Calle Valenzuela, 9
50071 Zaragoza
Telf.: 976 702 100
info@iaf.es

RSA - PYMES

Empresa evaluada

EMBALAJES ARTAL, S.L.
CIF:B50662915
Polígono Industrial Malpica Calle G núm.:89
50016 - Zaragoza
Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

EMBALAJES ARTAL S.L

02 - Dirección - CP - Población

POLIGONO INDUSTRIAL MALPICA CALLE G N 89 ZARAGOZA

03 - Sector. Actividad

INDUSTRIA

04 - Año comienzo actividad.

1996

05 - Número de personas empleadas

48

06 - Persona contacto

NEREA ARTAL HUERTA

07 - E-mail contacto

Nartal@embalajesartal.com

08.- Página web

https://embalajesartal.com

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:
- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional,

educación, formación, etc)

Se consideran importantes si bien no existe un análisis estructurado de los mismos

1.1 Información adicional

Incluir estos temas y analizarlos en la gestión diaria nos ayudara a anticiparnos de cualquier riesgo y aprovechar cualquier oportunidad

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

Si

2.1. Información adicional

Resulta más difícil hacerlo de manera efectiva debido a recursos limitados, tanto en personal como en experiencia.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización

3.1. Información adicional

Este año hemos desarrollado la certificación FSC de Gestión Forestal, es una inversión en la mejora de la calidad de la gestión forestal .

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

Se destina una cantidad, en su caso, en función de los planes que se pongan en marcha.

4.1. Información adicional

Se destina una cantidad a estos certificados, ya que invirtiendo en el desarrollando de los mismos , conseguimos un incremento de los beneficios económicos de la empresa ya que cada vez más , esto es un requisito imprescindible para los clientes y otras muchos grupos de interés de la empresa.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

Conocemos los grupos de interés con los que interactuamos en la actividad de la organización

5.1. Información adicional

En la empresa conocemos los grupos de interés con los que interactuamos en la actividad de la empresa , pero hasta el momento no hemos interactuado con ellos , excepto con los

clientes , que si disponemos de herramientas que nos hacen interactuar con ellos ,en cuanto a la satisfacción con nuestra organización.

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Disponemos de mecanismos formales (encuestas, reuniones ad hoc, etc..) para conocer la opinión de los principales grupos de interés

6.1. Información adicional

Realizamos encuestas a nuestros clientes de manera anual para valorar su grado de satisfacción con la organización.

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Existe un código de conducta a disposición de todas las personas de la organización

7.1. Información adicional

Se facilita un codigo de conducta al comienzo de la entrada en la organizacion

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, pero no de manera sistemática o formal

8.1. Información adicional

Compartimos opiniones y valores de todos los miembros, respetamos las opiniones de las personas que conforman la organización, a través de las reuniones que se realizan en la dirección.

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Estamos actualmente abordando las primeras actuaciones en Responsabilidad Social

9.1. Información adicional

Se van estableciendo metas con intención de crecer en cuanto actuaciones de Responsabilidad social

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

Se plantean objetivos e indicadores a nivel general

10.1. Información adicional

Se plantean objetivos e indicadores a nivel general ya que nos ayuda a tener una visión global de lo que se quiere lograr.

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Sí, conocemos la satisfacción de clientes a través de una metodología y de forma periódica

11.1. Información adicional

Disponemos de encuestas que realizamos a nuestros clientes anualmente

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Se identifican mejoras y se implantan en los procesos de la organización

12.1. Información adicional

Tras las encuestas de satisfacción de los clientes , se analizan y se introducen las mejoras y objetivos a conseguir ,en los procesos de fabricación .

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se investigan nuevos productos con metodología y planificación específica.

13.1. Información adicional

Estamos en continua evolución para satisfacer nuevas necesidades que puedan surgir a nuestros clientes , creamos soluciones y nuevas ideas que pueden ser interesantes para nuestros clientes

Calidad de los productos y servicios

14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

Se tienen en cuenta aspectos sociales y/o ambientales para ofrecer a los clientes un producto o servicio responsable

14.1. Información adicional

Algunos ejemplos son el uso de materiales sostenibles y la realización de programas de reciclaje.

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Se ofrece un servicio postventa que atiende las consultas o incidencias con los productos / servicios.

15.1. Información adicional

Al ofrecer un servicio post venta con los productos o servicios realizados estamos tratando de de fortalecer la confianza y fidelidad de nuestros clientes

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información de las características del producto o servicio.

16.1. Información adicional

Siempre que ofertamos un servicio o producto detallamos todas las características del mismo , con el objetivo de demostrar transparencia y compromiso con la calidad del servicio.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

Sí, formalmente alguna vez hemos realizado alguna iniciativa puntual (reuniones específicas, encuestas, etc...)

17.1. Información adicional

Se realizan encuestas para comprobar la satisfacción de las personas empleadas y posteriormente corregir o analizar posibles aspectos negativos

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

No se han desarrollando actividades en esta materia

18.1. Información adicional.

Por el momento , no se han desarrollado actividades o planes para este tema ya que nuestra organización conforman tanto hombres como mujeres, Cualquier origen racial, religión, convicción o discapacidad.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Existen iniciativas formales para facilitar el equilibrio entre vida laboral, familiar y personal

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de concilación personal, familiar y laboral especificarlas.

