

## RSA - PYMES

---

### Empresa evaluada

**ORACHE DESINFECTION, S.L.**

CIF:B22373435

C/Secorún nº:4.-.

22600 - Sabiñánigo

Huesca

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### 01 - Denominación de la organización

ORACHE DESINFECTION S.L.

#### 02 - Dirección - CP - Población

Calle Secorún, nº 4 - 22600 - Sabiñánigo (Huesca)

#### 03 - Sector. Actividad

Orache Desinfection es una de las empresas más innovadoras del sector químico fabricando y comercializando pastillas desinfectantes. Presente ya en 58 países en todo el mundo. Contamos con un equipo amplio, experiencia de más de 16 años en compactación de pastillas. Vendemos tanto a distribuidores, grandes superficies, centrales de compra, como a cliente final. Disponemos de un equipo técnico comercial completo y profesional, con el que cubrimos todo el mundo. Contamos con laboratorio propio, tanto para certificados de análisis de la producción diaria, como para el desarrollo de nuevos productos.

#### 04 - Año comienzo actividad.

Fundada en 2012.

#### 05 - Número de personas empleadas

36

#### 06 - Persona contacto

DIRECTORA GENERAL - LAURA GRACIA ZAMORA

DEPARTAMENTO DE MARKETING Y COMUNICACIÓN - CAROLINA CASTEJÓN

#### 07 - E-mail contacto

DIRECTORA GENERAL - LAURA GRACIA ZAMORA - lgracia@orache.es

DEPARTAMENTO DE MARKETING Y COMUNICACIÓN - CAROLINA CASTEJÓN - carol@orache.es

#### 08.- Página web

Página web: [www.orache.es](http://www.orache.es)

### GENERAL

## **Tendencias Globales**

**1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:**

- **Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)**
- **Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)**
- **Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)**
- **Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

### **1.1 Información adicional**

Estamos en una actividad, que requiere de mucha normativa, registros y legalidad asociada a la puesta en el mercado de los productos. Cada país demanda una serie de documentos y nos tenemos que adaptar a cada uno. Por ejemplo Francia no pide prácticamente nada para comercializar un desinfectante, sin embargo España requiere la presentación de unas normas, y documentación para obtener al cabo de 2,5 años en el mejor de los casos, el número de registro para poder comercializar el producto.

Es obvio, que nos incide, desde un cambio de gobierno, hasta un cambio de normativa, que en algunos casos puede llevarnos a reiniciar los registros o quedarse completamente fuera por temas legislativos.

Otro punto, esta vez de manera positiva, es el tema medioambiental. En la actualidad es palpable la tendencia de la reducción de uso de plástico, y la reducción de la huella de carbono. Con nuestro producto, reducimos en un 93% el uso de plástico, y en un 97% el uso de transporte. Lo que supone un valor añadido de cara al consumidor final.

**2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

### **2.1. Información adicional**

No es que puedan o no puedan, es que deben. Está claro que si están unidas bajo una asociación, o bajo un cluster, su voz se alza. Pero toda empresa debe adaptarse a las tendencias, si no quiere quedarse fuera en unos años. Orache Desinfection, continuamente está adaptándose a las nuevas necesidades del mercado, así como a las tendencias. Desde el desarrollo de productos específicos para mercados específicos: como pudieron ser las Pastillas Virucida con actividad frente a la Covid, Pastillas Kit Mascotas Cleanpill con el fin de desinfectar los orines de las mascotas evitando las manchas en las aceras y fachadas y contribuir en el cuidado de las calles o las Pastillas Limpiadoras Refill, recién lanzadas al mercado. En un mundo cada vez más consciente de la importancia de la sostenibilidad, es fundamental buscar alternativas que nos permitan reducir nuestro impacto ambiental en la vida cotidiana. Una de las áreas donde podemos marcar la diferencia es en el cuidado del hogar. Es aquí donde las pastillas refill para la fabricación de líquidos de limpieza entran en juego, ofreciendo una solución ecológica y conveniente.

La limpieza convencional a menudo implica la compra de botellas de plástico que contienen líquidos de limpieza premezclados. Las pastillas refill son una alternativa sostenible a los productos de limpieza convencionales. Estas pastillas están diseñadas para disolverse en agua y crear líquidos de limpieza listos para usar. Al utilizar pastillas refill, se evita la necesidad de comprar botellas de plástico nuevas en cada ocasión, lo que reduce significativamente los residuos generados.

Nuestra capacidad de adaptación va en nuestro ADN.

## **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

### **3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

#### **3.1. Información adicional**

Se tienen en cuenta estos 3 aspectos a la hora de marcar objetivos, de desarrollar nuevos productos o de elegir acciones de responsabilidad social corporativa.

