

RSA - Entidades no lucrativas

Empresa evaluada

**CENTRO DE PROFESORADO ÁNGEL SANZ
BRIZ**
CIF:Q4468073D
C/Atarazana nº:11.-
44003 - Teruel
Teruel

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

Denominación de la organización

CENTRO DE PROFESORADO TERRITORIAL ÁNGEL SANZ BRIZ

Forma jurídica

ENTIDADES PÚBLICAS

Número de socios (en caso de asociaciones)

NO PROCEDE

Número de miembros Junta/Patronato

ACTUALMENTE ESTAMOS TRABAJANDO 18 PERSONAS.

Determinar que este número acoge a 9 asesoras y asesores de formación y 6 personas de otros niveles.

Destacar que este número puede variar en función de la normativa que regula la Organización y Funcionamiento de los Centros de Profesorado.

Dirección - CP - Población

C/ Atarazana Nº 11
44003 Teruel

Sector/Ámbito de actuación.

Con el objetivo de potenciar la formación del profesorado de la zona rural , contamos dentro de este Centro de Profesorado, de tres Equipos Territoriales, que atienden la zona de la comarca del Jiloca (Equipo Territorial de Calamocha), la zona de la comarca de la Sierra de Albarracín (Equipo Territorial de Albarracín) y la zona de Maestrazgo-Gúdar (Equipo Territorial de Cantavieja).

Con todo ello se quiere vertebrar el territorio y satisfacer las necesidades formativas existentes en las diferentes comarcas, cada una con sus peculiaridades, adaptándonos a la nueva realidad virtual en la que estamos sumergidos, y que nos ayuda a dar una respuesta ajustada a nuestras necesidades.

Para el objetivo de atender y dar una respuesta desde este centro de profesorado se cuenta con 9 asesorías, entre las que se encuentra la Dirección del Centro de profesorado, una persona auxiliar administrativo, y 5 personas de Administración y Servicios (4 conserjes y

1 de limpieza).

En estos momentos, nuestro ámbito de actuación se ha ampliado y tenemos a un nuevo equipo de personas. Equipo de Competencia Digital Docentes, formado por una Asesoría CDD y 4 Mentorías. Todas ellas nos van a dar impulso para el trabajo en Competencia Digital desde el consumo responsable y sostenibilidad del planeta.

Los datos globales de los centros que vertebran nuestro territorio son los siguientes:

CENTROS PÚBLICOS; 57
CENTROS CONCERTADOS:4
TOTALES: 61

Actividad principal

Formación del Profesorado y del resto de la comunidad educativa.

Dentro de esta formación, trabajamos por conseguir varios objetivos:

- * Competencia Digital Docente.
- * La inclusión en las aulas.
- * Actualización del Curriculum.

Y todo ellos desde las directrices que nos marcan los OBJETIVOS ODS, especialmente los relacionados con el consumo responsable y la sostenibilidad.

Con el nueva Orden 579/2019, d e7 de mayo, por la que se regula la formación del profesorado, damos cabida a la asistencia de toda la comunidad educativa en nuestras formaciones, siempre que la temática de trabajo establezca claramente el contenido de trabajo con esta comunidad.

Colectivo principal atendido

Profesorado de todos los niveles de nuestro ámbito de referencia ya destacado.

Dentro del ámbito de cada centro educativo, damos respuesta, en temas puntuales a todo la comunidad educativa.

Además coordinamos y gestionamos formaciones a nivel provincial con el Centro de Profesorado de Alcorisa y formaciones a nivel autonómico donde tiene cabida profesorado de toda la Comunidad Autónoma de Aragón.

Año comienzo actividad.

Septiembre de 1985

Número de personas empleadas - media anual

Tenemos en estos momentos 5 personas como Personal Laboral, de la cual 1 está pendiente de una jubilación.

