

## RSA - Entidades no lucrativas

---

### Empresa evaluada

#### **FOMENTO DE CENTROS DE ENSEÑANZA DE ARAGÓN, S.A.**

CIF:A99015265

Pº Reyes de Aragón 21.-

50012 - Zaragoza

Zaragoza

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### **Denominación de la organización**

Colegios Montearagón y Sansueña (Fomento de Centros de Enseñanza de Aragón, S.A.)

#### **Forma jurídica**

Sociedad Anónima

#### **Número de socios (en caso de asociaciones)**

No aplica

#### **Número de miembros Junta/Patronato**

Consejo de Administración: 7

#### **Dirección - CP - Población**

Paseo Reyes de Aragón, 21 - 50012 - Zaragoza

#### **Sector/Ámbito de actuación.**

Educación

#### **Actividad principal**

Tipo de colegio: Bilingüe. Privado. Mixto en Educación Infantil y de Educación Diferenciada en el resto de etapas. Laico. Educación y atención personalizada a los alumnos y a sus familias. Protagonismo e implicación de las familias en el colegio.

#### **Colectivo principal atendido**

Educación Infantil, Educación Primaria, Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato

#### **Año comienzo actividad.**

Se fundó en 1966 fruto de la inquietud e iniciativa social de un grupo de padres que querían una educación de calidad para sus hijos, así como, una estrecha relación colegio-familia.

#### **Número de personas empleadas - media anual**

132

#### **Número de personas empleadas estables (contrato indefinido)**

121

## Número de voluntarios

No aplica

## Persona contacto

Director General: José María Godori Vilar

Nombre del Director sede Montearagón: Juan José Zulaica López

Nombre de la Directora sede Sansueña: Carmen de Lasala Porta

## E-mail contacto

Sede Montearagón: montearagon@fomento.edu

Sede Sansueña: sansuena@fomento.edu

## Página web

Sede Montearagón: [www.fomento.edu/montearagon](http://www.fomento.edu/montearagon)

Sede Sansueña: [www.fomento.edu/sansuena](http://www.fomento.edu/sansuena)

## GENERAL

### Tendencias Globales

**1- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:**

**-Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)**

**-Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)**

**-Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc.)**

**-Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**

**-Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc.)**

Se realiza un análisis formal periódico, que permite tener en cuenta los temas con mayor impacto en la actividad de la organización y, cuando es necesario, se ponen en marcha planes a medio / largo plazo.

### 1.1 Información adicional

Montearagón-Sansueña es conocedor de la importancia de integrar los principales retos globales en su actividad diaria. La planificación estratégica de la organización aborda estos desafíos de forma transversal, asegurando que su impacto se vea reflejado en las operaciones cotidianas y la evolución del proyecto educativo:

1. **ECONÓMICO:** Los colegios contribuyen a la creación de empleo y a la generación de riqueza local al mantener alianzas estratégicas con distintas entidades. El cumplimiento de la legalidad y la estabilidad financiera son elementos importantes en la gestión, reforzados por la inversión en infraestructuras y la mejora de los servicios educativos.

2. **POLÍTICOS:** Los cambios políticos, tanto a nivel nacional como autonómico, pueden impactar en las regulaciones educativas, las subvenciones y las alianzas estratégicas. En este sentido, los colegios mantienen una colaboración continua con Administraciones Públicas y entidades educativas como la Universidad de San Jorge y el Ayuntamiento de

Zaragoza.

3. MEDIOAMBIENTALES: Los colegios están comprometidos con la sostenibilidad. Desde varios años, se han implementado prácticas más responsables en el uso de recursos como el agua y la energía, con el objetivo de reducir la huella de carbono del centro y sensibilizar a la comunidad educativa en temas medioambientales.

4. TECNOLÓGICOS: A través de una ampliación de infraestructuras digitales, mejora de la seguridad tecnológica y uso de herramientas digitales en el aprendizaje, la organización no solo se adapta a los avances tecnológicos, sino que prepara a los estudiantes para un entorno laboral y social digitalizado.

5. SOCIALES: La igualdad de oportunidades y el desarrollo personal y profesional son elementos clave para Montearagón-Sansueña. El nuevo Plan Estratégico 2024-2027 (en elaboración), incluirá nuevas acciones para fomentar la conciliación de la vida personal y profesional, tanto para el personal docente como el personal administrativo y de servicios. A su vez, se seguirá impulsando el Plan de Igualdad para garantizar un entorno más inclusivo.

Durante este 2024, Montearagón-Sansueña ha comenzado a implementar el Plan Estratégico 2024-2027, cuyo objetivo es avanzar en las áreas mencionadas anteriormente y seguir adaptándose a los desafíos del entorno. A través de alianzas con entidades locales y nacionales, como Universidad San Jorge, Ayuntamiento de Zaragoza, Universidad Internacional de la Rioja, Centro Universitario Villanueva y otras organizaciones, el centro busca mantener su posicionamiento y seguir mejorando la calidad educativa.

El equipo directivo realiza anualmente un análisis DAFO (Debilidades, Amenazas, Fortalezas y Oportunidades) con el fin de definir las líneas estratégicas y tomar decisiones informadas, siempre teniendo en cuenta las tendencias sociales, tecnológicas, políticas y económicas. Estos análisis permiten implementar acciones que respondan de manera eficaz a los desafíos actuales, maximizando las oportunidades para el desarrollo de la comunidad educativa.

## **2.- ¿Cree que las organizaciones pequeñas o medianas pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

Si

### **2.1. Información adicional**

Uno de los pilares fundamentales de los colegios Montearagón-Sansueña es la Responsabilidad Social Educativa y la apertura al entorno, reflejado en el fomento de una formación integral para el alumnado, tanto en lo académico como en su desarrollo personal y social. El modelo educativo de Montearagón-Sansueña promueve que el alumnado, por propia iniciativa, desarrolle su personalidad mediante el ejercicio de las virtudes humanas, sociales y cívicas.

Entre estas virtudes, se enfatiza la responsabilidad social, la convivencia, la solidaridad y el respeto, que no solo forman parte del carácter de los alumnos, sino que también se reflejan en sus acciones concretas. El alumnado, a través de proyectos educativos y actividades extracurriculares, aplican los conocimientos adquiridos en el aula para contribuir a su

comunidad, fortaleciendo la convivencia y el espíritu de servicio. Algunos ejemplos de estas iniciativas son:

- Proyectos de voluntariado y acciones solidarias.
- Actividades de sensibilización medioambiental.
- Programas de integración social y de fomento de la diversidad.

Gracias a estos programas, el alumnado no sólo está preparado para afrontar los desafíos globales, sino que se convierten en agentes de cambio en su entorno y, los colegios contribuyen al avance de temas económicos, sociales y medioambientales, lo que demuestra que, incluso siendo una entidad mediana, puede influir positivamente en el progreso y la transformación social.

## **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

### **3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se diferencian los planes a corto y a largo plazo?**

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización.

