

## RSA - PYMES

---

### Empresa evaluada

**TALLERES PALACIO, S.A. - TAPASA**

CIF:A50029438

Polígono Industrial EL AGUILA naves nº:70-71.-

50180 - Utebo

Zaragoza

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### 01 - Denominación de la organización

TALLERES PALACIO, S.A.

#### 02 - Dirección - CP - Población

POL. IND. EL AGUILA NAVE 71

50180 UTEBO (ZARAGOZA)

#### 03 - Sector. Actividad

TRANSFORMACIÓN DE CHAPA (HIERRO)

#### 04 - Año comienzo actividad.

1974

#### 05 - Número de personas empleadas

43

#### 06 - Persona contacto

Juan José Valiente Pérez

#### 07 - E-mail contacto

[juanjo@tapasa.net](mailto:juanjo@tapasa.net)

#### 08.- Página web

[www.tapasa.net](http://www.tapasa.net)

### GENERAL

#### Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)

- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

### **1.1 Información adicional**

Las tendencias globales a todos los niveles se analizan y desarrollan dentro de la empresa. El entorno nos ha condicionado a la hora de realizar inversión de maquinaria (máquina laser), o realizar nuevas contrataciones, compras de materia prima o invertir en mejoras tecnológicas de los programas de gestión.

**2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

### **2.1. Información adicional**

Creemos en el poder individual de las acciones pequeñas para afrontar un problema. Es el primer paso para que los grandes asociaciones, partidos políticos o instituciones gubernamentales den respaldo y cobertura de acción global a dichos problemas.

Al mismo tiempo, creemos que los cambios a gran nivel deben llegar de mano de grandes instituciones o asociaciones de pequeñas empresas

## **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

**3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

### **3.1. Información adicional**

Introducimos criterios sociales y ambientales en las decisiones de la empresa.

**4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?**

### **4.1. Información adicional**

Contribuimos anualmente a proyectos sociales con UNICEF y ASPANOA.

En verano de 2022 estudiamos participar en proyectos sociales con participación de personas. Nos hemos informado para realizar reforestaciones con asociaciones ecologistas de la zona con la asociación Reforesta. Sería para realizar en época de plantaciones otoño/invierno del 2023. También podríamos realizar Batida de limpieza de basura en la naturaleza y participación en comedores sociales. Por el momento no hemos obtenido un mínimo de participantes. Seguiremos intentándolo.

En mayo de 2023 realizaremos la primera instalación de 100 megavatios de potencia de placas fotovoltaicas. Esperamos repetir inversiones de este tipo para consumir energía renovable autoproducida y otras medidas encaminadas a la eficiencia energética como los sistemas de climatización, puertas automáticas y cerramientos de las naves.

Las inversiones realizadas en los últimos años y las que realizaremos en el futuro

contribuyen a la reducción del consumo de energía

## **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

**5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

### **5.1. Información adicional**

Tenemos un ERP que gestiona los clientes y proveedores.  
Igualmente tenemos los datos personales y profesionales de los trabajadores.  
Con el sistema ISO 9001 que analiza los distintos grupos de interés de la empresa

**6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

### **6.1. Información adicional**

Las personas de la empresa son conocedores de las necesidades de los grupos de interés. Realizamos encuestas anuales a clientes y trabajadores y trabajadoras y analizamos los resultados a lo largo del tiempo con el fin de mejorar la satisfacción de los mismos. Las personas encargadas de las compras y ventas tienen en cuenta las necesidades y expectativas de sus grupos de interés, al igual que el responsable de recursos humanos.

## **Gobierno de la organización**

**7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

### **7.1. Información adicional**

Existen 3 documentos:  
-El documento que se generó por la nueva ley de protección de datos. Se entrega a los trabajadores cuando se firma el contrato de trabajo, al inicio de la relación laboral  
-El documento de gobierno del taller.  
-Procedimiento de Prevención de Riesgos laborales según el puesto de trabajo que realizan.

