

RSA - Entidades no lucrativas

Empresa evaluada

**COLEGIO DE INGENIEROS TÉCNICOS
INDUSTRIALES DE ARAGÓN**

CIF:Q5070002J

Pº María Agustín nº:4-6, Oficina 17

50004 - Zaragoza

Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

Denominación de la organización

COLEGIO OFICIAL DE GRADUADOS EN INGENIERIA DE LA RAMA INDUSTRIAL,
INGENIEROS TÉCNICOS INDUSTRIALES Y PERITOS INDUSTRIALES DE ARAGON

Forma jurídica

COLEGIO PROFESIONAL

Número de socios (en caso de asociaciones)

4700

Número de miembros Junta/Patronato

12

Dirección - CP - Población

PASEO MARÍA AGUSTIN, 4-6, OFICINA 17 (PASAJE EBROSA)

Sector/Ámbito de actuación.

INGENIERIA INDUSTRIAL

Actividad principal

COLEGIO PROFESIONAL

Colectivo principal atendido

GRADUADOS EN INGENIERIA DE LA RAMA INDUSTRIAL, INGENIEROS TÉCNICOS
INDUSTRIALES Y PERITOS INDUSTRIALES

Año comienzo actividad.

1958

Número de personas empleadas - media anual

7

Número de personas empleadas estables (contrato indefinido)

7

Número de voluntarios

0

Persona contacto

LUIS LABUENA

E-mail contacto

oficina@cogitiar.es

Página web

www.cogitiar.es

GENERAL

Tendencias Globales

1- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)**
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)**
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc.)**
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc.)**

Se realiza un análisis formal periódico, que permite tener en cuenta los temas con mayor impacto en la actividad de la organización y, cuando es necesario, se ponen en marcha planes a medio / largo plazo.

1.1 Información adicional

Dentro de las actividades principales del Colegio está la bolsa de empleo, lo cual favorece la colegiación de los Ingenieros al encontrar en el colegio un lugar donde realizar una búsqueda de empleo muy activa.

La legalidad a la hora de ejercer la profesión es uno de los principales puntos de existir del colegio, se comprueba si el colegiado que ejerce la profesión está dado de alta en el IAE, dispone de un SRC y cotiza a la Seguridad social, además de tener la titulación correspondiente.

Los cambios en las políticas medioambientales favorecen el conocimiento y ejecución de trabajos de Ingeniería, como pueden ser las energías renovables...

En el mundo de las Tecnologías, el Colegio siempre pretende estar a la última, considerando las redes sociales una apuesta muy fuerte,; de hecho estamos presentes en todas las redes sociales (facebook, twitter, linkedin, instagram) y manteniendo la página web siempre actualizada.

Respecto a los aspectos sociales, la igualdad y sobre todo la formación es otro de los pilares básicos del Colegio, realizando formación técnica y personal en diferentes ámbitos.

2.- ¿Cree que las organizaciones pequeñas o medianas pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

Si

2.1. Información adicional

Entiendo que si, en la proporcionalidad de su empresa, pero desde luego, estaría bien la ayuda del Estado para financiar mejoras en los aspectos reseñados.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se diferencian los planes a corto y a largo plazo?

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización.

3.1. Información adicional

Se realizan planes estratégicos de una duración de 3 años, en la que se planifican objetivos a corto, medio y largo plazo.

Se planifican desde cursos de formación, hasta temas relacionados con el empleo, hasta nuevas adquisiciones..

4.- La organización se preocupa de ser rentable (económica- y socialmente) y optimizar los recursos de los que dispone

La organización aplica sistemas de control y análisis que le permiten optimizar el uso de recursos de los que dispone.

4.1 Información adicional

El Colegio dispone de una memoria anual, en la que se aprueban unos presupuestos, que son controlados por la Responsable de Contabilidad y mensualmente son controlados por un Tesorero y un Interventor que analizan los gastos. En cualquier momento se pueden revertir estos presupuestos si se observa algún desfase económico.

5. En caso de ser positivo el resultado del año ¿cómo se define el destino de estos fondos?

Se asigna a determinadas partidas o proyectos en función de los planes que se pongan en marcha o para responder a alguna necesidad puntual y concreta de la organización.

5.1. Información adicional

Desde reformas en nuestra sede, hasta compra de ordenadores o mejoras en mobiliario, o mejoras informáticas o nuevos servicios para los colegiados o equipos de medida..

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

6.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, cliente/usuarios, familias, voluntarios, proveedores, financiadores y donantes, aliados y colaboradores públicos y privados, medios de comunicación, otros.

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica y diferenciada de cada uno de ellos.

