

RSA - GRANDES EMPRESAS Y EMPRESAS PÚBLICAS

Empresa evaluada

FERSA BEARINGS, S.A.

CIF:A50643469

Polígono PLAZA C/Bari, 18.-

50197 - ZARAGOZA

Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

Fersa Bearings S.A.U.

02 - Dirección - CP - Población

C/Bari, nº18, CP: 50.197, Plataforma Lógica de Plaza, Zaragoza

03 - Sector. Actividad

Sector automoción

04 - Año comienzo actividad.

1968

05 - Número de personas empleadas

173 personas empleadas

06 - Persona contacto

Dudas sobre:

- RSA: Laura García (laura.garcia@fersa.com) / Esther Muñoz (esther.munoz@fersa.com)

- RRHH: César Chacón (cesar.chacon@fersa.com)

07 - E-mail persona contacto

Dudas sobre:

- RSA: Laura García (laura.garcia@fersa.com) / Esther Muñoz (esther.munoz@fersa.com)

- RRHH: César Chacón (cesar.chacon@fersa.com)

08.- Página web

www.fersa.com

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)

- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)

- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)

1.1, Información adicional

En Fersa consideramos que un impacto social, tiene influencia directa en el económico, medioambiental y tecnológico. Es por ello que se están llevando a cabo acciones que contribuyen a la conciliación familiar, desarrollo personal y crecimiento profesional.

El marco jurídico y el entorno económico en el que nos encontramos son tenidos en cuenta a la hora de formular nuestra estrategia. La seguridad que proporciona el marco jurídico y la robustez de las instituciones son tenidos en cuenta a la hora de evaluar la idoneidad de cualquier inversión productiva o no (PESTLE) ; internamente tenemos el PPD que es el plan de protección de delitos en el que se detallan las conductas a evitar porque sean de dudosa legalidad, así como qué hacer en caso de dudas, o de presenciar cualquier acción fuera de la legalidad.

- Económico:

* Generación de empleo: De 2012 a 2015 se han incorporado a Fersa 34 personas incorporadas como primer empleo con una

En los últimos 10 años hemos contratado de media 1 persona cada 11 días.

En el mismo periodo, en Aragón hemos contratado 1 persona cada 28 días, multiplicando la plantilla por 4

- Medioambientales:

El sostenimiento medioambiental es fundamental para Fersa y se puede resumir en dos áreas fundamentales:

*Producto: uno de nuestros objetivos fundamentales es fabricar productos con una menor fricción que favorezcan el menor consumo de combustible de los camiones y por ende un menor impacto ecológico.

*Proceso: Como parte de nuestra certificación ISO 14001 medimos y trabajamos en reducir la cantidad de residuos generados y nuestro impacto en el medio ambiente a la vez que nos aseguramos de que los generados son tratados correctamente

- Tecnológicos:

Trabajamos de forma intensiva en la digitalización de la compañía desarrollando aplicaciones in house, para lo que hemos multiplicado por 6 el área de Sistemas.

Hemos conseguido el proyecto Stream (Simulation in Real Time for Manufacturing with Zero Defects), aprobado por la Comisión Europea dentro del programa Horizon2020.

Hemos desarrollado un roadmap de producto basado en los últimos avances tecnológicos, tanto en proceso (IoT) como en producto (Smart bearings), Usamos la ingeniería colaborativa y estamos presentes en las redes sociales (twitter, linked in, etc.)

- Sociales:

El equipo es la base que construye Fersa, el desarrollo y satisfacción del equipo es uno de los 7 factores críticos de éxito definidos en nuestro plan estratégico.:

Tenemos horario flexible para oficinas

Hemos invertido el 7% del EBT generado en formación del equipo durante los últimos 5 años

Hemos subido la retribución media de la empresa desde 2012 más de 9 veces (x9) el convenio del metal

El 62% de las nuevas posiciones con personal a cargo fueron cubiertas en 2015 mediante promociones internas.

Hemos creado la Cátedra Fersa de Innovación con la Universidad de Zaragoza.

Personal de Fersa desarrolla internamente sus trabajos de doctorado.

En el punto 3 hemos desarrollado las medidas de conciliación que aplicamos.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

2.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

2.1. Información adicional

De acuerdo con los principios y políticas de la organización, el análisis estratégico se considera fundamental, y es por ello que la definición de la política y estrategia de FERSA GROUP se realiza con una metodología consolidada en el tiempo, que permite su desarrollo y seguimiento.

El Plan Estratégico 2022-2026 de FERSA GROUP se despliega en las siguientes líneas de acción que gestiona el Consejo de Administración:

- Strategic Management,
- Performance Management,
- Core Governance & Compliance,
- Risk Management,
- Organizational EHS & Talent Management, y
- Shareholder & Stakeholder Management,

FERSA GROUP establece los Factores Críticos de Éxito (FCE) para alcanzar esos objetivos estratégicos, y se dividen en: oportunidades, factores de eficiencia y factores soporte. Son de carácter plurianual, realizándose una revisión de los mismos en cada ejercicio de acuerdo como refleja su estructura.

