

RSA - PYMES

Empresa evaluada

BUDENHEIM IBÉRICA, S.L.U.

CIF:B61017018

Extramuros s/n.-

50784 - La Zaida

Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

Budenheim Ibérica S.L.U.

02 - Dirección - CP - Población

c/Extramuros S/N, CP. 50784, La Zaida (Zaragoza)

03 - Sector. Actividad

Industria Química. Fabricación de productos químicos básicos.

04 - Año comienzo actividad.

1996

05 - Número de personas empleadas

156 personas.

06 - Persona contacto

Víctor Cimorra

07 - E-mail contacto

victor.cimorra@budenheim.com

08.- Página web

<https://www.budenheim.com/es/>

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional,

educación, formación, etc)

1.1 Información adicional

Todos estos aspectos son de gran alcance para cualquier organización, incluida Budenheim Ibérica. Como empresa química, nos vemos especialmente afectados por aspectos medioambientales, para lo cuál se tienen planes de acción detallados respecto a las exigencias legales y a los cambios que estas puedan presentar.

Asimismo, dichos planes de acción tienen un horizonte temporal y su respectiva cuantificación en cuanto a coste-beneficio.

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

2.1. Información adicional

Si bien los recursos de una PYME son evidentemente más limitados, sí que puede enfrentarse a estos retos y/o cambios desde su pequeña o mediana escala. En nuestro caso contamos con la ventaja de disponer del respaldo de un grupo empresarial grande detrás, pero en la actualidad hay muchos servicios públicos y/o privados que pueden ayudar a las PYMES a enfrentarse con garantías a estos retos.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

3.1. Información adicional

Gracias al ahorro energético y al cambio a energías renovables conseguimos reducir nuestras emisiones directas e indirectas de carbono en un 30% hasta 2030 en comparación con 2020. A largo plazo, 2050, aspiramos a producir con neutralidad climática en todas las sedes.

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

4.1. Información adicional

Se destina presupuesto anual al dpto de MA, revisado cada trimestre. Adicionalmente en seno del Comité de Gestión se analizan los resultados también cada tres meses: se exponen resultados inversiones y el impacto de las mismas.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas

con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

5.1. Información adicional

Este punto está reforzado con la nueva versión de la norma ISO 9001:2015, que requiere la identificación de los grupos de interés y las medidas con cada uno de ellos. (necesidades y expectativas). La empresa ya está certificada en la nueva versión de la norma ISO 9001:2015

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

6.1. Información adicional

Tenemos mecanismos como encuestas (satisfacción del cliente...) y entrevistas ad hoc para definir necesidades y expectativas que se integran en los mecanismos de la organización a través de su análisis en el Comité de Gestión (reuniones trimestrales), En dicho Comité se establecen planes de acción con seguimiento para asegurarnos de su integración.

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

7.1. Información adicional

Nos basamos en el Código de Conducta Oetker en los negocios, documento que está disponible en RRHH y en la intranet para todos los trabajadores. Periódicamente, se realizan jornadas de formación sobre dicho documento, tanto a nuevas incorporaciones como a personal ya existente, para dar a conocer y actualizar los conceptos de dicho Código

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

8.1. Información adicional

Sí, forma parte de la formación inicial que se da a las nuevas incorporaciones durante sus primeros días en la empresa. Además, está disponible para todos en la web de la empresa.

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

9.1. Información adicional

Anualmente se determinan las acciones a desarrollar de Responsabilidad Social Corporativa, esto queda reflejado en las actas del Comité de Gestión: Para este año 2020 se ha planificado: planes de comunicación., formación en ODS, agenda social....

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

10.1. Información adicional

En la actualidad disponemos de Plan de Responsabilidad Social, donde se despliegan acciones con responsable y plazo. Este plan de acción social está sometido a revisión dentro del Comité de responsabilidad Social de la empresa.

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

11.1. Información adicional

Se analiza anualmente análisis de la satisfacción del cliente, a través de encuestas (preguntas abarcando: calidad product-calidad servicio), y preguntas libres para que el cliente exprese su opinion acerca de nuestra organización. Los datos obtenidos se analizan en el seno del Comité de Gestión y se establecen planes de acción para mejorar e implantar el feedback del cliente.

