y personal de las personas empleadas y voluntarias.

**26.1. Información adicional.**

Las acciones formativas que Amephu desarrolla para sus asociadas o abiertas al público

en general, están orientadas a incrementar el conocimiento de determinados sectores productivos, tendencias económicas y de segmentos de negocio, modelos de gestión sostenible, así como las competencias transversales. Todo ello, siempre, con la perspectiva de género, visibilizando las aportaciones de las mujeres en los diferentes campos de actividad.

### Seguridad y Salud

**27. ¿Tiene implantado en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Se ha realizado la evaluación de riesgos laborales y planificado la acción preventiva.

**27.1. Información adicional.**

No aplica al no tener personas trabajadoras.

## PROVEEDORES

### Compras responsables

**28.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

Existen unos criterios de compra concretos que integran aspectos ambientales y sociales específicos para la mayoría de los productos, bienes y servicios que adquiere la organización.

**28.1. Información adicional.**

Son pocos los suministros de los que nos tenemos que abastecer.

En cualquier caso, ante cualquier necesidad, como pueda ser colaboradores para la organización de eventos en distintas especialidades (comunicación, eventos, publicidad, etc.), procuramos optar por las empresas asociadas, y en su defecto, por empresas locales, tratando de que la actividad repercuta positivamente en el territorio. Además, y tratando de ser fieles a los criterios de sostenibilidad social y ambiental, tenemos en cuenta distintas cuestiones: no utilización de plásticos, por ejemplo, o productos alimentarios locales.

### Clasificación y evaluación de proveedores

**29.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales, ambientales y de proximidad?**

No existen criterios definidos para evaluar y clasificar a los proveedores

**29.1. Información adicional.**

No realizamos una clasificación formal, dado el reducido ámbito de nuestras compras y servicios.

## SOCIAL

## Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

**30.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización con una planificación formal

**30.1. Información adicional.**

Tratamos de participar en causas que están en relación con nuestro ámbito de actuación.
Por ejemplo, tenemos un papel muy activo en las jornadas de la Brecha Salarial
Así mismo, organizamos los "Desayunos de Amephu", en los que convocamos a todo el tejido social e institucional de la ciudad, y en los que abordamos distintas cuestiones que, sin ser siempre puramente empresariales, son de interés para el conocimiento de nuestra realidad social.
Así mismo, colaboramos permanentemente con el tercer sector.
Este año, con motivo de la celebración del 8 de marzo, organizamos la jornada "Mujeres afganas, antes y ahora", con el testimonio directo de mujeres afganas

## Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

**31.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con los fines y la estrategia de su organización?**

Se desarrollan proyectos unidos a la estrategia, dotados de presupuesto, con planes de acción específicos y revisión de los resultados obtenidos y medición de impactos.

**31.1. Información adicional.**

Todas las actividades de carácter social que realizamos, están presupuestadas y son sometidas a evaluación.

Intentamos que estén vinculadas a todo aquello que resulte interesante para nuestras asociadas (empresa, emprendiento, innovación,, etc...), pero también desarrollamos una actividad importante como dinamizador social, tal y como hemos citado, puede ser un ejemplo los #desayunosAmephu

Este año hemos podido finalmente planificar y realizar con la colaboración desinteresada de nuestras asociadas, la difusión de la gestión socialmente responsable en las empresas, específicamente en las Pymes y en particular del sello RSA. Para su organización hemos contado con el apoyo del IAF y la colaboración de asociaciones empresariales territoriales y, en algunos casos, también de los Ayuntamientos o Comarcas.
En concreto, hemos organizado estas charlas on line para el ámbito territorial de Ribargorza, Sobrarbe, Litera, Somontano, Cinca Medio, Alto Gállego, Jacetania y Bajo Cinca. Todas ellas han tenido una buena recepción y muchas empresas participantes han optado por inscribirse en el programa RSA
Así mismo, somos parte activa, participando en la Comisión de Igualdad de Ceos Cepyme, desde la que este año se ha colaborado en el programa de Puntos Violeta, impulsado por el Gobierno de España.

