

### **RSA - PYMES**

## Empresa evaluada VENTANAS CASTELLÓ, S.L.

CIF:B50784008 C/Lapuyade nº:14.-50007 - Zaragoza Zaragoza

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

Ventanas Castelló, S.L.

02 - Dirección - CP - Población

C/ Lapuyade, 14 50007 Zaragoza

03 - Sector. Actividad

Carpintería de pvc y aluminio: fabricación, comercialización e instalación.

04 - Año comienzo actividad.

1955

05 - Número de personas empleadas

3

06 - Persona contacto

Manuel Castelló Paesa

07 - E-mail contacto

admon@aluminiosypersianascastello.com

08.- Página web

www.aluminiosypersianascastello.com

#### **GENERAL**

#### **Tendencias Globales**

- 1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:
- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional,

### educación, formación, etc)

Se consideran importantes si bien no existe un análisis estructurado de los mismos

#### 1.1 Información adicional

Siempre tenemos en cuenta los cambios alrededor de nuestro negocio aplicando modificaciones en función de éstos si son necesarias.

# 2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

No

#### 2.1. Información adicional

Es necesario el apoyo a la pequeña empresa por parte de las instituciones públicas para adaptarse a los cambios.

### Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

# 3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

Se plantea y planifica por exigencia legal (sectores específicos) el impacto de los aspectos sociales y ambientales en la actividad tanto en el corto como en el medio o largo plazo

#### 3.1. Información adicional

La empresa tiene una política estricta en materia de clasificación de materiales de deshecho para su correcta gestión tanto reciclando como reutilizando o depositando lo que no tiene más vida útil en puntos limpios específicos.

# 4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

No existe presupuesto ni se destina parte de los beneficios a proyectos sociales y/o medioambientales

#### 4.1. Información adicional

No existe una partida presupuestaria específica pero sí que se colabora de manera puntual por proyectos.

#### Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

Conocemos los grupos de interés con los que interactuamos en la actividad de la organización

#### 5.1. Información adicional

Se tienen en cuenta sobre todo a los clientes, proveedores y trabajadores.



#### 6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Conocemos las necesidades y expectativas de los grupos de interés de manera informal.

#### 6.1. Información adicional

Se realiza a través de las relaciones personales con nuestros grupos de interés.

### Gobierno de la organización

# 7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Se comenta verbalmente la forma de trabajar en la organización al iniciar la relación laboral

#### 7.1. Información adicional

Los dos socios son los responsables y las pautas se pactan entre ellos de manera informal.

# 8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, pero no de manera sistemática o formal

#### 8.1. Información adicional

Todos los implicados en los procesos de la empresa tienen presentes los valores fundamentales de la empresa.

#### Plan de Responsabilidad Social

# 9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Estamos actualmente abordando las primeras actuaciones en Responsabilidad Social

#### 9.1. Información adicional

Obtener el sello RSA es un paso muy importante para poder formalizar los pasos que hasta ahora hemos dado en materia medioambiental y social de manera informal para seguir aplicándolo en más aspectos.

# 10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

Se plantean objetivos e indicadores a nivel general

#### 10.1. Información adicional

La elaboración del plan está en proceso en este momento, se tienen claros objetivos pero todavía no los indicadores

#### **CLIENTES**

#### Satisfacción de cliente

#### 11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Sí, conocemos la satisfacción de clientes a través de una metodología y de forma periódica

#### 11.1. Información adicional

De forma informal y por la buena relación con ellos se comenta y pregunta por el trabajo realizado. Se realiza un cuestionario de satisfacción una vez concluido el trabajo.

# 12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Se identifican mejoras y se implantan en los procesos de la organización

#### 12.1. Información adicional

Si ha habido alguna incidencia o comentario de mejora por parte de clientes se tiene en cuenta para siguientes procesos de trabajo.

### Innovación en los productos y servicios

# 13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se investigan nuevos productos con metodología y planificación específica.

#### 13.1. Información adicional

Se evalúa antes de implantar

#### Calidad de los productos y servicios

# 14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

Se tienen en cuenta aspectos sociales y/o ambientales para ofrecer a los clientes un producto o servicio responsable

#### 14.1. Información adicional

Se cumplen todos los estándares de calidad tanto en producto final como en el servicio ofertado.

#### 15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Se ofrece un servicio postventa integral

#### 15.1. Información adicional

Ofrecemos una garantía de 5 años de nuestras instalaciones y se realiza una revisión postventa una vez terminado el trabajo.

### Transparencia informativa sobre el producto o servicio

#### 16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información de las características del producto o servicio.

#### 16.1. Información adicional



Siempre se informa de manera transparente de todos los aspectos del producto y de la instalación.

#### **PERSONAS EMPLEADAS**

### Satisfacción de las personas empleadas

## 17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

Sí, formalmente alguna vez hemos realizado alguna iniciativa puntual (reuniones específicas, encuestas, etc...)

