

RSA - Entidades no lucrativas

Empresa evaluada

MUJERES MOVIENDO EL MUNDO
CIF:G01801802
C/Baltasar Gracián nº:25, 3ºDcha
50005 - Zaragoza
Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

Denominación de la organización

MUJERES MOVIENDO EL MUNDO

Forma jurídica

ASOCIACION SIN ANIMO DE LUCRO

Número de socios (en caso de asociaciones)

SIETE

Número de miembros Junta/Patronato

TRES (3)

PRESIDENTA

VICEPRESIDENTA Y SECRETARIA

TESORERA

Dirección - CP - Población

Baltasar Gracián 25, 3º Derecha, 50005-Zaragoza

Sector/Ámbito de actuación.

Mujer y Acción Social

Actividad principal

1. Sensibilizar a la población sobre la necesidad de construir una sociedad igualitaria, intercultural, solidaria y democrática.
2. Combatir las causas estructurales que restringen la ciudadanía de las mujeres y/o afectan su ejercicio.
3. Desarrollar acciones encaminadas a la protección de la infancia, la familia y la juventud.
4. Realización de actividades culturales, de conocimiento, divulgativa y formativa en general, como forma de integración de todas las mujeres, independientemente de su edad, raza o nacionalidad.
5. Desarrollar proyectos y actividades que den a conocer a la sociedad las distintas culturas

de las mujeres que integren la Asociación.

6. Promover la igualdad de derechos y oportunidades entre mujeres y hombres, la lucha contra la violencia de género y contra cualquier forma de violencia y/o discriminación hacia las mujeres y las niñas.

7. Favorecer la inserción de las mujeres en el mercado laboral, en especial de todas aquellas mujeres que por su edad, raza o cualquier otra circunstancia encuentren especiales dificultades para acceder a un empleo.

8. Promover acciones de prevención, formación, sensibilización y reivindicación para la erradicación de todo tipo de violencia contra las mujeres y los niños y las niñas, colaborando con las Instituciones para erradicarla.

9. Promover y efectuar cuantas actividades sean precisas para la formación, educación y coeducación en materia de igualdad entre los sexos.

10. Sensibilizar, prevenir y colaborar a erradicar las conductas violentas y machistas en la infancia y la adolescencia.

11. La denuncia de todas las leyes, disposiciones legales o actos administrativos que no cumplan con el principio de igualdad consagrado en la Constitución Española.

12. Colaborar y cooperar con los países en vías de desarrollo en aras de su desarrollo, especialmente a través de la mejora de la posición social de las mujeres y la puesta en marcha de programas y políticas que contribuyan a la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres y a la erradicación de las violencias contra las mujeres, los niños y las niñas.

Colectivo principal atendido

Mujeres en riesgo de exclusión social, madres solas con hijos menores a cargo, mujeres víctimas de violencias machistas

Año comienzo actividad.

2019

Número de personas empleadas - media anual

No tenemos personal asalariado

Número de personas empleadas estables (contrato indefinido)

No tenemos personal asalariado

Número de voluntarios

No tenemos personas voluntarias

Persona contacto

Maria Teresa Ballester Barrio

E-mail contacto

mujeres.moviendo.mundo@gmail.com

Página web

www.facebook.com/AsocMujeresMoviendoelMundo/

GENERAL

Tendencias Globales

- 1- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:
- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
 - Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
 - Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc.)
 - Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
 - Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc.)

Se consideran importantes si bien no existe un análisis estructurado de los mismos

1.1 Información adicional

Nos constituimos a finales de 2019, y al ir a comenzar nuestra actividad la pandemia nos retrasó la puesta en marcha de muchas acciones, obligándonos también a reformular nuestros objetivos.

En este año y el próximo nuestro objetivo principal es dar a conocer la Entidad

2.- ¿Cree que las organizaciones pequeñas o medianas pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

Si

2.1. Información adicional

Apostamos por tejer redes con Asociaciones que luchan por la consecución de objetivos similares y/o complementarios a los de nuestra Entidad, del resto del territorio nacional, así como de otros países, pues aunando fuerzas es como las acciones de todas las Entidades tienen más probabilidad de éxito.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se diferencian los planes a corto y a largo plazo?

Se incluyen aspectos sociales y/o ambientales motivados casi siempre por temas de cumplimiento legal (exigencia por sector de actividad).

3.1. Información adicional

Vamos a comenzar a implementar planes a corto, medio y largo plazo, a la vista de la

nueva realidad que ha traído la pandemia mundial

4.- La organización se preocupa de ser rentable (económica- y socialmente) y optimizar los recursos de los que dispone

La organización aplica sistemas de control y análisis que le permiten optimizar el uso de recursos de los que dispone.

