

RSA - GRANDES EMPRESAS Y EMPRESAS PÚBLICAS

Empresa evaluada

MAZANA GRUPO EMPRESARIAL, S.L.

CIF:B22294961

Ctra. Valle de Arán Km 5

22480 - Capella

Huesca

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

MAZANA GRUPO EMPRESARIAL SL

02 - Dirección - CP - Población

CTRA VALLE DE ARAN KM 5, 22480, CAPELLA, HUESCA

03 - Sector. Actividad

FABRICACIÓN DE PIENSOS COMPUESTOS E INTEGRACIÓN GANADERA

04 - Año comienzo actividad.

1995

05 - Número de personas empleadas

512

06 - Persona contacto

MARC BELLÉS SAFONT

07 - E-mail persona contacto

marc.belles@mazana.es

08.- Página web

www.mazana.es

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)

- **Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)**
- **Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)**

- **Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**

- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional,**

educación, formación, etc)

1.1, Información adicional

Se lleva a cabo un análisis del contexto y un DAFO para identificar Riesgos y oportunidades.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

2.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

2.1. Información adicional

Se lleva a cabo un análisis de materialidad para determinar las cuestiones relevantes, integrando los aspectos relevantes tanto para la organización como para la sociedad

3.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y/o medioambientales?

3.1. Información adicional.

No se dispone de un presupuesto asignado pero se mantiene una colaboración estable con centros de formación, asociaciones deportivas y asociaciones de carácter social.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

4.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

4.1. Información adicional

Se identifican y actualizan las necesidades y expectativas de cada grupo de interés anualmente mediante el análisis del contexto durante la revisión del sistema de gestión.

Se realiza una valoración de la relevancia de los aspectos económicos, ambientales y sociales para los grupos de interés que se integra en el análisis de materialidad.

5.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

5.1. Información adicional

Identificamos las necesidades y expectativas en el análisis del contexto de la organización mediante una reunión del comité de gestión.

Gobierno de la organización

6.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

6.1.. Información adicional.

Disponemos de manual de bienvenida y políticas de empresa. Actualmente están al acceso para los trabajadores en la intranet y en breves estarán disponibles para el público en la web que estamos renovando

7.- ¿Existen vías o canales para comunicar posibles incumplimientos del código ético?

7.1. Información adicional

Actualmente no existe buzón de denuncias anónimo pero en unos meses estará disponible, ya que estamos renovando la web

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

8.1 Información adicional

Existe un plan de comunicación de las políticas de la empresa y los objetivos anuales

9.- ¿Existe un manual de prevención de riesgos penales y canales adecuados para comunicar la existencia de comportamientos no éticos dentro de la organización?. ¿Su organización participa de alguna forma en la cadena de valor de organizaciones afectadas por la Directiva de Diligencia Debida?

9.1. Información adicional

Disponemos de política de prevención del fraude y código ético

Plan de Responsabilidad Social

10.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

10.1. Información adicional.

Hemos identificado los aspectos más relevantes para la Organización y los grupos de interés y en base a ello se ha elaborado un plan de Responsabilidad social

11.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento del plan?

11.1. Información adicional.

Se están definiendo objetivos e indicadores en la memoria de Responsabilidad Social

CLIENTES

Satisfacción de cliente

12.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

12.1. Información adicional

TASAS DE ROTACIÓN, PERMANENCIA DE CLIENTE, ENCUESTAS DE SATISFACCION

13.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

13.1. Información adicional

Identificamos las opciones de mejora mediante encuestas, análisis de incidencias y no conformidades e indicadores de seguimiento

Innovación en los productos y servicios

14.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

14.1. Información adicional.

Disponemos de un Departamento de I+D+I para mejorar continuamente nuestros procesos en vistas de ser más competitivos y mejorar la satisfacción de nuestros clientes.

