

## RSA - PYMES

---

### Empresa evaluada

**TOBA LAVADEROS, S.L.U.**

CIF:B22421275

C/Eugenio de Usandizaga nº:39

22400 - Monzón

Huesca

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### 01 - Denominación de la organización

TOBA LAVADEROS S.L.U

#### 02 - Dirección - CP - Población

POLIGONO INDUSTRIAL PAULES C/EUGENIO DE USANDIZAGA Nº49 MONZÓN CP  
22400  
(HUECA)

#### 03 - Sector. Actividad

LAVADERO INTERIOR DE CISTERNAS

#### 04 - Año comienzo actividad.

2018

#### 05 - Número de personas empleadas

4 EMPLEADOS

#### 06 - Persona contacto

BEATRIZ TOMÁS, RESPONSABLE DE CALIDAD DE TOBA LAVADEROS:  
[calidad@franpama.com](mailto:calidad@franpama.com)

FRANCISCO PRUÑONOSA ESCRIG-GERENTE DE TOBA LAVADEROS  
[fcopru@franpama.com](mailto:fcopru@franpama.com)

#### 07 - E-mail contacto

[calidad@franpama.com](mailto:calidad@franpama.com)  
[fcopru@franpama.com](mailto:fcopru@franpama.com)

#### 08.- Página web

[www.franpama.com](http://www.franpama.com), en la pestaña lavaderos

### GENERAL

#### Tendencias Globales

- 1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:
  - Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento

de la legalidad)

- **Políticos** (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- **Medioambientales** (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- **Tecnológicos** (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
- **Sociales** (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)

Se realiza un análisis formal periódico, que permite tener en cuenta los temas con mayor impacto en la actividad de la organización y, cuando es necesario se ponen en marcha planes a medio / largo plazo.

#### **1.1 Información adicional**

Debido a la certificación que tenemos en la empresa SQAS TC, revisamos legislación y su cumplimiento, registramos riesgos, acciones de mejora, oportunidades, etc.

#### **2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

Si

##### **2.1. Información adicional**

Estamos adheridos a la asociación nacional de lavaderos de cisternas y colaboramos en todo lo que podemos.

### **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

#### **3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

Se incluyen aspectos sociales y/o ambientales motivados casi siempre por temas de cumplimiento legal (exigencia por sector de actividad)

##### **3.1. Información adicional**

--

#### **4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?**

Se destina una cantidad, en su caso, en función de los planes que se pongan en marcha.

##### **4.1. Información adicional**

Estamos adheridos a un plan voluntario para minimizar las pérdidas de plástico en el medio ambiente (OCS), dedicamos recursos en la empresa para evitar que el plástico llegue a las arquetas, e tc.

### **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

**5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

Sabemos que existen pero no los tenemos identificados específicamente

#### **5.1. Información adicional**

Sabemos que grupos de interés tenemos pero no los tenemos registrados ya, que no tenemos ISO implantada.

Realizaremos una matriz para registrarlos.

#### **6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Conocemos las necesidades y expectativas de los grupos de interés de manera informal.

#### **6.1. Información adicional**

mmmm

### **Gobierno de la organización**

#### **7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Existe un código de conducta conocido por todas las personas de la organización que se revisa periódicamente

#### **7.1. Información adicional**

Disponemos de código ético en la empresa y se realiza formación a los empleados para que lo conozcan al entrar en la empresa y se renueva la formación cada 5 años.

Además, disponemos de buzón de denuncias anónimo, el cual pueden utilizar los empleados.

#### **8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

Sí, es conocido por todas las personas empleadas y se establecen planes específicos para su conocimiento

#### **8.1. Información adicional**

La empresa comunica la política de la empresa a los empleados en el plan de acogida y además se refresca cada 5 años o si cambia antes la política de empresa.

### **Plan de Responsabilidad Social**

#### **9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

Nos encontramos inmersos en el desarrollo de distintas actuaciones de Responsabilidad Social.

#### **9.1. Información adicional**

La certificación SQAS TC siempre nos obliga a establecer al menos un objetivo RSC anual, por tanto siempre trabajamos sobre aspectos de responsabilidad social.

#### **10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

Se establecen objetivos con indicadores específicos para los objetivos

#### **10.1. Información adicional**

--

### **CLIENTES**

#### **Satisfacción de cliente**

##### **11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

Sí, existe una metodología que se revisa periódicamente y permite incorporar la opinión de los clientes

##### **11.1. Información adicional**

Realizamos encuestas de forma anual a los clientes, de este modo se puede obtener información.

