

## RSA - PYMES

---

### Empresa evaluada

#### **TECNOPACKAGING**

CIF:B99288615

Polígono Empresarium. c/Romero 12.

50720 - Zaragoza

Zaragoza

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### **01 - Denominación de la organización**

Nuevas Tecnologías para el Desarrollo de Packaging y productos agroalimentarios con componente plástica S.L

#### **02 - Dirección - CP - Población**

Polígono Industrial Empresarium, C/ Romero, 12, 50720 Zaragoza

#### **03 - Sector. Actividad**

2229

#### **04 - Año comienzo actividad.**

2010

#### **05 - Número de personas empleadas**

43

#### **06 - Persona contacto**

Eva Gavin Nogués

#### **07 - E-mail contacto**

[egavin@tecnopackaging.com](mailto:egavin@tecnopackaging.com)

#### **08.- Página web**

[www.tecnopackaging.com](http://www.tecnopackaging.com)

### GENERAL

#### Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)

- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

### **1.1 Información adicional**

Prestamos especial interés a los aspectos medioambientales (mejor aprovechamiento y reutilización de recursos), a los tecnológicos (investigación en nuevas tecnologías y procesos) y sociales (apostando por la igualdad y la conciliación)

**2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

### **2.1. Información adicional**

Creemos que las empresas pueden tomar medias a nivel individual para adaptarse a las nuevas tendencias, y también otro tipo de medidas apoyándose en asociaciones, plataformas, centros tecnológicos, clusters, etc

## **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

**3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

### **3.1. Información adicional**

n/a

**4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?**

### **4.1. Información adicional**

Todos los proyectos de la empresa tienen un componente de mejora de la sostenibilidad medioambiental y las principales líneas de investigación de la empresa se orientan a este objetivo, aunque no hay un porcentaje de los beneficios establecido para este fin.

## **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

**5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

### **5.1. Información adicional**

Tenemos identificados los grupos de interés y hemos establecido diferentes mecanismos de comunicación con cada uno de ellos

## **6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

### **6.1. Información adicional**

Mantenemos una comunicación continua con nuestros grupos de interés que nos permite conocer sus necesidades y expectativas

## **Gobierno de la organización**

### **7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

#### **7.1. Información adicional**

Esta información se facilita a todas las nuevas incorporaciones y está disponible en la intranet de la empresa

### **8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

#### **8.1. Información adicional**

Esta información se facilita a todas las nuevas incorporaciones y está disponible en la intranet de la empresa

## **Plan de Responsabilidad Social**

### **9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

#### **9.1. Información adicional**

Estamos formándonos y capacitándonos para consolidar un plan y llevar a cabo su implantación

### **10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

#### **10.1. Información adicional**

La empresa está abordando las primeras acciones para la implantación del Plan

## **CLIENTES**

### **Satisfacción de cliente**

#### **11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

### **11.1. Información adicional**

La continua comunicación con los clientes nos permite conocer su grado de satisfacción

### **12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

#### **12.1. Información adicional**

La comunicación continua con los clientes nos permite conocer sus necesidades y trabajar en desollar soluciones para dar respuesta a dichas necesidades.

Tratamos de dar un servicio personalizado y adaptado a las necesidades de cada cliente, que se traduce en un alto grado de satisfacción de los clientes.

## **Innovación en los productos y servicios**

### **13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

#### **13.1. Información adicional**

Tecnopackaging planifica sus diferentes proyectos de I+D+i, relacionados con sus áreas de conocimiento

## **Calidad de los productos y servicios**

### **14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

#### **14.1. Información adicional**

Nuestros productos están orientados hacia la protección del medio ambiente.

### **15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

#### **15.1. Información adicional**

Existe una comunicación continua con el cliente, que permite aportar respuestas y soluciones a cualquier duda o incidencia que pueda surgir

## **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

### **16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

#### **16.1. Información adicional**

En las ofertas para el desarrollo de productos o servicios se detallan los objetivos, el alcance, las características de los productos o procesos a desarrollar, y el cronograma de ejecución de los trabajos.

