

RSA - PYMES

Empresa evaluada

DIRE USIETO, S.A.

CIF:A50207166

Polígono PLAZA. C/Pertusa 16.

50197 - Zaragoza

Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

DISTRIBUCIONES Y REPRESENTACIONES USIETO S.A.

02 - Dirección - CP - Población

Poligono Plaza, C/Pertusa, 16 50197 Zaragoza

03 - Sector. Actividad

Logística y comercialización de productos alimenticios, especialmente a temperatura controlada. Obrador para fileteado, porcionado y congelación de productos cárnicos.

04 - Año comienzo actividad.

1988

05 - Número de personas empleadas

125

06 - Persona contacto

EVA VIDAL PALACIN

07 - E-mail contacto

eva.vidal@grupousieto.com

08.- Página web

www.grupousieto.com

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)

- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

1.1 Información adicional

Entre otros, impulso a la descarbonización de la actividad de la empresa. Igualdad de género y conciliación de la vida personal y profesional.

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

2.1. Información adicional

En GRUPO USIETO se puso en 2019 en la cubierta la instalación fotovoltaica G-SO-Z025/2019 de 1674 placas marca LONGI SOLAR DE 370 Wp con una extensión de 3348 m2 que se está utilizando para autoconsumo y como alternativa ideal para generar electricidad a menor costo y sin contaminar; sin perjudicar los recursos naturales ni dañar el ambiente.

Aualmente suponen un ahorro aproximado de un 21,5% en la Tn de CO2, reduciendo así la huella de carbono.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

3.1. Información adicional

En el ejercicio de 2024 hemos mejorado el flujo de los residuos de envases y embalajes reciclables, aumentando el volumen de residuo reciclado.

La empresa dispone de una pequeña compactadora para hacer balas de cartón y films plásticos de 40 Kg aprox.

Estamos pendientes de recibir papeleras para separar los diferentes residuos que se generen, con el objetivo de compactar y reciclar el mayor volumen posible de residuos que se generan en la actividad diaria.

Por otro lado, se dispone de un procedimiento que incluye los diferentes destinos que puede llevar la mercancía alimentaria con la que trabajamos. La empresa colabora con un gestor de residuos SANDACH, cuyo origen es la actividad de nuestro obrador cárnico. Además, se prioriza el aprovechamiento de los alimentos aptos para el consumo humano antes de que caduquen. En caso de haber caducado se les da destino para alimentación animal.

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

4.1. Información adicional

En función de los resultados obtenidos anualmente, de la evolución de la actividad de la empresa y de las necesidades que se identifiquen.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

5.1. Información adicional

Para lograrlo nos centramos en el análisis del contexto y de las necesidades de las partes interesadas que nos ayudan a determinar nuestros objetivos anuales. Gestionamos los riesgos y oportunidades actuando de manera proactiva y trabajando en gestionar los cambios para afrontarlos con flexibilidad y confianza.

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

6.1. Información adicional

Comprendiendo el panorama económico y comercial en el que participamos, somos conocedores de la importancia nuestros grupos de interés y de manera específica nos comprometemos a identificar, comprender y cumplir sus requisitos y los legales reglamentarios aplicables así como cualquier otro dialogo. Identificar y considerar los riesgos y las oportunidades que pueden afectar a la conformidad de los productos y servicios y a la capacidad para aumentar su satisfacción y la de un dialogo fluido correcto.

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

7.1. Información adicional

La política de Grupo Usieto esta basada en promover con el cumplimiento de las leyes, reglamentos, normas y demás disposiciones legales aplicables. El personal trabajador de Grupo Usieto sin importar índole jerárquico, a través del dpto. de calidad se le imparte la formación inicial, con su correspondiente evaluación.

El personal interno conoce como debe o no debe actuar y en caso de duda sobre el carácter legal de una práctica, ley o regulación estándar deberá dirigirse a su superior jerárquico inmediato, quien podrá remitir la consulta a la dirección general. Toda la documentación se revisa con frecuencia anual.

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

8.1. Información adicional

Grupo Usieto con 30 años de experiencia en logística y distribución comercial de productos refrigerados y congelados sigue basando su fuerte estructura empresarial en un equipo profesional orientado a sus clientes. Escuchamos y asesoramos a nuestros grupos de interés y por ello todas las personas que forman Grupo Usieto están formados en los valores de la compañía para poder representarlos con claridad.