3.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y/o medioambientales?

3.1. Información adicional.

Participamos en diversas actividades no necesariamente planificadas destinando los recursos económicos que se estimen necesarios en cada caso.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

4.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

4.1. Información adicional

Los grupos de interés con los que interactúa la empresa están identificados. A grandes rasgos, podríamos definir tres grandes grupos:

- Cliente interno, (empleados), a los que se realizan encuestas de satisfacción, grupos de mejora en áreas, comunicaciones generales y un canal de sugerencias e ideas abierto a todo el personal, con un procedimiento sencillo y rápido..

- Cliente externo. (clientes) A los que se les remite una encuesta anual, y se prima la cercanía al mismo como modo de trabajo. La capacidad de respuesta con los clientes es rápida.

Para estos dos grupos hay un grupo que trabaja a través de metodología SCRUM (CEX), que incluye a los empleados con planes de actuación específicos.

- Proveedores: tenemos planes de desarrollo con los proveedores. Se ve quiénes son, su situación, su viabilidad a futuro, cómo los podemos desarrollar...

- Creamos el NBE (Network for Bearing Excellence), mediante el que tenemos 2 grupos de stakeholders, uno de conocimiento y otro de soporte en medios, fundamentalmente de ensayos.

- Y por otro lado también conocemos otros grupos de interés con los que trabajamos, agrupaciones del sector como por ejemplo Sernauto, Caar, Avalor, centros tecnológicos, la Universidad, etc... donde participamos activamente con estas instituciones.

- Finalmente conocemos los medios de comunicación locales y a nivel nacional los del sector, y trabajamos puntualmente con algunos de ellos.

5.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

5.1. Información adicional

Los mecanismos utilizados para fomentar el diálogo con los grupos de interés son:

Empleados:

- Evaluaciones de Desempeño de los empleados
- Encuestas
- Sistema de ideas
- Sistema de sugerencias

Clientes:

- Visita a cliente
- Jornadas de distribuidores
- Encuestas de satisfacción

Proveedores:

- Planes específicos de desarrollo con diferentes proveedores. Visitas, reuniones...

Asociaciones del sector

- Pertenencia a grupos de trabajo, Juntas Directivas, asistencia a reuniones, coloquios, etc....

Universidades y centros de formación profesional:

- Creación de la Cátedra Fersa con la Universidad de Zaragoza que generan diferentes tipos de interacciones (becas, proyectos fin de máster y fin de grado, doctorados, charlas, patrocinio de proyectos de investigación, etc...).
- Visitas planificadas con centros de formación profesional relacionados con nuestros procesos industriales.

Gobierno de la organización

6.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

6.1.. Información adicional.

En Fersa disponemos del Fersa Style, que reúne las 8 actitudes que definen nuestra forma de hacer las cosas en Fersa.

Para asegurar que toda la organización está alineada:

- Se trasladan a los nuevos empleados dentro de su Plan de Inducción
- Se realiza una evaluación del desempeño, en la que se tiene en cuenta el desempeño de cada trabajador junto con la aplicación de sus valores en el día a día.
- Se aprovechan las distintas comunicaciones generales a los empleados para recalcar la importancia de esta "forma de hacer las cosas".

En diferentes puntos de la empresa podemos encontrar el Fersa Style, y la descripción de

cada uno de los puntos.

Durante 2016 en la revisión mensual por Dirección con todos los departamentos, se ha analizado (y se sigue haciendo) un punto del Fersa Style estableciendo quick wins que empujen nuestro crecimiento en cada uno de los puntos.

7.- ¿Existen vías o canales para comunicar posibles incumplimientos del código ético?

7.1. Información adicional

Existe una Plan de Prevención de Delitos que incluye un canal de denuncias confidencial

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

8.1 Información adicional

La cultura de la empresa se difunde a través de diferentes medios como:

- Reuniones generales
- Plan Estratégico.
- Medios gráficos distribuidos por las instalaciones.
- Plan de Inducción inicial de los empleados.
- Se evalúa anualmente para todos los empleados los comportamientos relacionados con las actitudes del Fersa Style.
- Mensualmente, durante la Reunión de revisión por la Dirección con todas las áreas, se presenta de forma más extensa una de las actitudes analizando dónde estamos como compañía y proponiendo quick wins para promover y potenciar dichos comportamientos.
- En 2015 se hizo entrega de un reconocimiento a aquellas personas que destacaban en alguno de los comportamientos del Fersa Style.