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

12.1. Información adicional

Los planes de acción con las mejoras identificadas son seguidos por el responsable de Gestión y se realizan actividades de verificación de las mismas para asegurar su implantación y el éxito de las mismas.

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

13.1. Información adicional

Nuestro departamento de I+D (tres personas) está en continuo desarrollo para integrar criterios de sostenibilidad en el diseño de nuevos productos así como en el desarrollo de los ya existentes..

Calidad de los productos y servicios

14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

14.1. Información adicional

-Mejora gradual de la eficiencia energética y material de las plantas de producción e innovación de nuevas plantas y procesos. Reducción del consumo de energía y de las emisiones asociadas; ej: mediante recuperación de calor , electrificación y uso de combustibles renovables

-Mejora de la gestión del calor en los edificios y la producción para reducir las correspondientes emisiones de carbono, por ejemplo mediante aislamiento de la calefacción, refrigeración e iluminación energéticamente eficientes, electricidad renovable autoproducida (instalación plantas fotovoltaicas)

-Ofrecer productos más sostenibles por ejemplo, mediante uso de materias primas y envases más sostenibles

-Permitir a nuestros clientes cumplir sus objetivos de sostenibilidad y aportar beneficios en las aplicaciones de nuestros clientes, ej: reduciendo las emisiones relacionadas con la logística a los mercados

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

15.1. Información adicional

Nuestro dpto de CSC atiende cualquier consulta o incidencia que puedan tener nuestros clientes y lo redirecciona la dpto correspondiente para su resolución inmediata, a través de la plataforma Salesforce..La organización vela por la seguridad del producto o servicio que pone a disposición de los clientes , asegurandose de que se establecen las especificaciones técnicas del producto , incluyendo las de salud, seguridad y medio ambiente, así como las condiciones de uso y conservación y que se traslada esta información debidamente al cliente.

Si se descubrieran defectos en el diseño, fabricación o distribución en cualquier momento después del suministro, se informará y se adoptarán las medidas para su reparación o reposición.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

16.1. Información adicional

El cliente recibe en cada envío , adicionalmente al Certificado Analítico, nuestras hojas de seguridad (MSDS) y hojas técnicas (TDS), en las que se detalla la información técnica y de seguridad de nuestros productos.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

17.1. Información adicional

Nuestra herramienta anual de evaluación del desempeño individual del trabajador, nos permite a su vez conocer el grado de satisfacción del mismo con su trabajo y la organización, proponiendo de forma bidireccional propuestas de mejora.

En Septiembre 2022 se ha planificado un proyecto de Diagnóstico según el Modelo de Cultura de Alto rendimiento de DENISON, junto con sus dos Módulos de Compromiso (Implicación y Lealtad), suponiendo así una evolución de la tradicional encuesta de clima laboral

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

18.1. Información adicional.

Tanto en nuestro código ético como en nuestro procedimiento de Calidad referente a RRHH, hay mención expresa a la igualdad de oportunidades y a la no discriminación, siendo estos, aspectos que forman parte indispensable de nuestro quehacer diario.

Se han puesto en marcha un Plan de Igualdad para una mayor presencia de la mujer en la plantilla de la empresa y se vigila especialmente la igualdad en cuanto a remuneración en puestos de mismas funciones y categoría.

La organización pues, garantiza el respeto del Principio de Igualdad de Oportunidades, de forma específica en el acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución. Asimismo, garantiza la ausencia de discriminación por circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura, entre otras. Y controla expresamente que su personal no sea destinatario de conductas no deseadas que tengan como objetivo o consecuencia el atentado contra la dignidad o la creación de un entorno intimidatorio, humillante u ofensivo

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.

En Budenheim son numerosos los ejemplos de apuesta por la conciliación. Desde la propia distribución de la jornada laboral: jornada intensiva, horario de verano, salida los viernes a las 14, acumulación de vacaciones tras permisos de maternidad/paternidad, distribución flexible de vacaciones, formación en horario laboral, home-office, pasando por la atención de cualquier necesidad puntual que pueda tener cualquier trabajador, que siempre se resuelve de forma positiva y velando por el interés del mismo.