A finales del 2024, comenzaremos a realizar un cálculo aproximado de la huella de carbono en nuestras instalaciones y planta productiva. También se calculará la de los dos años anteriores para poder realizar comparativa.

### **4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?**

#### **4.1. Información adicional**

Anualmente, se destina una parte del presupuesto para la gestión social y gestión de residuos.

## **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

### **5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

#### **5.1. Información adicional**

Los grupos de interés de Orache Desinfection son:

Distribuidores

Consumidor final

Personal propio

Entrevistas personales

Proveedores clave

Vecinos

Administración

Propietario

## **6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

### **6.1. Información adicional**

Distribuidores: Encuestas de satisfacción - Entrevistas comerciales  
Consumidor final: Feedback del cliente a través de: - Redes Sociales - Correo electrónico  
- Llamadas telefónicas  
Personal propio: Encuestas de clima laboral y reuniones individuales a fin de año.  
Entrevistas personales: -Encuestas de clima laboral -Entrevistas personales  
Proveedores clave: -Evaluación de proveedores -Entrevistas comerciales  
Vecinos: - Legislación aplicable - Autoridades competentes  
Administración: - Legislación aplicable - Autoridades competentes  
Propietario: - Resultados económico - financieros

## **Gobierno de la organización**

### **7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

#### **7.1. Información adicional**

Disponemos de un documento titulado "Los 10 mandamientos de Orache" compartido con todos los empleados.

### **8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

#### **8.1. Información adicional**

Plan Formación para todos los empleados: en el que se incluye tanto el documento con las pautas a seguir "Los 10 mandamientos" como el documento de la "Misión / visión / valores".

Documento Misión, visión y valores de la empresa, enmarcado en el hall de la empresa y despacho.

Publicada la filosofía de la empresa también en la página web.

## **Plan de Responsabilidad Social**

### **9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

#### **9.1. Información adicional**

Desde el 2021, Orache ha participado en numerosos Proyectos RSC, los más importantes están publicados en nuestra página web: <https://orache.es/calidad/rsc/>

Además, internamente tenemos un excel compartido con el equipo como "Planning de acciones RSC", donde se recogen acciones del pasado y planificadas algunas a futuro.

Vamos actualizando el documento conforme van surgiendo.

Ejemplos de acciones, desde 2012:

Colaboración con la investigación: concretamente con la Asociación Española contra el Cáncer,

Colaboración con el deporte: Orache Desinfection patrocina el equipo de fútbol sala femenino de la Peña La Murga de Sabiñánigo. También patrocina eventos deportivos en la localidad (campeonato de tiro con arco, campeonato de 36h fútbol sala, evento de salsa, etc).

Colaboración con la educación: Orache Desinfection participa en la semana del emprendimiento en el Colegio Santa Ana de Sabiñánigo con visita a la planta.

En 2020: Colaboración con el comercio local: Orache quiso agradecer a la población todo el apoyo recibido. Por ello, nuestro personal llevó a cada comercio pastillas desinfectantes virucidas Cleanpill para proteger a empleados y clientes.

En 2020: Orache Desinfection, de la mano de la SD Huesca, repartió pastillas virucidas a residencias, centros de tercera edad y hospitales gratuitamente? bajo el lema ?Tú me cuidas, yo te cuido?. También se entregaron a colegios, instituciones y diversas asociaciones de la zona, como or ejemplo: Cáritas

En 2020: durante las navidades, Orache Desinfection donó varios pallets de botes de pastillas desinfectantes a los Bancos de Alimentos de: Huesca, Zaragoza y Teruel.

En 2021:

Se realizó con motivo de las navidades una recolecta de juguetes para los más necesidades, colaborando con la asociación de Cáritas Sabiñánigo.

Y, finalmente se obtuvo el sello RSA.

En 2022:

Se ha organizado una recolecta de alimentos y ropa para enviar a Ucrania,

Se ha realizado un convenio de prácticas. Han comenzado con nosotros 3 personas. Una para el dpto. de mantenimiento, otra para el dpto. de administración y otra para el dpto. de producción.

En 2023:

Se participa en el Programa "Come to the factory" Embajadores de empresa para promover las necesidades de empleo de la empresa entre los estudiantes.

Asistencia a la Feria de Empleo organizada por Pirámide, en Huesca para difundir nuestra actividad de empresa y mostrar las oportunidades laborales.

Asistencia al desayuno Coloquio celebrado en Sabiñánigo "Los retos de las cadenas de suministro en 2023" para explicar como funciona nuestra logística y transmitir necesidades.

Se participa junto a otras empresas de la zona.

Colaboración en el programa de las fiestas de Santiago de Sabiñánigo, colaborando con las peñas y ayuntamiento de Sabiñánigo.