Dentro del Equipo de Asesorías tenemos igualmente 2 subgrupos:

5 Personas del Equipo de Competencia Digital : 1 Asesoría CDD y 4 Mentorías

3 Asesorías que corresponden a Equipos Territoriales (de las cuales una de ellas se encuentra de baja laboral)

5 Asesorías Transversales, entre las que se encuentra la persona que asume la Dirección de este centro.

Número de personas empleadas estables (contrato indefinido)

15 personas con contrato indefinido, por ser personas funcionarias de carrera o personal laboral fijo.

Número de voluntarios

No procede la presencia de personas con carácter voluntario en este Centro.

Persona contacto

M^a Asunción Sebastián Martín
Directora del Centro de Profesorado Ángel Sanz Briz en este curso escolar.

E-mail contacto

direccion@formacionteruel.es

Página web

www.formaciónteruel.es

GENERAL

Tendencias Globales

1- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

-Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)

-Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)

-Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc.)

-Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)

-Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc.)

Existe un análisis estructurado de estos temas, que son claves para la organización, y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren la sostenibilidad de la organización a largo plazo, así como los impactos y resultados obtenidos.

1.1 Información adicional

La definición de una propuesta a corto plazo se debe considerar importante y debe tenerse

en cuenta , aunque algunos de ellos dependen de otros factores más generales que no pueden considerarse, y entre ellos se encuentran principalmente temáticas como la Igualdad de Género o la Educación Medio Ambiental.

2.- ¿Cree que las organizaciones pequeñas o medianas pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

No

2.1. Información adicional

Adaptarse a los cambios y conseguir el éxito debe estar apoyado por más organizaciones y se debe disponer de los suficientes recursos tanto económicos como sociales.

Las pequeñas entidades y poco a poco, somos conscientes de que el esfuerzo lo debemos hacer entre todos.

Este Centro hemos puesto en funcionamiento, pequeñas actuaciones como apagar las luces o los interruptores, y cerrar ventanas, nos acciones diarias, que nos ayudarán a conseguir un mayor ahorro energético.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se diferencian los planes a corto y a largo plazo?

Se incluyen aspectos sociales y/o ambientales motivados casi siempre por temas de cumplimiento legal (exigencia por sector de actividad).

3.1. Información adicional

La planificación de las actividades formativas de nuestro centro, vienen marcadas por nuestra normativa, por lo que podemos decir que esta planificación depende de un cumplimiento legal.

Aunque también tenemos un margen de autonomía en lo referente a la gestión y funcionamiento del centro, nos permite planificaciones a más largo plazo. Nos permite el poder gestionar nuestra forma de trabajo y organización al margen de este imperativo legal, pero siempre desde su base.

4.- La organización se preocupa de ser rentable (económica- y socialmente) y optimizar los recursos de los que dispone

La organización aplica sistemas de control y análisis que le permiten optimizar el uso de recursos de los que dispone.

4.1 Información adicional

Todas las actividades formativas contenidas en nuestro Plan de Actuación, son aprobadas por la Dirección General de Innovación y Formación del Profesorado cada año, como primer sistema de control.

Así mismo estas actividades formativas son supervisadas, reguladas y controladas por el Consejo del Centro de Profesorado dos veces durante cada curso escolar, como segundo sistema de control.

Este control tiene una incidencia directa en la parte económica, por ello, es el Servicio Provincial quien controla la gestión económica de los gastos que conlleva nuestro funcionamiento.

Respecto a la rentabilidad social, se detecta su impacto, en la repercusión que la formación del profesorado tiene en la comunidad educativa, entendida en sentido amplio, y en la compensación de desigualdades entre el alumnado en particular.

5. En caso de ser positivo el resultado del año ¿cómo se define el destino de estos fondos?

Se asigna a determinadas partidas o proyectos en función de los planes que se pongan en marcha o para responder a alguna necesidad puntual y concreta de la organización.

