

## RSA - GRANDES EMPRESAS Y EMPRESAS PÚBLICAS

---

### Empresa evaluada

**DANA AUTOMOCION S.A.- GLASER**

CIF:A08930711

Poligono Ind. Malpica calle F 59-61

50016 - ZARAGOZA

Zaragoza

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### 01 - Denominación de la organización

DANA AUTOMOCIÓN, S.A.

#### 02 - Dirección - CP - Población

Polígono Malpica, C/F Oeste, 59-60-61, 50016, Zaragoza

#### 03 - Sector. Actividad

Metal

Fabricación de juntas de estanqueidad para motores y pantallas térmicas.

#### 04 - Año comienzo actividad.

1964

#### 05 - Número de personas empleadas

265

#### 06 - Persona contacto

Cristina Ibáñez

#### 07 - E-mail persona contacto

[cristina.ibanez@dana.com](mailto:cristina.ibanez@dana.com)

#### 08.- Página web

[www.glaserserva.com](http://www.glaserserva.com)

### GENERAL

#### Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

**Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)**

- **Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)**

- **Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)**

- **Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**

**- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

### **1.1, Información adicional**

Consideramos la importancia de la creación de empleo, con una selección justa y de igualdad de oportunidades, cumplimiento de la legalidad...

Tenemos un sistema de gestión Medioambiental, ISO 14001, EMAS, procurando siempre controlar el consumo de recursos: agua, energía eléctrica, reducir residuos, etc

Implantado SAP en la organización, comunicaciones abiertas, página web, publicación Memorias Sociales.

Reconocidos en 2003 por el Ministerio de Trabajo como Organización colaboradora en Igualdad de Oportunidades.

Realizadas ponencias en sobre Igualdad en la Casa de la Mujer y en colaboración con DPZ

Gestionamos un Plan de Formación Interna y Externa, realizando las formaciones en horario laboral.

Proyectos de Acción Social con la AECC, Asociación española contra el cáncer, Aldeas Infantiles, etc.

Campañas de Igualdad, Discapacidad, con Fundación Adecco.

Adheridos a la Carta de la Diversidad.

## **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

**2.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

### **2.1. Información adicional**

Tenemos también una memoria medioambiental certificada

**3.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y/o medioambientales?**

### **3.1. Información adicional.**

Hay continuidad en los proyectos con la AECC y Aldeas Infantiles, que son destinados a proyectos específicos. También con Fundación Adecco.

## **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

**4.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

### **4.1. Información adicional**

Tenemos procedimientos, los requeridos en los sistemas de Calidad, ISO 9001, Medioambiental, ISO 14001, EMAS e ISO 45001

**5.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

**5.1. Información adicional**

Tenemos encuestas de cliente  
Encuestas de riesgos psicosociales  
Encuestas de compromiso del personal, corporativas

**Gobierno de la organización**

**6.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

**6.1.. Información adicional.**

La Corporación realiza formaciones on line para el personal de oficina sobre conducta ética y buen gobierno, obtenemos diploma acreditativo.

Para el personal de planta, se expone en los tabloneros de formación y se recogen las firmas.

También están colgadas en el Portal las Políticas de Calidad, Medioambiente, Prevención de Riesgos y el código de conducta corporativo

**7.- ¿Existen vías o canales para comunicar posibles incumplimientos del código ético?**

**7.1. Información adicional**

Tenemos una línea ética a la que puede llamar cualquier trabajador/a, es confidencial y gestionado por la Corporación. Frente a una denuncia, se realiza la investigación correspondiente y se hace un informe para tomar las medidas oportunas

**8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

**8.1 Información adicional**

Están publicados en carteles expuestos en la empresa  
También en el portal del Emplead@

**9.- ¿Existe un manual de prevención de riesgos penales y canales adecuados para comunicar la existencia de comportamientos no éticos dentro de la organización?. ¿Su organización participa de alguna forma en la cadena de valor de organizaciones afectadas por la Directiva de Diligencia Debida?**

**9.1. Información adicional**

Esta centralizado en la sede social

## **Plan de Responsabilidad Social**

**10.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

### **10.1. Información adicional.**

Tenemos continuidad en las actividades de acción social.  
Respecto a PRL y MA superamos lo requerido por la legislación

**11.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento del plan?**

### **11.1. Información adicional.**

Se establecen objetivos, indicadores y se realiza seguimiento en el caso de acciones de medioambiente y prevención de riesgos laborales

## **CLIENTES**

### **Satisfacción de cliente**

**12.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

#### **12.1. Información adicional**

Realizamos encuestas periódicas para clientes de Recambio  
Visitas a clientes  
Participación en ferias  
Eventos organizados por los clientes  
Recibimos información / valoración de los clientes de OE  
A nivel de grupo revisión mensual con todas las plantas de la satisfacción de los principales clientes OE (Ford, GM, VW, Faurecia,...)  
Auditorias de clientes

**13.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

#### **13.1. Información adicional**

Todas las reclamaciones de calidad o servicio se gestionan mediante nuestros procedimientos internos del sistema de gestión de calidad (certificaciones ISO/TS 16949 e ISO9001). Además de establecer acciones correctoras para solucionar los problemas detectados, valoramos la eficacia de las acciones llevadas a cabo.  
Paralelamente implantamos oportunidades de mejoras detectadas internamente o por los

clientes: propuestas de envasado/envíos, cambios de envasado, pedidos on line, actualizaciones de stocks, ...