Los objetivos planteados en el plan estratégico, se despliegan a nivel departamental e individual ligando estos a la retribución variable de los empleados.

9.- ¿Existe un manual de prevención de riesgos penales y canales adecuados para comunicar la existencia de comportamientos no éticos dentro de la organización?. ¿Su organización participa de alguna forma en la cadena de valor de organizaciones afectadas por la Directiva de Diligencia Debida?

9.1. Información adicional

La compañía dispone de un Plan de Prevención de Delitos (PPD) cuyo objeto es definir y establecer medidas eficaces para prevenir los delitos que pudieran cometerse con los medios o bajo la cobertura de la compañía; promocionando prácticas lícitas, transparentes y éticas en el mercado y favoreciendo la imagen externa de la compañía.

El PPD se aplica a todos los empleados, directivos y administradores de FERSA.

FERSA requiere que todos ellos respeten con escrupulosidad los valores, principios y normas del PPD en sus relaciones profesionales internas y externas (con clientes, proveedores y la comunidad en general) derivadas de su vinculación con FERSA, debiendo incorporarse como parte integrante permanente del trabajo en el día a día.

El responsable del PDD es el encargado de elaborar un informe de auditoría bianual del sistema de gestión de riesgos penales que garantice la vigencia del Programa.

Plan de Responsabilidad Social

10.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

10.1. Información adicional.

- Planes de formación: se establecen anualmente para todo el personal de la compañía, y se vela porque se cumplan.
- Satisfacción del cliente: se realizan encuestas de satisfacción de cliente (interno y externo), y se ha creado un grupo a nivel interno: CEX (Customer Experience) para mejorar la experiencia del mismo.
- Implicación en la comunidad- se realizan campañas de recogidas de alimentos, juguetes, colaboración con asociación de prematuros...
- Proveedores responsables- Existen diversos puntos en los que se evalúan a los proveedores en el proceso de homologación (cumplimiento ISO 14001, ISO 18001, respeto de normativas como el REACH (Químicos), ELV directive, etc. están contempladas en las especificaciones que firmamos con nuestros proveedores, se solicita información detallada a proveedores por medio del CMR para asegurar la procedencia del acero libre de minerales extraídos de fuentes a probadas bajo normativas internacionales
- Uso de recursos locales- Por ejemplo, cuando se compra el aguinaldo en Navidad, se procura comprar productos aragoneses. Lo mismo ocurre con las contrataciones, la mayoría son aragonesas.
- Sistemas de Calidad- Acorde a la ISO 9001, se está gestionando un sistema de calidad que cumple unos estándares internacionales.
- Innovación
- Política ambiental- Acorde a la ISO 14001, se está
- Gestión del agua y residuos- En el programa de gestión ambiental que se desarrolla anualmente, se establecen objetivos de reducción de residuos.
- Política energética- Existe una política medioambiental, en la que se tienen en cuenta aspectos energéticos.
- Contaminación acústica,- Se realizan mediciones externas para comprobar que no se sobrepasan los niveles acústicos permitidos.

11.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento del plan?

11.1. Información adicional.

En la actualidad estamos comenzando en el area de la RSC.

Aunque se llevan a cabo acciones anualmente (formación, políticas medioambientales, de seguridad..., acciones puntuales en colaboración con ONGs, y velar por un entorno en el que todo el mundo quiera trabajar), no se han planteado todas las acciones específicas en un mismo plan con indicadores vinculados directamente.

CLIENTES

Satisfacción de cliente

12.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

12.1. Información adicional

Disponemos de una encuesta de satisfacción de clientes que ha sido fuertemente renovada, y obtenemos datos como el NPS (net promote score) de nuestros clientes; valoraciones en diferentes áreas, apartado de observaciones-sugerencias y comparativa con la competencia. Estos datos se analizan y en base a los resultados se sacan acciones de mejora que son incluidas en el plan estratégico de la empresa.

Por otro lado, disponemos de un índice de satisfacción interno, mediante el que evaluamos aspectos como entregas, calidad de servicio, de producto.

13.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

13.1. Información adicional

las mejoras de servicio se identifican a través de diversos canales:

- Contacto directo con el cliente durante visitas, reuniones, auditorías, etc.
- Encuestas de satisfacción cliente, tras las cuales se establece un plan de acción para la mejora de la satisfacción.
- Encuestas puntuales sobre sus necesidades (en nuevos lanzamientos)
- Experimentos con clientes sobre nuevos productos o servicios.

Los indicadores de satisfacción interna tienen objetivos y se revisan de forma trimestral. Si vemos desviaciones sobre ellos elaboramos planes de acción para corregir estas desviaciones y evaluamos su eficacia.