#### **3.1. Información adicional**

Cada curso escolar, se diseña y realiza un Plan General Anual dónde se planifican todas las programaciones de las distintas etapas educativas y todas las acciones que se van a llevar a cabo, con el seguimiento por parte de los equipos: etapas, departamentos, proyectos sociales y ambientales. Esto ayuda al Comité Directivo a valorar qué proyectos nuevos incorporar y qué acciones realizar para su desarrollo.

La planificación a diferentes plazos se estructura así:

- A CORTO PLAZO: Se llevan a cabo acciones que responden al cumplimiento de normativas inmediatas, como las relacionadas con la accesibilidad, la seguridad en el centro, la eficiencia en el uso de recursos como el agua y la energía, y el desarrollo de planes de igualdad y prevención de riesgos laborales.
- A MEDIO PLAZO: Se desarrollan programas que garantizan el cumplimiento de las normativas futuras, como la formación continua del personal y la mejora de infraestructuras digitales.
- A LARGO PLAZO: La organización se compromete a mantener un enfoque sostenible y cumplir con las regulaciones que puedan evolucionar en el tiempo. El Plan Estratégico 2024-2027, asegura su crecimiento continuo y su adaptación a nuevas normativas educativas, ambientales y sociales.

En 2024 se obtuvo la renovación del sello RSA, lo que confirma y refuerza el compromiso con la sostenibilidad y la ética en la gestión educativa.

### **4.- La organización se preocupa de ser rentable (económica- y socialmente) y optimizar los recursos de los que dispone**

La organización analiza, planifica, aplica sistemas de control y posteriormente evalúa e implanta mejoras con objeto de aumentar su rentabilidad y optimización de recursos

#### **4.1 Información adicional**

Los colegios Montearagón-Sansueña se preocupan activamente por ser rentables, tanto económica como socialmente, y por optimizar los recursos de los que dispone. Para lograrlo, se analiza, planifica y aplican sistemas de control que permiten gestionar sus recursos de manera eficiente y sostenible. Además, evalúa de forma periódica los resultados para identificar oportunidades de mejora y asegurar la rentabilidad y sostenibilidad a largo plazo.

Los colegios, con ayuda de los balances contables, el plan de inversiones y todas las necesidades que comunica cada director de etapa a final de curso, elabora y aprueba un presupuesto para garantizar la sostenibilidad financiera del mismo. Además, se analiza y aplica sistemas de control para implementar mejoras con objeto de optimización de recursos financieros, tecnológicos y humanos, permitiendo que el centro continúe cumpliendo con sus objetivos educativos y sociales de forma eficiente.

En cuanto a la rentabilidad social, los proyectos solidarios como #MAS y #AHeartToHelp son fundamentales en la promoción de actividades de acción social y voluntariado entre el alumnado, adaptadas a diferentes edades. Estas iniciativas, que se realizan en colaboración con ONG y asociaciones locales, no solo contribuyen al bienestar de la comunidad, sino que también promueven la responsabilidad social y el compromiso cívico del alumnado, reforzando la rentabilidad social del centro al crear un impacto positivo tanto dentro como fuera de las aulas.

## **5. En caso de ser positivo el resultado del año ¿cómo se define el destino de estos fondos?**

Se analiza a través de un proceso interno de participación, se confirma la decisión por parte del órgano de gobierno y se asigna íntegro a proyectos y/o partidas concretas.

### **5.1. Información adicional**

El principal objetivo económico es que los beneficios generados cada año se reinviertan de manera estratégica en los colegios para contribuir al crecimiento y desarrollo. Los fondos suelen destinarse a:

- Mejora de las instalaciones: inversiones en equipamiento e infraestructuras para asegurar que se disponga de un entorno educativo seguro, moderno y adaptado a las necesidades.
- Formación del profesorado y personal no docente: destinar parte a programas de capacitación y desarrollo profesional, asegurando que el personal esté actualizado en las mejores prácticas educativas, así como en herramientas tecnológicas y metodologías pedagógicas.
- Contratación de nuevo personal: Ampliación del equipo mediante contratación de personal de apoyo, coordinadores de actividades extraescolares y otros perfiles que complementen y mejoren los servicios ofrecidos.

De esta manera, la reinversión asegura que los fondos obtenidos no solo mejoran las instalaciones, sino que también impacta en la calidad educativa y en los servicios adicionales que los colegios pueden ofrecer a toda la comunidad educativa.

## **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

**6.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, cliente/usuarios, familias, voluntarios, proveedores, financiadores y donantes, aliados y colaboradores públicos y privados, medios de comunicación, otros.**

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica y diferenciada de cada uno de ellos.

#### **6.1. Información adicional**

Los principales grupos de interés son:

- Clientes Externos: Alumni, Asociación de Padres y Madres y la comunidad educativa.
- Clientes Internos: Las familias, el alumnado y todo el personal contratado (personal docente, no docente y de servicios).
- Organizaciones y empresas colaboradoras: Universidades, otros centros educativos y diferentes entidades.
- Entorno social.
- Proveedores: distintas contrataciones en servicios como el transporte escolar, el servicio de comedor, material didáctico.
- Administración Pública: todo lo relacionado a la actividad académica, informes oficiales, ayudas, actividades organizadas por el Ayuntamiento de Zaragoza, Instituto Aragonés de Fomento, Cultura y Deporte, etc..
- Otros colaboradores: Dentro de nuestros proyectos solidarios #MAS y #AHeartToHelp, mantenemos relación con entidades sin ánimo de lucro, ONGs y voluntariado (Banco de Alimentos, Cruz Roja, etc..).

#### **7.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Existen mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés que se analizan de forma diferenciada y se integran en los procesos de la organización..

#### **7.1. Información adicional**

De manera bianual, se realiza una encuesta anónima dirigida a familias, alumnado y a todo el personal contratado (personal docente y no docente). Esta encuesta tiene como objeto valorar la satisfacción de cada grupo y conocer sus necesidades y expectativas. Los resultados son importantes para la actualización del plan de mejora, ya que permite identificar áreas de oportunidad y reforzar aquellos aspectos que se consideran satisfactorios.

Actualmente se está elaborando el informe de evaluación de la última encuesta realizada, el cuál será fundamental para implementar acciones concretas de mejora para el próximo curso escolar.

Además, este curso se han iniciado reuniones con los proveedores para medir el grado de satisfacción con respecto al servicio prestado. Estas reuniones no solo ayudan a evaluar la calidad de los servicios, sino que también permiten establecer un diálogo abierto que puede llevar a mejoras en la colaboración y en la oferta de servicios. La integración de estas necesidades y expectativas en los procesos organizativos garantiza que la institución se mantenga alineada con las demandas de su comunidad educativa, promoviendo un

ambiente de mejora continua y adaptación a los cambios y necesidades emergentes.