Además, los nuevos temas que van surgiendo se establecen nuevas normas de comportamiento que se van difundiendo oralmente por los encargados del taller o con carteles en el taller.

**8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

### **8.1. Información adicional**

En la política de calidad de la empresa definimos los valores que nos caracterizan.  
Todos los empleados conocen dichos valores ya que están a su disposición por escrito.

## **Plan de Responsabilidad Social**

**9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

### **9.1. Información adicional**

Carecemos de textos escritos o presupuestos anuales sobre Responsabilidad Social. Aunque bien podrían integrarse dentro de este aspecto nuestra gestión de residuos peligrosos y no peligrosos, la aportación a proyectos sociales (UNICEF, ASPANOA...), nuestros programas formativos al personal o las facilidades de conciliación con la vida familiar.

**10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

### **10.1. Información adicional**

Dentro del Sistema de Calidad ISO9001 contamos con una serie de indicadores y objetivo relacionados con la gestión de calidad de la empresa. como por ejemplo satisfacción de cliente, indicadores de reclamaciones de clientes.

## **CLIENTES**

### **Satisfacción de cliente**

**11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

### **11.1. Información adicional**

Realizamos una encuesta de satisfacción anual a clientes que analizamos diversos aspectos y su evolución en el tiempo.

**12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

### **12.1. Información adicional**

Si vemos alguna mejora la implantamos de manera esporádica. Como por ejemplo mejoras en el ERP que van identificados los empleados e implementa los informáticos, por ejemplo en la manera de suministrar información en los documentos que llegan al cliente: la información de los albaranes o el nuevo documento de comprobación de carga por pallet implementado en 2020.

## **Innovación en los productos y servicios**

**13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

### **13.1. Información adicional**

Tenemos un continuo trato con los clientes y sabemos como se desarrolla el mercado, la competencia, los proveedores material, proveedores de maquinaria.... Igualmente acudimos a ferias y recibimos información sectorial de diversas entidades líderes del sector del metal.

## **Calidad de los productos y servicios**

**14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

### **14.1. Información adicional**

Incorporamos a nuestros productos aspectos sociales y ambientales por medio de los sistemas productivos, la gestión eficiente de la energía, los materiales y la gestión del personal involucrado en la fabricación de nuestros productos.

**15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

### **15.1. Información adicional**

Nuestra empresa suministra piezas metálicas según las indicaciones del cliente. Cada cliente puede tener un estándar diferente de calidad que nosotros tenemos en cuenta a la hora de la producción y suministro.

Tenemos un Responsable de Calidad que aporta a la empresa un valor añadido en la gestión con el cliente. El responsable controla los estándares de calidad, estudia nuevos procesos que mejoren el funcionamiento de la fábrica, investiga nueva maquinaria en el mercado, supervisa la trazabilidad de la material suministrado y sus certificados de calidad, visita al cliente en sus instalaciones o gestiona las no conformidades.

Del mismo modo los encargados de planta controlan la producción y la calidad de la misma y por último, que en realidad, es el primer actor de esta función, el operario de planta tiene indicaciones concretas y formación específica para fabricar las piezas con un nivel óptimo de calidad.

Desde hace más de 10 años contamos con un Sistema de Calidad certificado ISO9001.

## **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

**16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

### **16.1. Información adicional**

Nuestros procesos de transformación de chapa cuentan con unas tolerancias que aporta cada máquina. Estas tolerancias son similares a otras empresas, como la nuestra. Analizamos los pedidos de aquellos clientes que nos detallan específicamente unas tolerancias específicas para sus piezas para saber si somos capaces o no darles las tolerancias solicitadas.

Otra parte importante de nuestro trabajo comercial es detallar el precio y plazo de suministro del material. En nuestros presupuestos aparece cada pieza con su precio correspondiente y el plazo de entrega. El personal de producción detalla el plazo de entrega de acuerdo a la fabricación programada.