Se introduce la propuesta de valor segmentada por tipología de cliente en la revisión anual del Plan Estratégico

Innovación en los productos y servicios

14.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

14.1. Información adicional.

1. Existe un Plan de Desarrollo Tecnológico en 4 capas: Drivers de mercado - Productos - Tecnologías - Personas
2. Existe un modelo estructurado de Gestión de la Innovación: Plan Estratégico - Generación de Ideas - Selección de Ideas - GEstión de Proyectos - Explotación de resultados
3. Existe una cartera de Proyectos de I+D que se revisa periódicamente
4. Se emplean de manera sistemática las herramientas de apoyo a la I+D: programas regionales, nacionales y europeos
5. Se trabaja en modo de Innovación Abierta con Universidades, Centro tecnológicos y Empresas
6. Se mide el resultado de la Innovación: Patentes, % Inversión, Nuevos productos, % ventas....

Calidad de los productos y servicios

15.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

15.1. Información adicional.

En la política de gestión, la protección del medio ambiente ocupa un lugar destacado, no sólo en cuanto al cuidado del entorno natural, sino en cuanto a la reducción del impacto provocado por la actividad empresarial a lo largo de todo el ciclo de vida de los productos. FERSA asume el compromiso de preservación y protección del medio ambiente promovido desde el grupo al que pertenece, como un factor estratégico de la empresa que es tenido en cuenta en todas sus actividades, desarrollando su negocio de una forma responsable, y en cumplimiento con la legislación de seguridad, salud y medio ambiente. Este compromiso está basado en los principios básicos definidos por FERSA GROUP que cada planta y su Dirección asumen como propios, y que se definen a continuación:

- ? Dar máxima prioridad a la salud y la seguridad de los empleados, contratistas y visitantes, con la convicción de que todos los incidentes pueden evitarse.
- ? Adoptar prácticas empresariales sostenibles para reducir al mínimo el consumo de energía y agua, las emisiones al medioambiente y la generación de residuos.
- ? Mejorar continuamente, como líder mundial, los resultados en las áreas de salud, seguridad y medioambiente.

? Colaborar con los clientes, proveedores y contratistas para fomentar la excelencia en materia de salud, seguridad y medioambiente.

? Contribuir y prestar apoyo a las comunidades en las que trabajamos y vivimos.

El Sistema de Gestión Ambiental de FERSA GROUP promueve el consumo responsable, así como el cumplimiento de la legislación relativa a la gestión de residuos, y para ello, cuantifica y controla los residuos generados por la actividad, diferenciando entre residuos no peligrosos y residuos peligrosos.

FERSA GROUP establece Buenas Prácticas Ambientales, basadas en el principio de las tres R:

-Reducción: La reducción supone la disminución de la utilización de materias en origen: se consume menos recursos y se genera menos residuos

-Reutilización: Esta práctica supone alargar el ciclo de vida de un producto mediante usos similares o alternativos del material, reduciendo tanto el consumo de recursos como disminuyendo la generación de residuos.

- Reciclaje: Supone la recuperación de un recurso ya utilizado para generar un nuevo producto. El reciclaje es una buena opción en la gestión de los recursos frente a la deposición y abandono en vertedero o la adquisición de materiales nuevos. Dentro de la fracción de residuos no peligrosos, el único residuo que se deposita en vertedero es la fracción basura general. El resto de los residuos no peligrosos tiene una gestión alternativa a vertedero, siendo reciclados o valorizados.

Anualmente se establecen objetivos de reducción en la generación de los principales residuos significativos, mediante proyectos como la instalación de filtros de renovación de aceite, un evaporador de aguas residuales o el estudio de la incorporación de una briquetadora al proceso de producción para la reducción de lodos de rectificado.

Además, se han establecido los siguientes objetivos para la reducción del impacto de la huella de carbono en el periodo 2023-2030:

- Actualizar Calculadora de Huella de Carbono hasta el alcance 3

- Certificar con ISO 14064 de reducción de emisiones GEI

- Continuar con la instalación de placas fotovoltaicas para mayor autoconsumo

- Monitorización energética del proceso

- Implantar Sistema de Gestión de eficiencia energética y certificar con ISO 50001

FERSA realiza el seguimiento del consumo de recursos naturales y de materias primas como un fin en sí mismo, dentro de las directrices estratégicas y, por ende, de la gestión ambiental de la compañía.