De forma directa evaluamos la eficacia de nuestras acciones con los resultados de las encuestas o las valoraciones que nos envían periódicamente. De forma indirecta, con la evolución de los indicadores de Calidad o Servicio (PPM's, Nº reclamaciones, cumplimiento de entregas, ...)

## **Innovación en los productos y servicios**

### **14.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

#### **14.1. Información adicional.**

En mercado de recambio se ajustan los productos y servicio en función de las necesidades del mercado/clientes. Disponemos de una "hot line" para los mercados de España y Portugal con servicios de entrega en 24 horas. Para clientes exportación establecemos envíos periódicos en función de las necesidades/urgencia de nuestros clientes. Ayudamos a nuestros clientes a definir sus stocks en función de los consumos del mercado y de la incorporación de nuevos productos. Realizamos jornadas formativas / información en las instalaciones de los clientes. Proveemos de catálogos e información sobre nuestros productos de forma periódica, avisando de los lanzamientos de nuevos productos.

En cuanto a Equipo Original, se dispone de centros tecnológicos por región en los que se desarrollan nuevos productos y se lanzan nuevos proyectos. Una vez lanzados /desarrollados se trasladan a las diferentes plantas de fabricación. En el ámbito de nuevos productos cabe destacar el lanzamiento y desarrollo de Pantallas Térmicas (nuevo producto en nuestra planta), piezas de plásticos técnicos, coolers o fuel cell. Todos estos productos, basados en las tendencias/necesidades del mercado, están enfocados a la mejora de eficiencia/consumo de los motores, reducción de emisiones, a su durabilidad y al uso de energías alternativas.

## **Calidad de los productos y servicios**

### **15.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

#### **15.1. Información adicional.**

Certificaciones de Calidad, Medioambiente y Seguridad

### **16.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

#### **16.1. Información adicional.**

Cualquier error detectado es comunicado a los clientes. Si el error es debido a temas de comercialización, se informa del error y se corrige en la documentación pertinente. En caso de defectos de calidad en el producto, se comunica y, si procede, se realiza la

selección/verificación del producto, retirando del mercado los productos defectuosos..

## **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

### **17.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

#### **17.1. Información adicional.**

Disponemos de catálogos, publicidad, videos en los que se informa sobre nuestros productos. Las condiciones de pago, transporte,.. etc son negociadas con nuestros clientes con diferentes alternativas por país/mercado..

En el caso de OE los nuevos proyectos son desarrollados en colaboración con el cliente por lo tanto desde el inicio son conocedores de las características del producto desde la fase de diseño.

## **PERSONAS EMPLEADAS**

### **Satisfacción de las personas empleadas**

#### **18.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

##### **18.1. Información adicional**

Realizamos encuestas bienales de Compromiso, dirigidas por la Corporación y una consultora externa.

También hacemos encuestas de riesgos psicosociales, valorando aspectos como autonomía, carga de trabajo, comunicación, supervisión, etc.

Ultima realizada en Junio 2018. Durante 2020 y 2021 no fue posible debido a la situación sanitaria. Se planificó para septiembre 2023, pero debido a circunstancias en US, se replanificó para mayo 2024.

Encuesta de pulso realizada al personal en el ultimo trimestre de 2019.

En abril 2020 nueva encuesta al personal de oficina sobre las medidas implantadas por Covid-19.

En junio 2024 realizamos una encuesta global de compromiso.

### **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

#### **19.- ¿Cómo se garantiza en su empresa el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultural)?**

##### **19.1. Información adicional**

Comenzamos en el año 2001 un Plan de acciones positivas, dentro del Programa Óptima del Ministerio de Trabajo, siendo reconocidos en 2003 como Organización colaboradora en Igualdad de Oportunidades. En el año 2007 finalistas al Premio Aragonés de RSC.

Considerados buena práctica a nivel local, colaborando con la Casa de la Mujer y la DPZ para promover la Igualdad de Género.

En marzo de 2016 colaboramos con la Fundación Adecco en el Día Internacional de la Mujer, en la Campaña que presentó la Ministra de Trabajo en funciones, con el título "No pongas género, pon talento". En marzo 2017 volvimos a participar en la Campaña y la divulgamos en la Corporación como Best Practice. En 2018, 2019, 2020, 2021 y 2022 de nuevo participamos en esta Campaña.

Tenemos un Plan de Igualdad de Oportunidades negociado con el Comité de Empresa. Existe una Comisión de Igualdad y se revisa el plan y su cumplimiento anualmente.

En 2021 comenzamos la negociación del nuevo diagnóstico de igualdad. Se realizó el registro retributivo y análisis.

