

RSA - Entidades no lucrativas

Empresa evaluada

ASAJA HUESCA

CIF:G22037113

C/ Fernando el Católico, Nº 16 - ASAJA

22300 - Barbastro

Huesca

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

Denominación de la organización

ASAJA HUESCA

Forma jurídica

ENTIDAD SIN ANIMO LUCRATIVO

Número de socios (en caso de asociaciones)

2700

Número de miembros Junta/Patronato

20

Dirección - CP - Población

FERNANDO EL CATOLICO, 16 BAJOS 23300 BARBASTRO

Sector/Ámbito de actuación.

AMBITO DE ACTUACION PROVINCIAL

Actividad principal

SERVICIOS DE ASESORAMIENTO, FORMACIÓN, DE DEFENSA DE LA ACTIVIDAD AGRARIA Y GANADERA

Colectivo principal atendido

AGRICULTORES, GANADEROS Y EXPLOTACIONES AGROPECUARIAS

Año comienzo actividad.

1983

Número de personas empleadas - media anual

19

Número de personas empleadas estables (contrato indefinido)

15

Número de voluntarios

0

Persona contacto

JAVIER FOLCH

E-mail contacto

jfolch@asajahuesca.es

Página web

www.asajahuesca.es

GENERAL**Tendencias Globales**

1- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)**
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)**
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc.)**
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc.)**

1.1 Información adicional

Los grandes retos que se plantean a nivel Europeo y mundial respecto a la agricultura, ganadería, medio ambiente y del Medio Rural hacen que ASAJA Huesca tenga que estar al tanto de cualquier decisión autonómica, nacional o europea respecto a estos temas

2.- ¿Cree que las organizaciones pequeñas o medianas pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

2.1. Información adicional

las entidades y agrupaciones de personas, sean agrícolas, ganaderas, sociales, están para dialogar y defender los intereses de sus representados y para cumplir con sus necesidades

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se diferencian los planes a corto y a largo plazo?

3.1. Información adicional

Necesario para poder cumplir con los objetivos y fines que establece los estatutos y las exigencias de nuestro sector

4.- La organización se preocupa de ser rentable (económica- y socialmente) y optimizar los recursos de los que dispone

4.1 Información adicional

Para poder ser viable a lo largo del tiempo es necesario un control que nos permita ser eficientes con la administración de nuestros recursos

5. En caso de ser positivo el resultado del año ¿cómo se define el destino de estos fondos?

5.1. Información adicional

La asociación esta inmersa anualmente en diferentes proyectos de cooperación y se hace necesario el definir las partida económicas

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

6.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, cliente/usuarios, familias, voluntarios, proveedores, financiadores y donantes, aliados y colaboradores públicos y privados, medios de comunicación, otros.

6.1. Información adicional

Cada grupo de interés requiere una gestión distinta para cumplir con los objetivos de la asociación

7.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

7.1. Información adicional

Necesario para poder satisfacer las necesidades de cada colectivo al que defendemos y/o representamos

Transparencia, rendición de cuentas y buen gobierno de la organización

8.- En cuanto a los miembros del órgano de gobierno, con independencia de si ejercen su cargo a nivel particular o en calidad de representantes jurídicos de otros organismos/organizaciones públicas o privadas, ¿cómo desempeñan de su cargo?

8.1. Información adicional.

Los miembros del órgano del gobierno representa a subsectores del mundo agrícola y ganadero y por ello participan en el devenir de la asociación

9.-Respecto a la rendición de cuentas, ¿cómo actúa la organización?

9.1.- Información adicional.

Se cumple con la normativa legal y fiscal correspondiente, siendo auditada y presentado memoria y cuentas anuales ante la administración

10.- ¿Se proporciona información clara, honesta y fiel sobre la propia organización, su composición, estrategia y funcionamiento, sus redes y acuerdos y sus fuentes de financiación y obtención de recursos?

10.1. Información adicional

La entidad cuenta con departamento de comunicación (web, redes sociales, listas de difusión, revista) para comunicar toda actividad y funcionamiento

11.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

11.1.- Información adicional

Para cada actividad existen procedimientos y protocolos de actuación.

12.- ¿Conocen las personas que trabajan y las que colaboran como voluntarias la misión, la cultura (razón de ser de la organización, valores,...) y los objetivos propios y distintivos de la organización?

12.1. Información adicional

Se trasmite de forma continuada los objetivos, fines, valores de la entidad

Plan de Responsabilidad Social

13.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

13.1. Información adicional

La entidad cumple dentro de sus fines muchos objetivos de responsabilidad social a través de distintos proyectos

14.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

14.1. Información adicional

Aun que no existe un plan de Responsabilidad Social como tal se plantean objetivos e indicadores a nivel general de los distintos proyectos

CLIENTES

Satisfacción de cliente

15.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes/usuarios/beneficiarios?