Cada una de las organizaciones que componen el FERSA GROUP, tienen definidas las condiciones de

seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con la legislación que regula este aspecto en cada país. En

España, FERSA dispone de su correspondiente Plan de Prevención, que establece una

organización de la prevención fundamentada en la constitución de un Servicio de Prevención Ajeno para las cuatro especialidades de la prevención: Seguridad en el Trabajo, Ergonomía y psicología aplicada, Higiene Industrial, y Vigilancia de la Salud. Igualmente, y de acuerdo con el artículo 28 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, dispone de un Comité de Seguridad y Salud. De esta manera, tanto cuando se proyectan cambios en los procesos, como cuando se implantan nuevas tareas o proyectos, aplicar medidas preventivas que garanticen la seguridad y salud de los trabajadores es prioritario. En 2022, desde el área de Seguridad y Salud de FERSA, se han realizado las siguientes labores preventivas:

- ? Evaluación y/o re-evaluación de riesgos de todos los puestos y lugares de trabajo.
- ? Implantación de mejoras y medidas aplicadas de acuerdo con la evaluación de riesgos,
- ? Investigaciones e informes de accidentes, incidentes y situaciones de riesgo ocurridas en la compañía.
- ? Formación e información de los trabajadores en materia de Seguridad y Salud.
- ? Información de actuación en caso de emergencia, según Plan de Emergencia, así como la realización de simulacros y pruebas.
- ? Vigilancia de la Salud de los trabajadores, planificando y realizando reconocimientos médicos, así como el seguimiento de la salud en trabajos de especial riesgo.

16.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

16.1. Información adicional.

Tanto en la parte de diseño, como en la parte de producción, se encuentran definidas las especificaciones técnicas y requerimientos que debe cumplir el producto para satisfacer las necesidades de nuestros clientes, así como medidas de control y detección para evitar los fallos. Se realiza un análisis de fallos potenciales tanto para el diseño como para el proceso, definiendo medidas que eliminen o mitiguen dichos riesgos. En caso de recibir una reclamación, Fersa cuenta con un procedimiento de gestión de reclamaciones de producto y de servicio, que define la sistemática, responsables y plazos para dar la mejor respuesta en caso de que se produzca cualquier incidente tras la venta del producto.

Tras una reclamación se realiza un servicio de análisis de causa de fallo de la pieza, sea o no el motivo un defecto en el producto, emitiendo un informe para el cliente exponiendo las posibles causas de fallo en la aplicación, y en su caso, ofreciendo información técnica que ayude al cliente en la mejora del montaje y mantenimiento de los rodamientos.

En caso de detectar un lote de fabricación que presente un defecto, todos los clientes a los que hemos suministrado ese lote o que potencialmente pudieran estar afectados, son avisados y se les reemplaza el producto para su revisión sin que el cliente se vea afectado.

Ofrecemos y realizamos trainings específicos para clientes de forma proactiva.

Disponemos de una Red de Talleres Homologados en Iberia. Seguimiento promenorizado de cada producto vendido con garantía máxima y servicio exclusivo

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

17.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

17.1. Información adicional.

- 1, Disponibilidad de información técnica del producto
2. Disponibilidad de instrucciones de uso, cuando el producto lo requiere
3. Disponibilidad de catálogos técnicos
4. Disponibilidad de vídeos de buenas prácticas

Tanto en nuestros catálogos generales , pagina web e instrucciones de montaje en papel o vídeo, proporcionamos información de las características de nuestros productos.

Así mismo las ofertas comerciales que presentamos a nuestros clientes , están gestionadas bajo norma, dando información clara de cantidades, referencias, plazos de entrega, forma de pago y condiciones de entrega.

Si algún producto tiene características especiales de funcionamiento o conservación son reflejadas en la información técnica que proporcionamos.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

18.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

18.1. Información adicional

La metodología utilizada para evaluar la satisfacción del personal de Fersa es la encuesta de compromiso, realizada bianualmente y en la que se llevan a cabo cuestiones relacionadas con la felicidad, identificación y consecución de objetivos, participación, liderazgo, entusiasmo, reconocimiento, promoción, empresa, formación, evaluación y medición de resultados, comunicación, compensación, clima y ergonomía y seg. y salud laboral (concepto general).

Cuando se obtienen los resultados, se identifican las áreas de mejora y se vinculan con acciones específicas, añadiendo responsables de la implantación de cada una de ellas.

No sólo se realiza esta encuesta, sino que anualmente, se lanza la "encuesta de seguridad" en la que se trata de medir nivel de percepción de la seguridad de nuestros empleados,

según la Curva de Bradley. Las acciones que surgen de la encuesta, son las líneas principales de acción del Programa de Gestión de Seguridad y Salud Laboral del año siguiente (ya que se lanza en diciembre).

Igualdad de oportunidades y no discriminación

19.- ¿Cómo se garantiza en su empresa el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultural)?

19.1. Información adicional

- Publicación de ofertas de empleo para dar posibilidad a cualquier persona de la compañía de realizar promoción interna. Sin importancia de sexo, edad, raza, religión. Ya que esto no es importante para desarrollar el puesto de trabajo.
- Diferentes nacionalidades del personal (Rusia, Italia, India, Ecuador, Marruecos, Mauritania),
- Personal contratado con discapacidad y colaboración con Fundación Adecco en proyecto "MAS CAPACES 2015" para potenciar la empleabilidad de personal con discapacidad.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

20.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

20.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de corresponsabilidad y conciliación personal, familiar y laboral, especificarlas.