Flexibilidad horaria , horas de libre disposición, jornada laboral intensiva, vacaciones flexibles , posibilidad de elegir o cambiar turnos , posibilidad de rotar en el puesto a petición de las persona trabajadoras , teletrabajo o trabajo a distancia , desplazamientos incluidos

en la jornada laboral

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

Cada responsable de departamento identifica y solicita las necesidades de formación en los puestos de trabajo que gestiona

20.1. Información adicional.

Los responsables adaptan los programas de formación a las necesidades concretas departamento , para que sea mas efectivo y personalizado a cada departamento

21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño del puesto de trabajo, en función de las necesidades de cada departamento y/o de cada puesto de trabajo.

21.1. Información adicional.

Nuestro objetivo es que cada empleado pueda crecer en su puesto de trabajo, con la posibilidad de adquirir nuevas habilidades o conocimientos y mantenerse actualizado en el área en el que esta en ese momento

Seguridad y Salud

22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Existe una evaluación de riesgos en la que han participado de manera activa las personas empleadas y se realizan acciones de concienciación y adquisición de competencias

22.1. Información adicional.

Por ejemplo, Equipamiento de protección personal y protocolos de emergencia.

PROVEEDORES

Compras responsables

23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

En algunos casos, se tiene en cuenta la procedencia de los productos, y se ha considerado algún criterio ambiental para la compra de algún producto, bien o servicio.

23.1. Información adicional.

Por ejemplo en la compra de la materia principal de nuestra organización, se tiene en cuenta la procedencia de los mismos , que sean de talas sostenibles , es decir que los materiales son gestionados de manera ambientalmente responsable.

Clasificación y evaluación de proveedores

24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

Los criterios de clasificación y selección de proveedores contemplan aspectos ambientales y sociales asociados a la actividad.

24.1. Información adicional.

Como hemos comentado en la cuestión anterior, la mayoría de materia primera que compramos en nuestra organización, buscamos que provengan de fuentes sostenibles, por lo tanto, si tenemos una clasificación de nuestros proveedores, es un requisito que vamos implantando poco a poco a los proveedores

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en algunos proyectos de forma puntual

25.1. Información adicional.

No planificamos estrictamente nuestras acciones solidarias, Colaboramos en todas las acciones que van siendo oportunas y que podemos servir de ayuda

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

Se desarrollan proyectos unidos a la estrategia, dotados de presupuesto y con planes de acción específicos

26.1. Información adicional.

Se desarrollan proyectos unidos a la estrategia, ya que por ejemplo en nuestro caso con la nueva norma FSC que hemos incorporado últimamente ademas de crear un manejo responsable, ambientalmente apropiado, socialmente beneficioso y económicamente viable de los bosques del mundo , a su vez , es punto muy importante para nuestros clientes por lo tanto una estrategia competitiva.

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Sí, se comunican formalmente y se fomenta la participación, como puede ser en proyectos de voluntariado corporativo, colaboración con campañas, participación en actividades de asociaciones, etc.

27.1. Información adicional

Cualquier acción o colaboración que fomenten ayuda, las transmitimos a la organización para que siempre que sea posible , se lleven a cabo

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Se comunican actuaciones de forma aislada de los proyectos realizados y colaboraciones en curso

28.1. Información adicional

Hacemos participe a la organización de los resultados obtenidos , posibles puntos negativos o puntos a potenciar , así como los beneficios obtenidos, por algún miembro o miembros del equipo , pero no tenemos un plan especifico , si no que se efectúan en el momento que se hace una practica o se analiza el resultado de la misma

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización y se ha llevado a cabo alguna iniciativa de forma puntual e informal.

29.1. Información adicional.

Somos conscientes que es muy importante el impacto ambiental que la organización puede ocasionar y por ello vamos teniendo iniciativas e incluso la idea de fomentar la sostenibilidad con nuestros clientes

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Existe un compromiso a nivel interno para prevenir la contaminación y se desarrollan acciones que se comunican internamente.

30.1. Información adicional.

Tenemos un compromiso con la organización de manera interna , y desarrollamos acciones diariamente como hemos mencionado anteriormente , con el reciclado, los tipos de materiales etc,

Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Existe alguna iniciativa puntual en uso de productos reciclados, reutilización de materiales y

reciclaje de los residuos generados.

31.1. Información adicional

De manera habitual se utilizan materiales reciclados, reutilización de productos y se reciclan residuos

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

Se comunica a todos los grupos de interés a través de la web y/o RRSS

32.1. Información adicional

Se informa a todos o casi todos los grupos de interés de la organización ya que lo mencionamos a través la pagina web, de las redes sociales , a través de los documentos de la organización que son enviados a clientes enviado a clientes...

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

1 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
2 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
3 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
4 - Ofrecer productos y servicios de calidad
5 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
6 - Capacitar a las personas de la empresa
7 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
8 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunicad Local
9 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
10 - Disponer de presupuesto

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

7

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

La iniciativa y responsabilidad de todos los miembros de la organización

36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Un punto de mejora en el que estamos en proceso , es informatizar toda la documentación de la empresa de una manera más eficaz y dinámica , de este modo es mas fácil conseguir objetivos que la organización tiene en mente.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

No