## **Transparencia, rendición de cuentas y buen gobierno de la organización**

### **8.- En cuanto a los miembros del órgano de gobierno, con independencia de si ejercen su cargo a nivel particular o en calidad de representantes jurídicos de otros organismos/organizaciones públicas o privadas, ¿cómo desempeñan de su cargo?**

- Ejercen su cargo de forma responsable, supervisan y aprueban el plan anual y la memoria, participando activamente en el análisis de las desviaciones y en el control de indicadores clave. Sus datos son públicos (nombre, profesión, cargos, relación de parentesco y relaciones comerciales).

#### **8.1. Información adicional.**

Los colegios Montearagón y Sansueña están dirigidos por el Consejo de Administración, compuesto por un mínimo de tres y un máximo de veintiún miembros elegidos por la Junta General de Accionistas. Los consejeros ejercen su cargo durante un plazo de cinco años y pueden ser reelegidos. Actualmente está compuesto por 7 miembros, lo que facilita una gestión más ágil y eficiente.

### **9.-Respecto a la rendición de cuentas, ¿cómo actúa la organización?**

Cumple con sus obligaciones y rinde cuentas ante su órgano de gobierno de vez en cuando.

#### **9.1.- Información adicional.**

Las cuentas anuales se depositan en el Registro Mercantil

### **10.- ¿Se proporciona información clara, honesta y fiel sobre la propia organización, su composición, estrategia y funcionamiento, sus redes y acuerdos y sus fuentes de financiación y obtención de recursos?**

La organización es transparente y proporciona información detallada y amplia a sus grupos de interés a través de sus propios medios.

#### **10.1. Información adicional**

La dirección de los colegios, en su compromiso con la transparencia informa a sus grupos de interés sobre todas las mejoras realizadas y aquellas que están planificadas. Esta comunicación se lleva a cabo a través de diversos canales, como la página web del colegio, redes sociales y folletos informativos, donde se comparten datos relevantes como resultados académicos, tasas de promoción e información sobre el personal.

Al inicio de cada curso, se organizan Jornadas Iniciales para todo el personal, donde el director general presenta un resumen de las actuaciones y resultados obtenidos durante el curso anterior. También se comunican las mejoras planificadas y los nuevos proyectos que se implementarán, asegurando así que todos los miembros del equipo estén alineados con la visión y los objetivos de la organización.

### **11.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Existe un código de conducta conocido por todas las personas de la organización que se revisa periódicamente.

#### **11.1.- Información adicional**

En los colegios existen varios documentos que recogen información sobre las pautas o normas de actuación.

- Código Corporativo: se reflejan los valores y principios de nuestro carácter propio, su compromiso institucional con las familias y la sociedad. Este código establece modos concretos de proceder que favorecen el logro de los fines institucionales. Promueve la ética y el cumplimiento, contribuyendo a la excelencia en el desempeño del trabajo y reforzando la transparencia.

- Carácter Propio: explica los valores y principios educativos de los colegios. Nuestra acción educadora se fundamenta en el principio de la dignidad de la persona característico del espíritu cristiano. Educamos personas para que sean hombres y mujeres coherentes con sus convicciones, que hacen suyas las necesidades y preocupaciones de los demás.

- Reglamento de Régimen Interno: Regula la vida interna de los colegios y establece las relaciones entre los diferentes sectores de la comunidad educativa, asegurando un funcionamiento armónico.

- Plan de Convivencia: Elaborado por la Comisión de Convivencia junto con el equipo directivo de los colegios, este documento establece los principios y normas sobre la convivencia escolar, objetivos para lograr un buen clima de convivencia, criterios para la aplicación de medidas correctoras y protocolos de actuación ante casos de acoso escolar.

- Plan de Igualdad: se reflejan los principios educativos de la institución, los objetivos generales, las acciones a favor de la igualdad y las actividades que se van a realizar en el centro.

Cuando un trabajador se incorpora al colegio, el responsable de Recursos Humanos le proporciona información sobre el funcionamiento general, el Código Corporativo, del Carácter Propio y de cómo acceder a la documentación relevante. Además, en el caso de ser personal docente, el director de etapa le explica la metodología del centro.

#### **12.- ¿Conocen las personas que trabajan y las que colaboran como voluntarias la misión, la cultura (razón de ser de la organización, valores,...) y los objetivos propios y distintivos de la organización?**

Sí, se forma/informa a todas las personas de la organización.

##### **12.1. Información adicional**

La dirección del colegio, en un esfuerzo de ser transparente, comunica a todo el personal, tanto al principio como al final de curso, los cambios y/o mejoras que se han realizado o se van a realizar, así como los datos más relevantes (académicos, de promoción, de personal).



Al final de cada curso, se elabora una memoria anual que detalla todas las actuaciones realizadas, los reconocimientos y menciones recibidas, así como las colaboraciones con otras entidades. Este documento se convierte en una herramienta clave para reflexionar sobre el desempeño y el impacto de la organización. Además, durante el curso, el director o directora del centro mantiene reuniones periódicas con los empleados, fomentando un clima de colaboración y promoviendo una mejor convivencia. Estas interacciones no solo refuerzan la conexión entre el personal y la misión de la organización, sino que también permiten una retroalimentación continua que enriquece el ambiente de trabajo.

## **Plan de Responsabilidad Social**

### **13.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

Nos encontramos inmersos en el desarrollo de distintas actuaciones de Responsabilidad Social

#### **13.1. Información adicional**

Desde 2021, nuestro modelo educativo se ha ido adaptando gradualmente a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS). Esto incluye la incorporación de estos principios en áreas como el currículo, el mantenimiento de instalaciones, la apertura al entorno, así como en actividades extraescolares y proyectos. Trabajamos de manera global en el ODS 4 y adaptamos acciones específicas relacionadas con los demás ODS según el ámbito de actuación.

En 2024, hemos renovado el sello RSA y solicitaremos nuevamente el sello RSA+. Este proceso refleja nuestro compromiso continuo con la responsabilidad social y nuestra intención de seguir mejorando. Con este diagnóstico, buscamos no solo mantener nuestros estándares, sino también avanzar en la comunicación de buenas prácticas y en la implementación de iniciativas que beneficien a nuestra comunidad educativa y al entorno social.

### **14.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

Se plantean objetivos e indicadores a nivel general

#### **14.1. Información adicional**

Actualmente nuestros colegios no disponen de un Plan de Responsabilidad Social formal, sino que implementan diversas acciones de responsabilidad social que están incluidas en el Plan Estratégico. Desde la obtención de los sellos, la dirección del colegio sigue trabajando en la elaboración de un Plan de Responsabilidad Social que permita establecer objetivos más concretos y desarrollar indicadores de seguimiento para evaluar el impacto de nuestras iniciativas.

