RSA - PYMES

Empresa evaluada

JORDÁN ASESORES JURÍDICOS LABORALES, S.L.P.
CIF:B02990893
Avda. César Augusto nº:3.- 4ºC
50004 - Zaragoza
Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

Jordan Asesores Jurídicos Laborales, SLP

02 - Dirección - CP - Población

Avenida Cesar Augusto 3, 4C, 50004, Zaragoza

03 - Sector. Actividad

Sector Asesorías. CNAE 6910 - Actividades jurídicas

04 - Año comienzo actividad.

2021

05 - Número de personas empleadas

1

06 - Persona contacto

Mª Dolores Ruiz Jordan y/o Elvira Andreu Ruiz

07 - E-mail contacto

info@jordanasesores.com
elvira@jordanasesores.com
mdolores@jordanasesores.com

08.- Página web

https://jordanasesores.com

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:
- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica,

etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)

Se consideran importantes si bien no existe un análisis estructurado de los mismos

1.1 Información adicional

Nada que objetar

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

No

2.1. Información adicional

En Jordan creemos que para las tendencias globales y geopolíticas, es ideal la unión de empresas para enfrentar con estrategias comunes problemas que afectan a todos. Sin embargo, eso no exime a la empresa, de manera individual de implementar el máximo de medidas posibles para estar al día de las tendencias globales (dentro de sus recursos). Por eso, desde Jordan realizamos análisis cada 6 meses, sobre geopolítica o cuestiones ambientales, y estudiamos análisis que realizan grandes asesorías, aunque no es un proceso formal.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

No hay una planificación formal en la organización

3.1. Información adicional

Nada que añadir

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

No existe presupuesto ni se destina parte de los beneficios a proyectos sociales y/o medioambientales

4.1. Información adicional

No existe un presupuesto ni se puede destinar una cantidad de dinero a proyectos.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

Conocemos los grupos de interés con los que interactuamos en la actividad de la organización

5.1. Información adicional

Nada que añadir

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Conocemos las necesidades y expectativas de los grupos de interés de manera informal.

6.1. Información adicional

Nada que añadir

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Existe un documento con normas o pautas de actuación, -manual de bienvenida o similar- que se difunde a todos los trabajadores cuando se incorporan a la organización

7.1. Información adicional

Nada que añadir

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, se forma/informa a todas las personas de la organización del propósito, visión y valores de la organización

8.1. Información adicional

Nada que añadir

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

No hemos trabajado previamente en esta materia

9.1. Información adicional

Dado que la empresa tiene 4 años, todavía hay muchos aspectos que crear/mejorar, entre ellos el Plan de Responsabilidad Social, no está creado aunque en el día a día si que cometemos actuaciones de responsabilidad social. Falta redactarlo y estructurarlo de manera formal.

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

No existe Plan de RS ni acciones concretas, por tanto, no se plantean objetivos ni indicadores

10.1. Información adicional

Lo mismo que en el punto 9.1.

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Sí, conocemos la satisfacción de clientes a través de una metodología y de forma periódica

11.1. Información adicional

Encuestas de satisfacción y comunicación directa con los clientes y colaboradores

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Se identifican mejoras y se implantan en los procesos de la organización

12.1. Información adicional

Con las respuestas obtenidas de los clientes, se trazan planes en las reuniones de equipo para mejorar el servicio. De nuevo, todavía no es un proceso formal, ya que no nos ha dado tiempo a redactar todo el proceso.

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se investiga y se desarrollan mejoras en el producto/servicio de forma no planificada

13.1. Información adicional

Realizamos análisis trimestral sobre el sector, competencia, aliados clave y clientes.