5.1. Información adicional

El Centro de Profesorado realiza propuestas concretas de actuación tanto a nivel económico como social, una vez que las partidas presupuestadas han sido definidas para cada uno de estos centros.

Esta definición presupuestaria se realiza desde el Servicio Provincial de Educación y desde la Dirección General de Innovación y Formación en función de las necesidades formativas planificadas y programadas dentro de nuestro Plan de Actuación.

El Centro de Profesorado va ajustando estas partidas y presupuestos en función de sus actividades formativas y necesidades de centro.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

6.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, cliente/usuarios, familias, voluntarios, proveedores, financiadores y donantes, aliados y colaboradores públicos y privados, medios de comunicación, otros.

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica y diferenciada de cada uno de ellos.

6.1. Información adicional

Los grupos de interés para nuestro Centro de Profesorado, son los centros educativos de referencia de nuestro ámbito.

Como nuestro ámbito de actuación abarca diferentes y variadas realidades educativas, se gestiona su respuesta en función de estas diferencias y de sus propias necesidades.

7.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Existen mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés que se analizan de forma diferenciada y se integran en los procesos de la organización..

7.1. Información adicional

Dentro de nuestra propia gestión y autonomía de centros , tenemos la posibilidad y la

obligación, de realizar una detección de necesidades formativas en nuestros centros educativos de referencia, que es el punto de partida para el planteamiento de nuestras expectativas formativas.

La identificación de estas necesidades, son el punto de partida de nuestro Plan de Actuación, por lo que determina claramente nuestros gastos, y por tanto nuestro funcionamiento.

Destacar que estas necesidades van cambiando en función de los retos sociales y que nuestra respuesta se va adaptando a los grupos sociales a los que damos respuesta.

Transparencia, rendición de cuentas y buen gobierno de la organización

8.- En cuanto a los miembros del órgano de gobierno, con independencia de si ejercen su cargo a nivel particular o en calidad de representantes jurídicos de otros organismos/organizaciones públicas o privadas, ¿cómo desempeñan de su cargo?

- Ejercen su cargo de forma activa y responsable, conocen a fondo la organización, participan activamente en la planificación estratégica y anual y colaboran estrechamente con el órgano de dirección. Sus datos son públicos y establecen mecanismos que evitan situaciones de conflicto de intereses.

8.1. Información adicional.

En la opción que hemos elegido y que nos representa, no toda la información que recoge el enunciado es exacta.

Toda la información que se indica no es pública, sólo los datos profesionales. o relacionados con las actividades formativas.

Así mismo aunque las personas participan activamente en el control de indicadores, no existen conflictos de intereses entre las diferentes personas, ya que nos mueve un interés común.

Se trabaja en equipo, nos apoyamos en las actuaciones y se consigue dar una respuesta de centro.

9.-Respecto a la rendición de cuentas, ¿cómo actúa la organización?

Cumple con sus obligaciones y rinde cuentas ante su órgano de gobierno de vez en cuando.

9.1.- Información adicional.

Las actividades formativa, a sí como la planificación de las mismas se hace pública y se pone a disposición de los grupos de interés para su conocimiento y valoración, y propuestas de mejora.

10.- ¿Se proporciona información clara, honesta y fiel sobre la propia organización, su composición, estrategia y funcionamiento, sus redes y acuerdos y sus fuentes de financiación y obtención de recursos?

La organización es transparente y proporciona información detallada y amplia a sus grupos de interés a través de sus propios medios.

10.1. Información adicional

La página web del centro es una ventana que nos da transparencia y donde se vuelca la información a los grupos de interés,

A esta página web se une todas las redes sociales en las que participamos, dando respuesta a la era digital en la que estamos sumergidos.

Nuestras instalaciones físicas también son una manera transparente de proporcionar información sobre nuestra entidad. Nuestro Centro de Profesorado es un espacio de comunicación y trabajo para la comunidad educativa.