15.1. Información adicional

Se realiza de forma continua y además existen instrumentos de satisfacción a través del asesoramiento

16. ¿Disponen de mecanismos para conocer la satisfacción de sus organismos financiadores y donantes?

16.1. Información adicional

Dicha metodología viene expresamente detallada en la justificación que realizamos en los distintos proyectos

17.- ¿Cómo identifica las posibles mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

17.1. Información adicional

Se busca sistemáticamente el mejor servicio y calidad para nuestros clientes y asociados

Innovación en los productos y servicios

18.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación e innovación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los diferentes clientes/usuarios/beneficiarios y el sector de la actividad?

18.1. Información adicional

A través de los distintos proyectos de cooperación

Calidad de los productos y servicios

19.- ¿Cómo realiza su entidad la puesta a disposición del producto o servicio?

19.1. Información adicional

Dicho proceso se difunde y comunica de forma eficiente al público objetivo afectado

20.- ¿Cuáles son las características del sistema de evaluación y seguimiento de los servicios/productos de su organización?

20.1. Información adicional

Dicho sistema es necesario para obtener una mejoría constante de la calidad

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

21.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

21.1. Información adicional

Necesario para que el cliente/asociado conozca todos los detalles del servicio, proyecto....

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

22.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas y voluntarias?

22.1. Información adicional

Existen mecanismos internos para conocer el grado de satisfacción y al mismo tiempo se organizan reuniones con los empleados

Igualdad de oportunidades y no discriminación

23.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual, cultura...)?

23.1. Información adicional.

Nuestra organización siempre ha garantizado la igualdad de oportunidades, potenciando la conciliación familiar y la flexibilización en el puesto de trabajo

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

24.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

24.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.

Conciliación familiar por cuestiones de maternidad

Flexibilización horaria por cuestiones familiares y personales

Facilidades para el desempeño de las tareas a través del teletrabajo

Formación y desarrollo profesional

25.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas y voluntarias?

25.1. Información adicional.

A través del Plan de Formación Anual

26.- ¿Cómo se gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

26.1. Información adicional.

Se realiza la formación técnica apropiada al momento y según las exigencias administrativas, cómo asesoramientos agrícolas y ganaderos, manipulación productos fitosanitarios, para poder transmitir al usuario (ganadero y agricultor) toda la información y formación necesaria para el buen funcionamiento de sus explotaciones

Seguridad y Salud

27. ¿Tiene implantado en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

27.1. Información adicional.

A través del departamento interno y de una empresa externa subcontratada

PROVEEDORES

Compras responsables

28.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

28.1. Información adicional.

Nuestra entidad compra en función de criterios sostenibles y medioambientales

Clasificación y evaluación de proveedores

29.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales, ambientales y de proximidad?

29.1. Información adicional.

Se toman las decisiones teniendo en cuenta los criterios del punto seleccionado

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

30.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

30.1. Información adicional.

A través de las necesidades observadas en nuestros colectivos

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

31.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con los fines y la estrategia de su organización?

31.1. Información adicional.

Se lleva acabo a través de los acciones y proyectos

Transparencia con el entorno social de la organización

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas, voluntarias y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

32.1. Información adicional

Se difunde tanto a nivel interno como a nivel externo con notas de prensa y distintos canales de comunicación

Comunicación y fomento de buenas prácticas

33.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

33.1. Información adicional

Si a través de nuestro departamento de comunicación con estadísticas y reportes de incidencia en la difusión

AMBIENTAL

Impacto ambiental

34.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

34.1. Información adicional.

Cualquier actividad dentro del sector primario conlleva cumplir exigentes protocolos en defensa medioambiental

Compromiso frente al cambio climático

35.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

35.1. Información adicional.

la entidad comunica puntualmente los compromisos medioambientales inherentes a cada actividad y en muchos casos se comunica públicamente a través de nuestros medios

Economía circular

36.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

36.1. Información adicional

Desde ASAJA nuestro mayor objetivo es crecer en el aspecto medioambiental reciclando, y haciendo extensible a todos nuestros socios, facilitando con empresas externas la integración de medidas de reciclado, con recogida de residuos, contenedores específicos para reciclado de fitosanitarios, etc, empresas para llevar a cabo la implicación en placas solares, etc

Comunicación ambiental

37.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los diferentes grupos de interés?

37.1. Información adicional

Gracias a la comunicación interna y externa de la entidad de la entidad (revista, redes sociales, listas de WhatsApp, listas de difusión, notas de prensa a los medios,...), la información transmitida es permanente

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

38.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

-

Valoración Global

39.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

Puntos fuertes y áreas de Mejora

40.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Servicio a sector primario
Lucha contra la despoblación
gestión sostenible de nuestros recursos
Defensa del medio Ambiente

41.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Saber comunicar mejor las bondades del Medio Rural del sector primario así como cuestiones medioambientales

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?