

RSA - PYMES

Empresa evaluada

MARIANO GÓMEZ, S.A.

CIF:A50026624

Calle Brazal Almotilla 10, Polígono Debajo la
Venta

50410 - Cuarte de Huerva

Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

Mariano Gómez, S.A.

02 - Dirección - CP - Población

C/ Brazal Almotilla, 10

50410 Cuarte de Huerva - Zaragoza

03 - Sector. Actividad

Industria alimentaria del sector cárnico especializada en la elaboración y comercialización de jamones

04 - Año comienzo actividad.

1973

05 - Número de personas empleadas

12

06 - Persona contacto

Noelia Gómez Moreda

07 - E-mail contacto

noelia@laestrelladeljamon.com

08.- Página web

www.laestrelladeljamon.com

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica,

etc)

- **Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**

- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

Se realiza un análisis formal periódico, que permite tener en cuenta los temas con mayor impacto en la actividad de la organización y, cuando es necesario se ponen en marcha planes a medio / largo plazo.

1.1 Información adicional

Tenemos documentado el proceso que llevamos a cabo tanto para estar al corriente de los cambios del entorno que nos pueden afectar como las acciones planificadas para enfrentarnos a los cambios y adaptarnos a las tendencias que observamos.

En el documento de Plan General Estratégico están definidas las actuaciones previstas a corto y medio/largo plazo

También tenemos detalladas las acciones mediante las cuales estamos en contacto el entorno que nos afecta

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

No

2.1. Información adicional

Creemos que en el mundo actual es imposible sobrevivir de forma aislada, por ello tenemos una estrategia para estar conectados con los cambios. Además, entre nuestros valores figura el de establecer alianzas y colaboraciones con otras entidades, empresariales o institucionales, como parte de nuestra forma de entender los negocios

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

Sin respuesta

3.1. Información adicional

Sin respuesta

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

Existe un presupuesto que se revisa anualmente y además se analizan los resultados del importe destinado a proyectos sociales y/o medioambientales

4.1. Información adicional

Ligado a la estrategia de objetivos a corto y medio/largo plazo existe una planificación del presupuesto que se va a dedicar a cada uno de los retos propuestos. Estos presupuestos se acuerdan a principios de año y el resultado de las acciones se revisa a final de año y se tiene en cuenta para la planificación del siguiente

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

5.1. Información adicional

Tenemos una relación detallada de los grupos de interés que tienen peso en nuestro entorno y en nuestra actividad, y también una estrategia definida con cada uno de ellos

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Disponemos de mecanismos formales (encuestas, reuniones ad hoc, etc..) para conocer la opinión de los principales grupos de interés

6.1. Información adicional

En nuestra estrategia de determinación y relaciones con grupos de interés tenemos identificados mecanismos formales de consulta e intercambio de información con algunos de estos grupos, como clientes, proveedores, consultores y aliados. No lo tenemos estructurado formalmente con el resto de grupos

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Existe un código de conducta conocido por todas las personas de la organización que se revisa periódicamente

7.1. Información adicional

Existe un código ético con pautas de conducta que se pone en conocimiento de todas las personas que integran la organización y además se revisa según los cambios o sugerencias que hayan aparecido durante el año.

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, si bien exclusivamente los más implicados

8.1. Información adicional

Actualmente estamos redefiniendo la misión, la visión y los valores de la organización mediante un proyecto de coaching grupal con el equipo directivo. Una vez que esté completado el trabajo con el equipo directivo se pondrá en marcha un proyecto para que todos los trabajadores lo conozcan y puedan, además, participar activamente en él. Al finalizar todo se integrará en el manual RSA de la empresa

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su

organización en este momento?

Este año se ha elaborado un primer plan de actuaciones en materia de Responsabilidad Social

9.1. Información adicional

Este año hemos organizado de forma documental las acciones en este sentido que llevamos tiempo haciendo junto con las nuevas que vamos a emprender este año

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

Se plantean objetivos e indicadores específicos, teniendo en cuenta otras variables como plan de negocio, mercado y competencia, futuros requisitos legales, ?.