Se patrocina el equipo de fútbol sala de la Peña La Murga de Sabiñánigo: insertamos nuestro logo corporativo en la equipación de los jugadores.

Y, en diciembre se realiza la recolecta de juguetes por parte de todos los trabajadores y trabajadoras de Orache para los más necesitados, organizada por Cáritas Sabiñánigo.

En 2024:

Se ha realizado un convenio de prácticas. Lucía en el dpto. de Marketing.

Se ha invertido en publi en el campo del Sabi, poniendo una lona de nuestra marca y productos

Enero - Se proporciona fruta gratis a los empleados

Febrero - Se organiza dos sesiones de fisio para los empleados de fábrica con el fin de evitar lesiones, etc

Febrero - Se organiza dos sesiones de fisio para los empleados de oficina para asegurarnos de nuestros hábitos posturales

Marzo - Se organiza sesión formativa de epis y seguridad a toda la planta

Abril - Se proporciona fuente de agua fría y caliente a todos los empleados

Mayo - Se anuncia la carrera de running organizada por Esic en zgz en diciembre, participación por equipos. Teambuilding.

Junio - Se proporcionan menús saludables a modo de concienciación de la importancia de una dieta saludable.

En julio - Colaboración en el programa de las fiestas de Santiago de Sabiñánigo, colaborando con las peñas.

Todo el año - Cumpleaños de los trabajadores: Con el fin de fomentar el bienestar de los trabajadores, los días que algún trabajador cumple años, lo comunicamos en las televisiones de fábrica y del hall y mostramos el mensaje de: "Hoy cumple años .... ¡Felicidades!".

Septiembre - Renovación del patrocinio equipo de Fútbol sala Peña La Murga, Sabiñánigo. Insertamos nuestro logo en la equipación de los jugadores.

Octubre - Colaboración en el programa de las fiestas del Pilar de Sabiñánigo, colaborando con las peñas (octubre)

Y, en diciembre se realiza la recolecta de juguetes por parte de todos los trabajadores y trabajadoras de Orache para los más necesitados, organizada por Cáritas Sabiñánigo.

## **10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

### **10.1. Información adicional**

En 2021 se comienza a trabajar las acciones de Responsabilidad Social corporativa.

En 2022, implantamos un Planning de Responsabilidad Social corporativa. En este documento se recogen todas las acciones realizadas en el pasado, las acordadas a partir de ahora, planificadas hasta 2025. Se asocia al grupo de interés al que pertenece. Y, se cada una de las acciones se enumera, siendo el indicador (número total de acciones llevadas a cabo por año).

En 2023, el documento se actualiza con las acciones llevadas a cabo también este año.

En 2024, el documento se actualiza con las acciones llevadas a cabo también este año.

## **CLIENTES**

### **Satisfacción de cliente**

## **11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

### **11.1. Información adicional**

Se envían todos los años, encuestas para medir la satisfacción del cliente en cuanto a: plazos de entrega, atención recibida, calidad del producto / servicio, etc. Se evalúan los resultados y se implantan acciones de mejora.

También se recogen sus comentarios en llamadas telefónicas y en correos electrónicos. Así como en los encuentros presenciales como pueden darse en la feria de Hygialia, la cual se celebra cada 2 años, en la que participamos con stand y aprovechamos a citarnos con algunos clientes nacionales. Aprovechamos la ocasión para tener feedback directo. La última se celebró en 2023 y la próxima edición, a la cual ya nos hemos inscrito será el año próximo, en 2025.

En 2022, con la nueva tienda online, empezamos a realizar encuestas a los compradores cada trimestre. Se anotan comentarios y se establecen acciones de mejora cuando las hay. Esta tarea, se realiza cada año.

## **12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

### **12.1. Información adicional**

Se tienen en cuenta opiniones o propuestas de los clientes y se implantan en nuestros procesos.

Por ejemplo: si un cliente internacional nos solicita una etiqueta personalizada con su marca, se trabaja en ello conjuntamente y se implanta para que reciba el producto etiquetado como el cliente ha requerido.

Si el cliente notifica que la información respecto a plazos de entrega puede mejorar, hablamos con el equipo e implantamos un sistema de comunicación de plazos de entrega más eficiente. Al año siguiente, se vuelve a evaluar la satisfacción y vemos si el resultado ha mejorado.

Si hay un cliente que ha comprado varias veces a través de la tienda online y tiene perfil profesional, se le ofrece la posibilidad de comprar a través del canal directo de venta como un posible distribuidor.

## **Innovación en los productos y servicios**

## **13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

### **13.1. Información adicional**

Orache Desinfection cuenta con su propio laboratorio para el desarrollo de nuevos productos y para los análisis del producto terminado. Cada producto está respaldado por rigurosos ensayos realizados por laboratorios externos. Mejoramos nuestros productos y métodos constantemente, tal y como muestran nuestras certificaciones y licencias.