Celebramos los "Days of Understanding, haciendo realidad la diversidad e inclusión", realizamos formaciones y reuniones.

Nos adherimos al Chapter de la Diversidad.

Plan de Igualdad firmado en diciembre 2024.

## **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

**20.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

**20.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de corresponsabilidad y conciliación personal, familiar y laboral, especificarlas.**

Sistema de rotación de turnos para el personal de fábrica que lo solicita.

Personal de Oficina: flexibilidad de horarios según acuerdo pactado. Teletrabajo según acuerdo pactado.

Flexibilidad en los permisos de ausencia.

## **Formación y desarrollo profesional**

**21.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

**21.1. Información adicional.**

Anualmente se envía un formato de Solicitud de Formación a los Departamentos y Planta de Producción, éste sirve para comunicar a RRHH las necesidades de formación del personal. Se revisan las solicitudes y se concreta el Plan Anual de Formación Interna y Externa.

**22.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

**22.1. Información adicional**

Tenemos un sistema corporativo de gestión del talento

## **Seguridad y Salud**

**23.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

### **23.1. Información adicional.**

Certificados en ISO 45001

## **PROVEEDORES**

### **Compras responsables**

**24.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

### **24.1. Información adicional**

Certificación ISO 14001

### **Clasificación y evaluación de proveedores**

**25.-¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

### **25.1. Información adicional**

Se utilizan evaluaciones corporativas de evaluación de proveedores

### **Homologación de proveedores**

**26.- ¿Existe en su empresa un proceso de Homologación de Proveedores?**

### **26.1. Información adicional**

Tenemos un sistema de homologación de proveedores SSA - Supplier System Assessment (sistema de evaluación de proveedores). Dependiendo del grado de confianza o de la importancia del proveedor realizamos autoevaluaciones o auditorias "in situ". Una vez homologados y clasificados (A,B,C,..), realizamos un seguimiento de su desempeño estableciendo acciones de mejora para mejorar su desempeño y evaluación.

### **Interacción con los proveedores**

**27. - ¿ Tienen establecidos mecanismos para relacionarse con los Proveedores y conocer su opinión?**

### **27.1. Información adicional**

A nivel global se realizan visitas y reuniones periódicas con los principales proveedores. A nivel local la relación es más directa y continúa. Proveedores de servicios como mantenimiento, utillajes o maquinaria colaboran en el diseño y la fabricación de productos/procesos. En todos los casos comunicamos su desempeño y establecemos acciones correctoras que puedan mejorar su desempeño.

## **SOCIAL**

### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

**28.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

#### **28.1. Información adicional.**

Realizamos un informe anual de Acción Social, detallando las actividades realizadas, los costes de cada una de ellas, si han sido programas corporativos, en colaboración con los empleados/as, y el % que supone sobre el beneficio.

### **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

**29.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?**

#### **29.1. Información adicional.**

Los proyectos están relacionados con:

- el apoyo a la infancia
- la lucha contra el cáncer
- apoyo a asociaciones de niños con cáncer
- inserción de colectivos con mayores dificultades
- contratación de interpretes de lengua de signos para garantizar la correcta comunicación con personal con discapacidad auditiva

### **Transparencia con el entorno social de la organización**

**30.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

#### **30.1. Información adicional**

Se divulgan los mensajes de salud de la AECC.

Se incluyen en el Informe de Seguimiento de la Comisión de Igualdad.

Se divulgan entre el personal las Campañas de apoyo a la Igualdad de Género y sobre discapacidad.

Participamos en foros de promoción de la Igualdad de Género.

## **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

**31.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

### **31.1. Información adicional**

Se comunican en foros las prácticas de Igualdad de Género.

También a nivel interno, fomentando la implantación de medidas de Igualdad en otras plantas de Dana en el mundo.

## **AMBIENTAL**

### **Impacto ambiental**

**32.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

### **32.1. Información adicional**

Anualmente se establece un Plan con objetivos y metas con el fin de mejorar nuestro desempeño en materia medioambiental. En este plan se incluyen mejoras sobre los aspectos medioambientales significativos e ideas de mejora.

### **Compromiso frente al cambio climático**

**33.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

### **Economía circular**

**34.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

### **34.1. Información adicional**

Certificación ISO 14001

### **Comunicación ambiental**

**35.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

### **35.1. Información adicional.**

Anualmente publicamos nuestra memoria medioambiental a la que se puede acceder

desde nuestra página web [www.glaser.es](http://www.glaser.es)

Internamente realizamos sesiones formativas e informativas en las que se tratan los temas relacionados con el medio ambiente.

Tenemos implantado un procedimiento de comunicación con partes interesadas

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

### **Priorización de temas**

**36.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

-

### **Valoración Global**

**37.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

### **Puntos fuertes y áreas de Mejora**

**38.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

El Sistema de Gestión Medioambiental y de Prevención de Riesgos Laborales. También hemos sido certificados como Top Employer 2024.

**39.- ¿Podría enunciar un area de mejora?**

Tener un plan de Acción social más completo, con objetivos e indicadores.

### **Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**