11.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Existe un documento con normas o pautas de actuación, -manual de bienvenida o similar- que se difunde a todos los trabajadores cuando se incorporan a la organización.

11.1.- Información adicional

Dentro de nuestra legislación tenemos la pauta de elaborar en comunidad y aprobar unas "Normas de organización y funcionamiento".

Estas normas se revisan cada cuatro años, y en las que intentamos en cada revisión plasmar las actuaciones que nos permiten crecer.

12.- ¿Conocen las personas que trabajan y las que colaboran como voluntarias la misión, la cultura (razón de ser de la organización, valores,...) y los objetivos propios y distintivos de la organización?

Sí, se forma/informa a todas las personas de la organización.

12.1. Información adicional

Las personas que forman parte de este Centro de Profesorado conoce y tiene unos objetivos claros, recogidos en nuestra legislación, en los documentos oficiales, pero especialmente en los documentos de centro, y dentro de ellos el Plan Estratégico.

Estos objetivos se van concretando en las reuniones de equipo que se tienen periódicamente y a la vez se van mejorando en las actividades formativas organizadas y en las que participamos activamente.

Plan de Responsabilidad Social

13.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Estamos abordando las primeras actuaciones en Responsabilidad Social

13.1. Información adicional

Estamos planificando pequeñas actuaciones generales como centro, pero reconocemos

que la situación que estamos viviendo en este último año, no nos está ayudando a dar una respuesta ajustada a nuestros objetivos.

Estamos haciendo incapié en actuaciones generales relacionadas con los objetivos ODS.

14.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

Se plantean objetivos e indicadores a nivel general

14.1. Información adicional

-Una vez iniciado este camino, queremos avanzar y trabajar para ir alcanzando objetivos relacionados con los ODS.

Estos objetivos están relacionados con nuestras actuaciones y formaciones, así como las propuestas de trabajo recogidas en nuestros documentos de centro, entre ellos nuestro Plan de Actuación Anual y especialmente en nuestro Plan Estratégico.

CLIENTES

Satisfacción de cliente

15.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes/usuarios/beneficiarios?

Sí, conocemos la satisfacción de clientes/usuarios/beneficiarios a través de una recogida sistemática y periódica de información

15.1. Información adicional

Después de cada actividad formativa, realizamos una evaluación dirigida a las personas que han recibido esta formación.

Así mismo, disponemos de mecanismos internos de autoevaluación.

Todos mecanismos de evaluación tienen siempre el objetivo de proponer mejores, actuaciones de éxito o propuestas de cambio y crecimiento.

16. ¿Disponen de mecanismos para conocer la satisfacción de sus organismos financiadores y donantes?

Conocemos la satisfacción de nuestros organismos financiadores y/o donantes de manera informal por la relación cercana que tenemos con ellos

16.1. Información adicional

Nuestro centro es evaluado por el Servicio de Inspección Educativa. Evaluación que va dirigida a las asesorías y a la dirección de este Centro de Profesorado.

Así mismo, nuestra memoria final de actuación, puede considerarse una evaluación anual.

Con respecto a la evaluación económica e inversión de nuestro presupuesto, lo realiza tanto el Servicio Provincial como el IAAP.

Las satisfacción de la formación recibida en los centros educativos se realiza en la

memoria que realizan dentro del Plan de Formación de cada centroo.

17.- ¿Cómo identifica las posibles mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Disponemos de mecanismos definidos para la identificación de mejoras y su implantación

17.1. Información adicional

Dentro de nuestro Plan de Actuación de carácter anual, se reflejan una serie de objetivos que son relacionados con unos indicadores oportunos que son tomados como referencia para nuestra evaluación.

A mitad del curso escolar y al final del mismo, y dentro de un documento que se llama memoria, se reflejan estos indicadores y el nivel de satisfacción alcanzado en cada uno de ellos.

Las propuestas de mejora surgen del grado de cumplimiento de estos indicadores.

La evaluación es entendida como proceso de reflexión y progreso.