Certificaciones: ISO 9001 ? Gestión de Calidad / ISO 140014 ? Gestión Medioambiental / Norma IFS .

Se dispone de un procedimiento estandarizado para el diseño y desarrollo de nuevos productos.

Estamos al día de las innovaciones del sector (subscritos newsletters, revistas, asistimos a ferias y a foros) y atendemos las expectativas del clientes.

En 2023 se han trabajado dos lanzamientos de producto:

KIT MASCOTAS CLEANPILL: con el fin de contribuir en el cuidado de las calles, desinfectando los orines de las mascotas.

PASTILLAS LIMPIADORAS REFILL: pastillas concentradas con ingredientes de origen natural para generar líquidos limpiadores, desengrasantes y con función antical. Con el fin de evitar la compra de líquidos, ahorrando plástico y obteniendo productos de limpieza sostenibles.

## **Calidad de los productos y servicios**

**14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

### **14.1. Información adicional**

Nuestra filosofía es desarrollar productos concentrados, siempre para evitar el desperdicio del plástico y facilitar el ahorro logístico.

**15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

### **15.1. Información adicional**

Si se trata de algún defecto detectado por la empresa en el producto (que no suele ser habitual) se le anticipa al cliente. Si es el cliente el que notifica alguna incidencia en la recepción del producto, en el estado del mismo o algún problema con la entrega del transporte, el dpto. comercial informa al dpto. de calidad, se rellena el documento correspondiente con el plan de acción. Y, se le informa al cliente para darle una solución inmediata.

## **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

**16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

### **16.1. Información adicional**

Cuando enviamos una oferta comercial a un cliente, se detalla: la referencia, formato, descripción. Y, a su vez, enviamos ficha técnica y ficha de seguridad. Así como toda la documentación adicional que el cliente pueda necesitar.

## **PERSONAS EMPLEADAS**

### **Satisfacción de las personas empleadas**

#### **17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

##### **17.1. Información adicional**

Realizamos encuestas anuales para conocer la satisfacción laboral de los empleados, de forma anual. Se valoran los resultados, se recogen los comentarios e implantamos acciones respecto a ello.

Se realizan reuniones individuales con dirección a final de año, en las que se tratan temas generales y se anotan comentarios o necesidades que tenga el empleado.

Además, tenemos implantado un buzón de sugerencias en fábrica para la recogida de comentarios, mejoras o nuevas ideas por parte del personal.

También un grupo de WhatsApp de equipo en el que se comentan temas del día a día o problemas que puedan surgir para dar solución inmediata.

Y, por último el dpto. de personal tiene habilitado un número de teléfono para recibir todas las necesidades de cada uno (personales/profesionales).

También se realiza anualmente una jornada de teambuilding en la que se aprovecha a motivar al personal y también a escuchar sus peticiones o comentarios.

En 2024 se habilitan TV en el hall , en la fábrica y en el comedor con el fin de mostrar comunicaciones internas diariamente.

Además, con el fin de fomentar el bienestar de los trabajadores, los días que algún trabajador cumple años, lo comunicamos en las televisiones de fábrica y del hall y mostramos el mensaje de: "Hoy cumple años ..... ¡Felicidades!".

También a lo largo de este año 2024, estamos implantando acciones con objetivo de ser una empresa saludable y que los empleados estén a gusto y aumenten su bienestar: fruta gratis, descuentos en algunos comercios, sesiones de fisio para corregir malas posturas y evitar lesiones, etc.

### **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

**18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?**

### **18.1. Información adicional.**

La empresa dispone de un comité de igualdad y del documento donde se explican todas las medidas implantadas, explicado al personal y colgado en el tablón de anuncios.

Se hace hincapié en formar sobre los principios de no discriminación y de igualdad de oportunidades a quienes tuvieran responsabilidades en la dirección y gestión de equipos.

Ejemplos que incluye:

Igualdad de oportunidades: - Dirección propone realizar cursos y asistir a jornadas, etc., que traten específicamente el tema de igualdad de oportunidades y que vayan dirigidos a todo el personal de la empresa y de forma específica a las diferentes comisiones de Formación, Seguridad, Igualdad y Asuntos Sociales. Las acciones formativas se llevarán a cabo dentro de horario laboral, en las fechas y plazos que determinen más adecuados.

No discriminación: Actos discriminatorios - Tanto el acoso sexual como el acoso por razón de sexo se configuran en el artículo 7.3 de la Ley Orgánica 3/2007 para la Igualdad Efectiva de Mujeres y Hombres como actos discriminatorios, siendo los mismos, objeto de prohibición expresa en los principios de Comportamiento y Actuación, gozando de la especial protección otorgada por la Constitución Española a los derechos fundamentales. Tendrán también la consideración de actos discriminatorios, a los que se les aplicará el presente procedimiento, cualquier comportamiento realizado por razón de origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad, orientación sexual o enfermedad cuando se produzcan dentro del ámbito empresarial o como consecuencia de la relación laboral con el fin de atentar contra la dignidad de las personas creando un entorno intimidatorio, hostil, degradante, humillante u ofensivo.