6.1. Información adicional

Nuestro colegio profesional tiene dos grupos de interés (clientes) con los que se relaciona y hacia los que dirige sus servicios: colegiados y precolegiados.(estudiantes de 3º y 4º curso de Ingeniería).

Además el Colegio está al servicio de la sociedad civil, la cual tiene posibilidad de relacionarse con el colegio a través de la ventanilla única.

Respecto a las relaciones del colegio, son los Organismos Públicos (Ayuntamiento y DGA) y organizaciones empresariales y por supuesto la Universidad.

7.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Disponemos de mecanismos formales (encuestas, reuniones ad hoc, etc..) para conocer la opinión de los grupos de interés.

7.1. Información adicional

A través de nuestro sistema de Calidad ISO 9001, realizamos una encuesta anual a todos los colegiados y de sus respuestas, analizamos sus opiniones y propuestas y desarrollamos objetivos para mejorar los procesos.

Transparencia, rendición de cuentas y buen gobierno de la organización

8.- En cuanto a los miembros del órgano de gobierno, con independencia de si ejercen su cargo a nivel particular o en calidad de representantes jurídicos de otros organismos/organizaciones públicas o privadas, ¿cómo desempeñan de su cargo?

- Ejercen su cargo de forma responsable, conocen sus obligaciones y se involucran en la aprobación y revisión del plan anual y la memoria.

8.1. Información adicional.

Todos los cargos de la Junta de Gobierno son electos y cambian cada 4 años. Son mediante elecciones en la cual votan todos los colegiados que así lo desean.

Existen unos estatutos donde se definen las obligaciones de cada miembro de la Junta de Gobierno.

Todos los colegiados pueden ver la Memoria anual del Colegio donde se exponen todas las cuentas y actividades realizadas por el colegio a través de la web : www.cogitiar.es en el apartado "El Colegio"-- Memoria Anual.

9.-Respecto a la rendición de cuentas, ¿cómo actúa la organización?

Cumple con sus obligaciones y rinde cuentas ante su órgano de gobierno al menos dos veces al año, presentando planificación anual previa y memoria económica y de actividades realizadas.

9.1.- Información adicional.

Todos los datos de gastos e ingresos, así como el presupuesto para el año siguiente se aprueban en Asamblea extraordinaria a la que se invita a todos los colegiados a participar.

Además el Colegio recibe anualmente una auditoría contable realizada por un equipo

auditor.

10.- ¿Se proporciona información clara, honesta y fiel sobre la propia organización, su composición, estrategia y funcionamiento, sus redes y acuerdos y sus fuentes de financiación y obtención de recursos?

La organización es transparente y comunica de forma activa, permanente, actualizada y detallada en relación a su esencia, composición, funcionamiento y estrategia a sus grupos de interés y a toda la sociedad por diferentes medios.

10.1. Información adicional

El Colegio es transparente y se encarga de informar sobre los nuevos proyectos a realizar, nuevos objetivos, así como los gastos, ingresos que pueden verse en la memoria anual pública para todos los colegiados.

11.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Existe un documento con normas o pautas de actuación, -manual de bienvenida o similar- que se difunde a todos los trabajadores cuando se incorporan a la organización.

11.1.- Información adicional

Los Estatutos son los que rigen las normas de actuación de cada uno de los componentes de la Junta de Gobierno.

12.- ¿Conocen las personas que trabajan y las que colaboran como voluntarias la misión, la cultura (razón de ser de la organización, valores,...) y los objetivos propios y distintivos de la organización?

Sí, es conocido por todas las personas empleadas y voluntarias y se establecen acciones específicas para promover su compromiso y alineación con ellos.

12.1. Información adicional

Todos los trabajadores conocen perfectamente el funcionamiento del Colegio y a que se dedica y cuales son sus objetivos, al igual que los propios colegiados.

Plan de Responsabilidad Social

13.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Estamos abordando las primeras actuaciones en Responsabilidad Social

13.1. Información adicional

Estamos empezando a tratar el Plan

14.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

Se plantean objetivos e indicadores a nivel general

14.1. Información adicional

El Colegio va a adaptar su memoria al Plan de Responsabilidad social

CLIENTES

Satisfacción de cliente

15.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes/usuarios/beneficiarios?

Sí, existe una metodología que se revisa periódicamente y permite incorporar la opinión de los clientes/usuarios/beneficiarios como indicadores de resultado.

15.1. Información adicional

COGITIAR , dispone desde hace años de un sistema de Calidad ISO 9001, el cual obliga a hacer encuestas de satisfacción anualmente a nuestros colegiados, obteniendo resultados tanto de su satisfacción respecto al colegio como de cuales serían sus necesidades respecto a lo que pudiera ofrecerles el Colegio.