##### **12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Disponemos de mecanismos para la identificación de mejoras y saber si son exitosas

##### **12.1. Información adicional**

En la encuesta siempre tienen una casilla que indica: en que podemos mejorar y es obligatorio escribir unos campos de texto. De este modo no ofrece información muy valiosa, tanto si es un buen comentario como si es un mal comentario.

#### **Innovación en los productos y servicios**

##### **13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

Se planifica y se evalúa el resultado en la innovación de forma responsable y sostenible en el tiempo

##### **13.1. Información adicional**

Estamos siempre informados sobre las tendencias del mercado gracias a la asociación nacional de lavaderos de cisternas, estamos muy enfocados a reducir emisiones, ser más eficientes en el consumo energético. Como por ejemplo, hemos cambiado nuestros focos a led, para reducir el consumo, calentamos el agua de limpieza con aerotermia (no usamos caldera de gasoil, etc)

#### **Calidad de los productos y servicios**

##### **14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

Se incorporan aspectos ambientales y/o sociales en la producción y prestación del servicio y se analizan sistemáticamente estos aspectos en la gestión.

##### **14.1. Información adicional**

--

**15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

No ofrecemos servicio postventa

**15.1. Información adicional**

no aplica

**Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

**16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De algunos productos se proporciona información sobre sus características

**16.1. Información adicional**

Se ofrece información a los clientes a través de la web, aparecemos en la asociación nacional de lavaderos, exponemos nuestra tarifa de precios.

Quien lo solicita puede consultar nuestro informe de la certificación SQAS TC con nuestras puntuaciones, si el cliente lo solicita le podemos informar o mandar la ficha de seguridad de los productos que usamos para la limpieza de las cisternas, e tc.

**PERSONAS EMPLEADAS**

**Satisfacción de las personas empleadas**

**17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

No se evalúa

**17.1. Información adicional**

No se realiza evaluación como tal, pero al ser un equipo pequeño, siempre en las reuniones dejamos tiempo para feedback de los empleados, además disponemos de buzón anónimo de denuncias.

Los empleados, tienen la suficiente confianza con gerencia para exponer cualquier situación laboral o personal que pueda afectara (cambios de jornada, solicitar permisos, tiempo para formación, etc).

**Igualdad de oportunidades y no discriminación**

**18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?**

Se realizan acciones de sensibilización y formación en materia de equidad y principio de no discriminación dirigidas al departamento de personas y al personal directivo

**18.1. Información adicional.**

Se han realizado distintas formaciones de igualdad por cumplimiento legal.

En cuanto a igualdad de promoción, es muy difícil al ser una empresa tan pequeña. Tan

sólo 3 operarios de limpieza (todos con el mismo cargo) y una administrativa.  
No disponemos de plan de igualdad, pero si de plan de acoso laboral.

## **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

### **19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Se aplican medidas específicas de conciliación ante necesidades puntuales y casos concretos.

#### **19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

Los tres operarios de limpieza va a turnos de trabajo, tienen facilidades para poder cambiarse el turno entre ellos en caso de necesitarlo.  
Disponibilidad de horario flexible.

## **Formación y desarrollo profesional**

### **20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

Existe un Plan de Formación Anual que planifica todas las acciones formativas y en cuyo proceso de elaboración participa toda la plantilla planteando sus necesidades y propuestas formativas

#### **20.1. Información adicional.**

Anualmente se realiza un plan de formación contemplando todos los empleados.  
La empresa garantiza la formación a todos los empleados.  
Además, la formación puede ser a la carta cada empleado puede sugerir además de las formaciones obligatorias de la empresa, se les puede facilitar la formación en campos de su interés.

### **21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño del puesto de trabajo, en función de las necesidades de cada departamento y/o de cada puesto de trabajo.

#### **21.1. Información adicional.**

Plan de formación anual, es individualizado por cada empleado de la plantilla. En el plan de incluyen formaciones de todo tipo (prevención de riesgos, uso de maquinaria, uso de jabones, código ético, código disciplinario, procedimiento de realización del servicio, manual de acogida, etc, etc)

## **Seguridad y Salud**

### **22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Además de la evaluación y prevención de riesgos laborales, se hace seguimiento periódico de los casos de enfermedad laboral y de accidentes de trabajo a través de un registro de

los mismos segregado por sexos, por categorías profesionales y por puestos de trabajo, con la finalidad de introducir nuevas medidas para reducir la siniestralidad y optimizar la salud laboral.