En 2022.- se ejecuta el cambio de gerencia. Laura Gracia es la actual directora general de la organización, siendo también la responsable del dpto. de calidad e innovación.

En 2023.- continúan mayoría mujeres en el comité directivo: directora general / responsable de calidad, responsable de marketing y responsable de finanzas. Los otros dos puestos los ocupan, responsable de producción y responsable de ventas internacionales (hombres).

En 2024.- continúan mayoría mujeres en el comité directivo: directora general / responsable de calidad, responsable de marketing, responsable de finanzas y responsable de producción (este es novedad desde octubre 2023) están cubiertos por mujeres. Los puestos de responsable de mantenimiento, innovación y ventas internacionales, por hombres. También se ha incluido en el equipo de oficinas, una asistente de administración para apoyo a todos los departamentos. Es decir, un total de 5 mujeres y 3 hombres en la oficina.

Además en abril del 2024, promocionamos en nuestros perfiles de las redes sociales, el día Internacional de la Mujer en la Ingeniería, felicitando a nuestras compañeras ingenieras que tenemos en el equipo de estructura (Laura - ingeniera química y Raquel - ingeniera industrial).

### **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

#### **19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su**

## **organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

### **19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

La empresa dispone de un comité de igualdad y del documento donde se explican todas las medidas implantadas, explicado al personal y colgado en el tablón de anuncios. Se ha explicado a la plantilla y se han recogido comentarios al respecto en relación a la conciliación personal, familiar y laboral.

El documento recoge todo lo relacionado a: Maternidad / Suspensión del contrato de trabajo por paternidad / Lactancia / Protocolo de actuación temporal / Excedencias por motivos familiares / Excedencia por estudios / Excedencia por voluntariado social / Excedencia voluntaria / Flexibilidad horaria / Reducción de jornada / Vacaciones / Gestión del Aparcamiento.

Ejemplo:

- En el caso de estructura, se proponen horarios flexibles (intensivo o partido) en función de las necesidades de cada uno. También se ha ofrecido la opción del teletrabajo cuando ha sido necesario.
- Para facilitar el acceso al puesto de trabajo, se organiza el aparcamiento de la fábrica para que los vehículos estén organizados, en función de las necesidades de los empleados. Ejemplo: las personas con problemas de movilidad, problemas de espalda o mujeres embarazadas, tienen prioridad a aparcar en las plazas más próximas a las entradas de oficina y/o fábrica.

## **Formación y desarrollo profesional**

### **20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

#### **20.1. Información adicional.**

Cada año el equipo de estructura conoce cursos disponibles y tienen total libertad para poder apuntarse (teniendo en cuenta el presupuesto destinado para ello). Para el resto de plantilla, dirección también ofrece cursos formativos relacionados con su trabajo para que se puedan apuntar.

Si hay un empleado interesado en una formación se puede poner en contacto con dirección a través del WhatsApp destinado a temas de personal.

### **21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

#### **21.1. Información adicional.**

El equipo de estructura cuenta con presupuesto para idiomas: inglés o francés. Así como total libertad de plantear cualquier formación que considere necesario para su puesto de

trabajo. Del mismo modo que, los operarios de producción han realizado varios cursos, consensados por su responsable, acorde a las necesidades del puesto a cubrir (electricidad, etc).

## **Seguridad y Salud**

### **22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

#### **22.1. Información adicional.**

Mensualmente, se registran los accidentes de trabajo con y sin baja laboral. Se establecen objetivos y se realiza el seguimiento mensual.

En 2023, se lleva a cabo una instalación de CLIMATIZACIÓN DE LA NAVE: se ha realizado mediante la instalación de unos enfriadores evaporativos que reducen drásticamente las temperaturas durante el verano, mejorando tanto el confort como la productividad de los trabajadores y, va a reducir el riesgo los meses de verano mejorando la conservación de las mercancías que sufren con el calor excesivo. Para grandes superficies, el sistema de enfriamiento evaporativo es absolutamente eficaz y mucho más económico que el aire acondicionado, ya que funciona exclusivamente con agua y con un mínimo gasto de electricidad.

En 2024, siguiendo el objetivo de ser empresa saludable: se han organizado unas sesiones de fisio para todos los empleados, repasando los hábitos posturales y corrigiendo algunas posturas que pueden resultar perjudiciales. Lo mismo se ha realizado, para la oficina: se ha revisado la postura de cada uno, se ha revisado el puesto y se han corregido malos hábitos.

