Calle Valenzuela, 9
50071 Zaragoza
Telf.: 976 702 100
info@iaf.es

RSA - PYMES

Empresa evaluada

FIESTAPRINT, S.L.
CIF:B56951569
C/Miguel Servet 96 Local
50013 - Zaragoza
Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

Fiestaprint S.L.

02 - Dirección - CP - Población

Calle Miguel Servet, 96, local
CP: 50013
Población: Zaragoza

03 - Sector. Actividad

Sector: Servicios / Artes gráficas
Actividad: Impresión digital, rotulación y merchandising personalizado para empresas y eventos

04 - Año comienzo actividad.

2024

05 - Número de personas empleadas

6

06 - Persona contacto

CHRISTIAN COTOLI - 876661517

07 - E-mail contacto

direccion@fiestaprint.es

08.- Página web

www.fiestaprint.es

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:
- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)

- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)

Se realiza un análisis formal periódico, que permite tener en cuenta los temas con mayor impacto en la actividad de la organización y, cuando es necesario se ponen en marcha planes a medio / largo plazo.

1.1 Información adicional

Nuestra empresa reconoce la importancia de los temas globales y generales mencionados, ya que influyen directamente en nuestra estrategia y operaciones. A continuación, detallamos cómo abordamos cada uno de estos aspectos: ?
? Económicos: Nos comprometemos con la creación de empleo de calidad y el cumplimiento de la legalidad vigente. Buscamos generar riqueza de manera sostenible, contribuyendo al desarrollo económico de nuestra comunidad.
? Políticos: Mantenemos una relación activa con las Administraciones Públicas, participando en iniciativas y programas que promueven la responsabilidad social y el desarrollo empresarial en Aragón.
? Medioambientales: Implementamos prácticas sostenibles, como la reducción del consumo de recursos y la gestión eficiente de residuos, para minimizar nuestro impacto ambiental y contribuir a la lucha contra el cambio climático.
? Tecnológicos: Invertimos en tecnologías avanzadas para mejorar nuestros procesos y servicios. Además, utilizamos las redes sociales y otras plataformas digitales para comunicarnos eficazmente con nuestros clientes y grupos de interés. ?
? Sociales: Fomentamos la igualdad de género y la conciliación de la vida personal y profesional. Ofrecemos oportunidades de formación continua a nuestro equipo, promoviendo un entorno laboral inclusivo y equitativo.

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

No

2.1. Información adicional

Reconocemos que, como pyme, enfrentamos limitaciones en recursos y capacidad para abordar de forma individual los desafíos globales como el cambio climático, la transformación digital o la equidad social. Sin embargo, estamos convencidos de que nuestra contribución es significativa cuando colaboramos con otros agentes.

Participamos activamente en redes empresariales y programas institucionales que promueven la responsabilidad social y la sostenibilidad. Estas colaboraciones nos permiten compartir experiencias, acceder a recursos y desarrollar iniciativas conjuntas que amplifican nuestro impacto positivo en la comunidad y el medio ambiente.

Además, fomentamos relaciones estrechas con nuestros clientes y proveedores para promover prácticas responsables a lo largo de toda la cadena de valor. Creemos que la cooperación y el compromiso compartido son esenciales para enfrentar los desafíos

globales y construir un futuro más sostenible y equitativo.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

Se plantea y planifica por exigencia legal (sectores específicos) el impacto de los aspectos sociales y ambientales en la actividad tanto en el corto como en el medio o largo plazo

3.1. Información adicional

En Fiestaprint S.L. integramos de forma voluntaria los aspectos sociales y medioambientales en nuestra estrategia empresarial. Más allá del cumplimiento legal, apostamos por una planificación que contempla el impacto de nuestras decisiones a corto, medio y largo plazo.

En el ámbito social, promovemos la igualdad de oportunidades, la conciliación de la vida laboral y personal, así como el desarrollo profesional de nuestro equipo. Apostamos por un entorno de trabajo estable, motivador y responsable.

En lo medioambiental, hemos realizado inversiones en maquinaria más eficiente y menos contaminante (como las impresoras Canon Colorado M5 y V1000), y fomentamos prácticas que reducen el consumo de recursos y el impacto ambiental de nuestros procesos de impresión y rotulación.

Además, colaboramos activamente con entidades públicas y empresariales (Zaragoza Congresos, Cámara de Comercio, AJE Aragón) que refuerzan nuestro compromiso con el desarrollo sostenible y el crecimiento responsable del entorno empresarial.

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

Se destina una cantidad, en su caso, en función de los planes que se pongan en marcha.

