Calle Valenzuela, 9
50071 Zaragoza
Telf.: 976 702 100
info@iaf.es

# RSA - PYMES

**Empresa evaluada**

**ESMEDAGRO, S.L.**
CIF:B50766021
C/Poeta León Felipe 7-9 Local
50018 - ZARAGOZA
Zaragoza

## DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

**01 - Denominación de la organización**

ESMEDAGRO S.L.

**02 - Dirección - CP - Población**

c/ POETA LEÓN FELIPE 7-9, LOCAL. 50018 ZARAGOZA

**03 - Sector. Actividad**

Consultoría de Innovación Estratégica Agroalimentaria

**04 - Año comienzo actividad.**

2005

**05 - Número de personas empleadas**

Nª personas empleadas: 12

**06 - Persona contacto**

Natalia Parro Pardos

**07 - E-mail contacto**

nparro@inneara.com

**08.- Página web**

www.inneara.com

## GENERAL

### Tendencias Globales

**1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:**
**- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)**
**- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)**
**- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)**
**- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
**- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional,**

**educación, formación, etc)**

Se realiza un análisis formal periódico, que permite tener en cuenta los temas con mayor impacto en la actividad de la organización y, cuando es necesario se ponen en marcha planes a medio / largo plazo.

**1.1 Información adicional**

Adaptamos los presupuestos según la evolución y las ventas se ven afectadas por las perspectivas del cliente

**2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

No

**2.1. Información adicional**

Al tratarse de pequeñas empresas no tienen fuerza para enfrentarse a esos temas de forma individual.
Se pueden ir haciendo pequeños cambios que sumados unos a otros se pueda intentar ir cambiando las cosas

## Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

**3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización

**3.1. Información adicional**

Tenemos la luz con una empresa de energía renovable, miramos la huella de carbono. También se mejoran las condiciones laborales

**4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?**

No existe presupuesto ni se destina parte de los beneficios a proyectos sociales y/o medioambientales

**4.1. Información adicional**

Estamos creciendo debido a varios factores en la empresa (cambio director, cambio de marca...) y es algo que podremos valorar en un tiempo.

## Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

**5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

**5.1. Información adicional**

Se realizan reuniones periódicas con cada uno de los grupos mencionados.

**6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Disponemos de mecanismos formales (encuestas, reuniones ad hoc, etc..) para conocer la opinión de los principales grupos de interés

**6.1. Información adicional**

Realizamos reuniones periódicas y estudios de mercado de los grupos de interés

## Gobierno de la organización

**7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Existe un documento con normas o pautas de actuación, -manual de bienvenida o similar- que se difunde a todos los trabajadores cuando se incorporan a la organización

**7.1. Información adicional**

Tenemos un manual de bienvenida que vamos actualizando y se entrega a todas nuevas incorporaciones. En el hay una presentación de la empresa, la misión, visión y valores, jornadas y costumbres de la empresa, protocolo de la oficina y el compromiso con el medio ambiente.

**8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

Sí, es conocido por todas las personas empleadas y se establecen planes específicos para su conocimiento

**8.1. Información adicional**

A través del manual de bienvenida y reuniones informativas por parte de gerencia que también se llevan a cabo cuando hay algún cambio.

## Plan de Responsabilidad Social

**9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

Estamos actualmente abordando las primeras actuaciones en Responsabilidad Social

**9.1. Información adicional**

Seguimos trabajando en diversas actuaciones para mejorar los aspectos relacionados con la responsabilidad social y renovar el sello.
Nos parece muy interesante la obtención de este sello por lo que empezamos ahora con las gestiones para solicitarlo.

**10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

No existe Plan de RS ni acciones concretas, por tanto, no se plantean objetivos ni

indicadores

**10.1. Información adicional**

De momento no existe un Plan de Responsabilidad Social pero empezamos a trabajar en ello

## CLIENTES

### Satisfacción de cliente

**11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

Conocemos la satisfacción de los clientes de manera informal por la relación cercana que tenemos con ellos

**11.1. Información adicional**

Conocemos el nivel de satisfacción de los clientes a través de reuniones habituales que, tanto consultores como departamento comercial, mantenemos con ellos.

