

RSA - PYMES

Empresa evaluada

MYPA MOLDES, S.L.

CIF:B99426025

Polígono el Plano, Nave 11

50430 - María de Huerva

Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

MYPA MOLDES S.L.

02 - Dirección - CP - Población

Polígono Industrial El Plano C/A Nave 11, 50430 María de Huerva, Zaragoza

03 - Sector. Actividad

Fabricación de moldes para inyección de plástico

04 - Año comienzo actividad.

2014

05 - Número de personas empleadas

24 personas contratadas

06 - Persona contacto

Aitor Aguilar Alejandre

07 - E-mail contacto

aaguilar@gemypa.com

08.- Página web

www.grupoempresarialmypa.com

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional,

educación, formación, etc)

1.1 Información adicional

Estos temas se encuentran en el Plan Estratégico de MYPA MOLDES y se tienen en cuenta en las líneas de actuación.

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

2.1. Información adicional

Se tienen en cuenta todos los temas anteriores pero no podemos enfrentarnos en solitario, recurrimos a colaboraciones mediante asociaciones, instituciones...

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

3.1. Información adicional

En el plan estratégico y en la revisión por Dirección se definen objetivos y líneas de actuación en temas de responsabilidad Social.

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

4.1. Información adicional

Se llevan a cabo acciones de colaboración según van surgiendo las necesidades pero sin presupuesto previo.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

5.1. Información adicional

Tenemos un proceso para identificar y gestionar las necesidades de los grupos de interés.

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

6.1. Información adicional

Tenemos un proceso integrado en el sistema de gestión para detectar las necesidades de los grupos de interés.

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

7.1. Información adicional

Existe un código de conducta público y que se entrega a las nuevas incorporaciones con el Manual de Bienvenida.

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

8.1. Información adicional

MVV son públicos tanto en la empresa como en la página web.

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

9.1. Información adicional

Elaboraremos la Memoria de RSE con el apoyo de nuestro Grupo Empresarial.

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

10.1. Información adicional

Se han de definir indicadores con el apoyo de nuestro Grupo empresarial, a la espera de ver los resultados de los indicadores del primer año.

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

11.1. Información adicional

Existen indicadores de la satisfacción de los clientes.

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los

procesos de la organización?

12.1. Información adicional

Se analiza en la revisión con Dirección y se inician acciones para la mejora, que luego se siguen en la revisión de los indicadores de la satisfacción del cliente

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

13.1. Información adicional

Existen proyectos de innovación dentro de nuestra mejora continua.

Calidad de los productos y servicios

14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

14.1. Información adicional

Se aplican buenas practicas medioambientales y sensibilización a los trabajadores..

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

15.1. Información adicional

No tenemos servicio post-venta como tal, pero somos responsables del producto hasta el final de su uso, y atendemos las reclamaciones de los clientes.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

16.1. Información adicional

Previamente al envío de ofertas se realizan estudios de Factibilidad que son transmitidos al cliente.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

17.1. Información adicional

Se realizan encuestas de satisfacción de los trabajadores.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

18.1. Información adicional.

Disponemos de Código de Conducta, Manual de acoso.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.

Se adaptan los horarios cuando es requerido por los trabajadores, siempre que es posible.

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

20.1. Información adicional.

Existe un plan de formación anual.

21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

21.1. Información adicional.

Existe un plan de formación anual en base a las necesidades de cada departamento.

Seguridad y Salud

22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

22.1. Información adicional.

Hay indicadores de siniestralidad y absentismo.

PROVEEDORES

Compras responsables

23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

23.1. Información adicional.

En la homologación de proveedores se valora una certificación MA (en su defecto una sistemática ambiental de trabajo).

Clasificación y evaluación de proveedores

24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

24.1. Información adicional.

En la homologación de proveedores se valora una certificación MA (en su defecto una sistemática ambiental de trabajo) así como la proximidad.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

25.1. Información adicional.

Se colabora en la campaña "Lápices y sonrisas" de CAAR. Se fomentan diversas competiciones con fines solidarios.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

26.1. Información adicional.

No están alineados con la estrategia de negocio.

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

27.1. Información adicional

Se informa en el tablón de anuncios y en la pantalla de planta.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

28.1. Información adicional

Se comunica en la web y en las redes sociales.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

29.1. Información adicional.

Existe formación periódica en buenas practicas.

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

30.1. Información adicional.

El personal esta sensibilizado y existen acciones como la sustitución de papel por trapos reutilizables.

Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

31.1. Información adicional

Nuestros residuos de producción (Virutas y recortes de acero, alumino, cobre) son clasificados y recogidos por empresas recuperadoras.

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se

comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

32.1. Información adicional

Comunicaciones a los trabajadores.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

-

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Buen clima laboral apoyado en la cercanía a los trabajadores.

36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Implementar un sistema de Gestión Medioambiental.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?