Calle Valenzuela, 9
50071 Zaragoza
Telf.: 976 702 100
info@iaf.es

RSA - PYMES

Empresa evaluada

ELAN ASESORES, S.L.P.
CIF:B50577675
Pº.Constitución nº:35, 5ºDcha.
50001 - Zaragoza
Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

ELAN ASESORES DE EMPRESAS SLP

02 - Dirección - CP - Población

PASEO CONSTITUCION 35 5º D-50001- ZARAGOZA

03 - Sector. Actividad

ASESORIA DE EMPRESAS

04 - Año comienzo actividad.

1994

05 - Número de personas empleadas

3

06 - Persona contacto

PEDRO LUIS GIMENO LACAMARA

07 - E-mail contacto

plgimeno@elanasesores.com

08.- Página web

www.elanasesores.com

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:
- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional,

educación, formación, etc)

Se realiza un análisis formal periódico, que permite tener en cuenta los temas con mayor impacto en la actividad de la organización y, cuando es necesario se ponen en marcha planes a medio / largo plazo.

1.1 Información adicional

Somos asesores de empresas, estos tipos de análisis son muy importantes tanto para nosotros como para nuestros clientes

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

No

2.1. Información adicional

Es muy difícil para los autónomos y micropymes, casi imposible. Para la PYME según tamaño y recursos destinados. Estos temas se deberían de analizar y abordar a través de asociaciones tipo cluster u otras.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

Se incluyen aspectos sociales y/o ambientales motivados casi siempre por temas de cumplimiento legal (exigencia por sector de actividad)

3.1. Información adicional

En la parte medioambiental tendemos desde hace muchos años a residuos cero en lo que se refiere a papel e impresión de papel que ya practicamente es inexistente. Intentamos reducir la huella de carbono fomentando activamente el teletrabajo y las reuniones telemáticas reduciendo así la huella de carbono por desplazamientos innecesarios.
En la esfera de lo social intentamos servir a la sociedad con nuestro compromiso de ayuda a la parte más débil económicamente hablando de la misma, así como trabajando si es necesario con asociaciones y organizaciones.
Nuestro trabajo tiene per sé un aporte social claro.

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

Se destina una cantidad, en su caso, en función de los planes que se pongan en marcha.

4.1. Información adicional

Somos una empresa pequeña, nuestro alcance, equilibrado con nuestra dimensión, es la de hacer inversiones en la medida que se van implementando planes de acción.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas

con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

5.1. Información adicional

a parte de tener una comunicación fluida con clientes y proveedores, también colaboramos con otros profesionales externos y asociaciones

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Tenemos mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés y se analizan en cada uno de los casos de forma individualizada

6.1. Información adicional

Por nuestro cometido, es fundamental el trato individualizado, personal y específico con cada uno de los grupos de interés con los qu interactuamos, ya sea presencialmente, y asea matemáticamente, estamos a su disposición´çon.

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Se comenta verbalmente la forma de trabajar en la organización al iniciar la relación laboral

7.1. Información adicional

Somos una microPyme, lo cual en este aspecto tiene la ventaja de que podemos comunicar y trabajar personalmente entre todos la cultura y la manera de hacer las cosas

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, se forma/informa a todas las personas de la organización del propósito, visión y valores de la organización

8.1. Información adicional

En límnea con la respuesta anterior, para nosotros hablar de estos temas y trabajarlos es una tarea ordinaria y diaria

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Estamos actualmente abordando las primeras actuaciones en Responsabilidad Social

9.1. Información adicional

Estamos ahora en el inicio de estas estrategias, tanto con RSA como para adquirir el sello B corp

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se

establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

No existe Plan de RS ni acciones concretas, por tanto, no se plantean objetivos ni indicadores

10.1. Información adicional

Estamos ahora diseñando el plan

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Alguna vez hemos hemos realizado alguna encuesta a clientes

11.1. Información adicional

Puntualmente y sobre temas concretros realizamos encuestas de satisfacción a clientes

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Disponemos de mecanismos para la identificación de mejoras y su implantación

12.1. Información adicional

Implantamos mejoras de satisfacción dependiendo tanto del producto como del tipo de cliente con el que trabajamos

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se investigan nuevos productos con metodología y planificación específica.

13.1. Información adicional

Somos expertos en la gestión d ela innovación y aplicamos las normas estandarizadas internacionalmente a nuestra gestión interna

Calidad de los productos y servicios

14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

Se tienen en cuenta aspectos sociales y/o ambientales para ofrecer a los clientes un producto o servicio responsable

14.1. Información adicional

Se tiene en cuenta la dimensión social y conomíca del cliente tanto en la oferta de servicios como en las ofertas económicas

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Disponemos de un proceso normalizado del servicio post venta integral que se revisa y mejora periódicamente

15.1. Información adicional

Nosotros tratamos temas fiscales de los controbuyentes, tanto personas físicas como jurídicas. es imprescindible y forma parte de nuestro producto, que el servicio post venta sea exquisito y ejemplar, ya que tiene implicaciones sobre las actuaciones inspectoras de la inspección tributaria.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

16.1. Información adicional

Nuestro producto se basa en la perfecta comprensión dle mismo por parte d nuestros clientes y la exhaustiva valoración del riesgo normativo que asumen,

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

Conocemos la satisfacción por los comentarios que realizan

17.1. Información adicional

Al ser una empresa tan pequeña y con una ocmunicación muy fluida, no es necesario establecer instrumentos formales de control

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

No se han desarrollando actividades en esta materia

18.1. Información adicional.

Somos una organización tan pequeña que es innecesario la formalización de estos principios. Por supuesto, suponen una parte importante de los valores de nuestra organización, por poner un ejemplo, la empleada más antigua fue contratada embarazada de su hijo.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Existen iniciativas formales para facilitar la conciliación de todas las personas empleadas y actuaciones de sensibilización para promocionar la corresponsabilidad en los cuidados y labores domésticas.