#### **22.1. Información adicional.**

Disponemos de comedor para los trabajadores, con comodidades para realizar sus descansos, baños con duchas y también lavandería para lavarse los uniformes.

### **PROVEEDORES**

#### **Compras responsables**

#### **23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

En algunos casos, se tiene en cuenta la procedencia de los productos, y se ha considerado algún criterio ambiental para la compra de algún producto, bien o servicio.

#### **23.1. Información adicional.**

En la compra de los jabones para el uso de lavado se tienen en cuenta productos que no sean agresivos con el medio ambiente.

En la contratación de empresas gestoras de los residuos se tiene en cuenta la gestión final del residuo.

Los servicios externos de mantenimiento intentamos que sean empresas km 0 de la zona. Evaluamos a los proveedores anualmente.

#### **Clasificación y evaluación de proveedores**

#### **24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, en algunos casos, se han considerado aspectos ambientales o sociales como por ejemplo, favorecer la compra local.

#### **24.1. Información adicional.**

En la evaluación de proveedores sobre todo se valora el destino final que le da el gestor de residuos a los residuos que generamos.

### **SOCIAL**

#### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

#### **25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Se colabora en algunos proyectos de forma puntual

#### **25.1. Información adicional.**

Colaboramos en el programa OCS, cero pérdidas de pellets, para mitigar que el plástico

llegue a las alcantarillas, cauces de ríos y mares.

### **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

#### **26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?**

Se realizan algunas iniciativas sociales relacionadas con algún aspecto de la organización o de las personas que trabajan en ella

##### **26.1. Información adicional.**

Lavamos muchas cisternas con bolitas de plástico, por tanto tenemos un papel fundamental en evitar que este plástico llegue al medioambiente.

### **Transparencia con el entorno social de la organización**

#### **27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

Se comunican a las personas empleadas de manera puntual y no sistematizada

##### **27.1. Información adicional**

Se lleva un seguimiento del programa OCS anual y se informa a los trabajadores incluso de les pide feedback sobre el programa

### **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

#### **28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

Se informa únicamente cuando se demanda

##### **28.1. Información adicional**

No realizamos la comunicación

## **AMBIENTAL**

### **Impacto ambiental**

#### **29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

Se evalúa el impacto ambiental y se ha desarrollado un plan de acciones en materia ambiental global para toda la organización, que cuenta con objetivos e indicadores en seguimiento cuyo resultado se mide periódicamente.

##### **29.1. Información adicional.**

Se gestionan los residuos producidos, se realizan analíticas de agua de vertido, disponemos de objetivos e indicadores ambientales anuales.  
Realizamos las inspecciones legales correspondientes.



Realizamos la medición de las emisiones anuales.

### **Compromiso frente al cambio climático**

#### **30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

Existe un compromiso a nivel interno para prevenir la contaminación y se desarrollan acciones que se comunican internamente.

##### **30.1. Información adicional.**

Disponemos de un programa de reducción de GEI (gases de efecto invernadero).  
El foco principal de emisiones en un lavadero es la caldera para calentar el agua, en nuestro caso calentamos el agua con aerotermia.  
Cambio de luminarias a led realizado en 2024.

### **Economía circular**

#### **31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

No se han desarrollado iniciativas o proyectos orientados a la economía circular

##### **31.1. Información adicional**

-

### **Comunicación ambiental**

#### **32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

Se comunican, pero exclusivamente a grupos de interés implicados

##### **32.1. Información adicional**

Se comunica a empleados en reuniones, y se fomenta en clientes y proveedores la adhesión al programa cero pérdida de pellests.  
Estamos adheridos al programa y en la web de plastics Europe y en nuestra web consta.

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

### **Priorización de temas**

#### **33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

- 1 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 2 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 3 - Disponer de presupuesto
- 4 - Capacitar a las personas de la empresa
- 5 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente

- 6 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 7 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 8 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 9 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 10 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local

### **Valoración Global**

**34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

6

### **Puntos fuertes y áreas de Mejora**

**35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

Empresa familiar con pocos empleados, facilidad para comunicarse, para solicitar permisos, etc.

**36.- ¿Podría enunciar un área de mejora?**

Incluir más programas de colaboración social, ambiental o ético.

### **Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

Si

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuáles son?**

- ODS 3. Salud y bienestar.
- ODS 4. Educación de calidad.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 6. Agua limpia y saneamiento.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.