

## RSA - PYMES

---

### Empresa evaluada

**STOP PAIN, S.C.**

CIF:J02751774

C/Peña Montañesa 7 Escalera 1 1 B.

22330 - Aínsa

Huesca

## DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

### 01 - Denominación de la organización

STOP PAIN S.C

### 02 - Dirección - CP - Población

Calle Peña Montañesa 7, escalera 1 1B  
22330 Ainsa- Sobrarbe

### 03 - Sector. Actividad

Entrenamiento Personal

### 04 - Año comienzo actividad.

2020

### 05 - Número de personas empleadas

3

### 06 - Persona contacto

Abel Pardos Diez

### 07 - E-mail contacto

[abelpardos@gmail.com](mailto:abelpardos@gmail.com)

### 08.- Página web

<https://abelpardosentrenador.com/>

## GENERAL

### Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)

- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

Se consideran importantes si bien no existe un análisis estructurado de los mismos

#### **1.1 Información adicional**

Los consideramos importantes puesto que hay que adaptarse a nuevas innovaciones tecnológicas que nos faciliten el trabajo pero respetando el medioambiente y a la sociedad. Estar actualizado respecto a estos temas es vital, aunque actualmente no evaluemos de forma sistemática

- 2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

Si

#### **2.1. Información adicional**

Por supuesto, pequeños cambios pueden fomentar grandes resultados, aunque quizás no tanto como se nos supone capaces, ya que formamos un pequeño porcentaje del impacto total comparado a las grandes empresas

### **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

- 3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización

#### **3.1. Información adicional**

Planificamos entrenamientos en función de las necesidades detectadas en nuestros clientes

- 4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?**

Se destina una cantidad, en su caso, en función de los planes que se pongan en marcha.

#### **4.1. Información adicional**

Realizamos charlas informativas gratuitas a los clientes para poder aportar información de valor que les ayude en la toma de decisiones en su día a día

### **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

- 5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

Conocemos los grupos de interés con los que interactuamos en la actividad de la organización

#### **5.1. Información adicional**

Conocemos perfectamente a nuestros proveedores, clientes etc... pues vivimos en un

entorno rural y ello es inherente a nuestra forma de hacer las cosas.

Si que es cierto que en cuanto ala compra de material menor y del día a día a veces compramos por internet y no sería el caso.

## **6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Disponemos de mecanismos formales (encuestas, reuniones ad hoc, etc..) para conocer la opinión de los principales grupos de interés

### **6.1. Información adicional**

Realizamos cuestionarios y acercamientos con nuestros clientes de forma periodica. Con los trabajadores trato de que me transmitan cómo puedo ayudarles y qué necesitan para poder satisfacerles si está en mi mano, ya que me importa su bienestar y por ende, también al funcionamiento de la empresa. Con los proveedores, no realizo este diálogo tan cercano

## **Gobierno de la organización**

### **7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Se comenta verbalmente la forma de trabajar en la organización al iniciar la relación laboral

### **7.1. Información adicional**

Puesto que somos 4 trabajadores, lo exponemos en nuestras reuniones semanales y puntualmente escribo los protocolos en nuestro grupo de whats app

### **8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

Sí, se forma/informa a todas las personas de la organización del propósito, visión y valores de la organización

### **8.1. Información adicional**

Se conocen perfectamente ya que en todos los casos, he formado a mis trabajadores íntegramente en relación a nuestra empresa y forma de trabajar (conocimientos técnicos, protocolos de actuación si hay quejas, preguntas...seguridad en el puesto...)

## **Plan de Responsabilidad Social**

### **9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

Nos encontramos inmersos en el desarrollo de distintas actuaciones de Responsabilidad Social.

### **9.1. Información adicional**

Aunque no le hayamos dedicado un proyecto formalmente, considero que tenemos una responsabilidad social con nuestro territorio ya que ponemos todos nuestros esfuerzos en que nuestra comarca del Sobrarbe disponga de un lugar donde aprender a hacer ejercicio y cuidar su alimentación mientras desconectan de los ajetreados días a lo que la población

se enfrenta con el consecuente estrés.