4.1 Información adicional

Nos financiamos con las cuotas de socias y con las acciones solidarias que realizamos, no podemos gastar más de lo que ingresamos, no podemos endeudarnos

5. En caso de ser positivo el resultado del año ¿cómo se define el destino de estos fondos?

Se asigna a determinadas partidas o proyectos en función de los planes que se pongan en marcha o para responder a alguna necesidad puntual y concreta de la organización.

5.1. Información adicional

Intentamos disponer de un remanente para alguna urgencia que podamos apoyar

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

6.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, cliente usuarios, familias, voluntarios, proveedores, finanziadores y donantes, aliados y colaboradores públicos y privados, medios de comunicación, otros.

Tenemos identificados principalmente a personal empleado, clientes/usuarios y, en su caso, voluntarios

6.1. Información adicional

No hemos comenzado todavía ninguna acción

7.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

No tenemos identificados los grupos de interés, por tanto, tampoco sus necesidades y/o expectativas.

7.1. Información adicional

Entendemos que es una acción fundamental para llevar a éxito nuestras actividades.

Transparencia, rendición de cuentas y buen gobierno de la organización

8.- En cuanto a los miembros del órgano de gobierno, con independencia de si ejercen su cargo a nivel particular o en calidad de representantes jurídicos de otros organismos/organizaciones públicas o privadas, ¿cómo desempeñan de su cargo?

- Ejercen su cargo de forma responsable, supervisan y aprueban el plan anual y la memoria, participando activamente en el análisis de las desviaciones y en el control de indicadores clave. Sus datos son públicos (nombre, profesión, cargos, relación de parentesco y relaciones comerciales).

8.1. Información adicional.

Las miembros de la Juntas Directiva están identificadas, sus datos son públicos, representan a la Entidad frente a terceros

9.-Respecto a la rendición de cuentas, ¿cómo actúa la organización?

Cumple con sus obligaciones legales básicas como organización

9.1.- Información adicional.

Llevamos nuestra contabilidad y sometemos las cuentas a la Asamblea

10.- ¿Se proporciona información clara, honesta y fiel sobre la propia organización, su composición, estrategia y funcionamiento, sus redes y acuerdos y sus fuentes de financiación y obtención de recursos?

La organización es transparente y proporciona información detallada y amplia a sus grupos de interés a través de sus propios medios.

10.1. Información adicional

Rendimos cuentas a la Asamblea de forma anual

11.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Se comenta verbalmente la forma de trabajar en la organización al iniciar la relación laboral.

11.1.- Información adicional

A lo largo de 2021 estableceremos protocolos de actuación propios

12.- ¿Conocen las personas que trabajan y las que colaboran como voluntarias la misión, la cultura (razón de ser de la organización, valores,...) y los objetivos propios y distintivos de la organización?

Sí, si bien exclusivamente a las personas más implicadas

12.1. Información adicional

En acciones que desarrollamos, hasta ahora son puntuales, lo conocen todos los actores implicados

Plan de Responsabilidad Social

13.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Estamos abordando las primeras actuaciones en Responsabilidad Social

13.1. Información adicional

La Junta Directiva de la Entidad entiende que los Planes de Responsabilidad Social son necesarios y complementan nuestras acciones, y vamos a comenzar a abordarlos.

14.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se

establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

No existe Plan de RS ni acciones concretas, por tanto, no se plantean objetivos ni indicadores

14.1. Información adicional

Al no tener plan de RS implantado cuando lo desarrollemos entendemos que deberemos fijar objetivos con indicadores específicos para los mismos

CLIENTES

Satisfacción de cliente

15.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes/usuarios/beneficiarios?

Conocemos la satisfacción de los clientes/usuarios/beneficiarios de manera informal por la relación cercana que tenemos con ellos

15.1. Información adicional

En las acciones que realicemos en el futuro implementaremos mecanismos para conocer la satisfacción de nuestras y nuestros usuarias y usuarios

16. ¿Disponen de mecanismos para conocer la satisfacción de sus organismos financiadores y donantes?

Conocemos la satisfacción de nuestros organismos financieros y/o donantes de manera informal por la relación cercana que tenemos con ellos

16.1. Información adicional

En las actividades solidarias que hemos hecho hemos conocido de forma informal la satisfacción de nuestros donantes y beneficiari@s

Entendemos que hacerlo de manera formal nos ayudará a detectar oportunidades de mejora.

17.- ¿Cómo identifica las posibles mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Se identifican mejoras de manera esporádica pero no se implantan en los procesos de la organización

17.1. Información adicional

Las mejoras que no precisan dotación económica se implementan cuando se detectan

Innovación en los productos y servicios

18.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación e innovación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los diferentes clientes/usuarios/beneficiarios y el sector de la actividad?

Se investiga y se desarrollan mejoras en el producto/servicio de forma no planificada, más allá de un diagnóstico previo y/o análisis de la realidad antes de comenzar a prestar el

servicio.