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

20.1. Información adicional.

En la evaluación anual de desempeño se recogen las necesidades formativas de cada persona, tanto a propuesta del trabajador como de la empresa. Además, durante el resto del año en cualquier momento ambas partes pueden proponer acciones formativas que, tras estudiar su coste y retorno, se llevan en su gran mayoría a cabo en un plazo corto de tiempo.

21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

21.1. Información adicional.

En Budenheim trabajamos como un gran equipo que trabaja unido para crear el éxito de Budenheim. Para nosotros, el liderazgo va de la mano con el valor de empoderar a los empleados para que crezcan individualmente y se fomenten tanto a sí mismos como a Budenheim. Por lo tanto, su desarrollo es de gran importancia para nosotros. Centrarnos en la cooperación justa, honesta y continua es una parte integral de nuestra cultura.

Seguridad y Salud

22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

22.1. Información adicional.

Certificados en ISO 45001 y Certificado Empresa Saludable

PROVEEDORES

Compras responsables

23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

23.1. Información adicional.

Budenheim Ibérica dispone de un código de conducta difundido a todos los proveedores, para promover su adhesión al mismo, logrando así el 100% de adhesión, lo que supone un avance de RSC en la inclusión del criterio social en la gestión de proveedores. Como paso adicional, Budenheim en coherencia con la iniciativa mundial de RSC EcoVadis para la gestión de los impactos económicos sociales y medioambientales de las Organizaciones, promueve su implementación dentro de la cadena de suministro, para lo que se marca como objetivo conseguir una evolutiva adhesión a dicha iniciativa por parte de los proveedores, por lo que se compromete a que al menos dos proveedores previamente seleccionados por su mayor impacto en el suministro a la Organización, se adhieran a dicha iniciativa cada año..

En Budenheim se considera la relevancia del cumplimiento del código de conducta y la adhesión progresiva por parte de los proveedores al mismo, y como forma de inocular la cultura de la Responsabilidad social en otras Organizaciones. Al margen de ello, se impulsa la política de compras a proveedores locales para promover el desarrollo local.

Clasificación y evaluación de proveedores

24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

24.1. Información adicional.

De acuerdo a la instrucción definida que recoge los criterios para la evaluación de proveedores, se recoge una serie de criterios en función del tipo de proveedor, que dota de una puntuación final al proveedor (registrada en SAP), en base a la cual es considerado de modo o no preferente a la hora de realizar la compra. En el caso de proveedores de materias primas y embalajes, se considera en el 100% en esta valoración una serie de aspectos de claro componente social:

- Disponibilidad de certificado de gestión medioambiental, seguridad y salud u RSC
- Información comercial, que recoge una serie de conceptos tales como la relevancia estratégica, la política medioambiental, la confianza en la entrega o el trato recibido.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

25.1. Información adicional.

La organización tiene en cuenta las repercusiones que tienen sus actividades en las comunidades en las que opera. Para ello identifica los impactos sociales, tanto positivos como negativos, de su actividad y planifica acciones al respecto. La planificación de dichas acciones de colaboración con la comunidad queda reflejado en las actas del comité de gestión y el Plan de Acción Social.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

26.1. Información adicional.

La organización vela por la transparencia en su actividad con respecto a su entorno social, facilitando cauces de comunicación y cooperación con los grupos de interés.

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

27.1. Información adicional

tenemos establecido un procedimiento de comunicación en el que se establece la difusión de esta información a todos los niveles de la organización, así como a las partes interesadas: Grupo, trabajadores, comunidad, etc...

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

28.1. Información adicional

La organización vela por la transparencia en su actividad con respecto a su entorno social, facilitando cauces de comunicación y cooperación con los grupos de interés.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

29.1. Información adicional.

Estamos certificados en un Sistema de Gestión Medioambiental ISO 14:001: 2015 desde el año 2007.

Se realizan actividades de mejora anuales en todas las áreas (residuos, atmosfera, energía, consumos, etc...).

Todos los años se dispone de una partida económica de unos 125.000 euros para mejora y desarrollo de proyectos medioambientales en base a los aspectos más significativos de la

empresa.

Aunque no aplica por no estar certificados en EMAS se realiza anualmente una memoria medio ambiental a nivel interno.

