

## RSA - PYMES

---

### Empresa evaluada

**MECANIZADOS CARDIEL, S.L.**

CIF:B50384262

Calle Manzano 4

50171 - La Puebla de Alfindén

Zaragoza

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### 01 - Denominación de la organización

MECANIZADOS CARDIEL SL

#### 02 - Dirección - CP - Población

CALLE MANZANO 4-6, 50171, LA PUEBLA DE ALFINDEN

#### 03 - Sector. Actividad

INDUSTRIA MANUFACTURERA SECTOR FERROVIARIO

#### 04 - Año comienzo actividad.

1990

#### 05 - Número de personas empleadas

81

#### 06 - Persona contacto

JESUS DUARTE DUARTE

#### 07 - E-mail contacto

MCARDIEL@MCARDIEL.COM

#### 08.- Página web

WWW.MCARDIEL.COM

### GENERAL

#### Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional,

## **educación, formación, etc)**

Se realiza un análisis formal periódico, que permite tener en cuenta los temas con mayor impacto en la actividad de la organización y, cuando es necesario se ponen en marcha planes a medio / largo plazo.

### **1.1 Información adicional**

Estas tendencias globales son estudiadas y analizadas por parte de la empresa en su Sistema de Gestión Y DAFO. Si estas tendencias son consideradas oportunidades, amenazas, fortalezas o debilidades se aplican acciones y se consideran riesgos a tener en cuenta por la dirección estratégica de la empresa.

## **2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

No

### **2.1. Información adicional**

Son temas que se ven influidos por decisiones y acciones que no siempre son controlables por la empresa, pero esto no quiere decir que no se deban considerar para aplicar medidas internas que permitan afrontarlos de mejor manera.

La interacción con nuestros grupos de interés, organizaciones sectoriales y administraciones publicas hacen que los cambios que se producen en el ámbito general puedan ser gestionados internamente de manera más ágil y con objetivos claros.

## **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

## **3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

Se plantea y planifica por exigencia legal (sectores específicos) el impacto de los aspectos sociales y ambientales en la actividad tanto en el corto como en el medio o largo plazo

### **3.1. Información adicional**

Dentro de la dirección estratégica se incluyen aspectos de retos economicos, sociales y ambientales, pero se aplican aquellos que por normativa legal son necesarios implementar. El sistema de calidad (ISO 9001-2015) y la revisión por la dirección, de manera continua, analiza los retos y cambios que le son necesarios para aplicar medidas que logren superar estos retos.

## **4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?**

Se destina una cantidad, en su caso, en función de los planes que se pongan en marcha.

### **4.1. Información adicional**

Se destinan fondos cuando así se determina por la dirección de la empresa o bien se hacen necesarios para mejoras de eficiencia energética o productiva. Por ejemplo, inversiones realizadas en renovación o mejora tecnológica de los bienes productivos (nueva maquinaria), inversiones en eficiencia energética (placas fotovoltaicas) o gestión de residuos. En todo caso, la compañía integra dentro de su estrategia todas las normas y

leyes que le son exigidas, y siente especial sensibilidad con las sociales.

## **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

**5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

### **5.1. Información adicional**

Nuestro sistema de calidad ISO 9001:2015 determina los grupos de interés con los que interactúa la empresa y se determinan las expectativas y necesidades que demandan estos.

En nuestra compañía están contemplados los siguientes grupos de interés:

PROPIEDAD/ACCIONISTAS

PROVEEDORES

CLIENTES

GRUPO SOCIAL (EMPLEADOS/AS)

COMPETENCIA

AA.PP

**6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Conocemos las necesidades y expectativas de los grupos de interés de manera informal.

### **6.1. Información adicional**

Establecemos las expectativas y necesidades de nuestros grupos de interés en base a la experiencia y objetivos marcados con cada una de las partes interesadas, no se analizan personalmente ni disponemos de mecanismos para conocerlos, a excepción de los clientes que sí que disponemos de encuestas de satisfacción y expectativas/necesidades anuales.

## **Gobierno de la organización**

**7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Existe un código de conducta a disposición de todas las personas de la organización

### **7.1. Información adicional**

Se dispone de un Código de conducta que todo trabajador/a conoce y del que se informa antes de comenzar a trabajar. Debería de revisarse periódicamente y actualizarlo a las necesidades del momento.

Por hacer, sería conveniente identificar e informar de todos los cambios y exigencias que se han ido implementando en estos últimos años.

**8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

Sí, pero no de manera sistemática o formal

### **8.1. Información adicional**

La cultura organizacional, misión y valores de esta se han comunicado por la intranet de la empresa y tableros de anuncios con motivo de la aprobación del Plan de Igualdad, año 2022.