## **CLIENTES**

### **Satisfacción de cliente**

#### **15.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus**

## **clientes/usuarios/beneficiarios?**

Sí, conocemos la satisfacción de clientes/usuarios/beneficiarios a través de una recogida sistemática y periódica de información

### **15.1. Información adicional**

Se utilizan las siguientes herramientas utilizadas para valorar la satisfacción de nuestros clientes:

- Encuestas bianuales: Realizamos encuestas de satisfacción a las familias y a los alumnos.
- Encuesta anual: Se lleva a cabo una encuesta de satisfacción a todo el personal del colegio.
- Asesoramiento individualizado: Los tutores mantienen entrevistas con los padres para definir objetivos comunes, ayudando a cada alumno a conocerse mejor y a alcanzar un rendimiento académico satisfactorio.
- Grupos de trabajo: Colaboramos con el Comité de Empresa para analizar planes de mejora en el centro.
- Reuniones Trimestrales: Las reuniones de padres nos ayudan a recopilar información sobre la satisfacción de las familias y los alumnos.
- Encuestas puntuales: Realizamos encuestas antes del lanzamiento de actividades o proyectos para conocer el interés de los destinatarios.

Estos mecanismos nos permiten tener una visión integral de la satisfacción y necesidades de nuestros grupos de interés, facilitando la implementación de mejoras continuas en nuestros servicios.

## **16. ¿Disponen de mecanismos para conocer la satisfacción de sus organismos financiadores y donantes?**

Sí, conocemos la satisfacción de nuestros organismos financiadores y/o donantes a través de una metodología y de forma periódica

### **16.1. Información adicional**

Como centro privado, nuestros principales clientes son las familias y los alumnos que forman parte de la comunidad educativa. A través de encuestas de satisfacción, entrevistas de tutoría y reuniones periódicas, obtenemos información sobre el nivel de satisfacción de estos grupos.

Aunque la relación directa con organismos financiadores y donantes no es tan frecuente, el feedback que recibimos de las familias y el personal nos permite tener una visión general de cómo nuestras acciones y proyectos son percibidos, lo cual es crucial para mantener la confianza y satisfacción de todos nuestros grupos de interés.

## **17.- ¿Cómo identifica las posibles mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Disponemos de mecanismos definidos para la identificación de mejoras, su implantación y evaluación

### 17.1. Información adicional

Nuestros colegios disponen de un responsable de analizar los resultados obtenidos en las distintas encuestas de satisfacción realizadas a los grupos de interés. Esta evaluación permite realizar un plan de mejora que responda a las expectativas de nuestros clientes. Dicho informe se presenta al Comité Directivo, que es el órgano encargado de implementar las mejoras necesarias.

Además, utilizamos otros mecanismos para identificar mejoras, tales como:

- Tutorías: Conversaciones regulares entre tutores y alumnos para discutir el progreso y áreas de mejora.
- Reuniones con la dirección: Encuentros periódicos que permiten a los miembros del personal expresar inquietudes y sugerencias.
- Reuniones de familias: Espacios donde los padres pueden compartir su opinión y colaborar en la mejora del servicio.

Estos procesos aseguran que las mejoras estén alineadas con las necesidades de nuestros clientes y se integren de manera efectiva en la gestión del centro.

## Innovación en los productos y servicios

### 18.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación e innovación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los diferentes clientes/usuarios/beneficiarios y el sector de la actividad?

Se planifica y se evalúa el resultado en la innovación con metodología y sistemática de forma responsable y sostenible en el tiempo y respondiendo a necesidades detectadas

#### 18.1. Información adicional

Nuestro modelo educativo se asienta en los pilares que se desarrollan a continuación:

##### 1) Educación personalizada

Fomentamos el desarrollo integral de cada alumno, respetando su libertad individual y formando su juicio crítico. Los tutores realizan asesoramiento individualizado y entrevistas periódicas con los padres para establecer objetivos comunes.

##### 2) Calidad educativa

Buscamos ofrecer una educación de calidad basada en la formación académica, humana y cristiana. Nuestro profesorado, como principal activo, promueve el desarrollo de competencias y habilidades que motivan el aprendizaje autónomo.

##### 3) Innovación educativa

La calidad educativa está unida a la innovación. Nuestras aulas son foros de innovación con el objetivo de seguir mejorando el nivel académico alumnado. En los últimos cursos se han implantado más de 30 proyectos de innovación propios adaptados a edades de maduración y etapas educativas. Cada proyecto cuenta con un equipo de coordinación y un profesor responsable. En Infantil: Hello Sally!, Magic Dragon, English Corner, Leemos y comprendemos, El juego de la Oratoria, Matemáticas Divertidas, Chess Project, Taller de Programación, Taller de Ipad, Taller de creatividad, Taller científico, Taller literario y Creciendo Felices. En Primaria: Walking Into English, Drama Walking Into English, Child

Talks!, Oratoria, Pasaporte Literario, Ajedrez, Scratch, Robótica, English Corner y Emprendimiento. En Secundaria y Bachillerato: English Corner, Teen Talks! y Team Talks!, STEAM, Robótica, Emprendimiento, Debate, Educar el Corazón y ConociendoME y the Mark y el Programa de Bachillerato de Excelencia Internacional.

4) La tecnología al servicio del aprendizaje y la innovación:

Montearagón fue el primer Google Reference School de Aragón. Hoy, en Montearagón-Sansueña, el Chromebook personal, las clases retransmitidas por Meet en caso de ausencia de un alumno, el Classroom de seguimiento de cada asignatura/clase, las web educativas del profesorado, el trabajo colaborativo y la evaluación "en línea" o el uso de las posibilidades de Google Workspaces, hacen de la tecnología un espacio educativo de uso instrumental habitual en el día a día del colegio. Para ello, 63% del profesorado está certificado por Google for Education.

Fomento de Centros de Enseñanza, cuenta con una editorial (ESC) que publica algunos libros de texto y materiales didácticos en plataforma digital, resultado de una continua investigación pedagógica realizada por los profesores y profesoras de sus colegios.

5) Responsabilidad social educativa y apertura al entorno:

Promovemos que los alumnos desarrollen virtudes humanas y sociales, fomentando la responsabilidad y la solidaridad a través de proyectos como #MAS y #AHeartToHelp. Seguimos trabajando en acciones alineadas con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).

6) Apertura al entorno

El centro mantiene convenios de colaboración y participación con distintas entidades, empresas y organismos públicos, locales y nacionales. Por ejemplo, Universidad San Jorge (USJ), ESIC, Aramark, Universidad Internacional de La Rioja (UNIR), Asociación Enseñanza Bilingüe (AEB), Ayuntamiento de Zaragoza, Federación Aragonesa de Ajedrez, Old School Basket, Cámara de Comercio de Zaragoza, Universidad Nebrija, Universidad de Navarra, Basket Zaragoza, etc. En el año 2023 se ha incorporado el proyecto Onsite, un proyecto pionero que permite al alumnado de 1º de Bachillerato tener una experiencia de aprendizaje fuera del aula con una primera oportunidad de conectar y adentrarse en el mundo laboral mediante la realización de prácticas educativas en distintas empresas del sector económico de Zaragoza.