También se valora algún descuento con alguno de los gimnasios locales para fomentar que los empleados realicen deporte al salir de trabajar. Estamos valorando varias opciones.

## **PROVEEDORES**

### **Compras responsables**

#### **23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

##### **23.1. Información adicional.**

En algunos casos, se tiene en cuenta la procedencia del proveedor (intentemos que sean locales cuando se pueda o que sean lo más cercanos posible) o también que cumplan según que estándares de calidad (depende de lo que estemos comprando, se valorar las certificaciones correspondientes).

### **Clasificación y evaluación de proveedores**

#### **24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

#### **24.1. Información adicional.**

Lo que hemos comentado en el punto anterior. Se tienen en cuenta aspectos como la cercanía, experiencia o certificaciones.

### **SOCIAL**

#### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

#### **25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

##### **25.1. Información adicional.**

Entre ellos, desde 2012:

Colaboración con la investigación: concretamente con la Asociación Española contra el Cáncer.

Colaboración con Cáritas: aportando producto desinfectante a diversas asociaciones.

Colaboración con el deporte: Orache Desinfection patrocina el equipo de fútbol sala femenino de la Peña La Murga de Sabiñánigo. También patrocina eventos deportivos en la localidad (campeonato de tiro con arco, campeonato de 36h fútbol sala, evento de salsa, etc).

Colaboración con la educación: Orache Desinfection participa en la semana del emprendimiento en el Colegio Santa Ana de Sabiñánigo con visita a la planta.

En 2020: Colaboración con el comercio local: Orache quiso agradecer a la población todo el apoyo recibido. Por ello, nuestro personal llevó a cada comercio pastillas desinfectantes virucidas Cleanpill para proteger a empleados y clientes.

En 2020: Orache Desinfection, de la mano de la SD Huesca, repartió pastillas virucidas a residencias, centros de tercera edad y hospitales gratuitamente? bajo el lema ?Tú me cuidas, yo te cuido?.

En 2020: durante las navidades, Orache Desinfection donó varios pallets de botes de pastillas desinfectantes a los Bancos de Alimentos de: Huesca, Zaragoza y Teruel.

En 2021: se organiza una recolecta de juguetes entre los empleados para lo más necesitados para la Navidad.

En 2021: acabamos el año con la obtención del sello RSA.

En 2022: se realizan convenio de prácticas y empiezan 3 personas a dar soporte a algunos departamentos.

En 2022: se organiza una recolecta de alimentos y ropa para Ucrania.

En 2022: se colabora con un anuncio en el programa de las fiestas patronales de la localidad.

En 2022: recolecta de juguetes en el periodo pre navideño para los más necesitados, en colaboración con Cáritas Sabiñánigo.

En 2023: Se participa en el Programa "Come to the factory" Embajadores de empresa para

promover las necesidades de empleo de la empresa entre los estudiantes.

En 2023: Asistencia a la Feria de Empleo organizada por Pirámide, en Huesca para difundir nuestra actividad de empresa y mostrar las oportunidades laborales.

En 2023: Asistencia al desayuno Coloquio celebrado en Sabiñánigo "Los retos de las cadenas de suministro en 2023" para explicar como funciona nuestra logística y transmitir necesidades. Se participa junto a otras empresas de la zona.

En 2023: Colaboración en el programa de las fiestas de Santiago de Sabiñánigo, colaborando con las peñas y ayuntamiento de Sabiñánigo.

En 2023: se patrocina el equipo de fútbol sala peña La Murga de Sabiñánigo.

En 2023, se realizará a finales de año la recolecta que venimos haciendo todos los meses de noviembre / diciembre. Se recogen juguetes para los más necesitados por parte de los trabajadores de Orache, en colaboración con Cáritas Sabiñánigo.

En 2024: se ha realizado un convenio de prácticas. Lucía, en el dpto. de marketing.

En 2024: Se ha invertido en publi en el campo del Sabi, poniendo una lona de nuestra marca y productos

En 2024: Se realizará una colaboración en el programa de las fiestas de Santiago de Sabiñánigo, colaborando con las peñas

En 2024: Abril - Se asiste al Colegio Santana a dar una charla de emprendimiento a los niños

En 2024: Abril - Se recibe a los niños del colegio en la planta para mostrarles el proceso productivo

En 2024: Septiembre - Renovación del patrocinio equipo de Fútbol sala Peña La Murga, Sabiñánigo. Insertamos nuestro logo en la equipación de los jugadores.

En 2024: Octubre - Colaboración en el programa de las fiestas del Pilar de Sabiñánigo, colaborando con las peñas

Y, como todos los años en 2024, se realizará la recolecta de juguetes en el periodo navideño para los niños más necesitados, en colaboración con Cáritas.