Actualmente tenemos abiertas 4 líneas de I+D+I:

- Incremento de la eficiencia en la nutrición porcina
- Disminución de emisiones y economía circular
- Digitalización y automatización de procesos
- Reducción del uso de antibióticos

Calidad de los productos y servicios

15.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

15.1. Información adicional.

Llevamos a cabo el análisis anual del impacto del proceso en aspectos ambientales y sociales

16.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

16.1. Información adicional.

En nuestro caso disponemos de un servicio postventa muy efectivo al realizar visitas semanales los veterinarios de la empresa a nuestros clientes

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

17.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

17.1. Información adicional.

Todos los productos llevan su etiqueta descriptiva, disponemos de fichas descriptivas al acceso de todos los clientes y de fichas de seguridad

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

18.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

18.1. Información adicional

Hemos planificado valorar la satisfacción de las personas empleadas a final de año

Igualdad de oportunidades y no discriminación

19.- ¿Cómo se garantiza en su empresa el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultural)?

19.1. Información adicional

Se ha desarrollado un plan de igualdad y de prevención del acoso laboral, sexual o de cualquier otro tipo

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

20.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

20.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de corresponsabilidad y conciliación personal, familiar y laboral, especificarlas.

Flexibilidad horaria, Reducción de jornada de trabajo

Formación y desarrollo profesional

21.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

21.1. Información adicional.

Realizamos un plan de formación anual, basado en la detección de necesidades y evaluación de la eficacia de la formación

22.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

22.1. Información adicional

Se evalúa anualmente la competencia de las personas en el desempeño de su puesto de trabajo mediante una matriz de competencias y en base a los resultados se planifica la formación

Este año nos hemos homologado como centro de formación y estamos desarrollando varios cursos para implementar la capacitación interna de los empleados.

Seguridad y Salud

23.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

23.1. Información adicional.

Únicamente se desarrollan las acciones de obligado cumplimiento

PROVEEDORES

Compras responsables

24.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

24.1. Información adicional

Solo se tienen en cuenta criterios de calidad, disponibilidad y precio. Estamos en proceso de aplicación de la normativa de compra de soja de no deforestación.

Clasificación y evaluación de proveedores

25.-¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

25.1. Información adicional

Solamente se tienen en cuenta aspectos técnicos y económicos

Homologación de proveedores

26.- ¿Existe en su empresa un proceso de Homologación de Proveedores?

26.1. Información adicional

Realizamos una reevaluación anual de nuestros proveedores

Interacción con los proveedores

27. - ¿ Tienen establecidos mecanismos para relacionarse con los Proveedores y conocer su opinión?

27.1. Información adicional

Se realizan encuestas periódicamente

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

28.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

28.1. Información adicional.

Principalmente se participa en proyectos educativos, de promoción del deporte y con asociaciones no lucrativas

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

29.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

29.1. Información adicional.

Principalmente están alineadas las iniciativas en materia educativa

Transparencia con el entorno social de la organización

30.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

30.1. Información adicional

Suelen promocionarse en el tablón de noticias de la intranet del Grupo

Comunicación y fomento de buenas prácticas

31.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

31.1. Información adicional

Se ha creado una nueva web del grupo en la que hay un espacio reservado a la comunicación con el resto de agentes

AMBIENTAL

Impacto ambiental

32.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

32.1. Información adicional

Evaluamos la huella ambiental de nuestro producto, disponemos de indicadores de consumo de recursos y generación de emisiones y se dispone de proyectos estratégicos para reducir el consumo de agua y energía

Compromiso frente al cambio climático

33.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Economía circular

34.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

34.1. Información adicional

Disponemos de varios proyectos en curso y otros implantados que potencian la economía circular como la construcción de plantas de biogás a partir de purines o la digitalización de la aplicación del purín como fertilizante

Comunicación ambiental

35.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

35.1. Información adicional.

Únicamente se comunica a los trabajadores y clientes a través de la intranet

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

36.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

-

Valoración Global

37.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

Puntos fuertes y áreas de Mejora

38.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Compromiso con el territorio y la comunidad local

39.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Disponer de una planificación de las acciones en materia de responsabilidad social

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?