## **Plan de Responsabilidad Social**

### **9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

Este año se ha elaborado un primer plan de actuaciones en materia de Responsabilidad Social

#### **9.1. Información adicional**

Se llevan dos años trabajando de manera incipiente, enfocado fundamentalmente en aspectos sociales y medioambientales, encaminados a mejorar nuestra aportación con la sociedad.

Se viene participando con consultoría de sostenibilidad para evaluar el grado de integración de la RSC en la empresa con acciones de mejora que deben irse implementando gradualmente (Ecovadis) pero sin que exista un Plan de RSC o Memoria de sostenibilidad anual.

Se han introducido objetivos estratégicos dentro del sistema de calidad ISO 9001:2015 enfocados en la RSC y medidas o indicadores de seguimiento. Como son los residuos gestionados, emisiones de CO2 o su reducción y gestión de economía circular.

### **10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

Se establecen objetivos con indicadores específicos para los objetivos

#### **10.1. Información adicional**

Indicadores en eficiencia energética y medidas sociales. Ya integrados en nuestro sistema de gestión de calidad.

## **CLIENTES**

### **Satisfacción de cliente**

#### **11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

Sí, existe una metodología que se revisa periódicamente y permite incorporar la opinión de los clientes

##### **11.1. Información adicional**

Anualmente se realizan encuestas de satisfacción a clientes, con los que conocer el grado de satisfacción de la empresa con sus servicios, innovación, calidad, respuesta a cambios, pero no se establecen aspectos o variables de RSC.

Disponemos de varios indicadores en nuestro cuadro de mando y KPI's que nos muestran la evolución del trabajo realizado y calidad del servicio con nuestros clientes (NC, ACorrectivas, Incidencias, o alienamiento con lo que nuestros clientes en materia de RSC)

**12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Disponemos de mecanismos para la identificación de mejoras y su implantación

**12.1. Información adicional**

Se disponen de mecanismos de mejora que se gestionan en las reuniones trimestrales entre la Dirección y los Responsables de Sección.

**Innovación en los productos y servicios**

**13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

Se investiga y se desarrollan mejoras en el producto/servicio de forma no planificada

**13.1. Información adicional**

Desde los departamentos implicados y la dirección se estudian innovaciones e inversiones que mejoren nuestra posición y competitividad en el mercado para poder ofrecer mejores productos y servicios a nuestros clientes, teniendo en cuenta la huella o repercusión que pueda causar sobre nuestro entorno.

**Calidad de los productos y servicios**

**14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

Se tienen en cuenta aspectos sociales y/o ambientales para ofrecer a los clientes un producto o servicio responsable

**14.1. Información adicional**

El proceso productivo desarrollado esta implicado todo nuestro equipo y departamentos, desde la compra de materiales hasta su fabricación y entrega se tienen en cuenta todos los aspectos ambientales, procedimentales, normativos, laborales, de seguridad y tecnológicos necesarios para poder desarrollarlos de manera integral y segura.

**15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

Se ofrece un servicio postventa integral y de manera proactiva, en el que la organización informa a sus clientes de posibles defectos o errores en el producto o su comercialización

**15.1. Información adicional**

Nuestro servicio postventa es de acompañamiento, producción, calidad y oficina técnica son plenamente conscientes de la cultura organizacional y del servicio que se presta, el cual debe ser siempre el de plena confianza con nuestros clientes. Nuestra misión es crecer juntos en confianza, dando soporte técnico o apoyo en cualquier área que así lo requiera.

**Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

**16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información de las características del producto o servicio.

#### **16.1. Información adicional**

Nuestro servicio se ofrece a nuestros clientes con plena confianza y compromiso.

### **PERSONAS EMPLEADAS**

#### **Satisfacción de las personas empleadas**

##### **17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica, se identifican mejoras y se implantan.

##### **17.1. Información adicional**

Anualmente se difunden encuestas de clima laboral y compromiso, dando pregunta abierta para que todo el que así lo considere muestre su opinión. Además, la empresa dispone de mecanismos de consulta y negociación con su plantilla.

#### **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

##### **18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?**

Disponemos e implementamos un Plan de Igualdad de Oportunidades y/o un Plan de Igualdad y Diversidad con objetivos, medidas, indicadores y sistema de evaluación, que contempla medidas para garantizar la equidad y el principio de no discriminación en la organización.

##### **18.1. Información adicional.**

Recientemente 2021 hemos aprobado nuestro I Plan de Igualdad con medidas de actuación dentro del plan para los 4 años de vigencia, entre las que se incluyen 41 medidas, desde ambitos de la selección, promoción, formación, conciliación, etc

#### **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

##### **19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Existen iniciativas formales para facilitar el equilibrio entre vida laboral, familiar y personal

##### **19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

La empresa siempre esta abierta a encontrar medidas de flexibilidad en materia de conciliación, horas recuperables o permisos especiales a petición cuando las causas lo requieran. Adicionalmente, se ofrecen para aquellos puestos de trabajo que así lo permitan una flexibilidad en permisos de lactancia.