## **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

**26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?**

### **26.1. Información adicional.**

Siempre colaboramos con diferentes iniciativas en la zona. Fundamentalmente asociadas a la sociedad deporte, y a la salud.

En 2020.- También y dado nuestro sector, y la pandemia Covid, hemos colaborado con residencias, comercias, ambulancias, hospitales, instituciones con donaciones de producto con el fin de ayudar lo máximo que hemos podido a nuestro entorno. Pero bien es cierto, que no lo hemos hecho con un presupuesto cerrado, ni midiendo la repercusión que tienen esas actividades.

En 2023, se lanza un nuevo producto KIT MASCOTAS CLEANPILL y se propone al ayuntamiento de la localidad, para realizar una colaboración conjunta de cara al ciudadano,

para ofrecer la solución a mantener las calles limpias desinfectando el pipí de las mascotas.

En 2024, continuamos proponiendo esta solución a varios ayuntamientos de la zona.

Además este año 2024, otra acción social realizada ha sido promover la visita de un Colegio local a nuestras instalaciones para mostrarles nuestra empresa y actividad: Laura, directora general, asistió al colegio para dar una charla a los alumnos de 5 y 6 años, la cual fue completada con la visita a la fábrica. Todo esto con el fin de promover el espíritu emprendedor a los más pequeños y explicarles cómo se empieza una empresa, diferentes etapas, dificultades, etc. Una acción muy enriquecedora, tanto para los más pequeños como para nosotros como equipo.

## **Transparencia con el entorno social de la organización**

**27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

### **27.1. Información adicional**

Tenemos perfiles en redes sociales (Facebook, YouTube, Instagram y LinkedIn) en los que publicamos todos los temas relacionados con RSC.

Tenemos un Blog y un espacio de prensa en la página web en el que compartimos con nuestros lectores todas las noticias aparecidas en medios relacionadas con nuestras acciones sociales, colaboraciones o patrocinios.

Enviamos un newsletter interno a toda la plantilla cada mes y tenemos una lista de difusión con clientes activos mediante el cual lanzamos notas de prensa o comunicaciones corporativas.

También se han habilitado TV en el hall, comedor y fábrica, mostrando comunicaciones a nivel interna con acciones realizadas para la info de los empleados.

## **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

**28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

### **28.1. Información adicional**

El dpto. de marketing dispone de su Plan de Comunicación, gracias al cual se planifican acciones de comunicación internas y externas, durante todo el año.

Comunicación Interna:

- Grupo Whatsapp con todo el personal para diversas informaciones de empresa
- Newsletter mensual enviado a todo el personal con noticias corporativas
- Formaciones específicas en momentos concretos
- Tablones de anuncios

Comunicación Externa:

- Contenido en Redes sociales: Facebook, Instagram y LinkedIn.
- Medios digitales: apariciones en prensa
- Publicidad en redes: post dirigidos y segmentados en función de nuestro público objetivo.
- Colaboraciones con instagramers en Instagram.
- Campañas de radio a nivel local y provincial.
- Asistencia a ferias: Hygienalia en Madrid (Noviembre, cada 2 años), etc.
- Blog mensual en la página web
- Espacio de prensa con apariciones en revistas o periódicos
- Canal YouTube: nuevos vídeos de uso de productos
- Canal Difusión Clientes por WhatsApp: anunciar noticias corporativas

## **AMBIENTAL**

### **Impacto ambiental**

**29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

#### **29.1. Información adicional.**

La empresa dispone de la certificación ISO 14001 - Gestión Medioambiental. Somos una empresa que protege el medio ambiente, tal como recoge esta certificación.

El dpto. de calidad implanta objetivos relacionados con este área: consumo eléctrico, consumo gasoil. generación cartón, generación plástico... Se valoran los resultados y se implantan acciones o se realizan formaciones respecto a ello, con el fin de mejorar.

Se realiza la declaración a Ecoembes cada año.

En 2022, se invierte en energía renovable. Se instalan placas fotovoltaicas en la nave de Orache para obtener energía solar. Se encarga una empresa local.

En 2023:

Si difunde cada día más las ventajas competitivas que ofrece nuestro producto: AHORRO DE PLÁSTICO Y AHORRO LOGÍSTICO, sustituyendo a la lejía líquida.

Se desarrollan NUEVOS PRODUCTOS DE LIMPIEZA SOSTENIBLE: gracias a las pastillas concentradas, se evitan las botellas de plástico grandes como pueden ser todos los envases de líquidos limpiadores que podemos encontrar en un supermercado. Con estas pastillas, diluidas en un pulverizador que tengamos en casa con agua, obtenemos 1 litro de limpiador.