4.1. Información adicional

En Fiestaprint S.L. destinamos recursos a proyectos sociales y medioambientales en función de los planes y necesidades que surgen a lo largo del año. Aunque no disponemos actualmente de un presupuesto fijo y anual, sí realizamos inversiones y colaboraciones puntuales con un enfoque responsable.

Ejemplos de ello son las campañas de patrocinio y apoyo a eventos culturales y sociales de Aragón (Fiestas del Pilar, Huesca y Teruel), nuestra adhesión al Plan RSA y a Zaragoza Congresos, y la reciente inversión en maquinaria de última generación que reduce el impacto ambiental y mejora la eficiencia energética de nuestros procesos.

Estas acciones reflejan nuestro compromiso con el entorno y nuestra voluntad de seguir integrando progresivamente objetivos sociales y medioambientales en la estrategia de la empresa.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

5.1. Información adicional

En Fiestaprint S.L. identificamos y gestionamos de forma diferenciada a nuestros principales grupos de interés, ya que consideramos esencial mantener una comunicación activa, transparente y adaptada a cada colectivo.
? Empleados: fomentamos un entorno laboral estable y cercano, con políticas de conciliación, formación y participación en la evolución de la empresa.
? Clientes: mantenemos un diálogo constante a través de atención directa, encuestas, redes sociales y seguimiento personalizado de sus proyectos.
? Proveedores: establecemos relaciones de confianza a largo plazo, con criterios de calidad, plazos y compromiso responsable.
? Alianzas y asociaciones: participamos en entidades como Zaragoza Congresos, Cámara de Comercio o AJE Aragón, lo que refuerza nuestra implicación con el desarrollo económico y social del entorno.
? Medios de comunicación y redes: impulsamos nuestra visibilidad y comunicación externa mediante campañas en televisión autonómica (Aragón TV), medios digitales y redes sociales.

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Disponemos de mecanismos formales (encuestas, reuniones ad hoc, etc..) para conocer la opinión de los principales grupos de interés

6.1. Información adicional

En Fiestaprint S.L. disponemos de diferentes mecanismos formales e informales para identificar las necesidades y expectativas de nuestros grupos de interés, especialmente clientes, empleados, proveedores y entidades con las que colaboramos.

Recogemos de forma habitual opiniones y sugerencias mediante atención directa, redes sociales, reuniones comerciales, seguimiento de pedidos y encuestas de satisfacción. En el caso del equipo interno, promovemos un ambiente abierto donde cualquier propuesta o necesidad puede plantearse de forma directa y valorarse.

También mantenemos un diálogo fluido con organismos públicos, asociaciones empresariales y colaboradores estratégicos para adaptar nuestros servicios y propuestas a las tendencias del entorno y a las expectativas compartidas del sector.

Estos canales nos permiten adaptar nuestra oferta, mejorar procesos y reforzar el vínculo con quienes interactúan con nuestra marca.

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Existe un documento con normas o pautas de actuación, -manual de bienvenida o similar- que se difunde a todos los trabajadores cuando se incorporan a la organización

7.1. Información adicional

En Fiestaprint S.L., al incorporarse una nueva persona al equipo, se le transmiten de forma clara las pautas de funcionamiento interno, estilo de atención al cliente, normas de comportamiento y procedimientos básicos de trabajo. Contamos con un documento de acogida donde se recogen estas normas, junto con información práctica y valores fundamentales de la empresa.

Aunque no disponemos de un código de conducta formal revisado periódicamente, sí fomentamos una cultura basada en el respeto, la responsabilidad, la implicación y la orientación al cliente. La comunicación es directa y continua, lo que permite reforzar estos principios en el día a día.

Nuestro tamaño y estructura nos permiten mantener una supervisión cercana del cumplimiento de estas pautas, así como actuar con rapidez ante cualquier desviación o mejora necesaria.

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, se forma/informa a todas las personas de la organización del propósito, visión y valores de la organización

8.1. Información adicional

En Fiestaprint S.L., todas las personas del equipo conocen desde su incorporación cuál es la razón de ser de la empresa, nuestros valores y objetivos. Esta información se transmite de forma directa por la dirección y se refuerza en el día a día a través de reuniones internas, seguimiento de proyectos y comunicación continua.

Nuestro propósito es ofrecer soluciones de impresión y merchandising personalizadas con un enfoque profesional, ágil y cercano. Entre nuestros valores destacan la responsabilidad, la calidad, la atención al cliente y la mejora continua.

Al ser un equipo reducido, la implicación es alta y la alineación con los objetivos generales es natural. La cultura de empresa se vive en cada acción, desde el trato al cliente hasta la forma en que gestionamos los pedidos, la producción o la colaboración con entidades externas.

