

RSA - PYMES

Empresa evaluada

TARAZONA FORMACIÓN, S.L. Macroimagen

CIF:B99244899

Pol. Ind. Las Rozas Parcela IV - 9

50660 - Tauste

Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

TARAZONA FORMACION, S.L.

02 - Dirección - CP - Población

POL. INDUSTRIAL DE TARAZONA, P4
50500 TARAZONA (ZARAGOZA)

03 - Sector. Actividad

FORMACION NO REGLADA

04 - Año comienzo actividad.

28/04/2009

05 - Número de personas empleadas

3

06 - Persona contacto

ANTONIO CUPILLAR ARRONDO

07 - E-mail contacto

info@tarazonaformacion.com

08.- Página web

<https://www.tuscursoslearning.com/tarazonaformacion>

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)

- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

1.1 Información adicional

La actividad de formación que desarrollamos tanto para trabajadores ocupados como para desempleados se ve afectada por los cambios económicos y políticos estando influenciados por los presupuestos disponibles para esos fines por parte de las Administraciones Públicas así como por las políticas activas de empleo que en cada momento consideran prioritarias los distintos gobiernos tanto autonómicos como nacionales , dependiendo de su signo político. Igualmente estamos afectados por los cambios normativos o legislativos que se producen en relación a la actividad de formación, tanto en el ámbito autonómico como en el nacional.

Así como las exigencias cada vez más elevadas por parte del conjunto de las partes interesadas en aspectos medioambientales , razón por la cual estamos certificados en la norma ISO 14001 .

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

2.1. Información adicional

Tiene mucho más impacto que muchas pequeñas empresas actúen con responsabilidad que el hecho de que lo hagan unas pocas grandes empresas

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

3.1. Información adicional

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos ambientales a corto plazo

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

4.1. Información adicional

realiza acciones puntuales para mejorar la integración laboral de usuarios con perfiles de difícil inserción.

Mediante el procedimiento de identificación y evaluación de aspectos se pretende establecer un orden de actuación en el compromiso adquirido de mejora continua del comportamiento ambiental, priorizando las actuaciones sobre aquellos aspectos con mayor impacto ambiental.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

5.1. Información adicional

Los grupos de interés están totalmente identificados, y diferenciamos un tratamiento específico para cada uno de ellos.

Los Stakeholders o grupos de interés de nuestro centro son:

- clientes: alumnos del centro y padres.
- proveedores: suministradores de material.
- empleados: profesorado, personal de administración y personal de limpieza.
- propietarios
- medios de comunicación: prensa, radio, y redes sociales.
- organismos públicos: Ministerio de Educación.

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

6.1. Información adicional

Tenemos perfectamente identificadas las necesidades y expectativas de cada grupo de interés, y que son muy diferentes entre sí.

Los mecanismos que se llevan a cabo son:

- con nuestros clientes: mediante encuestas se recogen sus opiniones,
- con los empleados: se mantienen reuniones periódicas, como mínimo trimestralmente,
- con los proveedores: se conocen las expectativas a través del personal de administración.
- con los organismos públicos: mediante reuniones formales a lo largo del curso.

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

7.1. Información adicional

Tenemos implantada la Iso 9001 y en ella se recogen nuestros procedimientos y forma de

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

8.1. Información adicional

Periódicamente, en las reuniones del profesorado con dirección y jefatura de estudios siempre se pone de manifiesto la cultura, los valores y los objetivos definidos por el centro, tanto a corto como a largo plazo, de esta manera las nuevas incorporaciones a la plantilla

son conecedoras de las formas de actuación del centro de formación.

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

9.1. Información adicional

En la actualidad se ha realizado un curso de formación en iaf, creemos firmemente en este proyecto y lo consideramos muy beneficioso para el centro y la sociedad en general.

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

10.1. Información adicional

Estamos en la etapa inicial de este proyecto y se pretende desarrollar un plan de responsabilidad social e incorporarlo en la estrategia empresarial

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

11.1. Información adicional

Este año hemos incorporado la norma ISO 10002:2015 Gestión de la calidad. Satisfacción del cliente

Si, tenemos la Iso 9001 y todos los años realizamos unas encuestas de valoración de nuestros clientes, y en función de los resultados obtenidos las volvemos a pasar en aquellos cursos más representativos.

Además analizamos los resultados y vemos la evolución a lo largo de los años de dichos resultados.

En función de los datos obtenidos, abrimos no conformidades o planes de mejora y valoramos su eficacia en el comité de calidad o anualmente en Dirección.

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

12.1. Información adicional

Una vez realizadas las "encuestas de evaluación" el responsable de cada área valora individual, por bloques y globalmente las respuestas dadas a las preguntas de la encuesta y analiza especialmente las sugerencias de mejora aportadas por el alumno, elaborando

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

13.1. Información adicional

Gran parte de nuestra formación es reglada, por lo tanto los contenidos vienen impuestos por normativa, sin embargo esa formación teórica se complementa con actividades tanto dentro como fuera del aula.