Innovación en los productos y servicios

18.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación e innovación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los diferentes clientes/usuarios/beneficiarios y el sector de la actividad?

Se investigan nuevos productos /servicios con metodología y planificación. Existe un procedimiento para diseñar actuaciones innovadoras que den respuesta a necesidades nuevas o emergentes.

18.1. Información adicional

El equipo de asesores, realiza labores de investigación constante adaptándose a las propuestas que surgen en todas las áreas con las que trabajan, relacionadas con el mundo educativo.

El objetivo de esta proceso de investigación activo es conseguir una innovación en sus propuestas formativas, adaptándose así a las realidades con las que trabajan.

El objetivo es encontrar respuestas que nos ayuden en las necesidades que van surgiendo.

Calidad de los productos y servicios

19.- ¿Cómo realiza su entidad la puesta a disposición del producto o servicio?

La organización cuenta con un proceso normalizado que engloba el análisis sistemático de los aspectos socialmente responsables del proceso productivo o de prestación del servicio, y el seguimiento de la eficiencia de las actividades relacionadas, incluida la comercialización.

19.1. Información adicional

Antes de iniciar cualquier actividad formativa, las personas asistentes tienen la información

suficiente para su valoración estratégica.

Esta información está desglosada en diferentes apartados, como objetivos, contenidos...

De esta misma manera la información es difundida en diferentes redes sociales, que nos ayudan a difundirlas y a obtener información posterior sobre su puesta en funcionamiento.

Destacar especialmente que contamos dentro de los centros educativos, unos colaboradores activos (COFO) con los que trabajamos en equipo con el objetivo de alcanzar una gran calidad en el servicio prestado.

20.- ¿Cuáles son las características del sistema de evaluación y seguimiento de los servicios/productos de su organización?

Se ofrece un sistema de evaluación que permite recoger el grado de satisfacción sobre los productos/servicios.

20.1. Información adicional

La recogida sistemática de esta evaluación se realiza después de cada actividad, pero se queda en este punto de reflexión y sugerencias.

No se realizan reclamaciones e incidencias.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

21.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos/servicios ofertados se proporciona y difunde información detallada de sus características, particularidades, requisitos de acceso y beneficios de uso.

21.1. Información adicional

De todas las actividades formativas realizadas se realiza previamente una planificación con diferentes bloques (objetivos, contenidos, fechas,...)

Todas estas actividades se gestionan desde una plataforma oficial que le da la transparencia necesaria que debe tener un ente público como somos nosotros.

La transparencia sobre nuestro producto acaba con una certificación oficial, con la que el servicio ofertado se da por concluido.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

22.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas y voluntarias?

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica

22.1. Información adicional

Cada curso escolar se evalúa la satisfacción de las personas que formamos parte de este Centro de Profesorado.

No se realiza de manera formal, pero se vuelca en las reuniones y sobre todo se admiten propuestas de mejora en relación con valores o actuaciones como personas.

La respuesta del trabajo en equipo es la mejor evaluación de la satisfacción del equipo.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

23.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual, cultura...)?

Se realizan acciones formales de sensibilización y formación dirigidas al área de personas y se dispone de herramientas específicas para garantizar la equidad y el principio de no discriminación (protocolos de selección de personal, protocolos de promoción interna, política retributiva, ?) que se comunican a todos los trabajadores.

23.1. Información adicional.

Este centro de profesorado se rige por la normativa vigente en materia de igualdad, por lo que tenemos muchos puntos ganados, ya que la obligación de cumplirla nos obliga a actuaciones concretas.

En estos momentos nos encontramos en la realización de nuestro propio Plan de Igualdad, aunque las medidas que se recogen dentro del mismo sólo están referidas a aspectos estructurales, aunque intentamos ser un ejemplo de cara al público.