10.1. Información adicional

Contamos con un plan detallado de acciones de RS en el que especificamos los objetivos de las mismas, los indicadores de éxito y la trascendencia a largo plazo ligada a nuestro Plan Estratégico General

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Sí, existe una metodología que se revisa periódicamente y permite incorporar la opinión de los clientes

11.1. Información adicional

Existe una metodología definida para evaluar la satisfacción de los clientes, acción que se enmarca dentro del PGE y de la Estrategia de Relaciones con Grupos de Interés de la empresa.

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Disponemos de mecanismos para la identificación de mejoras y saber si son exitosas

12.1. Información adicional

Dentro de la metodología de medición de la satisfacción del cliente hay definida una estrategia de implantación de mejoras y su evaluación

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se investiga y se desarrollan mejoras en el producto/servicio de forma no planificada

13.1. Información adicional

No tenemos una metodología de innovación estructurada. Habitualmente lo hacemos de

manera informal. Estamos suscritos a canales de comunicación especializados del sector para estar al día en las novedades tecnológicas y también a otros en temas generales como management, marketing, etc. Además, pertenecemos a varias asociaciones empresariales participando en foros de debate y seminarios de formación.

Combinamos esta información con asesores tecnológicos externos y con la información que nos proporcionan nuestros clientes, reaccionando lo antes posible a las posibles necesidades que detectamos.

Calidad de los productos y servicios

14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

Sin respuesta

14.1. Información adicional

Sin respuesta

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Se ofrece un servicio postventa integral

15.1. Información adicional

Ofrecemos a nuestros clientes un servicio post venta que incluye la atención continua de quejas o reclamaciones, así como la atención de todas las necesidades de información y usabilidad del producto.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información de las características del producto o servicio.

16.1. Información adicional

A los clientes se les proporciona:

- Información integral sobre las características de los distintos productos y sus precios y condiciones de pago
- Información de usabilidad, técnica y sanitaria sobre los mismos si así lo requiere
- Información sobre el servicio postventa

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

Sí, formalmente alguna vez hemos realizado alguna iniciativa puntual (reuniones específicas, encuestas, etc...)

17.1. Información adicional

Estamos desarrollando un plan de transformación cultural en la empresa en el que están previstas actuaciones en este sentido. Se implantarán a lo largo del año

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

Se realizan acciones formales de sensibilización y formación dirigidas al departamento de personas, y se dispone de herramientas específicas para garantizar la equidad y el principio de no discriminación (protocolos de selección de personal, protocolos de promoción interna, política retributiva, ?) que se comunican a todos los trabajadores.

18.1. Información adicional.

Existe una política específica sobre este tema

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Existen iniciativas formales para facilitar la conciliación de todas las personas empleadas y actuaciones de sensibilización para promocionar la corresponsabilidad en los cuidados y labores domésticas.

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.

En materia de conciliación, la política de la organización especifica las siguientes medidas:

- El horario de trabajo, en este caso jornada continua, ha sido pactado entre todas las personas pertenecientes a la misma, teniendo en cuenta la mejor solución para la conciliación de todos.
- Todas las personas de la organización tendrán derecho a ausentarse del mismo, sin ningún tipo de repercusión, por motivos personales inaplazables, como consultas médicas, trámites burocráticos, temas familiares, etc. Estas ausencias se avisarán con la mayor antelación posible para facilitar la reorganización del trabajo sin perjudicar a ningún otro miembro de la organización.
- Los turnos de vacaciones se organizarán en función de las necesidades de cada persona, teniendo en cuenta sus circunstancias familiares y personales. Se facilitará la elección de turno de vacaciones en función de la organización del trabajo, esto es, considerando que ningún puesto de trabajo imprescindible para la actividad económica quede sin cubrir. Aunque generalmente se estructuran en formato de un máximo de quince días, se estimarán necesidades especiales para adjudicar turnos más largos en las ocasiones que así lo requieran.
- En el caso de que el puesto lo permita, será posible la realización de teletrabajo cuando la persona que lo desee así lo exprese. Esta persona tratará, en la medida de lo posible, de llevar un horario similar al que realizaría en las instalaciones de la empresa.

