

## RSA - PYMES

---

### Empresa evaluada

**PRODIA, S.L.P.**

CIF:B50190867

C/San Vicente Martir nº:26, Principal Dcha.

50008 - Zaragoza

Zaragoza

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### 01 - Denominación de la organización

PRODIA INGENIERIA SLP

#### 02 - Dirección - CP - Población

CALLE SAN VICENTE MARTIR 26, PPAL DCHA

50008 ZARAGOZA

#### 03 - Sector. Actividad

INGENIERIA DE PROYECTOS, ESTUDIOS Y DIRECCIÓN DE OBRAS

#### 04 - Año comienzo actividad.

1984

#### 05 - Número de personas empleadas

6

#### 06 - Persona contacto

PILAR FITENI MERA

#### 07 - E-mail contacto

[pfiteni@prodiaingenieria.es](mailto:pfiteni@prodiaingenieria.es)

#### 08.- Página web

[www.prodiaingenieria.es](http://www.prodiaingenieria.es)

### GENERAL

#### Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)

- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

### **1.1 Información adicional**

Tenemos medidas para:

- conciliación familiar: los horarios son flexibles y/o adaptados a la conciliación familiar.
- Ahorro energético
- formación del personal.
- tecnológicos

**2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

### **2.1. Información adicional**

Aunque en menor medida que las grandes empresas, cada pyme podemos aportar nuestro granito de arena y sobre todo estar concienciados para ello.

## **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

**4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?**

### **4.1. Información adicional**

Se destina un presupuesto o recursos de la empresa, en su caso, conforme nos vamos enterando de proyectos interesantes. No está planificado pero se tiene mucho en cuenta. Participamos en varios proyectos sociales con recursos nuestros.

## **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

**5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

**6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

## **Gobierno de la organización**

**7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

**8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la**

**organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

### **Plan de Responsabilidad Social**

**9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

**10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

### **CLIENTES**

#### **Satisfacción de cliente**

**11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

**12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

##### **12.1. Información adicional**

Tenemos protocolos internos para que de una manera periódica, se vaya mejorando la calidad de los servicios ofrecidos. Taxativamente, después de cada trabajo, hacemos un análisis de todo el proceso realizado y apuntamos mejoras posibles para los siguientes. Todo se queda reflejado por escrito.

#### **Innovación en los productos y servicios**

**13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

#### **Calidad de los productos y servicios**

**15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

#### **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

**16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

### **PERSONAS EMPLEADAS**

## **Satisfacción de las personas empleadas**

**17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

### **17.1. Información adicional**

Al ser pocos, no tenemos un protocolo escrito ni planificado. Se tienen reuniones individuales con cada empleado, con una cierta periodicidad (sin planificar). De estas reuniones de chequeo de la satisfacción de los trabajadores, se establecen medidas o pautas para mejorar el trabajo en equipo, el ambiente de trabajo y la satisfacción del trabajador. Estamos plenamente convencidos en las ventajas de un personal satisfecho.

## **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

**18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?**

## **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

**19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

**19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

- El horario del trabajador es flexible y se adapta a la vida familiar.
- Hay planes anuales de formación, consensuados y promovidos por cada trabajador.

## **Formación y desarrollo profesional**

**20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

### **20.1. Información adicional.**

Los programas de formación se elaboran conjuntamente con cada trabajador.

## **Seguridad y Salud**

**22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

## **PROVEEDORES**

## **Compras responsables**

**23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

## **Clasificación y evaluación de proveedores**

**24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

## **SOCIAL**

### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

**25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

### **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

**26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?**

#### **26.1. Información adicional.**

También realizamos iniciativas que no están relacionadas con el negocio y algunas ni siquiera con la actividad

### **Transparencia con el entorno social de la organización**

**27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

### **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

**28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

## **AMBIENTAL**

### **Impacto ambiental**

**29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el**

**impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

**29.1. Información adicional.**

Se tiene un Plan referente a:

- generación de residuos
- ahorro de materias primas

**Compromiso frente al cambio climático**

**30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

**Economía circular**

**31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

**Comunicación ambiental**

**32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

**VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

**Priorización de temas**

**33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

-

**Valoración Global**

**34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

**Puntos fuertes y áreas de Mejora**

**35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

estamos convencidos de la necesidad y bondades de una buena gestión social. La falta de tiempo y disposición de recursos, propio de una pyme, nos impide tener más avanzado.

**36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?**

Establecer programas escritos y control de los mismos en muchas áreas.

### **Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**