A través de estas encuestas generamos nuevos servicios muchas veces, intentando satisfacer al colegiado.

16. ¿Disponen de mecanismos para conocer la satisfacción de sus organismos financiadores y donantes?

No disponemos de mecanismos o herramientas de evaluación de la satisfacción de nuestros organismos financiadores y/o donantes

16.1. Información adicional

En nuestro caso, no disponemos de organos financiadores ni donantes. Al revés, el COGITIAR hace donaciones.

17.- ¿Cómo identifica las posibles mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Disponemos de mecanismos definidos para la identificación de mejoras, su implantación y evaluación

17.1. Información adicional

Para la implantación de mejoras, nos apoyamos en nuestro sistema de Calidad ISO 9001, de tal forma que las nuevas ideas se plantean como objetivos a realizar en el sistema.

De dichos objetivos se hace un seguimientos hasta su implantación por completo. Posteriormente se analizará el grado de satisfacción de dicho objetivo .

Innovación en los productos y servicios

18.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación e innovación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los diferentes clientes/usuarios/beneficiarios y el sector de la actividad?

Se planifica y se evalúa el resultado en la innovación con metodología y sistemática de forma responsable y sostenible en el tiempo y respondiendo a necesidades detectadas

18.1. Información adicional

El sistema de Calidad ISO 9001 nos conlleva el planteamiento de objetivos para innovar en nuestros servicios. Por supuesto, que posteriormente se realiza un análisis del beneficio generado a nuestros colegiados por dicho objetivos, mediante encuestas.

Calidad de los productos y servicios

19.- ¿Cómo realiza su entidad la puesta a disposición del producto o servicio?

La organización cuenta con un proceso normalizado que engloba el análisis sistemático de los aspectos socialmente responsables del proceso productivo o de prestación del servicio, y el seguimiento de la eficiencia de las actividades relacionadas, incluida la comercialización.

19.1. Información adicional

Todos nuestros nuevos servicios se ofrecen al colegiado a través de las vías de comunicación que disponemos en COGITIAR, como son la web, correo electrónico, boletines y redes sociales.

20.- ¿Cuáles son las características del sistema de evaluación y seguimiento de los servicios/productos de su organización?

Se ofrece un sistema de evaluación integral, facilitando la realización de reclamaciones, incidencias y sugerencias.

20.1. Información adicional

COGITIAR dispone de un servicio de análisis de reclamaciones a través de nuestro sistema ISO 9001, así como un servicio de Ventanilla única a través de nuestra web para que tanto los colegiados como los ciudadanos puedan manifestar sus quejas.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

21.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos/servicios ofertados se proporciona y difunde información detallada de sus características, particularidades, requisitos de acceso y beneficios de uso.

21.1. Información adicional

Todos nuestros servicios están siempre a disposición de nuestros colegiados y de los ciudadanos en general a través de la web y redes sociales.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

22.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas y voluntarias?

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica, se identifican mejoras y se implantan.

22.1. Información adicional

Una de los procedimientos de nuestro sistema de Calidad ISO 9001 es el análisis de satisfacción de los trabajadores. De dicho análisis se toman medidas si procede. En general, las respuestas de los trabajadores sobre su situación en la empresa es favorable.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

23.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual, cultura...)?

No se han desarrollado actividades en esta materia

23.1. Información adicional.

No existen problemas discriminatorios, ya que de 7 personas 6 son mujeres con diferentes jornadas laborales con total disponibilidad horaria y 1 sólo hombre.

Respecto a los salarios todo el mundo (puestos administrativos) cobra según lo que marca el convenio, excepto el gerente.

Respecto a los procesos de selección son realizados por empresas de selección externa.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

24.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Existen actuaciones formales para facilitar el equilibrio entre vida laboral, familiar y personal para algunos colectivos de personas empleadas

24.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.

COGITIAR siempre respeta las normas especificadas en convenio respecto a materia de conciliación personal y laboral.

Formación y desarrollo profesional

25.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas y voluntarias?

Existe un Plan de Formación Anual que planifica todas las acciones formativas y en cuyo proceso de elaboración participa toda la plantilla y voluntariado planteando sus necesidades y propuestas formativas.

25.1. Información adicional.

A través de la ISO 9001, se analizan las necesidades de formación del personal, según las necesidades de la empresa o del propio trabajador y se les ofrece al trabajador

Seguridad y Salud

27. ¿Tiene implantado en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Se dispone de un Plan de Organización Saludable o similar, en el que se incorporan todas las medidas de prevención de riesgos laborales y las medidas adicionales para favorecer la salud de las personas empleadas y voluntarias, con planificación, indicadores y sistema de evaluación.