Calidad de los productos y servicios

14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

Se tienen en cuenta aspectos sociales y/o ambientales para ofrecer a los clientes un producto o servicio responsable

14.1. Información adicional

Nada que añadir

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Se ofrece un servicio postventa integral y de manera proactiva, en el que la organización informa a sus clientes de posibles defectos o errores en el producto o su comercialización

15.1. Información adicional

En las asesorías, todos los servicios que ofrecemos tienen servicio post venta, sobretodo porque suele ser un proceso el servicio, no es puntual. Por tanto, mantenemos a los clientes informados si hay cambios normativos o tienen dudas durante o al finalizar el proceso.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

16.1. Información adicional

Todos los clientes reciben la carta de servicios de forma anual, además cualquier consulta especifica se resuelve según las necesidades del cliente.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

Sí, formalmente alguna vez hemos realizado alguna iniciativa puntual (reuniones específicas, encuestas, etc...)

17.1. Información adicional

Al ser una micro empresa, nuestra manera de evaluar, es con una reunión de todo el equipo. Solemos hacerlo una vez al trimestre.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

Se realizan acciones formales de sensibilización y formación dirigidas al departamento de personas, y se dispone de herramientas específicas para garantizar la equidad y el principio de no discriminación (protocolos de selección de personal, protocolos de promoción interna, política retributiva, ?) que se comunican a todos los trabajadores.

18.1. Información adicional.

Cualquier trabajador de Jordan puede optar a todas las oportunidades que ofrece la empresa, debido a que somos una pequeña empresa y para nosotros somos un equipo, no existe esa jerarquía vertical entre el personal (a excepción de la CEO). Además contamos con el Protocolo de Acoso y no discriminación, y nuestros valores se fundamentan en la igualdad de trato y oportunidades a cualquier integrante. La medición de capacidad es por méritos y demostración en el día a día.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Se aplican medidas específicas de conciliación ante necesidades puntuales y casos concretos.

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de concilación personal, familiar y laboral especificarlas.

En Jordan, mantenemos una política flexible de empleo, siendo flexibles en cuanto a teletrabajo, horario de entrada y salida. Creemos que lo importante es la calidad en el empleo y la flexibilidad es fundamental para el correcto funcionamiento del despacho. No hemos desarrollado medidas de manera formal, porque no nos hemos visto en la situación de necesitarlo, aunque no descartamos desarrollar un plan de actuación en caso de ampliación de equipo o necesidad.

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

La organización programa acciones formativas y las comunica a la plantilla Las personas empleadas solicitan la formación necesaria a requerimiento de la organización

20.1. Información adicional.

Somos una micropyme, y por ello, en las reuniones de equipo hablamos todo. Si un empleado tiene unas necesidades lo dice y se busca cómo gestionarlo. En cualquier caso materias como igualdad, sostenibilidad, ciberseguridad o trabajo en equipo (motivación) son formaciones que hacemos de forma anual en la empresa, para todo el equipo, independientemente de su puesto.

21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño del puesto de trabajo, en función de las necesidades de cada departamento y/o de cada puesto de trabajo.

21.1. Información adicional.

Nos adaptamos al personal y necesidades que tenemos. Cualquier persona que viene a Jordan recibe formación continua (en diferentes ámbitos).

Seguridad y Salud

22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Existe una evaluación de riesgos en la que han participado de manera activa las personas empleadas y se realizan acciones de concienciación y adquisición de competencias

22.1. Información adicional.

Tenemos todas las medidas disponibles para tener la oficina segura: sillas ergonómicas, luz natural y artificial, doble pantalla grande, reposapiés... También tenemos Prevención de Riegos de manera anual. No tenemos más medidas porque no hemos tenido ningún caso de incapacidad o enfermedades graves, si se diera el caso, si que haríamos un seguimiento y pondríamos las condiciones necesarias.

PROVEEDORES

Compras responsables

23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

Existen unas indicaciones de compra de índole general para considerar los aspectos ambientales y sociales en la selección de los productos, bienes y servicios.

23.1. Información adicional.

Se tiene en cuenta la procedencia de los productos, el 100% de nuestros proveedores son pymes y del ámbito nacional. Además de intentar fomentar el comercio local, también miramos por la sostenibilidad tanto de los productos que utilizamos como del uso de los productos en el despacho: por ejemplo con el papel y la impresora. Es un aspecto muy importante para Jordan y cualquier persona que viene a trabajar con nosotros es avisada de ello.