## **Calidad de los productos y servicios**

### **19.- ¿Cómo realiza su entidad la puesta a disposición del producto o servicio?**

La organización cuenta con un proceso normalizado que engloba el análisis sistemático de los aspectos socialmente responsables del proceso productivo o de prestación del servicio, y el seguimiento de la eficiencia de las actividades relacionadas, incluida la comercialización.

#### **19.1. Información adicional**

Entrevistas iniciales: Todas las familias interesadas en incorporarse al centro, tienen una entrevista personal con el Director/a, dónde se les presenta el proyecto educativo. Los padres son los primeros educadores, por tanto su presencia y participación en el colegio es

imprescindible para la realización del proyecto educativo de cada uno de sus hijos, en colaboración con los profesores.

Información accesible: La página web de los colegios ([www.fomento.edu/montearagon](http://www.fomento.edu/montearagon); [www.fomento.edu/sansuena](http://www.fomento.edu/sansuena)) ofrece una amplia información sobre el centro, su filosofía y sus actividades.

Estrategias de marketing:

- Jornadas de Puertas Abiertas: Se organizan con el objetivo de incorporar a nuevos alumnos en distintas etapas educativas.
- Eventos abiertos: Durante el curso escolar se llevan a cabo actividades como la Maths Champions, Open Chess, y el concurso Little Chef, que están abiertas a la participación de alumnos de otros centros educativos.
- Bootcamp de Google for Education: Se realizan anualmente, promoviendo la innovación educativa.
- Medios de comunicación: Varios profesores participan en medios de comunicación, compartiendo experiencias y promoviendo el colegio.

Oferta al público general:

- Jornada "Padres Primerizos": Se organiza cada año, dando apoyo a nuevos padres.
- Se organizan y promocionan distintos eventos relativos a cuestiones de educación y la familia en espacios públicos en el centro de la ciudad (i.e. Ciclo Empantallados).

## **20.- ¿Cuáles son las características del sistema de evaluación y seguimiento de los servicios/productos de su organización?**

Se ofrece un sistema de evaluación integral y de manera proactiva, en el que la organización realiza seguimiento personalizado para valorar el impacto de sus productos o servicios y responde a las reclamaciones y sugerencias presentadas.

### **20.1. Información adicional**

1) PLAN DE FORMACIÓN PARA PADRES: Para asesorar a los padres en la educación de sus hijos, mediante reuniones de curso, aulas permanentes y cursos de orientación familiar.

2) DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN: El departamento ofrece atención psicopedagógica a los alumnos, y ayuda y asesoramiento educativo, a los padres y a los profesores. Esta atención psicopedagógica se concreta en:

- Valoraciones individualizadas: realización de valoraciones psicopedagógicas, para las que el Departamento cuenta con recursos para la evaluación y diagnóstico adaptados a cada etapa escolar.
- Detección y atención a necesidades educativas: atención de necesidades educativas de los alumnos que lo requieran y adaptaciones curriculares en colaboración, si fuera preciso, con centros y especialistas externos.
- Apoyos: realización de apoyos psicopedagógicos en áreas instrumentales para los alumnos que lo precisen.
- Asesoramiento: asesoramiento al profesorado en sesiones de formación y actualización, y también a padres y alumnos.

3) AMPA (Asociación de Padres y Madres): Esta asociación, que existe prácticamente desde el inicio del colegio, representa la participación de las familias en un proyecto educativo que han elegido, del que forman parte y con el que se comprometen. La Asociación de Padres y Madres colabora activamente con el colegio en su acción educativa; especialmente, en la atención y ayuda a las familias, y en las actividades de formación de los padres.

4) AUDITORÍAS ANUALES: Fomento de Centros de Enseñanza realiza de forma anual auditorías por áreas (comunicación, certificaciones tecnológicas, inglés, etc...) para evaluar y mejorar continuamente los servicios ofrecidos.

## **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

### **21.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De la totalidad de los productos/servicios ofertados se pone a disposición información detallada de sus características.

#### **21.1. Información adicional**

La sociedad demanda que las empresas y entidades sean conscientes del compromiso institucional que se deriva de su actividad y que, con transparencia, expliquen los principios que la fundamentan, impulsan su gestión y definen la responsabilidad de sus profesionales. Requiere también que se muestre de una forma clara cómo se concreta su compromiso ético con los valores y normas sociales y con la legislación vigente.

Por esta razón, el Código Corporativo, disponible en la página web del centro, refleja los valores y principios de nuestro Carácter Propio, nuestro compromiso institucional con las familias y la sociedad y, sobre todo, la realidad que se procura vivir en el colegio.

Los colegios establecen una información frecuente y fluida con las familias sobre las actividades escolares, además de tener a su disposición un programa de gestión donde pueden visualizar distintos aspectos como las notas de evaluación, comunicaciones de los tutores, recibos e incluso solicitar entrevistas de tutoría. Cada familia tiene asignado un tutor que se responsabiliza de armonizar la acción educativa de todos los profesores con cada uno de los hijos y asesorarle personalmente en su acción educativa familiar.

Los colegios, con la única intención de realizar una gestión eficaz y una continua mejora de los canales de comunicación entre familias y el centro educativo, el Comité Directivo y el responsable de Comunicación revisan continuamente el Plan de Comunicación. Cada familia cuenta con un tutor encargado de armonizar la acción educativa y de asesorar personalmente en la educación familiar.

## **PERSONAS EMPLEADAS**

### **Satisfacción de las personas empleadas**

#### **22.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas y voluntarias?**

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica, se identifican mejoras y se implantan.

### **22.1. Información adicional**

En los colegios se aplica el Convenio Colectivo Nacional de los Centros Educativos Privados.

**CONTRATOS:** La mayoría del personal contratado tiene contrato indefinido, y la rotación del personal es baja. Se fomenta la estabilidad en el empleo, y se realizan esfuerzos para convertir contratos temporales en indefinidos siempre que sea posible.

**PERSONAL TEMPORAL:** Los contratos temporales corresponden al personal incorporado en estos 2 últimos años, como contratos en prácticas, contratos de sustitución por bajas maternales u otras, y con dedicaciones parciales. Un porcentaje menor corresponde a monitores de extraescolares, la mayoría de ellos con contrato temporal, pues al ser estudiantes universitarios, tienen una rotación mucho mayor.

**CONTRATOS DE RELEVO:** Un dato a destacar es que varios profesores tienen contrato de relevo por ser mayores de 61 años y se han acogido a esta modalidad de contrato que permite la actual legislación laboral, quedando su jornada reducida a un 25%-50%, dependiendo de los casos, y son sustituidos por profesores relevistas con una jornada entre el 50% y el 75%.

## **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

### **23.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual, cultura...)?**

La organización se ha comprometido con los 10 principios de la Carta de la Diversidad (o similar) y realiza una gestión activa de la diversidad, con planes específicos que se comunican, implantan y evalúan, analizando su impacto en las personas.