**12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Se identifican mejoras y se implantan en los procesos de la organización

**12.1. Información adicional**

A través de reuniones con los clientes, se analizan los aspectos a mejorar y lo llevamos a la práctica en la medida de lo posible.

### Innovación en los productos y servicios

**13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

Se planifica y se evalúa el resultado en la innovación de forma responsable y sostenible en el tiempo

**13.1. Información adicional**

Si, continuamente vamos evolucionando los servicios a las necesidades de nuestros clientes siendo responsables y competitivos

### Calidad de los productos y servicios

**14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

Se incorporan aspectos ambientales y/o sociales en la producción y prestación del servicio y se analizan sistemáticamente estos aspectos en la gestión.

**14.1. Información adicional**

Estudiamos como realizar la menor huella de carbono posible en nuestros servicios y cumplimos rigurosamente las medidas de seguridad y salud.

**15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

Se ofrece un servicio postventa integral y de manera proactiva, en el que la organización informa a sus clientes de posibles defectos o errores en el producto o su comercialización

**15.1. Información adicional**

Mantenemos una relación continua con el cliente en la que se analiza cualquier tipo de problema y se busca la mejor solución.

**Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

**16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

**16.1. Información adicional**

Antes de firmar el contrato, se mantienen todas las llamadas y reuniones que sean necesarias para que no quede ninguna duda sobre los productos y servicios.

**PERSONAS EMPLEADAS**

**Satisfacción de las personas empleadas**

**17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica, se identifican mejoras y se implantan.

**17.1. Información adicional**

Se mantienen entrevistas de forma individual en las que se valoran como esta esa persona, sugerencias, aspectos a mejorar....luego se analizan las respuestas y se implantan las mejoras que sean posibles.

**Igualdad de oportunidades y no discriminación**

**18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?**

Se realizan acciones de sensibilización y formación en materia de equidad y principio de no discriminación dirigidas al departamento de personas y al personal directivo

**18.1. Información adicional.**

Informamos de las sensibilidades y festivos destacados dependiendo de la religión de la que pueda ser el personal
En la empresa hay gente de diversas edades, géneros, convicciones religiosas...pero siempre se trata a la plantilla como un equipo, a todos por igual, sin ningún tipo de discriminación

## Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

**19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Existen iniciativas formales para facilitar la conciliación de todas las personas empleadas y actuaciones de sensibilización para promocionar la corresponsabilidad en los cuidados y labores domésticas.

**19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de concilación personal, familiar y laboral especificarlas.**

Hay opción de teletrabajo  siempre que es necesario. Desde dirección se ofrece esa flexibilidad laboral cuando ve que se puede ser necesario para el/la empleado.

## Formación y desarrollo profesional

**20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

Existe un Plan de Formación Anual que planifica todas las acciones formativas y en cuyo proceso de elaboración participa toda la plantilla planteando sus necesidades y propuestas formativas

**20.1. Información adicional.**

El plan de formación entra dentro de los incentivos del personal

**21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

Además de realizar acciones formativas para mejorar las competencias técnicas, se realiza formación en competencias personales y formación orientada a la promoción y desarrollo profesional y personal de las personas empleadas

**21.1. Información adicional.**

Se hacen planes personalizados de mejora en las competencias personales

## Seguridad y Salud

**22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Además de desarrollar el sistema de prevención de riesgos laborales y de seguimiento de la siniestralidad y enfermedad laboral, se han introducido medidas adicionales para favorecer la salud laboral de las personas trabajadoras (por ejemplo, espacios de esparcimiento, salud psicológica, educación postural, medidas de apoyo a las víctimas de violencia de género, etc.)