Comenzamos a concienciarnos con el CÁLCULO DE LA HUELLA DE CARBONO. Nos reunimos con la Cámara de comercio de Huesca, quienes ofrecen un programa para este cálculo de la huella de carbono en nuestra compañía. Lo empezaremos a lo largo del año.

Y, por último, se lleva a cabo una instalación de CLIMATIZACIÓN DE LA NAVE: mediante la instalación de los enfriadores evaporativos, los cuales reducen drásticamente las temperaturas durante el verano, mejorando tanto el confort como la productividad de los trabajadores y, va a reducir el riesgo los meses de verano mejorando la conservación de las mercancías que sufren con el calor excesivo. Para grandes superficies, el sistema de enfriamiento evaporativo es absolutamente eficaz y mucho más económico que el aire acondicionado, ya que funciona exclusivamente con agua y con un mínimo gasto de electricidad.

En 2024, a finales de año se comienza con el cálculo de la Huella de carbono del año vigente y también de los dos anteriores, para poder establecer una comparativa.

### **Compromiso frente al cambio climático**

#### **30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

##### **30.1. Información adicional.**

El dpto. de calidad implanta objetivos relacionados con este área: consumo eléctrico, consumo gasoil. generación cartón, generación plástico... Se valoran los resultados y se implantan acciones o se realizan formaciones respecto a ello, con el fin de mejorar.

Existen otras pautas a seguir, que pueden tener también impacto en el cambio climático, comunicadas a toda la plantilla de producción. Algunos ejemplos:

- Almacenamiento del Cartón - Disponemos de un Palet específico zona de producción.
- Separamos Plástico limpio y contaminado.
- Aceite, disolvente, aerosoles, tintas, trapos se guardan en Bidones específicos para ello en la zona exterior.

Toda esta información se comunica y se tiene en cuenta en las formaciones dadas por dirección/calidad/producción.

Sin olvidar que, el producto que fabricamos son pastillas sólidas concentradas, las cuales sustituyen a los desinfectantes líquidos. Un bote de 48 pastillas, equivale a 6 litros de desinfectante líquido. Lo cual supone un importante ahorro de espacio, de peso y de plástico. Valor diferenciador en nuestro producto que impacta favorablemente en el medio ambiente.

En 2022, se invierte en energía renovable (instalación de placas solares en la nave de Orache). Se encarga una empresa especialista en la material de ámbito local.

En 2023, se lleva a cabo una instalación de CLIMATIZACIÓN DE LA NAVE: los enfriadores evaporativos Cool Breeze reducen drásticamente las temperaturas durante el verano, mejorando tanto el confort como la productividad de los trabajadores y, va a reducir el riesgo los meses de verano mejorando la conservación de las mercancías que sufren con el calor excesivo. Para grandes superficies, el sistema de enfriamiento evaporativo es absolutamente eficaz y mucho más económico que el aire acondicionado, ya que funciona

exclusivamente con agua y con un mínimo gasto de electricidad.

## **Economía circular**

**31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

### **31.1. Información adicional**

Se transmite al personal la importancia de establecer acciones consensuadas en equipo relacionadas con este tema.

## **Comunicación ambiental**

**32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

### **32.1. Información adicional**

Todas las prácticas se comunican en las diferentes comunicaciones corporativas, en medios locales (radio, periódicos de la zona, etc), redes sociales mediante fotos siempre que tenemos y post explicando la colaboración o en el espacio de prensa de la página web, indicando el link de la noticia correspondiente a la acción social realizada.

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

### **Priorización de temas**

**33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

-

### **Valoración Global**

**34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

### **Puntos fuertes y áreas de Mejora**

**35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

Orache dispone de su Plan Estratégico 2020-2025 en el que se tienen en cuenta los factores económicos, sociales y ambientales. Durante todo el año, cada uno de los departamentos trabajan en base a este plan de actuación, teniendo en cuenta los objetivos y analizando trimestralmente sus resultados.

**36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?**

Podríamos decir que una de las tareas pendientes es establecer un planning con acciones de responsabilidad social corporativa durante el año.

En 2022, se elabora dicho planning, recogiendo acciones implantadas en 2020, en 2021 y futuras del 2022. El indicador va a ser numero de acciones y estableceremos objetivo anual. Se actualiza con las acciones del 2023.

Además, en 2022: comenzamos a trabajar con la herramienta de los ODS 2030, seleccionando los prioritarios para la compañía y estableciendo acciones en cada uno de ellos. Se actualiza con las buenas prácticas llevadas a cabo en 2023 y 2024, generando de nuevo el informe de cara a la renovación del Sello RSA+.

En 2024 continuamos trabajando con el plan de acciones RSA y RSA+ y se actualiza la plataforma ODS con nuevas prácticas, elaborando el informe anual.

### **Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**