Anualmente se proponen entre 3-4 objetivos en materia de calidad y transcurrido este plazo se revisan y se proponen nuevos, si procede. Los objetivos y la política de calidad de la empresa están disponibles para todo el personal en las zonas comunes (entrada, cafetería y zonas de descanso), indicando su disponibilidad al incorporarse a la plantilla

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

9.1. Información adicional

Existe un plan de responsabilidad social, que cada año se revisa. Tenemos claros que los tiempos cambian cada vez más rápido y debemos de adaptarnos con ellos, por ellos de desde Grupo Usieto ponemos en manifiesto la revisión anual del del plan de responsabilidad social.

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

10.1. Información adicional

Nuestro plan de responsabilidad social esta dividido según quienes a efectos empresariales o informativos pueden ser demandantes de la información, es por ello que lo segmentamos para búsqueda de información de la compañía, clientes, proveedores, trabajadores de la compañía, impacto social y medioambiental. Además fijamos todos los parámetros mediables con los que trabajamos. Se dispone de un Plan de Igualdad donde están recogidas los objetivos y medidas.

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

11.1. Información adicional

Actualmente la satisfacción se mide a través del envío de cuestionarios de forma periódica anual que han sido elaborados por nuestros departamentos de Calidad y Seguridad Alimentaria y de Marketing. Existe el fuerte compromiso de la organización hacer una

evaluación con las respuestas obtenidas y hacer seguimiento de las mismas.

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

12.1. Información adicional

Nuestros compromisos con los clientes viene de la búsqueda permanentemente de propuestas de valor para su día a día. Esto sería imposible sin el equipo humano que escucha a nuestros clientes todas sus demandas. Este trabajo se facilita gracias a los numerosos canales de contacto que estamos estableciendo en Grupo Usieto como atención al cliente, aplicaciones digitales, contestador telefónico, pagina web y correos electrónicos.

Nuestra organización cuenta con los registros de todos los incidentes que se notifican, se obtiene una tendencia de ellas y se realiza una evaluación por parte de los responsables de departamento en las reuniones establecidas

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

13.1. Información adicional

La recolección de la información se realiza de forma dinámica y no especialmente estructurada por parte del departamento de Atención al Cliente. Cuidamos la experiencia del cliente, por ello se ha optado por éste método debido a la alta fidelidad de los clientes, de manera que se pretende extraer la información más relevante persiguiendo que éstos no se sientan interrogados o cuestionados en algún momento. Además, existe una vía de comunicación directa con el personal involucrado de manera que se recogen y estudian todas aquellas propuestas de mejora viables y susceptibles de ser implantadas.

Calidad de los productos y servicios

14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

14.1. Información adicional

En el momento de homologación de proveedores se tienen en cuenta características priorizando proveedores locales y la concienciación medioambiental de estos, por ejemplo en cuanto al porcentaje de material reciclado que utilizan en sus productos.

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

15.1. Información adicional

Todos nuestros clientes disponen de múltiples canales de contacto para el servicio postventa de Grupo Usieto. Además nuestro servicio de atención al cliente está formado para en menos de 24 horas resolver cualquier incidencia.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

16.1. Información adicional

Grupo Usieto aporta a sus clientes la información de la totalidad de sus productos o servicios, para su conocimiento y correcto uso mediante las Fichas Técnicas en el caso de las referencias de alimentación.

Respecto al servicio de transporte hay disponibilidad de mantener al cliente informado detalles del servicio (hora de salida, llegada, tiempos de espera...etc)

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

17.1. Información adicional

A través de entrevistas 360º en las que trabajadores y responsables son evaluados bidireccionalmente, Con ello queremos obtener la información desde toda de las personas que conforman la organización desde un lado más humano y responsable. Se establecen plazos máximos de un año para las entrevistas.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

18.1. Información adicional.

La empresa sigue un proceso de selección y contratación basado en el mérito de los candidatos y en la experiencia aportada. En ningún caso se tienen en cuenta otras razones tales como sexo, religión o situación personal del candidato.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.

No existen medidas específicas relacionadas con la conciliación laboral. En este sentido la empresa tiene una actitud de flexibilidad ante las situaciones de conciliación laboral que se requieran, siempre escuchando las necesidades de los empleados y estudiando las posibles soluciones a estas.

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

20.1. Información adicional.

Cualquier empleado puede solicitar formación propiciando la igualdad de oportunidades y el desarrollo de la carrera profesional que contribuirá a la consecución de los objetivos empresariales.