Determinar también que los principios de igualdad y coeducación son trabajados también dentro de los objetivos y contenidos dentro de nuestro Plan Estratégico, y sobre todo nuestro Proyecto Europeo Erasmus.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

24.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Se aplican medidas específicas de conciliación ante necesidades puntuales y casos concretos.

24.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.

El poder disponer de determinadas actuaciones oficiales, como una flexibilidad en nuestro horario laboral, o algunas actuaciones particulares, como la posibilidad de dar entrada a traer los hijos e hijas a nuestro centro, garantiza que todas las personas puedan conciliar su vida personal como familiar.

Así mismo, existen medidas que establece nuestra normativa vigente, como el poder disponer de días de libres disposición.

Formación y desarrollo profesional

25.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas y voluntarias?

Existe un Plan de Formación Anual que planifica todas las acciones formativas y en cuyo proceso de elaboración participa toda la plantilla y voluntariado planteando sus necesidades y propuestas formativas.

25.1. Información adicional.

Al final de cada curso escolar, se recogen en todos los centros educativos sus necesidades formativas, las cuáles son el punto de partida para la realización de nuestro Plan de Actuación.

Este Plan es el eje que vertebra nuestras actuaciones formativas a lo largo de todo un curso escolar .

Si quisiéramos determinar las necesidades de las personas que trabajamos en este centro, nos faltaría plasmarlas por escrito, porque se recogen de manera informal en reuniones.

Seguridad y Salud

27. ¿Tiene implantado en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Además de la evaluación y prevención de riesgos laborales, se hace seguimiento periódico de los casos de enfermedad laboral y de accidentes de trabajo a través de un registro de los mismos segregado por sexos, por puestos de trabajo y funciones, con la finalidad de introducir nuevas medidas para reducir la siniestralidad y optimizar la salud laboral.

27.1. Información adicional.

Los posibles riesgos laborales se van resolviendo conforme van surgiendo, aunque se deben trasladar cada curso escolar al Servicio Provincial para determinar sus actuaciones.

En estos momentos la formación realizada con riesgos laborales, es la que realizamos internamente, relacionada con la que organizamos y todo ello, desde el perfil de mejora de nuestro entorno.

En estos momentos queremos dar un paso más y estamos organizando actuaciones concretas que nos ayuden a favorecer, especialmente nuestra salud mental y emocional.

PROVEEDORES

Compras responsables

28.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

Existen unas indicaciones de compra de índole general para considerar los aspectos ambientales y sociales en la selección de los productos, bienes y servicios.

28.1. Información adicional.

Valorando que nuestro Centro de Profesorado se encuentra dentro de una localidad pequeña, queremos apoyar el fomento de nuestro desarrollo local.

Pero dentro de ello, también se valora el impacto ambiental de los productos que consumimos.

También valoramos, y siempre que se cuenta con varios proveedores, otras características como las políticas de calidad de estas empresas.

Promocionar nuestro entorno, y nuestra provincia es uno de los objetivos a alcanzar dentro de nuestro Plan Estratégico.

Clasificación y evaluación de proveedores

29.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales, ambientales y de proximidad?

Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, en algunos casos, se han considerado aspectos de riesgos y/o ambientales.

29.1. Información adicional.

Dentro de un entorno pequeño como el nuestro, la clasificación de los proveedores se realiza por contacto directo con ellos.

Todos los servicios trabajan con nuestro entorno, tanto en la obtención de materiales, como de productos finales, lo que responde a nuestros intereses.

La cercanía de la comunicación, la cercanía del contacto directo y sobre todo el trabajo en equipo son los indicadores de evaluación que seguimos para la clasificación de nuestros proveedores.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

30.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en algunos proyectos de forma puntual.

30.1. Información adicional.

Intentamos incluir dentro de nuestras actuaciones determinadas metodologías como Aprendizaje por Servicio y en cuestiones de Igualdad.

Por otro lado se prestan nuestras instalaciones para formaciones de entidades sin ánimo de lucro o colaboramos activamente con otras entidades.