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de concilación personal, familiar y laboral especificarlas.

Hemos realizado una inversión elevada en tecnología precisamente para facilitar a la plantilla el teletrabajo para su conciliación familiar y, paralelaemente, disminuir los impactos medioambientales.

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

Cada responsable de departamento identifica y solicita las necesidades de formación en los puestos de trabajo que gestiona

20.1. Información adicional.

Debido al ector en el que operamos, nuestra formación es constante, tanto por el empuje normativo como por la adaptabilidad tecnológica

21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Además de realizar acciones formativas para mejorar las competencias técnicas, se realiza formación en competencias personales y formación orientada a la promoción y desarrollo profesional y personal de las personas empleadas

21.1. Información adicional.

Se les forma tanto en competencias profesionales a la par que en estrategias y competencias emocionales junto con una formación en trabajo en equipo

Seguridad y Salud

22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Se ha realizado la evaluación de riesgos laborales y planificado la acción preventiva

22.1. Información adicional.

Dadas las características de nuestro trabajo, nos limitamos al cumplimiento normatio

PROVEEDORES

Compras responsables

23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

Los criterios de compra integran aspectos ambientales y sociales específicos para todos los productos, bienes y servicios que adquiere la organización, y son revisados de forma periódica.

23.1. Información adicional.

Desde hace años, reducimos el uso de papel a casi 0 por motivos medioambientales, así como instauramos el teletrabajo y reducimos al mínimo el uso del automóvil por motivos profesionales.

Clasificación y evaluación de proveedores

24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

No existen criterios definidos para evaluar y clasificar a los proveedores

24.1. Información adicional.

En nuestro sector, la asesoría fiscal y empresarial. contamos con muy pocos proveedores y que en su mayoría no repercuten en la sostenibilidad la organización

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización sin planificación específica

25.1. Información adicional.

Ofrecemos asesoramiento gratuito sin un plan formal tal como van surgiendo las aoportunidades a personas con bajos ingresos o colectivos que lo necesitan, aportando nuestra ayuda al emprendendimiento y solución de problemas

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

Se desarrollan proyectos unidos a la estrategia, dotados de presupuesto y con planes de acción específicos

26.1. Información adicional.

Tenemos una dotación anual en el presupuesto donde contemplamos asesoramiento a grupos y personas económicamente desfavorecidas

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Sí, se difunden a las personas empleadas y a otros grupos de interés y se les anima a participar en su planificación, definición, ejecución a través de procesos establecidos.

27.1. Información adicional

Todos los empleados de la empresa están al día de las colaboraciones sociales, siendo ellos también parte activa de las mismas, con total transparencia

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Se informa únicamente cuando se demanda

28.1. Información adicional

Carecemos de plan de comunicación formal de nuestras acciones en materia social pero esta es claramente un área de mejora clara en nuestra organizaicón

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se evalúa el impacto ambiental y se llevan a cabo acciones para segregar y reciclar residuos y para reducir el consumo de recursos naturales.

29.1. Información adicional.

Uso del papel y dle automóvil casi a 0, junto con fomento del teletrabajo desde hace años

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Existe un compromiso a nivel interno para prevenir la contaminación y se desarrollan acciones que se comunican internamente.

30.1. Información adicional.

A parte de los puntos anotados en preguntas anteriores, también realizamos reciclaje y reutilización de mobiliario, por ejemplo

Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Existen iniciativas asentadas para integrar en las operaciones materiales reciclados, reutilizar los productos, reciclar los residuos, y consumir energía no contaminante.

31.1. Información adicional

En nuestra organización hemos llegado a un punto en que no generamos residuos de consumibles y la electrónica y mobiliario al llegar el final de su vida útil, los reciclamos

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

Se comunican, pero no de manera sistemática u organizada

32.1. Información adicional

Se comunica a los empleado de manera formal y a los clientes de manera puntual cuando se dan las circunstancias que así lo permitan.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

1 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
2 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
3 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
4 - Ofrecer productos y servicios de calidad
5 - Capacitar a las personas de la empresa
6 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
7 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunicad Local
8 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
9 - Disponer de presupuesto
10 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

7

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

No producimos residos de material consumible

36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

la comunicación a los grupos de interés de nuestro compromiso, en materia de sostenibilidad y en materia sociual

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.
- ODS 13. Acción por el clima.
- ODS 16. Paz, justicia e instituciones sólidas.
- ODS 17. Alianzas para lograr los objetivos.