Clasificación y evaluación de proveedores

24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

Los criterios de clasificación y selección de proveedores valoran el desarrollo de la responsabilidad social en el proveedor y su actividad integrando aspectos ambientales, prácticas comerciales éticas, diversidad e inclusión, cumplimiento legal, y aspectos sociales.

24.1. Información adicional.

Nada que añadir

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización sin planificación específica

25.1. Información adicional.

Se participa en el ofrecimiento de asesoramiento gratuito para personas vulnerables a través del colegio. Se colabora con entidades como la Casa de la Mujer, además se da formación a jóvenes en materia laboral de manera desinteresada.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

Se realizan algunas iniciativas sociales relacionadas con algún aspecto de la organización o de las personas que trabajan en ella

26.1. Información adicional.

Todos los proyectos sociales en los que se participa de manera altruista los realizamos por el sentido de satisfacción de los miembros de la empresa, no es una estrategia de negocio, en la mayoría de casos no decimos qué hemos hecho de manera pública.

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Se comunican a las personas empleadas de manera puntual y no sistematizada

27.1. Información adicional

El equipo de Jordan si que esta informado de todas las actividades donde participa la empresa.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Se informa únicamente cuando se demanda

28.1. Información adicional

No hay una comunicación establecida. Estamos en ello.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización y se ha llevado a cabo alguna iniciativa de forma puntual e informal.

29.1. Información adicional.

Sobretodo, en nuestra empresa se mira mucho por el consumo del papel, el consumo de la impresora y los cartuchos de colores, además de la luz natural y el uso de plásticos en el despacho. Intentamos que todos los miembros estén concienciados de ello.

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Existe un compromiso a nivel interno para prevenir la contaminación y se desarrollan acciones que se comunican internamente.

30.1. Información adicional.

De momento, nuestros procesos no los comunicamos abiertamente al público, todo lo

hablamos en el equipo.

Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Existen iniciativas asentadas para integrar en las operaciones materiales reciclados, reutilizar los productos, reciclar los residuos, y consumir energía no contaminante.

31.1. Información adicional

El reciclaje, reutilización de productos y la sostenibilidad en el uso responsable de la luz y el papel, son aspectos clave del día a día en la oficina.

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

Se comunican, pero exclusivamente a grupos de interés implicados

32.1. Información adicional

Nada que añadir

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

1 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
2 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
3 - Ofrecer productos y servicios de calidad
4 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
5 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
6 - Capacitar a las personas de la empresa
7 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
8 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
9 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunicad Local
10 - Disponer de presupuesto

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

8

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

El punto fuerte de Jordan Asesores es que tanto la responsabilidad social como medioambiental (aunque en nuestro caso sobretodo la social), forman parte de la base de pilares de nuestra organización. Por tanto, para nosotros es parte del valor social añadido a los servicios que ofrecemos. Sin embargo, somos conscientes que dada nuestra infraestructura, no tenemos tan sistematizado todos los procesos como nos gustaría. Por eso, nos motiva mucho saber que vamos por el buen camino y que aún podemos mejorar más.

36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Principalmente, las ideas las tenemos claras desde la creación de Jordan en 2021, sin embargo, queda mucho trabajo por hacer en cuanto a la redacción y sistematización de los procesos de responsabilidad social y medioambiental. Sobretodo, debemos mejorar la difusión de las buenas prácticas que realizamos, para que desde internet fomentemos las buenas prácticas y ademas, para que la gente sepa que hacemos y porque. Normalmente estamos tan centrados en el día a día, que olvidamos la importancia de dar visibilidad a lo que hacemos, es un punto que vamos a trabajar este año.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 y tiene un compromiso público con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 10. Reducción de las desigualdades.
- ODS 13. Acción por el clima.
- ODS 16. Paz, justicia e instituciones sólidas.