## **PERSONAS EMPLEADAS**

### **Satisfacción de las personas empleadas**

**17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

#### **17.1. Información adicional**

Al ser una pequeña empresa esta evaluación se lleva a cabo de manera no formal en entrevistas individuales y en sesiones grupales

### **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

**18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?**

#### **18.1. Información adicional.**

Contamos voluntariamente con un Plan de Igualdad desde 2021

### **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

**19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

**19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

Se facilita el teletrabajo y la flexibilidad de horarios

### **Formación y desarrollo profesional**

**20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

#### **20.1. Información adicional.**

Las necesidades de formación se determinan conjuntamente entre la empresa y los empleados

**21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

### **21.1. Información adicional.**

Se realizan acciones formativas específicas para todas aquellos profesionales que quieren iniciar, continuar o finalizar su doctorado.

Se realizan acciones formativas periódicas para todos los integrantes de la entidad en busca de una mejora de sus habilidades

## **Seguridad y Salud**

### **22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

#### **22.1. Información adicional.**

Se han introducido medidas para evitar la discriminación, así como acoso y similar. Se cuenta con el protocolo de acoso sexual.

Se realizan formación relativas a posturas, etc.

## **PROVEEDORES**

### **Compras responsables**

#### **23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

##### **23.1. Información adicional.**

Se está fomentando la compra de bienes y servicios en proveedores locales, el objetivo es la reducción de la huella de carbono.

### **Clasificación y evaluación de proveedores**

#### **24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

##### **24.1. Información adicional.**

Se favorece la compra local dado que tiene un impacto directo en el medioambiente.

## **SOCIAL**

### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

#### **25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

##### **25.1. Información adicional.**

Se colabora en acciones de otros agentes con los que la empresa tiene relación

### **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

**26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?**

#### **26.1. Información adicional.**

Se participa puntualmente en diferentes proyectos sociales, no planificamos estos proyectos si no que nos sumamos a ellos cuando detectamos o nos proponen alguna iniciativa de interés

### **Transparencia con el entorno social de la organización**

**27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

#### **27.1. Información adicional**

Esta acciones se comunican en la intranet de la empresa

### **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

**28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

#### **28.1. Información adicional**

A través de la web de la empresa se comunican los proyectos en los que participa y los resultados obtenidos

## **AMBIENTAL**

### **Impacto ambiental**

**29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

#### **29.1. Información adicional.**

Los proyectos de I+D de la empresa están enfocados en su mayoría a la mejora de la sostenibilidad. En todos los proyectos de la empresa se tiene en cuenta el impacto ambiental, y en muchos de ellos se realizan estudios de impacto ambiental.

La empresa ha elaborado una memoria para acceder al Sello de Economía Circular del

Gobierno de Aragón, para ello se han establecido unos indicadores y objetivos ambientales, y se llevará a cabo un seguimiento periódico de los mismos.

### **Compromiso frente al cambio climático**

**30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

#### **30.1. Información adicional.**

Todas las líneas de investigación de la empresa están enfocadas a la reutilización, reciclado y /o biodegradación de materiales, tanto de la empresa como de sus clientes. Los resultados de los proyectos se comunican, aunque no de manera planificada y formal

### **Economía circular**

**31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

#### **31.1. Información adicional**

La entidad cuenta con el SELLO DE ECONOMÍA CIRCULAR concedido por el gobierno de Aragón.

### **Comunicación ambiental**

**32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

#### **32.1. Información adicional**

Se comunican los resultados y buenas prácticas de los proyectos, para trasladarlas a los nuevos proyectos y líneas de I+D

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

### **Priorización de temas**

**33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

-

### **Valoración Global**

**34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

## **Puntos fuertes y áreas de Mejora**

### **35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

A pesar de no tener un plan formal, se tienen en cuenta medidas medioambientales y sociales en todos los proyectos y actuaciones que la empresa lleva a cabo.

### **36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?**

Desarrollo de un plan de acción con objetivos medibles

## **Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

### **¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**