También destacar nuestro esfuerzo en garantizar la trazabilidad de toda la materia prima que se recibe en la empresa y así asegurar que los materiales que servimos son los que nuestros clientes solicitan. Para ello contamos con un ERP que traza desde que entra el material que suministran nuestros proveedores, pasa por fabricación y termina con el envío del certificado de calidad del material que entregamos al cliente.

## **PERSONAS EMPLEADAS**

### **Satisfacción de las personas empleadas**

#### **17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

##### **17.1. Información adicional**

Somos una empresa relativamente pequeña donde todos tenemos acceso hablar con sus responsables directos y la dirección de la empresa. Los encargados de planta tienen trato diario con las personas de fabricación en planta y la dirección de la empresa y la persona encargada de recursos humanos tratan diariamente con estos encargados y con el resto de personal de oficina realizando tareas cotidianas diarias en las mismas oficinas.

En 2022 mejoramos esta toma de información de nuestros compañeros y compañeras al realizar una encuesta de clima laboral donde recabar la información de manera anónima y así poder realizar las mejoras que podamos en la gestión de personas.

### **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

#### **18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?**

##### **18.1. Información adicional.**

El desempeño de los trabajadores se comprueba por el responsable de planta o la dirección de la empresa y el responsable de recursos humanos. Los puestos a cubrir los analiza la dirección de la empresa y el responsable de recursos humanos para decidir si se busca fuera o dentro de la empresa. Tenemos varios ejemplos de promoción interna.

### **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

**19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

**19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

En el taller tenemos en cuenta poder conciliar pero supeditado al resto de los compañeros y a la producción

En la oficina y siempre que la organización del trabajo lo permita, ofrecemos teletrabajar puntualmente y así contribuir a las necesidades de conciliaciones que las personas.

**Formación y desarrollo profesional**

**20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

**20.1. Información adicional.**

Tenemos un Plan de Formación Anual que viene dado por:

- los requisitos legales del convenio del metal
- la legislación de prevención de riesgos laborales.
- por nuestras necesidades productivas.

Al mismo tiempo estamos abiertos a sugerencias de cursos que nos piden los trabajadores o necesidades puntuales que vemos. Este año 2020 hemos realizado un curso para 4 trabajadores para mejorar el proceso productivo de taladro. También el responsable de logística y de calidad han asistido a un taller de atención reclamaciones al cliente que localizó el responsable de recursos humanos y fue ofrecido a los trabajadores mencionados.

**21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

**21.1. Información adicional.**

La formación de la plantilla viene condicionada además de los requisitos legales obligatorios a incrementar las competencias de los trabajadores y trabajadoras para conseguir un desarrollo profesional que permita adaptar nuestra empresa a las nuevas realidades de los mercados y nuestros clientes.

**Seguridad y Salud**

**22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

**22.1. Información adicional.**

Periódicamente realizamos revisiones de seguridad de los equipos de trabajo, como revisión de equipos de elevación, pruebas de carga certificadas de nuestros imanes.

También se realizan mediciones periódicas para controlar el nivel de ruido y los niveles de humos en oxígeno y plasma.

Dentro de los reconocimientos médicos anuales, Hemos facilitado la realización gratuita de prueba PSA (detección de cáncer de próstata) para los trabajadores mayores de 45 años.

Continuamente revisamos los aspectos de seguridad y salud desde la reflexión de toda la empresa y sobretodo por medio del nuestro Técnico y Coordinador de Prevención de Riesgos Laborales.

## **PROVEEDORES**

### **Compras responsables**

**23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

#### **23.1. Información adicional.**

Mantenemos criterios de compra de proveedor locales favoreciendo consumo de cercanía siempre que se puede mantener. En materia prima los proveedores y los proveedores de nuestros proveedores que son las acerías hemos visto durante esta última década empiezan a diseñar productos y procesos de producción más eficientes con el medioambiente. Creemos que faltan algunos años para que el mercado empiece a integrarlos y demandarlos. Estamos atentos a estos nuevos materiales y los ofertamos a nuestros clientes.