La empresa dispone AAI (la última en vigor es de abril de 2014: Sobre esta se han hecho cambios no sustanciales).

El objetivo de la empresa no es solo cumplir con los requisitos que marca la AAI sino que va más allá.

Como acciones destacadas:

Realización de estudio de Huella de Carbono de todo nuestro portfolio

Agua: Reducción del consumo de agua del río Ebro y de La Zaida. Actualmente ejecutando un proyecto de mejora para recuperar agua y reutilización en proceso de osmosis con el fin de disminuir el consumo y ahorro de costes.

Estudio de la calidad biológica del río Ebro

Atmósfera: Mediciones de los focos con más periodicidad de la reglamentaría.

Compra de detectores en continuo en proceso para partículas, para controlar el proceso y evitar emisiones a la atmósfera.

Adquisición de equipo de control ambiental en continuo. En función de los resultados se extrapolara al resto de plantas.

Realización de estudio atmosférico de la zona

Residuos: Disminución del % de Residuos peligrosos respecto a los No peligrosos en los últimos años.

Continúa búsqueda y mejora en los procesos para disminuir los Kg de residuo por Tn fabricada,

Reutilización de aguas residuales (residuos) en proceso, búsqueda de alternativas, etc.

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

30.1. Información adicional.

Los proyectos y objetivos medioambientales son comunicados y puestos a disposición de todo el personal.

Todos los proyectos relacionados con energía, agua , estudio de procesos, etc.. se comunican y se evalúan periódicamente para ver en que medida la empresa está afectando o ayudando a disminuir el cambio climático.

llevamos varios años haciendo estudios de "Huella de Carbono" , realizada ya sobre el 100% de sobre nuestros productos y por lo tanto estudio de procesos con el fin de conocer nuestro proceso y proponer acciones de mejora en este sentido. Los resultados son evaluados y puestos a disposición de todo el personal.

El objetivo del Grupo Budenheim es ser "Carbon neutral until 2050"

Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía

circular?

31.1. Información adicional

Durante el 2023 se han realizado::

- En los CAPS de los reactores se ha puesto una bomba para recoger los condensados de amoniaco, y en lugar de ir a desagüe, se lleva a pulmón, evitando emisiones de amoniaco en planta y en las aguas a tratar.
- Reutilización de las aguas de FQ1 en los lavadores de gases de procesos para la absorción de amoniaco y fabricar 8 24 0, evitando vertido cero. Las pruebas se han ido realizando hace tiempo y se han consolidado este año.
- Reutilización de aguas de CHISSO en proceso, se está reutilizando un tercio del agua y se ha validado su correcta funcionalidad, reduciendo la gestión de residuos de agua ? metanol (ratio kg producido / agua generada).
- Reutilización en proceso de aguas madre hierro, parte que se desechaba se utiliza en procesos disminuyendo la gestión de residuo (menos lodos, menos reactivos?)

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

32.1. Información adicional

Todas las acciones medioambientales que se realizan en la empresa se comunican utilizando los diferentes canales de comunicación que se disponen en la empresa. Bien sea vía e-mail, utilizando los paneles de comunicación que se dispone para tales fines, bien sea en el comedor o en los paneles informativos dispuestos en las áreas productivas.

Solo en caso que sean muy significativas o tengan una importancia relevante para los grupos de interés externo se informa (véase , ayuntamientos, accionistas, etc)..

Todos los años se prepara información a la Dirección del Grupo (BOARD) de las acciones ´medioambientales más significativas y representativas que se han realizado en la empresa a lo largo del año.

Adicionalmente estamos certificados con ECOVADIS , en dicha plataforma se informa a nuestros clientes de todas las acciones medioambientales realizadas a lo largo del año (este certificado se renueva anualmente)

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

-

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Dotación de recursos aspectos medioambientales - Se otorga anualmente un budget de unos 200.000 para proyectos mediambientales y salud ocupacional, derivado del alto compromiso de la dirección del grupo.

36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Impulsar proyectos conjuntos con proveedores que tengan impacto Social y/o ambiental, y fomentando la adopción e intercambio de buenas prácticas de responsabilidad social con los proveedores actuales

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?