27.1. Información adicional.

Se dispone de un contrato con Fremap (Mutua de Accidentes) en la que se hace anualmente una revisión del Plan de Prevención de riesgos laborales y se analiza la seguridad de todos los puestos de trabajo, Igualmente respecto a la salud de los trabajadores se realizan revisiones médicas anuales a los trabajadores.

PROVEEDORES

Compras responsables

28.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

Existen unas indicaciones de compra de índole general para considerar los aspectos ambientales y sociales en la selección de los productos, bienes y servicios.

28.1. Información adicional.

Según nuestro sistema de Calidad, tenemos constancia de todos nuestros proveedores y analizamos el número de reclamaciones que se han generado por un incorrecto servicio.

En general, todos nuestros proveedores nos dan un buen servicio.

Clasificación y evaluación de proveedores

29.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales, ambientales y de proximidad?

Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, en algunos casos, se han considerado aspectos de riesgos y/o ambientales.

29.1. Información adicional.

El precio y la calidad del servicio son los factores fundamentales de selección para nuestros proveedores. y son analizados por nuestro Responsable de Calidad dentro de las exigencias de la ISO 9001.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

30.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en algunos proyectos de forma puntual.

30.1. Información adicional.

COGITIAR colabora anualmente dando donaciones de dinero a varios colectivos desfavorecidos.:

- 1.- Parroquia del Carmen
- 2.-Asociación el Cañar
- 3.- RR.MM Carmelitas
- 4.- CCONG (ONG en Senegal)
- 5.- CARITAS
- 6.- ASOCIACIÓN CONTRA EL CANCER
- 7.- ATADES

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

31.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con los fines y la estrategia de su organización?

Se realizan algunas iniciativas que apoyan la actividad principal de la organización o con personas trabajadoras o voluntarias vinculadas.

31.1. Información adicional.

Una de las donaciones es para la MUPITI que es la Mutualidad de Ingenieros, la cual proporciona servicios a los ingenieros como Mupiti Profesional que es la alternativa al RETA, o diferentes tipos de seguros.

Transparencia con el entorno social de la organización

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas, voluntarias y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

No se difunden estas actuaciones

32.1. Información adicional

En principio, son actuaciones internas de la Junta Directiva que determina a quien y cuanto dinero se entrega a cada Organización.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

33.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

No se comunican

33.1. Información adicional

Estas actividades no se comunican por determinación de la Junta de Gobierno.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

34.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

No existe una planificación para estos temas.

34.1. Información adicional.

Actualmente no existe un plan de actividades de gestión medio ambiental, debido a que nuestra empresa es una oficina y no hemos considerado hasta el momento que podamos perjudicar el medio ambiente.

De cualquier forma, nuestro objetivo es papel 0 y dentro de nuestros objetivos futuribles está el desarrollo de la norma ISO 14001 de Medio Ambiente.

Compromiso frente al cambio climático

35.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Se ha participado en alguna iniciativa de forma puntual.

35.1. Información adicional.

Como he comunicado anteriormente tenemos prevista la incorporación de la ISO 14001 a nuestra empresa, pero por supuesto no lo hemos comunicado a nadie, porque inicialmente es sólo una previsión.

Economía circular

36.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Existe alguna iniciativa puntual en uso de productos reciclados, reutilización de materiales y reciclaje de los residuos generados.

36.1. Información adicional

Existe alguna acción tomada sobre todo en el reciclaje de papel usado.

Comunicación ambiental

37.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los diferentes grupos de interés?

No de una manera formal

37.1. Información adicional

Hasta ahora todo tipo de políticas medioambientales no son tratadas específicamente sino de una forma aleatoria y sin excesiva rigurosidad.

La ISO 9001 será un objetivo probablemente que nos hará cambiar algunas cosas.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

38.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

- 1 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 2 - Emplear prácticas de gestión abiertas y transparentes
- 3 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 4 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 5 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 6 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 7 - Capacitar a las personas de la organización.
- 8 - Ser una organización rentable y sostenible en el tiempo
- 9 - Disponer de presupuesto
- 10 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente

Valoración Global

39.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

7

Puntos fuertes y áreas de Mejora

40.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Como punto fuerte podemos manifestar los derechos de los trabajadores, la protección de datos, el análisis de la satisfacción de nuestros clientes (colegiados) y la buena comunicación de todos nuestros servicios

41.- ¿Podría enunciar un área de mejora?

El área de medio ambiente es un punto a mejorar, pero sobre el cual ya estamos trabajando.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 y tiene un compromiso público con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Sí

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 4. Educación de calidad.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 7. Energía asequible y no contaminante.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.
- ODS 11. Ciudades y comunidades sostenibles.
- ODS 13. Acción por el clima.