#### **23.1. Información adicional.**

**NO DISCRIMINACIÓN:** Los colegios no toleran ningún tipo de discriminación por motivos de edad, raza, sexo, religión, opinión, discapacidad o cualquier otra condición o circunstancia personal, económica o social.

**SELECCIÓN Y PROMOCIÓN:** Las decisiones de selección y promoción se basan en el mérito y criterios objetivos. Además, los colegios favorecen el equilibrio entre la vida personal y profesional de sus empleados a través de una organización laboral flexible, que facilite conciliar la vida familiar y personal y, en particular, la maternidad.

**RETRIBUCIÓN EQUITATIVA:** No se establecen diferencias en cuanto a retribución ni de ningún otro tipo atendiendo al género de las personas. Los distintos niveles de retribución dependen tan sólo del puesto o cargo ocupado y de los pluses, estipulados en el Convenio Colectivo y por el Consejo de Administración.

**PLAN DE IGUALDAD:** Se cuenta con un Plan de Igualdad aprobado, registrado y en vigor,

que establece medidas concretas para promover la igualdad de oportunidades en la organización.

## **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

### **24.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Existen iniciativas formales para facilitar la conciliación de todas las personas empleadas y actuaciones de sensibilización para promocionar la corresponsabilidad en los cuidados y labores domésticas.

#### **24.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

Los colegios favorecen el equilibrio entre la vida personal y profesional de sus empleados a través de una organización laboral flexible, que facilite conciliar la vida familiar y personal y, en particular, la maternidad/paternidad.

Las medidas incluyen:

- Horarios flexibles: Se establecen teniendo en cuenta las responsabilidades familiares en la hora de inicio de jornada, o al final de la misma.
- Jubilación parcial: con el acuerdo colectivo vigente, se facilita la jubilación parcial mediante el contrato relevo a aquellos que lo soliciten, permitiendo unas condiciones económicas favorables para no perder poder adquisitivo en este periodo de jubilación parcial.
- Reducción de jornada: Se permite la reducción de jornada para aquellos trabajadores que lo soliciten.
- Permisos retribuidos: Se conceden permisos retribuidos cuando son solicitados para visitas al médico, acompañamiento de un hijo enfermo o visita al médico, realización de un examen, tutoría en el colegio de los hijos, etc.
- Sensibilización: Se realizan recordatorios periódicos a la plantilla sobre los derechos de conciliación y la importancia de la corresponsabilidad entre padres.

## **Formación y desarrollo profesional**

### **25.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas y voluntarias?**

Existe un Plan de Formación Anual que planifica todas las acciones formativas y en cuyo proceso de elaboración participa toda la plantilla y voluntariado planteando sus necesidades y propuestas formativas.

#### **25.1. Información adicional.**

Los colegios fomentan y promueven activamente la formación continua y la actualización profesional del profesorado. Cada docente, junto al directivo de su etapa, elabora su propio Plan de Mejora Profesional anual donde se concretan unos objetivos específicos para su formación, incluyendo lecturas, jornadas, cursos y congresos a los que puede asistir. Este proceso de coaching se planifica con especial intensidad y seguimiento durante los primeros años de trabajo en el Colegio.



Además, se promueve el intercambio de experiencias e innovaciones entre el profesorado. Los proyectos que surgen en las aulas, con el apoyo y la formación del Departamento de Educación, se comparten y se extienden a los profesores de diferentes áreas, materias o etapas.

Con la incorporación de nuevos proyectos de innovación adaptados a diferentes edades y etapas educativas, el Comité Directivo planifica una formación continua para el profesorado responsable y el equipo de coordinación, enfocándose en la especialización en diversas áreas y habilidades tecnológicas. Para ello, el centro organiza diversas acciones formativas:

- Sesiones semanales: Todos los profesores se reúnen una tarde a la semana para formación específica, trabajo en Equipos Educadores (profesores que imparten clase a un mismo grupo de alumnos) y trabajo por Departamentos Didácticos.
- Departamento de I+D: Fomento cuenta con un departamento que desarrolla y actualiza la aplicación de proyectos educativos en el aula, ofreciendo formación continua a los docentes.
- Jornadas Iniciales: Todo el profesorado asiste a formaciones anuales en septiembre y junio, abarcando metodologías educativas y áreas específicas.
- Acciones formativas por áreas: Se llevan a cabo cursos para el desarrollo de competencias en diversas asignaturas, promoviendo una mejora continua y actualización profesional.

## **26.- ¿Cómo se gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño del puesto de trabajo o de las tareas asignadas, en función de las necesidades de cada departamento/área y/o de cada función asignada.

### **26.1. Información adicional.**

Con la incorporación de nuevos proyectos de innovación propios adaptados a edades de maduración y etapas educativas, el Comité Directivo planifica una formación continua durante el curso al profesorado responsable de estos proyectos, así como al equipo de coordinación enfocada a la especialización en distintas áreas y habilidades tecnológicas. Para ello, el propio Centro organiza diversas acciones formativas:

- Semanalmente, todos los profesores se reúnen una tarde para sesiones específicas de formación, trabajo en Equipos Educadores (los profesores que imparten clase a un mismo grupo de alumnos) y trabajo por Departamentos Didácticos o Equipos Técnicos.
- La propia entidad educativa, Fomento, cuenta con un Departamento de I+D donde se crean, desarrollan y actualizan la aplicación al aula de nuestros proyectos educativos que se ofrecen en los servicios centrales u online por áreas de conocimiento en los distintos proyectos de innovación del grupo Fomento.
- Con periodicidad anual, todo el profesorado asiste a formación en las Jornadas Iniciales en septiembre y/o Jornadas Iniciales en junio.

Asistencia a cursos de formación del profesorado:

Metodologías educativas:

- Creciendo Felices, para profesores de 1º de Primaria impartido por Fomento de Centros de Enseñanza
- Los Talleres de Miguel para profesores de 2º de Ed. Infantil, impartido por Fomento de Centros de Enseñanza

Equipos Directivos:

- Curso de Competencias LOMLOE para subdirectores y adjuntos, impartido por Fomento de Centros de Enseñanza.

Departamento de Orientación (y profesores-tutores):

- Curso de Psicología

Lengua y Literatura:

- Asignaturas de Lengua y Literatura Española de la UNED (Literatura de la Edad Media, Literatura del Renacimiento y Estilística y Análisis Métrico).
- El juego de la oratoria Nivel 2, para profesores de 1º y 2º de Primaria, impartido por Fomento de Centros de Enseñanza.
- Aprendizaje y evaluación por competencias en lengua para profesores de lengua, impartido por Fomento de Centros de Enseñanza.
- Didáctica de la lengua para profesores y Jefes de Equipos Técnicos de lengua, impartido por Fomento de Centros de Enseñanza.