21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

21.1. Información adicional.

Anualmente se refuerza el manual de calidad y seguridad alimentaria a toda la plantilla del almacén y conductores.

Cada 2 años se imparte al personal de oficinas y comerciales.

Cuando hay disponibilidad de empleados en los distintos departamentos, se realizan formaciones de otros puestos de trabajo dentro del departamento, fomentando así conocimiento de las distintas actividades y la polivalencia.

Seguridad y Salud

22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

22.1. Información adicional.

Adicionalmente se impulsa al personal que proponga otras medidas adicionales en materia de PRL.

En caso de incidentes, se investigan las causas para evitar la recurrencia en la mayor medida posible.

PROVEEDORES

Compras responsables

23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

23.1. Información adicional.

Es importante destacar que en el mercado de la alimentación hay mucha fluctuación de precios y la disponibilidad de algunos productos dificulta mantener los mismos proveedores y tener en cuenta los aspectos medioambientales

Clasificación y evaluación de proveedores

24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

24.1. Información adicional.

Es importante tener en cuenta la volatilidad del mercado en las diferentes referencias aprovisionadas. En Grupo USIETO siempre se priorizará escoger proveedores locales que sean responsables socialmente y con el medioambiente, siempre en la medida de lo posible y ajustando los precios de mercado.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

25.1. Información adicional.

La compañía lleva años colaborando con distintas organizaciones benéficas en el donado de los alimentos que han sido categorizados como Productos No Conformes para la venta pero que son aptos para el consumo humano. Se realizan donaciones de alimentos a distintas organizaciones con una periodicidad semanal o quincenal.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

26.1. Información adicional.

Los proyectos sociales ejecutados de la empresa han sido de manera altruista sin tener en cuenta un beneficio para las unidades de negocio. En el último año estos proyectos han ido en aumento: promover el reciclaje en la empresa y a nivel doméstico, estudio de proveedores de mercancía locales.

El último trimestre de este 2023 está previsto iniciar un proyecto de networking, en colaboración con diferentes empresas locales de diferentes sectores, fomentando las sinergias y el desarrollo económico local.

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

27.1. Información adicional

Hacemos partícipes proactivamente y de manera voluntaria a todo el personal de la empresa a participar en las acciones que deseen, proporcionando desde la empresa lo que necesiten.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

28.1. Información adicional

La compañía dispone de varios canales formales e informales (web, redes sociales, foro en instituciones públicas y privadas) a través de los que establecer la información.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

29.1. Información adicional.

La empresa es consciente y controla su impacto medioambiental. Dentro de la actividad de la empresa no existen procesos de fabricación o transformación que provoquen emisiones directas al medioambiente. Nuestro consumo de agua tratada es mínimo debido a la dotación de recursos naturales acuáticos que posee el área donde se instalaron las nuevas infraestructuras. Se realizaron inversiones en placas solares para disminuir el consumo eléctrico y el impacto medioambiental.

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

30.1. Información adicional.

Compromiso con la prevención de la contaminación y el impacto al medio ambiente, gestionando adecuadamente los aspectos medioambientales derivados de nuestros

procesos y actividades, tales como reducción de los suministros de agua y disminución del consumo de energía.

Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

31.1. Información adicional

En el último año ha modificado el flujo que llevan los residuos no peligrosos (madera, papel, cartón y plásticos) así como los puntos donde se acumulan. Se han colocado distintos carteles identificativos en los contenedores para segregar los distintos residuos. De esta forma los Kgs de residuo banal se han logrado reducir aproximadamente un 30% y todavía esperamos seguir segregando de forma más minuciosa los diferentes tipos de residuos para aumentar ese porcentaje.

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

32.1. Información adicional

La política medioambiental en Grupo Usieto es una responsabilidad de todos, cuenta con el total apoyo de dirección general y su cumplimiento se considera objetivo de fomento prioritario. Por lo que la promoción de nuestro compromiso de comunicación medioambiental a nuestros trabajadores, clientes y proveedores es esencial para hacerles partícipes de él.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

-

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Cumplir los requisitos establecidos en cada uno de los trabajos que realizamos, incluidos obviamente los legales y reglamentarios, coordinándolos con los de nuestros clientes y proveedores.

36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Desarrollar un plan de mejora continua de las todas las actividades en marcha para el menor impacto al medioambiente.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?