Existen medidas planificadas, y otras no planificadas orientadas a favorecer la conciliación de la vida personal, familiar y laboral de todos los empleados:

1-. Medidas de Conciliación familiar recogidas en el acuerdo laboral entre Fersa y sus trabajadores:

- *Por acuerdo laboral existe horario de entrada y salida flexible para el personal de oficinas.
- *22 horas de permiso de asistencia a medico(incluido el medico privado).
- *Jornada continua los viernes (7 meses en 2016 y todo el año en 2017)

2-. Existen medidas no planificadas de conciliación que incluyen:

- Adaptación de turnos y horarios.
- Entrada y salida flexible según necesidades especiales y puntuales del personal.
- Posibilidad de trabajar desde casa ante necesidades de conciliación si el puesto lo permite.
- En los casos de personal expatriado, se facilita la reagrupación familiar en país de destino, facilitando además la incorporación laboral de la pareja en la propia empresa en el

país de destino.

Formación y desarrollo profesional

21.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

21.1. Información adicional.

Existe una metodología con la que a través de la evaluación del desempeño, se establecen las necesidades formativas de cada empleado. Con todas estas necesidades formativas, se establece un plan de formación común, y recursos humanos trata de agrupar necesidades y buscar proveedores para las mismas.

En el caso de que una formación no se haya podido realizar en el año planificado, se planifica para el año siguiente, y se indica en la evaluación de desempeño.

22.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

22.1. Información adicional

En Fersa el desarrollo del talento es clave para alcanzar el éxito. Es por ello que desde que se incorpora un colaborador (con el Plan de inducción) y durante toda su trayectoria profesional, le acompaña un documento de evaluación y desarrollo profesional y competencial., denominado Evaluación del desempeño, en el que no solo se evalúan objetivos cuantitativos sino también cualitativos, relacionados con la cultura y valores.

La evaluación del desempeño se realiza a todos los niveles de la organización.

Seguridad y Salud

23.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

23.1. Información adicional.

La Política de Seguridad y Salud de Fersa garantiza un marco de referencia para la reducción de los riesgos profesionales, y asume nuevos retos como la promoción de la salud, contribuyendo con ello a la mejora del estado físico y mental, lo cual que favorece la calidad de vida de los trabajadores de la compañía.

Todas las actividades relacionadas con la Seguridad y Salud son estratégicas en Fersa, y van dirigidas al objetivo de incrementar sustancialmente la cultura de la compañía en materia preventiva.

Cada empresa del grupo es responsable de integrar la prevención en el desempeño diario de su actividad.

Para conseguirlo, el grupo está desarrollando una labor de concienciación continua y transversal, centrada en la identificación de riesgos para la seguridad y salud de los trabajadores, la implementación de medidas preventivas que eliminen o reduzcan esos riesgos, en la identificación y corrección de comportamientos inseguros.

Para garantizar la consecución de este objetivo, Fersa integra la Seguridad y Salud en todos los

niveles y procesos mediante:

- ? Identificación y evaluación de riesgos de todos los puestos de trabajo.
- ? Planificación de la actividad preventiva.
- ? Formación y promoción de comportamientos y hábitos seguros.
- ? Comunicación adecuada que fomente la participación de los trabajadores.
- ? Integración proveedores y contratadas.

En 2022, desde el área de Seguridad y Salud de FERSA, se han realizado las siguientes labores

preventivas:

- ? Evaluación y/o re-evaluación de riesgos de todos los puestos y lugares de trabajo.
- ? Implantación de mejoras y medidas aplicadas de acuerdo con la evaluación de riesgos,
- ? Investigaciones e informes de accidentes, incidentes y situaciones de riesgo ocurridas en la compañía.
- ? Formación e información de los trabajadores en materia de Seguridad y Salud.
- ? Incorporación de servicio médico y de fisioterapia en nuestras instalaciones.
- ? Información de actuación en caso de emergencia, según Plan de Emergencia, así como la realización de simulacros y pruebas.
- ? Vigilancia de la Salud de los trabajadores, planificando y realizando reconocimientos médicos, así como el seguimiento de la salud en trabajos de especial riesgo.

PROVEEDORES

Compras responsables

24.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

24.1. Información adicional

El modelo empresarial de FERSA GROUP se sustenta sobre los principios éticos y responsables de compromiso con su cadena de valor en general y con los proveedores en particular, de esta manera, gestiona las compras de productos y servicios a través de empresas manufactureras que

aportan y transforman la materia prima para la distribución y venta, y proveedores, con los que mantiene una relación comercial estable y de carácter duradero.