Matemáticas:

- Aprendizaje y evaluación por competencias en Matemáticas para profesores de matemáticas, impartido por Fomento de Centros de Enseñanza.

Inglés:

- Child Talks para profesores de Primaria, impartido por Fomento de Centros de Enseñanza
- Formación English Exams Lab para Jefes ET inglés, impartido por Fomento de Centros de Enseñanza.
- Walking into English para profesores de reciente incorporación de 1º y 2º de Primaria, impartido por Fomento de Centros de Enseñanza de Aragón.
- Teen Talks para profesores de inglés de 1º a 3º de Secundaria, impartido por Fomento de Centros de Enseñanza.
- Formación Teachers reciente incorporación para profesorado de inglés de Ed. Infantil, impartido por Fomento de Centros de Enseñanza.

Geografía e Historia:

- Journey into History para profesores de Geografía e Historia de 1º a 3º de Secundaria, impartido por Fomento de Centros de Enseñanza.
- Aprendizaje y evaluación por competencias en Geografía e Historia para profesores de Geografía e Historia, impartido por Fomento de Centros de Enseñanza.

Ciencias:

- Aprendizaje y evaluación por competencias en Natural para profesores de Natural,

impartido por Fomento de Centros de Enseñanza.

- Aprendizaje y evaluación por competencias en Biología para profesores de biología, impartido por Fomento de Centros de Enseñanza.

Tecnología:

- Programación y Robótica para profesores de robótica de 1º a 6º de Primaria, impartido por Fomento de Centros de Enseñanza

## **Seguridad y Salud**

### **27. ¿Tiene implantado en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Además de desarrollar el sistema de prevención de riesgos laborales y de seguimiento de la siniestralidad y enfermedad laboral, se han introducido medidas adicionales para favorecer la salud laboral de las personas trabajadoras (por ejemplo, espacios de esparcimiento, salud psicológica, educación postural, medidas de apoyo a las víctimas de violencia de género, etc.)

#### **27.1. Información adicional.**

Además de desarrollar el sistema de prevención de riesgos laborales y de seguimiento de la siniestralidad y enfermedad laboral, se han introducido medidas adicionales para favorecer la salud laboral de las personas trabajadoras.

En cada centro de trabajo está constituido el Comité de Seguridad y Salud, y las Brigadas de Emergencia.

## **PROVEEDORES**

### **Compras responsables**

#### **28.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

Existen unos criterios de compra concretos que integran aspectos ambientales y sociales específicos para la mayoría de los productos, bienes y servicios que adquiere la organización.

#### **28.1. Información adicional.**

La selección de proveedores se realiza en base a una evaluación anual de aspectos económicos, sociales y medioambientales. Una vez han establecido relación con el centro, se clasifica y valora a los mismos considerando aspectos sociales, medioambientales, requisitos legales, fiscales y mejores prácticas.

La gestión de las necesidades de compras y subcontratación de servicios es coordinada por los administradores, en colaboración con el Director/a, para garantizar una contratación responsable y alineada con los valores del centro.

### **Clasificación y evaluación de proveedores**

#### **29.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales, ambientales y de proximidad?**

Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, en algunos casos, se han considerado aspectos de riesgos y/o ambientales.

#### **29.1. Información adicional.**

Este año se está llevando a cabo la clasificación y valoración de los proveedores, teniendo en cuenta aspectos sociales, medioambientales, requisitos legales, fiscales y mejores prácticas. Se busca asegurar que todos los proveedores cumplan con criterios que favorezcan no solo la calidad de los productos y servicios, sino también el compromiso social y ambiental de la organización.

### **SOCIAL**

#### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

#### **30.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización con una planificación formal

##### **30.1. Información adicional.**

En nuestro proyecto educativo, la mejora personal va unida a la ayuda a los demás, a los más cercanos, a quienes más lo necesitan. Esto implica un compromiso activo con la mejora de la sociedad y el apoyo a iniciativas que ayuden a las personas en situaciones de dificultad.

Dentro de los colegios se desarrollan distintas actividades y programas de carácter social y educativo:

- 1) Responsabilidad social educativa y apertura al entorno: se promueve que el alumnado, por propia iniciativa, desarrollen su personalidad a través de ejercicio de virtudes humanas, sociales y cívicas, fomentando hábitos de responsabilidad social, convivencia, solidaridad y respeto.
- 2) Proyectos solidarios #MAS y #AHeartToHelp: consolidan y refuerzan la actividad social que, acordes a la edad de nuestros alumnos, proponen los colegios, en colaboración con distintas ONG y asociaciones locales.
- 3) Programa "one to one": en colaboración con el colegio Santo Domingo, en el barrio de San Pablo, los alumnos de 4º de la E.S.O y de Bachillerato ayudan individualmente a algunos niños en sus tareas escolares.

Además, el centro ha recibido varias menciones por diversas entidades y ONG por su compromiso social:

- Centro Solidario otorgado por la ONG "Cooperación Internacional" por el número y calidad de las actividades de acción social que semanalmente se realizan en el denominado #MAS.
- Reconocimiento del Banco de Alimentos de Aragón por la Campaña de Navidad.
- Reconocimiento de la Fundación ONCE por la aplicación del Colegio de la campaña #ActivistasContraelAcoso.

- Centro seleccionado por Cooperación Internacional en su proyecto Needo "Innovadores Sociales" por su proyecto solidario que fomenta la participación social y la erradicación de la pobreza.
- Fundación LACUS (como Centro Educativo por Aulas Itinerantes, permitiendo la inclusión real de alumnos con discapacidad intelectual o con otras necesidades educativas específicas); RedMadre, Fundación Carlos Sanz, El Refugio, Cruz Blanca, UNESCO (Premio Escolar y Paz y Cooperación), Banco de Alimentos, y otros.

### **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

#### **31.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con los fines y la estrategia de su organización?**

Se planifican y desarrollan proyectos y/o colaboraciones que están unidos con la actividad principal de la organización.

##### **31.1. Información adicional.**

Dentro del Plan General Anual de los colegios, se establecen distintos proyectos en colaboración con entidades, asegurando que estén alineados con la misión educativa y social de la organización. Estas iniciativas incluyen campañas de recogida de alimentos en colaboración con el Banco de Alimentos y recolección de material escolar para la Fundación Carlos Sanz, entre otras. Estas acciones no solo buscan generar un impacto positivo en la comunidad, sino que también fomentan la participación activa de la comunidad educativa en valores de solidaridad y responsabilidad social.

### **Transparencia con el entorno social de la organización**

#### **32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas, voluntarias y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

Sí, se comunican formalmente a las personas empleadas y voluntarias y se fomenta su participación, como puede ser en proyectos de voluntariado, colaboración con campañas, participación en actividades con otras asociaciones.

##### **32.1. Información adicional**

Los colegios se comprometen a promover una educación personalizada de calidad que garantice la igualdad de oportunidades para todo el alumnado, en derechos, deberes y dignidad. Además, se fomenta entre familias, empleados, alumnado y alumni actitudes y actividades de solidaridad, colaboración y compromiso con la mejora de la sociedad.