## **Formación y desarrollo profesional**

### **20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

Existe un canal formal por el que se recogen las necesidades de formación de las personas empleadas y se analizan las propuestas

#### **20.1. Información adicional.**

El Departamento de RRHH recibe las solicitudes de formación voluntaria si alguien así lo solicita, existiendo un Plan de formación dentro del SGC que ha sido comunicado a la RLT para su revisión y aprobación.

Cuando los cambios tecnológicos o técnicos así lo requieran se promueven cursos de formación especializados para su desarrollo.

### **21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

Además de realizar acciones formativas para mejorar las competencias técnicas, se realiza formación en competencias personales y formación orientada a la promoción y desarrollo profesional y personal de las personas empleadas

#### **21.1. Información adicional.**

Dentro de nuestro plan de igualdad y como principio de no discriminación, la compañía establece procedimientos de selección, contratación, desempeño, retribución y promoción de manera metódica, siguiendo las directrices y revisiones que nuestro Plan de igualdad y medidas establece.

La empresa posee un sistema de valoración de puestos de trabajo por sistema de factores, así como la auditoría retributiva anual que se establecen las masas y desequilibrios que puedan producirse.

La evaluación del desempeño tiene en cuenta las capacidades, destrezas y formación de nuestro personal siendo revisado cuando el mercado y las necesidades de la empresa así lo requiere.

Dentro de las reuniones de la comisión de igualdad, la empresa y la representación del personal establecen puntos de mejora o revisión que se desarrollan para dar una respuesta a las necesidades internas y externas.

La formación de la empresa se establece anualmente, como plan formativo donde se analizan en base a encuestas y necesidades de los departamentos para planificar las acciones que sean necesarias.

## **Seguridad y Salud**

### **22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Además de la evaluación y prevención de riesgos laborales, se hace seguimiento periódico de los casos de enfermedad laboral y de accidentes de trabajo a través de un registro de los mismos segregado por sexos, por categorías profesionales y por puestos de trabajo, con la finalidad de introducir nuevas medidas para reducir la siniestralidad y optimizar la salud laboral.

#### **22.1. Información adicional.**

La empresa sigue su Plan de prevención y evaluación de riesgos, donde adicionalmente se establecen riesgos asociados a puesto de trabajo femeninos para dar mayor sensibilización y seguridad a las personas trabajadoras.

Como puntos de desarrollo adicionales al plan de prevención y evaluación de riesgos la empresa comunica a la plantilla su:

Evaluación de riesgos inicial.

Plan de prevención.

Epis y riesgos asociados al puesto de trabajo.

Situaciones de emergencia y plan de evacuación.

Accidentes de trabajo.

Vigilancia de la salud.

Personal sensible.

Riesgo térmico por olas de calor y medidas alternativas.

Coordinación con ETT

Consulta y reuniones con nuestros delegados de Seguridad y salud.

Apoyo en procesos de rehabilitación.

Posturas forzadas y ejercicios para su minimización.

Climatización de espacios y zonas de descanso.

Vehículo de transporte interno.

## **PROVEEDORES**

### **Compras responsables**

#### **23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

Existen unas indicaciones de compra de índole general para considerar los aspectos ambientales y sociales en la selección de los productos, bienes y servicios.

##### **23.1. Información adicional.**

Los criterios de compra son establecidos por nuestro departamento de compras y calidad, donde se analizan la calidad, experiencia, servicio y plazos de entrega, así como la competitividad de los mismos. En estos últimos años, la compra de cercanía y proveedores estratégicos ha sido mucho más importante debido a la dificultad encontrada en la oferta de productos.

### **Clasificación y evaluación de proveedores**

#### **24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

En la clasificación y evaluación de proveedores se tiene en cuenta el precio fundamentalmente y la calidad del servicio.

##### **24.1. Información adicional.**

Nuestro proceso de evaluación y clasificación de proveedores se basa fundamentalmente en el servicio y calidad del mismos, si bien, siempre se intenta cumplir con la condición de compra con proveedores con Sistema de gestión de la calidad 9001:2015.

## **SOCIAL**

### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

**25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Se colabora en algunos proyectos de forma puntual

#### **25.1. Información adicional.**

Anualmente, la empresa colabora con proyectos de ámbito social dentro del ámbito cercano de actuación, principalmente con organismos locales como Comunidad de propietarios, ayuntamientos y bomberos sin fronteras.

### **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

**26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?**

Se realizan algunas iniciativas sociales relacionadas con algún aspecto de la organización o de las personas que trabajan en ella

#### **26.1. Información adicional.**

Dentro de los proyectos que desarrollan nuestros colaboradores en proyectos sociales, se desarrollan aportaciones que dan soporte a colaboraciones humanitarias para comedores sociales, catástrofes o albergues.