Este tipo de relación comercial se traduce en un clima de confianza, en cuanto al cumplimiento de plazos, de expectativas del producto y de asesoramiento en la cobertura de necesidades.

El Proceso de Compras, se diseña con el objeto de establecer una centralización de este y un aprovechamiento de recursos.

Los requisitos de entrada más significativos son los siguientes:

? Centralizar la función de compras, y aumentar el control y rentabilidad de las operaciones.

? Complementar e incrementar, si procede, los controles de calidad de acuerdo con el estricto cumplimiento legal.

? Redacción, aprobación e implantación de Políticas y Procesos de Compras, aplicables a toda la Compañía.

? Negociación y homologación de Proveedores centralizada.

? Establecimiento de criterios de aprovisionamiento con requisitos medioambientales, sociales, éticos, de igualdad y de responsabilidad social en general.

? Reconocimiento por parte del proveedor de una declaración responsable con el Código de Conducta.

La aplicación del Código de Conducta a los proveedores se pone de manifiesto como medio de evaluación en el reconocimiento de buenas prácticas en las siguientes cuestiones:

- Cumplimiento de los derechos humanos.
- Trabajo infantil y jóvenes trabajadores.
- Salarios y prestaciones.
- Respeto del horario laboral.
- Esclavitud moderna (es decir, esclavitud, servidumbre y trabajo forzado u obligatorio y tráfico de personas...).
- Libertad de asociación, incluida la negociación colectiva.
- Acoso y no discriminación
- Salud y seguridad.
- Corrupción, extorsión y soborno.
- Privacidad y protección de datos.
- Competencia leal y antimonopolio.
- Prácticas éticas de negocio.
- Conflictos de intereses.
- Permisos de actividad ambientales.
- Gestión sostenible de los recursos y reducción de los residuos.

Clasificación y evaluación de proveedores

25.-¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

25.1. Información adicional

FERSA GROUP en su experiencia a lo largo de los años, ha buscado siempre trabajar con proveedores acordes a su política, especialmente en cuanto al sentido de responsabilidad, con el fin de realizar correctamente su actividad, en un sector en el que los controles son esenciales.

Complementando la metodología existente en la supervisión y auditorías en los aprovisionamientos, se establecen medidas de control, la detección de ineficiencias o debilidades de las medidas implantadas, y el desarrollo de planes de acción correctores, con el objetivo de estandarizar y dotar del más alto nivel de calidad a todas las áreas de la función de compras. Es por ello que el citado sistema fundamenta su proceso en las siguientes fases:

1. Cualificación de Proveedores. Información y datos de la empresa.
2. Evaluación del Desempeño de Proveedores. Criterios contenidos en cuestionarios, generales y/o específicos, sobre su Sistema de Gestión y los certificados correspondientes.
3. Homologación de Proveedores
4. Contratos y acuerdos relacionados: condiciones de suministro, aspectos económicos, aseguramiento de calidad de los productos suministrados.
5. Verificación de los acuerdos.
6. Evaluación del riesgo del proveedor.
7. Comprobaciones, evaluaciones y/o auditorías al proveedor.

Homologación de proveedores

26.- ¿Existe en su empresa un proceso de Homologación de Proveedores?

26.1. Información adicional

Sin embargo no todas las características que se asumen dentro del SCR están contempladas. Enumero lo más remarcable que mi opinión tenemos a día de hoy:

? El cuidado del medio ambiente y de la seguridad de los trabajadores está incluido en el sistema de evaluación de proveedores. Se valora la certificación en 14001 y OHSAS.

? Aún sin aparecer explícitamente en el formato check-list de auditoría, ambos aspectos son tenidos en cuenta y diversas acciones han sido lanzadas en varios proveedores

relacionadas con la mejora en aspectos relacionados con RSC.

? El respeto de normativas como el REACH (Químicos), ELV directive, etc. están contempladas en las QETs (especificaciones que firmamos con nuestros proveedores).

? El respeto de códigos éticos a nivel básico se transmite a proveedores y se reafirma mediante la firma de un documento para asegurar su cumplimiento que es firmado por nuestros proveedores.

? Solicitamos información detallada a proveedores por medio del CMR para asegurar la procedencia del acero libre de minerales extraídos de fuentes a probadas bajo normativas internacionales y libres de sospechas o cargas relacionadas con SCR.

Interacción con los proveedores

27. - ¿ Tienen establecidos mecanismos para relacionarse con los Proveedores y conocer su opinión?

27.1. Información adicional

Trimestralmente existe una comunicación formal con el proveedor a través de la metodología aplicada en nuestra sistemática de evaluación. En ella se transmiten resultados que han afectado de forma positiva o negativa durante el periodo a evaluar, y se define un plan de acción de mejora y proyectos dónde focalizar esfuerzos a corto y/o medio plazo.