### **Clasificación y evaluación de proveedores**

**24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

#### **24.1. Información adicional.**

No tenemos un sistema formal de clasificación y evaluación de proveedores.

## **SOCIAL**

### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

**25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

#### **25.1. Información adicional.**

Descripción de los proyectos con los que colaboramos:

- Llevamos muchos años colaborando con ASPANOVA, adquiriendo entradas para su partido benéfico en Navidad y entregando las entradas a los empleados y sus familias.
- Con UNICEF colaboramos desde hace 5 años comprando sus tarjetas de felicitación

navideña.

- Con el Club Deportivo Miralbueno hemos colaborado durante varios años patrocinándolo.
- En 2020 colaboramos con la edición XII Campeonato Perdiguera aportando parte del material de los trofeos.
- Igualmente en 2020 a petición del Grupo de Mediambiente del Distrito Sur, elaboramos un cartel informativo de la plantación de árboles que se realizó en el barrio de Valdespartera
- Tenemos un acuerdo firmado con la Fundación Cruz Blanca para la inserción laboral de personas en situación de vulnerabilidad social.

### **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

**26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?**

#### **26.1. Información adicional.**

Las colaboraciones que hemos realizado vienen dadas por iniciativas de los empleados de la empresa que proponen a la empresa o por alguna necesidad de la empresa que decide cubrirla con proveedores de entidades no lucrativas.

### **Transparencia con el entorno social de la organización**

**27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

#### **27.1. Información adicional**

Intentamos transmitir por redes sociales y comunicaciones a clientes estos gestos. Aunque no siempre se han transmitido.

### **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

**28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

#### **28.1. Información adicional**

De manera puntual se han comunicado las acciones realizadas.

## **AMBIENTAL**

### **Impacto ambiental**

**29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

### **29.1. Información adicional.**

Se cumple con la legislación vigente como productores de residuos peligrosos y no peligrosos. Realizando nosotros la gestión de los residuos generados o contratando empresas autorizadas. Medición periódica según legislación de las partículas emitidas al aire.

Igualmente se analizan el aspecto ambiental de las nuevas inversiones, nuevos procesos...etc. Los administradores, el responsable de contabilidad y el responsable de calidad son los encargados de ello.

## **Compromiso frente al cambio climático**

**30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

### **30.1. Información adicional.**

En 2023 hemos realizado una primera fase de instalación fotovoltaica que esperamos poder seguir incrementando en los próximos años. También vamos realizando mejoras en las instalaciones para ser más eficientes energéticamente a nivel de climatización y a nivel de producción. Ahorramos pues en energía y al mismo tiempo queremos ser productores de ella por medio de energías renovables.

## **Economía circular**

**31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

### **31.1. Información adicional**

Además del consumo de energía renovable que producimos en nuestros tejados, casi el 100% del residuo de materia prima se recicla llevándolo a una empresa que recoge los retales de chapa y los vende a acerías que los vuelven a transformar en chapa.

## **Comunicación ambiental**

**32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

### **32.1. Información adicional**

Cuando ponemos en marcha las inversiones intentamos divulgar su lado medioambiental para promover estas prácticas en el resto de empresas y ámbitos de la vida no profesional.

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

### **Priorización de temas**

**33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

-

#### **Valoración Global**

**34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

#### **Puntos fuertes y áreas de Mejora**

**35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

Como puntos fuertes destacamos:

- el compromiso e implicación de los trabajadores con la empresa.
- el servicio y trato personalizado que ofrecemos a nuestros clientes.

**36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?**

Planificación estratégica en la gestión de varias áreas mencionadas como los recursos humanos, la acción social, o la elección de proveedores. Puede que por la dimensión de la empresa o porque nunca hemos reflexionado sobre las ventajas de dejar por escrito un hoja de ruta a medio plazo sobre estos temas no los hallamos desarrollado formalmente.

#### **Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**