### **Transparencia con el entorno social de la organización**

**27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

Se comunican a las personas empleadas de manera puntual y no sistematizada

#### **27.1. Información adicional**

Periódicamente, la empresa da a conocer la representación de los trabajadores, las aportaciones que la empresa realiza a fines sociales.

### **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

**28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

Existe un plan de comunicación de las actividades que se desarrollan

#### **28.1. Información adicional**

La compañía ofrece información de las acciones que se han desarrollado y los sectores de actuación cuando se realizan las campañas correspondientes. Y se difunden dentro de los canales existentes, interna y externamente.

## **AMBIENTAL**

### **Impacto ambiental**

#### **29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

Se evalúa el impacto ambiental y se llevan a cabo acciones para segregar y reciclar residuos y para reducir el consumo de recursos naturales.

##### **29.1. Información adicional.**

Desde la empresa antes de realizar los servicios y productos demandados o necesarios para realizar nuestra actividad se consideran que riesgos asociados pueden derivar en riesgo ambiental, que acciones se deben incluir en nuestro proceso productivo o requerir a nuestros colaboradores.

Anualmente, se analizan la generación de residuos o impacto ambiental negativo producido con el que poder planificar planes de acción con los que mitigar este impacto o generación de residuos.

Este proceso se lleva a cabo desde el departamento de PRL y Dirección, parte que esta fuertemente concienciada con estos aspectos.

### **Compromiso frente al cambio climático**

#### **30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

Existe un compromiso público junto con un plan de acciones que se comunica interna y externamente.

##### **30.1. Información adicional.**

Una de las acciones más inmediatas que la empresa ha desarrollado estos últimos años, se ha basado en la eficiencia energética para poder hacer frente al cambio climático. No se ha considerado exclusivamente la eficiencia económica sino social.

Hemos realizado

Contenedores de basura 100% de Polipropileno reciclables y reutilizables.

Cambio en los medios de transporte cuyos transportes realizados aumentan la eficiencia y reducción de emisiones, priorizar vehículos menos contaminantes frente a los anteriores.

Soluciones de embalaje y almacenamiento con productos 100% reciclables o reutilizables.

Vehículos de empresa y maquinaria menos contaminantes.

Estudio de eficiencia energética.

Fomento de la economía circular en subproductos y material reciclable.

### **Economía circular**

#### **31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

Existen iniciativas asentadas para integrar en las operaciones materiales reciclados, reutilizar los productos, reciclar los residuos, y consumir energía no contaminante.

##### **31.1. Información adicional**

El compromiso de la empresa con la economía circular incluye desde fuentes de energía sostenibles, autoconsumo y generación de la misma con inversiones en fotovoltaica, equipos de trabajo mas eficientes con menor demanda de energía, procesos de producción con materiales 100% reciclables y reutilizables, hacen que la compañía siga desarrollando una cultura de sostenibilidad y economía circular.

## **Comunicación ambiental**

### **32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

Se comunican, pero exclusivamente a grupos de interés implicados

#### **32.1. Información adicional**

Se comunican internamente y externamente, acciones que la empresa ha desarrollado en la mejora o desarrollo de su impacto ambiental. La participación con empresas de análisis de sostenibilidad (Ecovadis) ofrecen a nuestras partes interesadas una firma apuesta por esta materia.

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

### **Priorización de temas**

#### **33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

- 1 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 2 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 3 - Capacitar a las personas de la empresa
- 4 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 5 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 6 - Disponer de presupuesto
- 7 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 8 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 9 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 10 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral

### **Valoración Global**

#### **34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

7

### **Puntos fuertes y áreas de Mejora**

#### **35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

Empresa con un compromiso fuerte por la calidad y servicio, con proyectos y acciones de desarrollo hacia un mundo más sostenible y respetuoso que pueda mantener la riqueza y

desarrollo de sus principales grupos de interés:

- Personas
- Clientes
- Colaboradores
- AA.PP
- Medio Ambiente
- Accionistas

### **36.- ¿Podría enunciar un área de mejora?**

Implementar planes estratégicos que incluyan aspectos socialmente responsables y medio ambientales en nuestra cultura organizativa, visibilizar estas acciones y proyectos a nuestros grupos de interés de manera efectiva y concreta.

## **Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

### **¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 y tiene un compromiso público con la consecución de los ODS.

### **En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

Si

### **Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**

- ODS 3. Salud y bienestar.
- ODS 4. Educación de calidad.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 7. Energía asequible y no contaminante.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.
- ODS 11. Ciudades y comunidades sostenibles.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.
- ODS 13. Acción por el clima.
- ODS 17. Alianzas para lograr los objetivos.