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Nos encontramos inmersos en el desarrollo de distintas actuaciones de Responsabilidad Social.

9.1. Información adicional

Fiestaprint S.L. se encuentra en pleno desarrollo de distintas actuaciones vinculadas a la Responsabilidad Social, alineadas con nuestro compromiso con el entorno, las personas y el crecimiento sostenible de nuestra actividad.

Entre las principales acciones destacan:
? Adhesión al Plan RSA y participación en su formación.
? Inversión en maquinaria más eficiente y sostenible (Canon Colorado M5 y V1000).
? Fomento de la conciliación, la igualdad y el desarrollo profesional en un equipo en crecimiento.
? Participación activa en redes empresariales responsables como Zaragoza Congresos, AJE y Cámara de Comercio.
? Apoyo a eventos culturales, sociales y festivos que promueven valores colectivos e identidad regional.
? Comunicación transparente con nuestros clientes y atención constante a sus necesidades.

Estas actuaciones se integran progresivamente en la estrategia y el día a día de la empresa, con la intención de consolidar en el futuro un plan estructurado de responsabilidad social que refuerce nuestro compromiso a largo plazo.

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

Se plantean objetivos e indicadores a nivel general

10.1. Información adicional

En Fiestaprint S.L. desarrollamos acciones concretas de responsabilidad social con objetivos generales, como mejorar la eficiencia energética, fomentar la conciliación laboral o reforzar nuestra implicación en eventos locales. Aún no disponemos de indicadores específicos, pero estamos avanzando hacia una planificación más estructurada.

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Conocemos la satisfacción de los clientes de manera informal por la relación cercana que tenemos con ellos

11.1. Información adicional

En Fiestaprint S.L. conocemos la satisfacción de nuestros clientes gracias a la relación directa y cercana que mantenemos con ellos. Escuchamos sus comentarios a diario, lo que nos permite detectar rápidamente mejoras o necesidades, aunque todavía no utilizamos una metodología formal de evaluación.

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Se identifican mejoras y se implantan en los procesos de la organización

12.1. Información adicional

En Fiestaprint S.L. identificamos mejoras del servicio gracias al contacto continuo con nuestros clientes y las aplicamos directamente en nuestros procesos. Esto nos permite adaptarnos de forma ágil a sus necesidades, aunque por ahora no evaluamos formalmente el impacto de cada cambio.

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se investiga y se desarrollan mejoras en el producto/servicio de forma no planificada

13.1. Información adicional

En Fiestaprint S.L. desarrollamos mejoras constantes en nuestros productos y servicios en función de la demanda del cliente y la observación del mercado. Aunque no seguimos una metodología formal de innovación, aplicamos cambios de forma ágil, incorporando nuevas técnicas, acabados y soluciones para responder mejor a sus necesidades.

Calidad de los productos y servicios

14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

Se tienen en cuenta aspectos sociales y/o ambientales para ofrecer a los clientes un producto o servicio responsable

14.1. Información adicional

En Fiestaprint S.L. integramos criterios sociales y medioambientales en nuestra forma de trabajar, como la inversión en maquinaria más eficiente y un trato responsable con clientes, empleados y proveedores. Aunque no seguimos un proceso formalizado, buscamos ofrecer un servicio de calidad con el menor impacto posible.

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Se ofrece un servicio postventa que atiende las consultas o incidencias con los productos / servicios.

15.1. Información adicional

En Fiestaprint S.L. ofrecemos un servicio postventa cercano y eficaz. Atendemos cualquier incidencia o consulta tras la entrega del producto, ofreciendo soluciones rápidas como reimpresión o ajustes si fuera necesario. Nuestro equipo comercial y de producción está en contacto constante con los clientes para garantizar su satisfacción. Aunque no disponemos de un proceso postventa formalizado, nuestra estructura ágil nos permite responder con rapidez y compromiso ante cualquier necesidad.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información de las características del producto o servicio.