## Transparencia con el entorno social de la organización

**32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas, voluntarias y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

Sí, se comunican formalmente a las personas empleadas y voluntarias y se fomenta su participación, como puede ser en proyectos de voluntariado, colaboración con campañas, participación en actividades con otras asociaciones.

**32.1. Información adicional**

Se comunica a todas las asociadas, que en defiintiva forman el voluntariado de la asociación, y se difunde a través de las redes sociales

**Comunicación y fomento de buenas prácticas**

**33.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

Se informa únicamente cuando se demanda.

**33.1. Información adicional**

Difusión a través de redes sociales

**AMBIENTAL**

**Impacto ambiental**

**34.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización y se ha llevado a cabo alguna iniciativa de forma puntual e informal.

**34.1. Información adicional.**

Tenemos en cuenta nuestros impactos ambientales y en nuestras actividades intentamos reducirlos al máximo, conscientes también de la limitada capacidad que nuestra asociación tiene de manera directa.

Sin embargo, todo el trabajo que realizamos actualmente en la difusión de la RSA, los ODs, etc. creemos que está suponiendo una aportación importante para la concienciación paulatina, y que ese papel es muy importante como asociación

**Compromiso frente al cambio climático**

**35.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

Existe un compromiso a nivel interno para prevenir la contaminación y se desarrollan acciones que se comunican internamente.

**35.1. Información adicional.**

En la línea de lo contestado anteriormente, nuestro compromiso con la materia ambiental,

queda permanentemente comunicado al ser una asociación que difunde y participa en todo lo relaciado con la RS de manera activa

## Economía circular

### 36.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

La organización ha comenzado a integrar los conceptos de la economía circular en sus operaciones y cuenta con objetivos y un plan de acciones para su desarrollo.

### 36.1. Información adicional

AMEPHU como asociación, no realiza producción ni prestación de un servicio que sean objeto de aplicación de elementos propios de la economía circular (ecodiseño, reducción/reutilización/reciclaje de materiales, etc.).
Sin embargo, esta temática ha sido objeto del interés de Amephu, organizando jornadas específicas para la divulgación y la importancia de la aplicación de la circularidad en las empresas. En colaboración con la Dirección General de Planificación Económica del Gobierno de Aragón y el Ayuntamiento de Barbastro, en el marco de FERMA INNOVA

## Comunicación ambiental

### 37.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los diferentes grupos de interés?

Se comunica a todos los grupos de interés, con planes de comunicación específicos y por diversos canales (web, RRSS, newsletter, etc.) y existe una medición y seguimiento periódico.

### 37.1. Información adicional

En la misma línea de respuestas anteriores, nuestro papel es mucho mayor precisamente en la difusión y concienciación que en la capacidad real que tenemos para la puesta en práctica de manera directa como asociación.
Recientemente, en el mes de septiembre, hemos sido partícipes en la organización y desarrollo del II Congreso de Ciudades Transfronterizas Sostenibles 2022, celebrado en Ceuta. Esta colaboración se ha realizado con BPW Spain, asociación a la que AMEPHU está adscrita.

# VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

## Priorización de temas

### 38.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

1 - Emplear prácticas de gestión abiertas y transparentes
2 - Ofrecer productos y servicios de calidad
3 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
4 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunicad Local
5 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente

6 - Capacitar a las personas de la organización.
7 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
8 - Ser una organización rentable y sostenible en el tiempo
9 - Disponer de presupuesto
10 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral

## Valoración Global

**39.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

7

## Puntos fuertes y áreas de Mejora

**40.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

Nuestro punto fuerte es el papel que estamos haciendo por impulsar el concepto de empresa responsable en el tejido empresarial de nuestro ámbito (nuestras asociadas) pero también en un ámbito amplio (las empresas en general) y las instituciones.
Nuestra participación activa en la sociedad

**41.- ¿Podría enunciar un area de mejora?**

Utilizar mejor las herramientas comunicativas y los instrumentos de transparencia como entidad no lucrativa

## Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 y tiene un compromiso público con la consecución de los ODS.

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

Sí

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**

- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.
- ODS 17. Alianzas para lograr los objetivos.