Como Centro de Profesorado, no tenemos capacidad para la realización de acciones solidarias, pero encubiertamente trabajamos con entidades que si que las realizan activamente.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

31.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con los fines y la estrategia de su organización?

Se realizan algunas iniciativas que apoyan la actividad principal de la organización o con personas trabajadoras o voluntarias vinculadas.

31.1. Información adicional.

En estos momentos estamos dando pequeños pasos para incluir la inclusión social de todas las personas de nuestra comunidad.

Intentamos siempre plantear propuestas de apertura a la sociedad y la búsqueda equilibrada y equitativa de oportunidades formativas dentro de las zonas rurales.

Transparencia con el entorno social de la organización

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas, voluntarias y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Se comunican a las personas empleadas y voluntarias de manera puntual y no sistematizada.

32.1. Información adicional

Se comunican en las reuniones de equipo y se hacen públicas en nuestra página web y en nuestras redes sociales.

Así mismo, todas nuestras actuaciones son públicas para todos los centros educativos de nuestro ámbito.

Siempre trabajamos colaborativamente con los centros y entidades de nuestro entorno, que garanticen una transparencia en nuestras actuaciones.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

33.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Se comunican actuaciones de forma aislada de los proyectos realizados y colaboraciones en curso.

33.1. Información adicional

Solamente cuando estas buenas prácticas están asociadas a las propuestas formativas, tienen un impacto.

Las Redes Sociales, tanto del Gobierno de Aragón, como las propias de nuestro Centro de Profesorado, tienen una función muy importante en esta difusión de buenas prácticas, así que seguiremos apostando por estos medios.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

34.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización y se ha llevado a cabo alguna iniciativa de forma puntual e informal.

34.1. Información adicional.

Desde la concienciación de todo el equipo realizamos actuaciones puntuales, como reducir el número de botellas o vasos de plástico, reducir el gasto (fotocopias) de papel apoyado por las nuevas tecnologías, o reducir el gasto de luz artificial (apoyado por los cambios a luces de LED),

Estas medidas son las primeras en tomar y seguiremos avanzando en actuaciones de gestión ambiental pero este año no nos ha ayudado, aunque dentro de la planificación general de este centro se realizan puntualmente actividades que conllevan una buena gestión ambiental.

En estos momentos estamos organizando medidas de actuación como centro para reducir el gasto energético en calefacción, luz y agua.

Compromiso frente al cambio climático

35.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Se ha participado en alguna iniciativa de forma puntual.

35.1. Información adicional.

Estamos viviendo las consecuencias del cambio climático en nuestras zonas rurales, y estamos potenciando actividades de centro donde se trabaja este tema. Reconocemos que tenemos que seguir trabajando dentro del mismo.

Economía circular

Comunicación ambiental

37.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los diferentes grupos de interés?

Se comunican, pero no de manera sistemática u organizada.

37.1. Información adicional

Las pequeñas actuaciones que organizamos están encaminadas en las propuestas ya comentadas, como luces de LED; reciclado y toner. Seguimos apostando por seguir avanzando.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

38.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

- 1 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 2 - Capacitar a las personas de la organización.
- 3 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 4 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 5 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 6 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 7 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 8 - Emplear prácticas de gestión abiertas y transparentes
- 9 - Ser una organización rentable y sostenible en el tiempo
- 10 - Disponer de presupuesto

Valoración Global

39.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

6

Puntos fuertes y áreas de Mejora

40.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Estructuras de trabajo que apuestan por planes integrados donde se destaque la apertura social a la inclusión.

Apoyo al entorno natural y a la potenciación de las zonas rurales.

41.- ¿Podría enunciar un área de mejora?

Medidas de reducción de consumo y potenciación de los recursos de nuestro medio ambiente.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Sí

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 4. Educación de calidad.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 10. Reducción de las desigualdades.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.