Calidad de los productos y servicios

14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

14.1. Información adicional

Hasta la fecha no se han tenido en cuenta aspectos socialmente responsables en la prestación del servicio

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

15.1. Información adicional

También en el servicio post-venta, a través de cuestionarios de valoración de los alumnos, verificamos la calidad del servicio prestado y si se detectan desviaciones, se toman las medidas necesarias

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

16.1. Información adicional

De cada curso programado, se elabora un documento indicando los objetivos, contenidos didácticos, material didáctico que se proporciona, docentes o especialistas que lo imparten, precio, forma de pago, etc... y se proporciona a los/as alumnos/as.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

17.1. Información adicional

La información se recoge a través de un canal informal.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

18.1. Información adicional.

No se discrimina y se acepta de forma igualitaria a hombres y mujeres para todos los puestos.

De echo más del 80% de nuestros trabajadores son mujeres

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.

En primer lugar, la gran mayoría de los empleados/as que son madres y pueden disponer de un horario continuo, coincidiendo con los horarios de los colegios que facilita la conciliación.

La empresa da la posibilidad de horarios laborales flexibles que permiten a los/as empleados/as atender a asuntos personales y familiares,

La jornada parcial para determinados empleados/as, también resuelve mucho de los problemas de conciliación.

Posibilidad de que los/as empleados/as decidan sus días festivos y de vacaciones poniéndose de acuerdo.

Flexibilidad en los permisos y en las vacaciones.

Posibilidad de solicitar excedencias

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

20.1. Información adicional.

A través del documento "propuesta de formación" que forma parte de nuestro sistema de calidad los/as empleados/as del centro realizan sus propuestas de acuerdo a sus intereses.

21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

21.1. Información adicional.

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño del puesto de trabajo, en función de las necesidades de cada departamento

Seguridad y Salud

22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

22.1. Información adicional.

Se ha realizado la evaluación de riesgos laborales y planificado la acción preventiva con ayuda de una empresa externa.

PROVEEDORES

Compras responsables

23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

23.1. Información adicional.

En algunos casos, se tiene en cuenta la procedencia de los productos, y se ha considerado algún criterio ambiental para la compra de algún producto

Clasificación y evaluación de proveedores

24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

24.1. Información adicional.

En la clasificación y evaluación de proveedores se tiene en cuenta fundamentalmente la calidad del servicio.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

25.1. Información adicional.

Se participa en pequeños proyectos sociales locales, relacionados con la Educación, el Deporte, la Tecnología con colegios, asociaciones y personas que necesitan apoyo económico;

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

26.1. Información adicional.

colaboración y patrocinio de acciones con asociaciones o colectivos, que responden a los valores, la misión y la visión de nuestra empresa, que en muchos casos no tienen el suficiente apoyo de la administración pública.

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

27.1. Información adicional

A lo largo del curso escolar pueden surgir necesidades en las que se realizan actuaciones en materia social.

Una vez identificada la necesidad, se planifica una actuación y se difunde por el profesorado y personal de administración, posteriormente es comunicada a los alumnos a través del tutor, para lograr una colaboración conjunta de todo el centro.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

28.1. Información adicional

Estas acciones se dan a conocer a todo el personal de la empresa y posteriormente a la Comunidad realizando su difusión a través de la página web, las redes sociales

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

29.1. Información adicional.

En nuestra empresa está implantada la Norma ISO 14001:2004 por lo que realizamos una identificación, evaluación y seguimiento de los aspectos ambientales tanto en condiciones normales y diarias, como en condiciones anormales o de emergencia, que por nuestra

actividad pueden generarse.

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

30.1. Información adicional.

Con la implantación de la Norma ISO 14001:2004 se realizan acciones de control operacional (gestión de residuos, control documentación de gestores autorizados de residuos, seguimiento y control de consumos?) se establecen Buenas prácticas ambientales a tener en cuenta en nuestra empresa que se comunica tanto interna como externamente, al igual que nuestro compromiso con el respeto al medio ambiente que también se comunica a clientes y proveedores.

Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

31.1. Información adicional

Siempre que es posible utilizamos productos reciclados.

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

32.1. Información adicional

Tenemos establecida una Política integrada de Calidad y Medio ambiente en ella se especifica el compromiso y dedicación de nuestra organización respecto al Medio ambiente. Esta Política está a disposición de todo el personal docente así como alumnado ya que está disponible en nuestro tablón de anuncios. Así también, Dirección comunica la Política integrada de Gestión a nuestros clientes y proveedores haciéndoles partícipes de nuestro compromiso y solicitando también su compromiso medioambiental en nuestra relación profesional.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

-

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

La Innovación y el desarrollo de las personas y la implicación con la sociedad en particular con los niños. y la atención personalizada del alumno, atendiendo a las diversas necesidades.

36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Mejorar la gestión y labor social de la empresa para llegar a conseguir la Excelencia Empresarial.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?