16.1. Información adicional

En Fiestaprint S.L. proporcionamos a nuestros clientes información clara y completa sobre las características de todos nuestros productos y servicios. Esta información se ofrece a través de presupuestos detallados, asesoramiento directo, publicaciones en redes sociales y atención personalizada. Nuestro objetivo es que el cliente conozca perfectamente lo que está contratando, adaptando siempre la comunicación a sus necesidades.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

Conocemos la satisfacción por los comentarios que realizan

17.1. Información adicional

En Fiestaprint S.L. conocemos el nivel de satisfacción del equipo gracias al contacto diario y la comunicación directa. El entorno de trabajo es cercano, lo que facilita detectar sugerencias, preocupaciones o mejoras de manera informal, aunque todavía no aplicamos métodos estructurados de evaluación.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

No se han desarrollando actividades en esta materia

18.1. Información adicional.

En Fiestaprint S.L. aplicamos el principio de igualdad de oportunidades de forma natural en nuestro día a día, tanto en la selección como en el trato y desarrollo del equipo. Aunque no contamos con protocolos ni planes formales en esta materia, mantenemos un entorno inclusivo y respetuoso, y estamos abiertos a seguir avanzando en esta línea.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Se aplican medidas específicas de conciliación ante necesidades puntuales y casos concretos.

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de concilación personal, familiar y laboral especificarlas.

En Fiestaprint S.L. aplicamos medidas de conciliación de forma flexible según las

necesidades personales o familiares de cada miembro del equipo. Aunque no existe un plan formal, mantenemos una actitud abierta y cercana para favorecer el equilibrio entre la vida laboral y personal siempre que es posible.

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

La organización programa acciones formativas y las comunica a la plantilla Las personas empleadas solicitan la formación necesaria a requerimiento de la organización

20.1. Información adicional.

En Fiestaprint S.L. ofrecemos formación cuando surgen nuevas necesidades operativas, como la incorporación de maquinaria o herramientas. Las propuestas se comunican directamente al equipo y también se atienden solicitudes individuales cuando están alineadas con los objetivos de la empresa. Aún no contamos con un plan formal de formación.

21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño del puesto de trabajo, en función de las necesidades de cada departamento y/o de cada puesto de trabajo.

21.1. Información adicional.

En Fiestaprint S.L. desarrollamos acciones formativas enfocadas a mejorar las competencias técnicas del equipo, especialmente cuando se incorporan nuevas herramientas o procesos. La formación se adapta a las funciones de cada puesto, aunque todavía no contamos con un modelo de evaluación ni formación orientada al desarrollo personal o planes de carrera.

Seguridad y Salud

22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Se ha realizado la evaluación de riesgos laborales y planificado la acción preventiva

22.1. Información adicional.

En Fiestaprint S.L. contamos con la evaluación de riesgos laborales y su correspondiente planificación preventiva, cumpliendo con la normativa vigente. Aunque aún no hemos implementado medidas adicionales de salud laboral o seguimiento avanzado de siniestralidad, mantenemos un entorno seguro y fomentamos el buen clima laboral en el día a día.

PROVEEDORES

Compras responsables

23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

En algunos casos, se tiene en cuenta la procedencia de los productos, y se ha considerado algún criterio ambiental para la compra de algún producto, bien o servicio.

23.1. Información adicional.

En Fiestaprint S.L. tenemos en cuenta, en algunos casos, criterios como la procedencia de los materiales o la eficiencia de los productos a la hora de realizar compras. Aunque no contamos con una política formal de compras responsables, valoramos factores ambientales o de calidad en nuestras decisiones de adquisición, especialmente cuando afectan al impacto del producto final.

Clasificación y evaluación de proveedores

24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, en algunos casos, se han considerado aspectos ambientales o sociales como por ejemplo, favorecer la compra local.

24.1. Información adicional.

En Fiestaprint S.L. seleccionamos a nuestros proveedores principalmente por calidad, fiabilidad y cercanía. En algunos casos también tenemos en cuenta aspectos sociales o ambientales, como trabajar con proveedores locales o que ofrecen productos más sostenibles, aunque no contamos con un sistema formal de evaluación o clasificación.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización sin planificación específica

25.1. Información adicional.

En Fiestaprint S.L. colaboramos de forma activa y continua con proyectos sociales y culturales que están alineados con los valores de nuestra organización, especialmente en el entorno local. Participamos en actos y eventos como las Fiestas del Pilar, las fiestas de Huesca o Teruel, así como en campañas institucionales junto a Aragón TV. También mantenemos relación con entidades como la Cámara de Comercio, AJE y Zaragoza Congresos.

Estas acciones refuerzan nuestra implicación con el desarrollo de la comunidad, el apoyo a la cultura y el compromiso social. Sin embargo, aunque estas colaboraciones son constantes, no disponemos aún de una planificación formal ni de un sistema de evaluación de impacto, por lo que actuamos de forma coherente pero flexible según cada oportunidad que surge.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

Se planifican y desarrollan proyectos y/o colaboraciones que están unidos con el negocio

26.1. Información adicional.

En Fiestaprint S.L. desarrollamos proyectos y colaboraciones sociales que están directamente conectados con nuestra actividad principal y estrategia empresarial. Participamos activamente en eventos locales, patrocinios y campañas institucionales que refuerzan nuestra presencia de marca, impulsan la economía local y nos permiten aportar valor a la comunidad desde lo que mejor sabemos hacer: comunicación visual, impresión y rotulación.