**10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

No existe Plan de RS ni acciones concretas, por tanto, no se plantean objetivos ni indicadores

**10.1. Información adicional**

Como he dicho no lo tenemos establecido

## **CLIENTES**

### **Satisfacción de cliente**

**11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

Sí, conocemos la satisfacción de clientes a través de una metodología y de forma periódica

**11.1. Información adicional**

Enviamos vía whats app cuestionarios anónimos donde pueden valorarnos y realizar propuesta de mejora una vez al año. Además, vemos a nuestros clientes de media 2 veces a la semana y compartimos vida en el pueblo por lo que la confianza es elevada con ellos y os transmiten su valoración objetiva y subjetiva

**12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Se identifican mejoras y se implantan en los procesos de la organización

**12.1. Información adicional**

Continuamente se realizan mejoras, apertura de un centro más grande con mejores instalaciones, más horarios, precios más competentes, nuevos entrenadores,,,

## **Innovación en los productos y servicios**

**13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

Se investiga y se desarrollan mejoras en el producto/servicio de forma no planificada

**13.1. Información adicional**

A través de los cuestionarios, nuestras preguntas directas durante los entrenamientos en público, pero también en privado intentando una respuesta honesta por su parte

## **Calidad de los productos y servicios**

**14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

Se incorporan aspectos ambientales y/o sociales en la producción y prestación del servicio y se analizan sistemáticamente estos aspectos en la gestión.

#### **14.1. Información adicional**

Enseñamos a nuestros clientes a realizar ejercicio con nuestro material o en su casa y les realizamos planes nutricionales donde enfatizamos la importancia de comprar en tiendas de nuestra comarca (carne y fruta local y de temporada)

#### **15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

No ofrecemos servicio postventa

#### **15.1. Información adicional**

Los clientes van percibiendo si el trabajo que les planteamos realizar funciona para conseguir su objetivo y los vamos viendo sesión a sesión.

### **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

#### **16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

#### **16.1. Información adicional**

Enfatizamos, en la entrevista inicial que nosotros no les vamos a conseguir su objetivo, sino que les damos las herramientas y son ellos los que cada día tienen que realizar esos ejercicios (herramientas) para que mejore su dolor de rodilla, hombro, pierdan peso etc... Es decir, somos muy sinceros y transparentes en cuanto a que de ellos depende la consecución de los ejercicios a través de su compromiso, nosotros daremos el 100% aportando todos nuestros conocimientos. Si no va a haber un horario amplio para ellos que les imposibilite venir de forma periódica también se lo decimos

### **PERSONAS EMPLEADAS**

#### **Satisfacción de las personas empleadas**

#### **17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica

#### **17.1. Información adicional**

De forma semanal, charlo con mis trabajadores para ver si les cargo mucha en cuanto a volumen de horas, responsabilidades, etc... Me gusta saber como se sienten y darles lo mejor de mi para que así transmitan eso mismo a nuestros clientes

### **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

#### **18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?**

Se realizan acciones formales de sensibilización y formación dirigidas al departamento de personas, y se dispone de herramientas específicas para garantizar la equidad y el

principio de no discriminación (protocolos de selección de personal, protocolos de promoción interna, política retributiva, ?) que se comunican a todos los trabajadores.

#### **18.1. Información adicional.**

Somos 3 trabajadores, cada uno trabaja las horas que me pide, siempre que cumplan un mínimo, cobran todos lo mismo, el doble del salario mínimo, las oportunidades son óptimas para todos.

Cuanto más quieran aprender, mas les trasmitire, más aprenderán y mas cobrarán y mejores oportunidades tendrán

### **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

#### **19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Existen iniciativas formales para facilitar el equilibrio entre vida laboral, familiar y personal

#### **19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

Si un trabajador necesita un día libre, tenemos la suficiente confianza para dárselo, ya le pediré otro día que me sustituyan a mí. Hoy por tí, mañana por mí.

Lo hablamos todo y nos ayudamos unos a otros.

### **Formación y desarrollo profesional**

#### **20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

Existe un canal formal por el que se recogen las necesidades de formación de las personas empleadas y se analizan las propuestas

#### **20.1. Información adicional.**

Los trabajadores, me preguntan algo y yo se lo explico, les trasmito todo mi conocimiento para que crezcan como entrenadores. Hay cursos que les pido que los paguen ellos porque los considero obligatorios y básicos para realizar su desempeño, pero cuando son cosas que yo quiero que aprendan les pago el curso yo y les planteo, sin obligar a que se formen en ello.