#### 17.1. Información adicional

De forma puntual e informal se hacen reuniones para conocer su opinión y tenerla en cuenta tanto en los temas de trabajo como en los personales.

#### Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

Se realizan acciones formales de sensibilización y formación dirigidas al departamento de personas, y se dispone de herramientas específicas para garantizar la equidad y el principio de no discriminación (protocolos de selección de personal, protocolos de promoción interna, política retributiva, ?) que se comunican a todos los trabajadores.

### 18.1. Información adicional.

Todas las personas empleadas han tenido un trato igualitario independientemente de cualquier condición.

### Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Se aplican medidas específicas de conciliación ante necesidades puntuales y casos concretos.

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de concilación personal, familiar y laboral especificarlas.

Las situaciones personales se tienen en cuenta de forma específica para cada caso.

### Formación y desarrollo profesional

# 20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

Cada responsable de departamento identifica y solicita las necesidades de formación en los puestos de trabajo que gestiona

#### 20.1. Información adicional.

Se realiza según las necesidades específicas en cada momento.

#### 21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño del puesto de trabajo, en función de las necesidades de cada departamento y/o de cada puesto de trabajo.

#### 21.1. Información adicional.

Se realiza formación específica para cada puesto de trabajo.

### Seguridad y Salud

### 22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Existe una evaluación de riesgos en la que han participado de manera activa las personas empleadas y se realizan acciones de concienciación y adquisición de competencias

#### 22.1. Información adicional.

Se realiza periódicamente una evaluación y formación de riesgos laborales

#### **PROVEEDORES**

#### Compras responsables

# 23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

Existen unos criterios de compra concretos que integran aspectos ambientales y sociales específicos para la mayoría de los productos, bienes y servicios que adquiere la organización.

#### 23.1. Información adicional.

Los productos adquiridos son a empresas debidamente certificadas con sello de fabricación responsable y materiales sostenibles

### Clasificación y evaluación de proveedores

# 24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

Los criterios de clasificación y selección de proveedores contemplan aspectos ambientales y sociales asociados a la actividad.

#### 24.1. Información adicional.

Los proveedores son certificados

#### SOCIAL

# Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos



# 25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en algunos proyectos de forma puntual

#### 25.1. Información adicional.

A lo largo de la trayectoria de la empresa se han realizado acciones puntuales de colaboración en proyectos sociales.

#### Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

# 26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

No, no están unidos con el negocio

#### 26.1. Información adicional.

Como ya hemos indicado son acciones puntuales independientemente de la actividad de la empresa.

## Transparencia con el entorno social de la organización

# 27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Sí, se difunden a las personas empleadas y a otros grupos de interés y se les anima a participar en su planificación, definición, ejecución a través de procesos establecidos.

#### 27.1. Información adicional

Se han difundido de manera informal a empleados, clientes y personas cercanas a la empresa.

#### Comunicación y fomento de buenas prácticas

# 28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Se comunican actuaciones de forma aislada de los proyectos realizados y colaboraciones en curso

#### 28.1. Información adicional

No se ha hecho una comunicación formal ni masiva, siempre de manera informal.

#### **AMBIENTAL**

#### Impacto ambiental

# 29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se evalúa el impacto ambiental y se llevan a cabo acciones para segregar y reciclar

residuos y para reducir el consumo de recursos naturales.

#### 29.1. Información adicional.

Se identifican los impactos y la actuación a realizar como la separación y el reciclaje de los materiales deshechados.

### Compromiso frente al cambio climático

# 30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Existe un compromiso público junto con un plan de acciones que se comunica interna y externamente.

#### 30.1. Información adicional.

Se realiza una comunicación en redes y a clientes sobre el proceso de reciclaje y reutilización de los materiales de deshecho.

#### Economía circular

# 31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Existe alguna iniciativa puntual en uso de productos reciclados, reutilización de materiales y reciclaje de los residuos generados.

#### 31.1. Información adicional

Los materiales deshechados se reciclan convenientemente.

#### Comunicación ambiental

# 32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

Se comunica a todos los grupos de interés a través de la web y/o RRSS

#### 32.1. Información adicional

Se hace comunicación en redes llegando a los grupos de interés.

### VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

# Priorización de temas

# 33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

- 1 Ofrecer productos y servicios de calidad
- 2 Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 3 Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 4 Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 5 Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente



- 6 Crear Programas con impacto positivo en la Comunicad Local
- 7 Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 8 Capacitar a las personas de la empresa
- 9 Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 10 Disponer de presupuesto

#### Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

9

### Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Calidad de materiales y servicio prestado

36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Planificación largo plazo

### Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 y tiene un compromiso público con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si

### Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 7. Energía asequible y no contaminante.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 11. Ciudades y comunidades sostenibles.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.
- ODS 13. Acción por el clima.