Estas acciones no se ejecutan de forma aislada, sino que forman parte de una forma de entender nuestro negocio como agente activo en el entorno. Si bien no contamos con un plan específico ni indicadores de medición del impacto social, sí existe una voluntad firme de integrar lo social en nuestra identidad empresarial y continuar avanzando en esta línea.

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Se comunican a las personas empleadas de manera puntual y no sistematizada

27.1. Información adicional

En Fiestaprint S.L. compartimos con el equipo las acciones sociales que realizamos, como colaboraciones con eventos, asociaciones o campañas locales, pero lo hacemos de forma puntual y no estructurada. La comunicación se da de manera natural en el día a día, y aunque no existe un canal formal ni procesos definidos de participación, las personas del equipo suelen implicarse de forma voluntaria cuando se trata de representar a la empresa en su entorno.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Se comunican actuaciones de forma aislada de los proyectos realizados y colaboraciones en curso

28.1. Información adicional

En Fiestaprint S.L. damos visibilidad a nuestras colaboraciones y acciones sociales principalmente a través de redes sociales y publicaciones puntuales. Aunque no existe un plan de comunicación formal, aprovechamos cada acción relevante para compartirla con nuestra comunidad local y reforzar nuestro compromiso social.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se evalúa el impacto ambiental y se llevan a cabo acciones para segregar y reciclar residuos y para reducir el consumo de recursos naturales.

29.1. Información adicional.

En Fiestaprint S.L. somos conscientes del impacto ambiental de nuestra actividad, por eso llevamos a cabo acciones para minimizarlo, como la segregación de residuos, el reciclaje de materiales y la reducción del consumo energético. Un ejemplo destacado es la inversión en maquinaria de última generación, más eficiente y con menor impacto ambiental. Aunque aún no contamos con un plan ambiental formal, sí aplicamos medidas concretas en el día a día para trabajar de forma más sostenible.

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Existe un compromiso a nivel interno para prevenir la contaminación y se desarrollan acciones que se comunican internamente.

30.1. Información adicional.

En Fiestaprint S.L. existe un compromiso interno firme con la sostenibilidad y la reducción del impacto ambiental. Desarrollamos acciones como la optimización del consumo energético, la mejora continua de procesos y la gestión responsable de residuos. Estas medidas se comunican y aplican de forma interna, aunque todavía no contamos con un plan específico ni comunicación externa estructurada sobre nuestro compromiso ambiental.

Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Existe alguna iniciativa puntual en uso de productos reciclados, reutilización de materiales y reciclaje de los residuos generados.

31.1. Información adicional

En Fiestaprint S.L. aplicamos algunas iniciativas puntuales relacionadas con la economía circular, como la reutilización de materiales sobrantes, el uso de soportes reciclables y la correcta gestión y reciclaje de residuos generados en la producción. Aunque estas acciones no forman parte de un plan estructurado, reflejan nuestro compromiso por avanzar hacia una actividad más eficiente y sostenible.

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

Se comunican, pero no de manera sistemática u organizada

32.1. Información adicional

En Fiestaprint S.L. compartimos algunas de nuestras acciones medioambientales de forma puntual, principalmente a través de redes sociales o en el entorno interno. Aunque no contamos con una estrategia de comunicación ambiental estructurada, sí mostramos nuestro compromiso cuando se presentan iniciativas relevantes, como inversiones en maquinaria más eficiente o medidas de reciclaje.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

1 - Ofrecer productos y servicios de calidad
2 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
3 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
4 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
5 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
6 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
7 - Capacitar a las personas de la empresa
8 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
9 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunicad Local
10 - Disponer de presupuesto

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

7

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Nuestro principal punto fuerte es la cercanía y compromiso real con clientes, empleados y el entorno local, aplicando una gestión responsable basada en valores como la calidad, la confianza y la mejora continua, incluso sin contar aún con estructuras formales avanzadas.

36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Una de nuestras áreas de mejora es estructurar y formalizar muchas de las buenas prácticas que ya aplicamos de forma natural, especialmente en los ámbitos ambiental y social, mediante planes con objetivos, indicadores y canales de comunicación más definidos.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 y tiene un compromiso público con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.
- ODS 13. Acción por el clima.
- ODS 17. Alianzas para lograr los objetivos.