

## RSA - PYMES

---

### Empresa evaluada

**SB JOSBAN INSTALACIONES, S.L.**

CIF:B99268419

Emilio Castelar 58 Local

50013 - Zaragoza

Zaragoza

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### 01 - Denominación de la organización

JOSBAN INSTALACIONES Y MANTENIMIENTOS, S.L.

#### 02 - Dirección - CP - Población

C/ EMILIO CASTELAR, 58 LOCAL 3

50013 - ZARAGOZA

#### 03 - Sector. Actividad

INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE SEGURIDAD (INTRUSIÓN, CCTV, PCI Y CCAA)

#### 04 - Año comienzo actividad.

2009

#### 05 - Número de personas empleadas

6

#### 06 - Persona contacto

PABLO GIMENO SÁEZ (679904537)

#### 07 - E-mail contacto

ADMON@JOSBAN.ES

#### 08.- Página web

WWW.JOSBAN.ES

### GENERAL

#### Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)

- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)

### 1.1 Información adicional

Con el resultado de cada año de la norma ISO9001, tenemos un apartado de amenazas y riesgos donde ponemos remedio a estas amenazas y riesgos.

**2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

### 2.1. Información adicional

Aunque seamos una pequeña empresa las amenazas y riesgos nos repercuten en mayor o menor medida a todas la empresas, dejando a un lado su tamaño

## **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

**3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

### 3.1. Información adicional

.

**4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?**

### 4.1. Información adicional

.

## **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

**5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

### 5.1. Información adicional

ESTAMOS INTEGRADOS DENTRO DE UN GRUPO DE EMPRESAS LLAMADA BNI

**6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

### 6.1. Información adicional

## **Gobierno de la organización**

**7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

### **7.1. Información adicional**

CON LAS RENOVACIONES DE LA NORMA ISO 9001 CADA AÑO PONEMOS EN CONOCIMIENTO DE TODA LA EMPRESA NUESTRO CÓDIGO DE CONDUCTA Y POLÍTICA DE CALIDAD

**8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

### **8.1. Información adicional**

SIEMPRE ESTÁ A DISPOSICIÓN DE TODOS LOS TRABAJADORES (TABLÓN DE ANUNCIOS) TODA LA INFORMACIÓN NECESARIA PARA EL CONOCIMIENTO DE LA ESTRUCTURA DE LA EMPRESA, POLÍTICA DE CALIDAD, CÓDIGO DE CONDUCTA, PROTOCOLO DE ACOSO Y CONFIDENCIALIDAD.

## **Plan de Responsabilidad Social**

**9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

### **9.1. Información adicional**

ISO 9001 ABORDAMOS TODOS LOS AÑOS ESTE TEMA

**10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

### **10.1. Información adicional**

## **CLIENTES**

### **Satisfacción de cliente**

**11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

### **11.1. Información adicional**

Realizamos encuestas semestrales para saber la satisfacción de nuestros clientes

**12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

**12.1. Información adicional**

Con la norma iso 9001, realizamos cada año propuestas de mejora y valoramos sus efectos trimestralmente.

**Innovación en los productos y servicios**

**13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

**13.1. Información adicional**

En constante contacto con nuestros proveedores, nos van informando de las novedades de los productos que ofertamos a nuestros clientes. A su vez realizamos cursos de todos las novedades que introducen nuestros proveedores en materia de seguridad.

**Calidad de los productos y servicios**

**14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

**14.1. Información adicional**

.

**15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

**15.1. Información adicional**

Debido al sector de nuestra empresa (seguridad), por ley tenemos que realizar 4 revisiones al año en cada cliente. Aparte recibimos avisos de averías y las solventamos en un máximo de 48horas, aunque la ley de seguridad pone un límite de 72 horas.

**Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

**16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

**16.1. Información adicional**

Por ley realizamos una memoria y plano de todos los productos instalados, así como una hoja técnica con las características técnicas de cada producto.

## **PERSONAS EMPLEADAS**

### **Satisfacción de las personas empleadas**

**17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

#### **17.1. Información adicional**

Anualmente se les hace llegar a los trabajadores un cuestionario con la satisfacción laboral y propuestas de mejora. Las cuales estudiamos y si son factibles se llevan a cabo.

### **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

**18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?**

#### **18.1. Información adicional.**

Actualmente tenemos en plantilla a 2 trabajadores extranjeros. Los cuales tienen las mismas condiciones y contrato fijo como el resto de empleados.

### **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

**19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

**19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

Nunca se pone problemas, si un trabajador por asuntos familiares o personales, necesita alguna hora o días para solucionar cualquier eventualidad.

### **Formación y desarrollo profesional**

**20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

#### **20.1. Información adicional.**

Desde nuestra empresa de PRL cada mes nos mandan los cursos disponibles relativos a nuestra actividad, y se les hace llegar a todos los trabajadores para que puedan realizarlos si les interesa. Así mismo cada año se realiza un curso de reciclaje de la norma ISO 9001

**21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

### **21.1. Información adicional.**

.

## **Seguridad y Salud**

**22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

### **22.1. Información adicional.**

.

## **PROVEEDORES**

### **Compras responsables**

**23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

### **23.1. Información adicional.**

.

### **Clasificación y evaluación de proveedores**

**24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

### **24.1. Información adicional.**

Al finalizar el año, se realiza una evaluación de los proveedores. Así mismo, los que no pasan esa evaluación, quedan excluidos para el año siguiente. Se informa a todos los proveedores del resultado de dicha evaluación.

## **SOCIAL**

### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

**25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

### **25.1. Información adicional.**

Estamos colaborando anualmente con una fundación Carlos Sanz (donación de órganos para trasplantes)

### **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

**26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?**

**26.1. Información adicional.**

.

#### **Transparencia con el entorno social de la organización**

**27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

**27.1. Información adicional**

En la empresa indicamos a todos los trabajadores las diferentes organizaciones con las que pueden colaborar

#### **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

**28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

**28.1. Información adicional**

.

### **AMBIENTAL**

#### **Impacto ambiental**

**29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

**29.1. Información adicional.**

En grandes obras, al ir como subcontrata, nos adherimos al plan de gestión medioambiental del contratista.

#### **Compromiso frente al cambio climático**

**30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

**30.1. Información adicional.**

.

## **Economía circular**

**31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

### **31.1. Información adicional**

.

## **Comunicación ambiental**

**32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

### **32.1. Información adicional**

Igual que hicimos con la ISO 9001, cuando tengamos la 14001 se comunicará a todas las partes interesadas.

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

### **Priorización de temas**

**33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

-

### **Valoración Global**

**34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

### **Puntos fuertes y áreas de Mejora**

**35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

La cercanía y comunicación constante con todos nuestros clientes, sean de mayor o menor tamaño, para nosotros son igual de importantes.

**36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?**

Nuestro programa de gestión. Estamos elaborando junto con otras empresas de seguridad un programa para agilizar todos los procesos administrativos de la empresa. Dicho programa está ya elaborado. Queda implantarlo en la empresa antes de finalizar 2024

### **Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**