**22.1. Información adicional.**

Se ofrece a todas las trabajadoras la opción de realizarse mamografías y a los trabajadores pruebas relacionadas con revisión de próstata a cargo de la empresa. Se siguen valorando mas opciones que puedan ser viables por la situación de cada uno, relacionadas con el bienestar y la educación postural ya que el trabajo requiere estar muchas horas sentado.

## PROVEEDORES

### Compras responsables

**23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

Existen unos criterios de compra concretos que integran aspectos ambientales y sociales específicos para la mayoría de los productos, bienes y servicios que adquiere la organización.

**23.1. Información adicional.**

La empresa proveedora de servicios de limpieza Tiebel es una empresa con iniciativa social que trabaja con productos ecológicos. La empresa de energía contratada es comercializadora verde de energía renovable.

### Clasificación y evaluación de proveedores

**24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, en algunos casos, se han considerado aspectos ambientales o sociales como por ejemplo, favorecer la compra local.

**24.1. Información adicional.**

Siempre buscamos proveedores que sean respetuosos con el medio ambiente y que favorezcan la inserción social y laboral

## SOCIAL

### Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

**25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización sin planificación específica

**25.1. Información adicional.**

Acciones de colaboración con el tema de la repoblación en ámbito rural, Plan ?Enraíza y Repuebla? (proyecto basado en el emprendimiento del sector agrario como generador de empleo y eje vertebrador del territorio).

### Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

**26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?**

Se realizan algunas iniciativas sociales relacionadas con algún aspecto de la organización o de las personas que trabajan en ella

**26.1. Información adicional.**

Apoyamos y colaboramos con los trabajadores en las iniciativas sociales que voluntariamente nos presentan.

**Transparencia con el entorno social de la organización**

**27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

Se comunican a las personas empleadas de manera puntual y no sistematizada

**27.1. Información adicional**

Actualmente no se tiene un plan definido por lo que las acciones se comunican a los empleados internamente cuando surgen.

**Comunicación y fomento de buenas prácticas**

**28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

Se informa únicamente cuando se demanda

**28.1. Información adicional**

No se realiza ninguna comunicación proactiva sobre nuestros apoyos a la comunidad

**AMBIENTAL**

**Impacto ambiental**

**29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización y se ha llevado a cabo alguna iniciativa de forma puntual e informal.

**29.1. Información adicional.**

Intentamos reducir el consumo de luz y emisiones en el transporte en la medida de lo posible y reciclamos residuos.

**Compromiso frente al cambio climático**

**30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

No existen actividades en marcha

**30.1. Información adicional.**

Nuestro compromiso no se hace público hasta el momento

**Economía circular**

**31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía**

**circular?**

Existen iniciativas asentadas para integrar en las operaciones materiales reciclados, reutilizar los productos, reciclar los residuos, y consumir energía no contaminante.

**31.1. Información adicional**

De los residuos generados y cuando adquirimos material, separamos para reciclar. Trabajamos con una comercializadora que ofrece energía 100% renovable.

## Comunicación ambiental

**32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

No de una manera formal

**32.1. Información adicional**

Está dentro de la filosofía de trabajo de la empresa el reciclaje sin necesidad de formalizarlo de ninguna manera

# VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

## Priorización de temas

**33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

1 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
2 - Ofrecer productos y servicios de calidad
3 - Capacitar a las personas de la empresa
4 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
5 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
6 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
7 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
8 - Disponer de presupuesto
9 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
10 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunicad Local

## Valoración Global

**34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

4

## Puntos fuertes y áreas de Mejora

**35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

Bajos consumos, economía circular, clima laboral. Estamos buscando soluciones para desarrollar con la comunidad la cooperación con banco de alimentos y material infantil.

**36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?**

Programas de impacto positivo social

## Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 y tiene un compromiso público con la consecución de los ODS.

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

Si

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**

- ODS 3. Salud y bienestar.
- ODS 4. Educación de calidad.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.
- ODS 10. Reducción de las desigualdades.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.