El personal del colegio también se involucra activamente en la sostenibilidad, buscando reducir los impactos ambientales negativos y promoviendo la eficiencia energética, la conservación de recursos naturales y la biodiversidad.

### **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

#### **33.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

Se comunican las actividades y proyectos a través de la web y RRSS de forma sistemática

### **33.1. Información adicional**

En los colegios, el Departamento de Comunicación es quién se encarga de difundir periódicamente en redes sociales y en medios de comunicación distintos acontecimientos que se organizan en el centro. Además de la página web oficial del centro, se utilizan distintas redes sociales como Instagram, Twitter, Facebook y canal de Youtube propio para dar a conocer y difundir los distintos programas y proyectos que se desarrollan en el centro educativo.

## **AMBIENTAL**

### **Impacto ambiental**

#### **34.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

Se evalúa el impacto ambiental y se llevan a cabo acciones para segregar y reciclar residuos y para reducir el consumo de recursos naturales.

##### **34.1. Información adicional.**

Desde la dirección de los colegios se impulsan iniciativas para mejorar la gestión de los posibles impactos medioambientales que se puedan derivar de la actividad educativa, así como el uso responsable de los recursos y el respeto al medio ambiente en todas las etapas educativas.

Las distintas acciones que se han realizado en los colegios son:

- Fomentar el ahorro energético y la reducción del papel, plástico, consumo de agua y electricidad.
- Gestionar con el proveedor de suministros de tóner la recogida de dicho material para su reciclaje y reutilización.
- Concienciación de toda la comunidad educativa sobre la importancia de adoptar conductas medioambientales responsables.
- Formación específica del personal del centro.
- Evaluar el impacto ambiental de las actividades realizadas y llevar a cabo acciones para segregar y reciclar residuos, así como para reducir el consumo de recursos naturales.

### **Compromiso frente al cambio climático**

#### **35.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

Existe un compromiso a nivel interno para prevenir la contaminación y se desarrollan acciones que se comunican internamente.

##### **35.1. Información adicional.**

Los colegios mantienen un compromiso con el respeto al medio ambiente y se realizan distintas actividades encaminadas a reducir nuestro consumo energético, mejorar la eficiencia y controlar el gasto de agua y papel, aspectos de gran influencia en el cambio

climático.

Durante el 2023 se han instalado en cada colegio Paneles Fotovoltaicos con la finalidad de generar el 40% de la energía eléctrica que se consume en los colegios. Si bien aún no se dispone de datos específicos sobre el ahorro logrado, se prevé realizar un análisis de consumo y ahorro energético en el próximo periodo, estableciendo así objetivos medibles para futuras iniciativas en pro de la sostenibilidad. Esto permitirá evidenciar el impacto de las acciones implementadas y ajustar las estrategias según los resultados obtenidos.

## **Economía circular**

### **36.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

Existen iniciativas asentadas para integrar en las operaciones materiales reciclados, reutilizar los productos, reciclar los residuos, y consumir energía no contaminante.

#### **36.1. Información adicional**

Acciones realizadas por el Centro:

- Riego por goteo: El equipo de mantenimiento del colegio ha adoptado en todo el recinto medidas de ahorro de agua (riego por goteo), y el profesorado acciones de concienciación para reducir su consumo de agua.
- Placas Fotovoltaicas: Se han instalado en el centro placas fotovoltaicas para ahorro energético, transformando la energía solar en energía eléctrica.
- Red de Colegios Educa en Eco (Ecoembes-Naturaliza): Montearagón-Sansueña tiene el sello Ecoembes que acredita el compromiso de los colegios con el medio ambiente, además de formar parte de la Red de Colegios Educa en Eco (Educación, Medio Ambiente y Reciclaje).
- Gestión de residuos: Se han implementado programas de separación y reciclaje de residuos, fomentando prácticas sostenibles entre los alumnos y el personal del centro.
- Materiales reciclados: Se están estudiando opciones para incorporar materiales reciclados en las actividades y suministros escolares, promoviendo un enfoque más circular en la gestión de recursos.

A través de estas iniciativas, se busca no solo reducir el impacto ambiental, sino también educar y concienciar a la comunidad educativa sobre la importancia de la economía circular.

## **Comunicación ambiental**

### **37.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los diferentes grupos de interés?**

Se comunican, pero exclusivamente a grupos de interés implicados

#### **37.1. Información adicional**

Las personas responsables del Departamento de Comunicación son las encargadas de difundir las distintas actuaciones que se realizan en el centro:

- Página web del centro: Se publican noticias y actualizaciones sobre proyectos

ambientales y eventos relevantes.

- Redes sociales: Se utilizan plataformas como Instagram, Twitter y Facebook para llegar a una audiencia más amplia y fomentar la participación de la comunidad educativa en iniciativas ambientales.

- Comunicaciones puntuales: Se envían correos electrónicos a grupos específicos en caso de acciones de mayor relevancia, asegurando que todos estén informados sobre eventos importantes y oportunidades de participación.

- Eventos internacionales: Se presta especial atención a conmemorar fechas significativas como el Día Mundial del Medio Ambiente y el Día Mundial del Agua, organizando actividades y campañas que involucren a toda la comunidad.

A través de estas acciones, se busca no solo informar, sino también involucrar y motivar a todos los grupos de interés en el compromiso de la sostenibilidad.

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

### **Priorización de temas**

**38.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

- 1 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 2 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 3 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 4 - Capacitar a las personas de la organización.
- 5 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 6 - Emplear prácticas de gestión abiertas y transparentes
- 7 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 8 - Disponer de presupuesto
- 9 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 10 - Ser una organización rentable y sostenible en el tiempo

### **Valoración Global**

**39.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

7

### **Puntos fuertes y áreas de Mejora**

**40.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

El acuerdo y compromiso de todos los grupos de interés en la necesidad de actuar socialmente. Se da prioridad a la formación integral de las personas, contribuyendo a formar buenos profesionales, ciudadanos y personas que mejoren su entorno.

**41.- ¿Podría enunciar un área de mejora?**

Se continúa este año con planes específicos según acciones (ODS, medioambientales,



RSA). Un área de mejora identificada es la necesidad de incrementar la comunicación sobre iniciativas, mejorando la difusión de acciones y proyectos en curso para involucrar más a la comunidad educativa y a los grupos de interés. Además, se propone evaluar el impacto de las acciones para medir su efectividad y ajustar futuras iniciativas.

## **Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

### **¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 y tiene un compromiso público con la consecución de los ODS.

### **En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

Sí

### **Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**

- ODS 2. Hambre cero.
- ODS 3. Salud y bienestar.
- ODS 4. Educación de calidad.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.
- ODS 16. Paz, justicia e instituciones sólidas.
- ODS 17. Alianzas para lograr los objetivos.