Complementariamente, hay una comunicación muy fluida debido a la cercanía de nuestro equipo de compras y SQD en nuestros principales países de sourcing.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

28.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

28.1. Información adicional.

-Se colabora con "El Refugio" en campañas de donación de alimentos, ropa y juguetes (principalmente en Navidad). Además este año se ha propuesto donar la ropa de trabajo en buen estado al cambiar los uniformes de trabajo.

-Se colabora en el partido benéfico que organiza ASPANOA junto con el Real Zaragoza.

-Se colabora con la Orquesta sinfónica de Goya, como patrocinador de actividades, para potenciar a los jóvenes músicos en Aragón.

-Colaboración 2016 con Fundación ARAPREM.

-Donación económica 2016, Asociación Stop Accidentes.

-Desde 2015 donaciones de sangre. Desde 2016 se está informando a AEPLA (Entidad que gestiona el polígono industrial) para que informe al resto de empresas del polígono de la posibilidad de acudir a la Unidad Móvil de Donación que se ubica en Fersa.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

29.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el

negocio de su organización?

29.1. Información adicional.

Se creó en 2015 la Cátedra Fersa de Innovación con el objetivo de atraer talento y promover la Innovación en la comunidad universitaria.

Contamos con dos programas de becas para facilitar la preparación de los jóvenes aragoneses al mundo laboral :

- Interinship
- Graduate

Transparencia con el entorno social de la organización

30.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

30.1. Información adicional

Para contribuir a un ambiente de transparencia en el entorno, Fersa lleva a cabo distintas acciones que contribuyen a un canal de comunicación abierto, y que fomenta la participación:

- Envío , y publicación, de comunicado interno en el caso de llevar a cabo una nueva campaña de recogida de alimentos, juguetes...
- En la campaña anual de donación de Sangre, se remite un mail a todo el polígono industrial para invitarles a donar en nuestras instalaciones.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

31.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

31.1. Información adicional

- Comunicación e invitación a todo el polígono a través de AEPLA de nuestras campañas de Donación de Sangre.
- Creación de cuenta Twitter en 2016 para mayor comunicación con la comunidad.
- Canal de comunicación de LinkedIn.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

32.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

32.1. Información adicional

EN FERSA disponemos de los siguientes indicadores:

Eficacia: Kg de residuo peligroso/set fabricado, cuyo seguimiento es trimestral para valorar si cumplimos con el objetivo marcado, en este caso para el 2016 se ha fijado un indicador de 0,20 kg/ set fabricado.

Eficiencia: KW/hora consumidos/ set fabricados. cuyo seguimiento es trimestral para valorar si cumplimos con el objetivo marcado, en este caso para el 2016 se ha fijado un indicador de 2,85 KW/h / set fabricado.

Eficiencia: ? RPs/rodamiento fabricado. cuyo seguimiento es trimestral para valorar si cumplimos con el objetivo marcado, en este caso para el 2016 se ha fijado un indicador de 0,02 KW/h / set fabricado.

Así mismo disponemos de un plan de actuación general, en el que nos fijamos unos objetivos anuales y realizamos un seguimiento de los mismos mensualmente.

Compromiso frente al cambio climático

33.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Economía circular

34.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

34.1. Información adicional

Desde Fersa se está desarrollando un Plan Estratégico de Ecodiseño, que busca la optimización y reutilización de los recursos a través de acciones que impactan en el diseño del producto, su empaquetado y su distribución. Algunas de estas acciones tienen como objetivo reducir los residuos generados a través del aprovechamiento de embalajes reciclados y la utilización de materiales más sostenibles, como el cartón o grasas con base poliuréea, además de optimizar los envíos y el packaging para minimizar el impacto medioambiental de nuestros productos.

Comunicación ambiental

35.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

35.1. Información adicional.

Siguiendo la ISO 14001 se realizan comunicaciones sobre nuestros aspectos medioambientales a la administración.

Todos los nuevos trabajadores que se incorporan, reciben formación básica en Medio Ambiente, donde se les entrega un tríptico informándoles de los tipos de residuos

generados en la empresa y como se gestionan.

Así mismo se realizan píldoras informativas ambientales mensuales, donde se remite a toda la empresa información relativa temas medioambientales tales como: Las 3R, el cambio climático, la huella de carbono, etc.

Durante el mes del Medio Ambiente, realizamos semanalmente comunicaciones con información relativa temas medioambientales.

En la zona de comunicación disponemos de un panel informativo de Medio Ambiente, donde se muestra la política de Medio Ambiente y noticias de actualidad, comunicados, evolución de indicadores medioambientales, etc.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

36.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

-

Valoración Global

37.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

Puntos fuertes y áreas de Mejora

38.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Fuerte enfoque de gestión hacia personas

39.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Estructurar los procesos de RSC

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?