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

Cada responsable de departamento identifica y solicita las necesidades de formación en los puestos de trabajo que gestiona

20.1. Información adicional.

Dentro del proyecto de Cambio de Cultura se desarrolla este punto, incorporando una planificación de la formación de las personas empleadas

21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Sin respuesta

21.1. Información adicional.

Sin respuesta

Seguridad y Salud

22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Sin respuesta

22.1. Información adicional.

Sin respuesta

PROVEEDORES

Compras responsables

23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

Sin respuesta

23.1. Información adicional.

Sin respuesta

Clasificación y evaluación de proveedores

24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

Sin respuesta

24.1. Información adicional.

Sin respuesta

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización con una planificación formal

25.1. Información adicional.

Contamos con un plan específico de Acciones de Responsabilidad Social en la que se detalla la colaboración con varios proyectos sociales en Aragón, con unos objetivos definidos

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

Se desarrollan proyectos unidos a la estrategia, dotados de presupuesto y con planes de acción específicos

26.1. Información adicional.

Contamos con un presupuesto general para proyectos 2021 en el que se contempla la asignación a estos proyectos sociales.

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Sí, se difunden a las personas empleadas y a otros grupos de interés y se les anima a participar en su planificación, definición, ejecución a través de procesos establecidos.

27.1. Información adicional

Los proyectos de colaboración se difunden dentro de la organización, animando a todos sus miembros a colaborar en campañas de voluntariado. Además se implica en ellos a algunos de los grupos de interés, principalmente a clientes

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Existe un plan de comunicación de las actividades que se desarrollan

28.1. Información adicional

La comunicación de estas colaboraciones está integrada dentro de la estrategia de marketing y comunicación general de la organización, generando contenido en redes y material de difusión entre algunos grupos de interés como clientes

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se evalúa el impacto ambiental y se ha desarrollado un plan de acciones en materia ambiental global para toda la organización, que cuenta con objetivos e indicadores en seguimiento cuyo resultado se mide periódicamente.

29.1. Información adicional.

Tenemos documentada una planificación de actuaciones de gestión ambiental

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Existe un compromiso público junto con un plan de acciones que se comunica interna y externamente y que periódicamente es evaluado. Se publican los resultados del plan y la contribución al logro de los compromisos adquiridos.

30.1. Información adicional.

Existe una planificación general de acciones de RSA con un calendario, evaluación de logro y comunicación

Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Sin respuesta

31.1. Información adicional

Sin respuesta

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

Se comunican, pero no de manera sistemática u organizada

32.1. Información adicional

No se realiza de forma sistemática ahora mismo pero está previsto hacerlo en el plan general de RSA

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

- 1 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 2 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 3 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 4 - Capacitar a las personas de la empresa
- 5 - Disponer de presupuesto
- 6 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 7 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 8 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 9 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 10 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

7

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Nuestro principal punto fuerte es que tenemos el foco puesto en las personas, tanto en las que están vinculadas a la organización como las de nuestro entorno en general. Lo que más nos importa son las personas

36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Podemos mejorar en la documentación y comunicación de todas las actuaciones que venimos haciendo desde años atrás informalmente, para ponerlas en valor y gestionarlas mejor

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 1. Fin de la pobreza.
- ODS 2. Hambre cero.
- ODS 3. Salud y bienestar.

- ODS 4. Educación de calidad.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 7. Energía asequible y no contaminante.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 10. Reducción de las desigualdades.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.
- ODS 15. Vida y ecosistemas terrestres.
- ODS 16. Paz, justicia e instituciones sólidas.
- ODS 17. Alianzas para lograr los objetivos.