18.1. Información adicional

Realizamos nuestras acciones cuando detectamos necesidades urgentes y específicas. A lo largo de 2021 implementaremos un sistema de diagnóstico previo de necesidades.

Calidad de los productos y servicios

19.- ¿Cómo realiza su entidad la puesta a disposición del producto o servicio?

La organización cuenta con un proceso normalizado que engloba el análisis sistemático de los aspectos socialmente responsables del proceso productivo o de prestación del servicio, y el seguimiento de la eficiencia de las actividades relacionadas, incluida la comercialización.

19.1. Información adicional

Damos a conocer nuestra Entidad y las acciones que realizamos a través de Redes Sociales.

Ofrecemos información personalizada a cada persona que nos la demanda.

20.- ¿Cuáles son las características del sistema de evaluación y seguimiento de los servicios/productos de su organización?

Se ofrece un sistema de evaluación que permite recoger el grado de satisfacción sobre los productos/servicios.

20.1. Información adicional

Tras cada acción, de manera informal si recibimos el feed back de l@s beneficiari@s

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

21.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos/servicios ofertados se pone a disposición información detallada de sus características.

21.1. Información adicional

Se hace de forma puntual en cada acción

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

22.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas y voluntarias?

Conocemos la satisfacción por los comentarios que realizan

22.1. Información adicional

Entendemos que es necesario tener registros formales y hemos implementaremos en las acciones realizadas

Igualdad de oportunidades y no discriminación

23.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual, cultura...)?

No se han desarrollado actividades en esta materia

23.1. Información adicional.

No tenemos personal asalariado

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

24.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

No se han desarrollado actividades en esta materia

24.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.

No tenemos personal asalariado.

La gestión la realiza la propia Junta Directiva, si la persona designada no puede hacerlo se encarga a otra

Formación y desarrollo profesional

25.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas y voluntarias?

No hay una identificación formal de las necesidades de formación.

25.1. Información adicional.

No tenemos personal asalariado ni voluntariado

La Junta Directiva recibe formación

Seguridad y Salud

27. ¿Tiene implantado en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Se ha realizado la evaluación de riesgos laborales y planificado la acción preventiva.

27.1. Información adicional.

Mientras no tengamos personal asalariado no podemos implantar un sistema de seguridad y salud

PROVEEDORES

Compras responsables

28.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

Existen unas indicaciones de compra de índole general para considerar los aspectos ambientales y sociales en la selección de los productos, bienes y servicios.

28.1. Información adicional.

Además de esto criterios potenciamos a proveedores que colaboran con la Entidad

Clasificación y evaluación de proveedores

29.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales, ambientales y de proximidad?

No existen criterios definidos para evaluar y clasificar a los proveedores

29.1. Información adicional.

Priorizamos la calidad del producto o servicio, su precio, si fomentan el desarrollo local, y si son colaboradores de la Entidad

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

30.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización sin planificación específica

30.1. Información adicional.

Colaboramos con otras Entidades en la prevención de la violencia machista

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

31.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con los fines y la estrategia de su organización?

Se realizan algunas iniciativas que apoyan la actividad principal de la organización o con personas trabajadoras o voluntarias vinculadas.

Transparencia con el entorno social de la organización

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas, voluntarias y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Sí, se comparten con las personas empleadas, voluntarias y grupos de interés, fomentando la colaboración activa en todas sus fases, incluida la evaluación y medición de impacto y la comunicación sistematizada.

32.1. Información adicional

La comunicación la hacemos a través de redes y grupos a los que pertenecemos.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

33.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Se comunican actuaciones de forma aislada de los proyectos realizados y colaboraciones en curso.

33.1. Información adicional

Se hace a través de redes y grupos a los que pertenecemos.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

34.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

No existe una planificación para estos temas.

34.1. Información adicional.

Las actividades que desarrollamos intentamos que sean medioambientalmente sostenibles

Compromiso frente al cambio climático

35.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

No existen actividades en marcha.

35.1. Información adicional.

Dentro de nuestro próximo plan de actividades a corto, medio y largo plazo prevemos implantar algún taller de concienciación a la ciudadanía

Economía circular

36.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

No se han desarrollado iniciativas o proyectos orientados a la economía circular.

Comunicación ambiental

37.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los diferentes grupos de interés?

No de una manera formal

37.1. Información adicional

Todavía no hemos hecho ninguna actuación de este tipo, si bien prevemos hacerla

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

38.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

- 1 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 2 - Capacitar a las personas de la organización.
- 3 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 4 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 5 - Ser una organización rentable y sostenible en el tiempo
- 6 - Disponer de presupuesto
- 7 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 8 - Emplear prácticas de gestión abiertas y transparentes
- 9 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 10 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente

Valoración Global

39.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

7

Puntos fuertes y áreas de Mejora

40.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Capacidad de trabajo del equipo directivo

41.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Planificación de acciones a medio y largo plazo

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Sí

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 5. Igualdad de género.