#### **21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

Además de realizar acciones formativas para mejorar las competencias técnicas, se realiza formación en competencias personales y formación orientada a la promoción y desarrollo profesional y personal de las personas empleadas

#### **21.1. Información adicional.**

Realizamos formaciones internas donde el trabajador que ha adquirido conocimientos en un curso se lo exponga al resto, debatimos de cual es la mejor forma de tratar a según que clientes y como podemos abordar problemas que nos encontramos en el día a día

### **Seguridad y Salud**

## **22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Existe una evaluación de riesgos en la que han participado de manera activa las personas empleadas y se realizan acciones de concienciación y adquisición de competencias

### **22.1. Información adicional.**

Tenemos el servicio de PRL y siempre insto a los trabajadores en que tengan una buena higiene postural y hábitos de trabajo

## **PROVEEDORES**

### **Compras responsables**

## **23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

En la compra de productos, bienes y servicios, no se han definido criterios medioambientales y sociales.

### **23.1. Información adicional.**

Caemos en lo facil e inmediato, comprar por internet.

La mayoría de las veces por necesidad ya que no existen tiendas deportivas profesionales a menos de 2 horas de distancia. Sin embargo, muchas otras cosas si que las compro en Amazon cuando por un poquito más las podría comprar en un tienda local.

Estamos comenzand a abordar este tema para generar consumo local en lo que podamos

## **Clasificación y evaluación de proveedores**

## **24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, en algunos casos, se han considerado aspectos ambientales o sociales como por ejemplo, favorecer la compra local.

### **24.1. Información adicional.**

No tenemos ningún sistema de evaluación a los proveedores, pero si que si ofrecen la información relativa a respeto por el medio ambiente o con la sociedad lo tenemos en cuenta

## **SOCIAL**

### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

## **25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Se colabora en algunos proyectos de forma puntual

### **25.1. Información adicional.**

Colaboramos con eventos realizados en la comarca, como carreras, charlas etc..

## **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

**26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?**

Se realizan algunas iniciativas sociales relacionadas con algún aspecto de la organización o de las personas que trabajan en ella

### **26.1. Información adicional.**

Ayudamos económicamente a organizaciones de nuestra zona que buscan movilizar a la gente para tener una vida más activa

## **Transparencia con el entorno social de la organización**

**27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

Se comunican a las personas empleadas de manera puntual y no sistematizada

### **27.1. Información adicional**

Los empleados conoces en que programas sociales estamos apoyando o qué eventos se realizan en la zona, son cosas inherentes a la convivencia en un entorno rural, todo el mundo conoce qué eventos hay

## **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

**28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

Se comunican actuaciones de forma aislada de los proyectos realizados y colaboraciones en curso

### **28.1. Información adicional**

A través de nuestras redes sociales, boca a boca y entrevistas en la radio

## **AMBIENTAL**

### **Impacto ambiental**

**29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización.

### **29.1. Información adicional.**

Nuestra actividad no tiene mucho impacto, los clientes suelen venir andando y los que vienen en coche siempre les planteamos venir andando.

Los desechos generados no los separamos, pero podríamos mejorar este ámbito y la material prima que utilizamos son nuestros conocimientos, que lógicamente son inocuos.

## Compromiso frente al cambio climático

**30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

No existen actividades en marcha

### 30.1. Información adicional.

No existen

## Economía circular

**31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

Existen iniciativas asentadas para integrar en las operaciones materiales reciclados, reutilizar los productos, reciclar los residuos, y consumir energía no contaminante.

### 31.1. Información adicional

Puesto que no producimos apenas desechos, una bolsa de basura a la semana con papel de manos que reciclamos en el contenedor azul no podemos realizar muchas más acciones

## Comunicación ambiental

**32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

Se comunican, pero exclusivamente a grupos de interés implicados

### 32.1. Información adicional

Estamos solicitando al ayuntamiento un aparcabicis para animar a la gente a venir en bicicleta, también les planteamos que vengan caminando.

Se aconseja realizar duchas cortas en el caso de que alguien lo haga

## VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

### Priorización de temas

**33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

- 1 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 2 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 3 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 4 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 5 - Capacitar a las personas de la empresa
- 6 - Disponer de presupuesto
- 7 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 8 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 9 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan

ejemplarmente

10 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo

### **Valoración Global**

**34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

8

### **Puntos fuertes y áreas de Mejora**

**35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

Enseñamos a las personas de nuestra comarca a cuidarse, realizar ejercicio y alimentarse de forma más saludable sin generar residuos, contaminar (excepto las personas que vienen obligatoriamente en coche) no tenemos aire acondicionado y la gente se ducha en casa.

**36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?**

Instar a que la gente venga caminando cuando sea posible

### **Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

Si

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**

- ODS 3. Salud y bienestar.