Calle Valenzuela, 9
50071 Zaragoza
Telf.: 976 702 100
info@iaf.es

RSA - PYMES

Empresa evaluada

INTEGRACIÓN DE SOLUCIONES AUTOMATIZADAS, S.L.U.
CIF:B99459901
Poligono Industrial el Portazgo, Nave 11
50011 - Zaragoza
Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

INTEGRACIÓN DE SOLUCIONES AUTOMATIZADAS S.L.U.

-ISOMATIC-

02 - Dirección - CP - Población

POLIGONO INDUSTRIAL EL PORTAZGO NAVE 11, CP:50011, ZARAGOZA

03 - Sector. Actividad

AUTOMATIZACION INDUSTRIAL, FABRICACION DE CELULAS ROBOTIZADAS Y MAQUINAS ESPECIALES.

04 - Año comienzo actividad.

2016

05 - Número de personas empleadas

14

06 - Persona contacto

Fernando Val MartÍnez

07 - E-mail contacto

fernandoval@isomatic.es

08.- Página web

WWW.ISOMATIC.ES

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:
- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)

- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)

Existe un análisis estructurado de estos temas, que son claves para la organización, y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren el negocio de la organización a largo plazo, así como los impactos y resultados obtenidos

1.1 Información adicional

Desde Isomatic, consideramos que todos estos temas son muy importantes para la sociedad y por ende, para el negocio de Isomatic en la forma en la que afecta a nuestros trabajadores. Es por eso, que en Isomatic no se distinguen géneros, edades u otras condiciones especiales a la hora de realizar contratación. Del mismo modo intentamos ser lo más flexibles posibles con los horarios y la conciliación de los integrantes de Isomatic. Medioambientalmente hablando, intentamos reciclar lo máximo posible e intentar realizar consumos de productos lo mas sostenibles posible.

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

Si

2.1. Información adicional

Si bien es verdad que una sola Pyme o pequeña organización no puede cambiar estos temas, desde Isomatic consideramos que es la suma de las Pymes las que si lo puede hacer, por lo que intentamos llevar a cabo estas medidas para sumar fuerzas con las demás Pymes.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización

3.1. Información adicional

En ISOMATIC destinamos una cantidad del beneficio que obtenemos a proyectos sociales y medioambientales.
En lo referente a cuestiones ambientales, hemos cambiado toda la iluminación de la oficina a led, para hacerla más eficiente y hemos instalado placas solares.
Además, anualmente establecemos objetivos referentes al reciclaje de todos los materiales posibles y el ahorro de energía, evitando así el despilfarro.

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

Existe un presupuesto que se revisa anualmente y además se analizan los resultados del importe destinado a proyectos sociales y/o medioambientales

4.1. Información adicional

La empresa ha colaborado de manera puntual con el Banco de Alimentos de Zaragoza haciendo una campaña de recogida en época navideña.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

5.1. Información adicional

Disponemos de un registro y planificación de los diferentes grupos de interés y protocolos de actuación con cada uno de ellos.

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Conocemos las necesidades y expectativas de los grupos de interés de manera informal.

6.1. Información adicional

Tenemos conocimiento de sus necesidades por lo que nos cuentan en nuestros encuentros o visitas con ellos.

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Existe un código de conducta a disposición de todas las personas de la organización

7.1. Información adicional

Se redacta en el primer semestre de 2024 las pautas o normas de actuación de la empresa y se ponen a disposición de todos los integrantes de la misma.

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, se forma/informa a todas las personas de la organización del propósito, visión y valores de la organización

8.1. Información adicional

Se redacta documento de la política de la empresa: misión, visión, valores y los objetivos de la empresa y se pone a disposición de todos los integrantes de la misma.

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Nos encontramos inmersos en el desarrollo de distintas actuaciones de Responsabilidad

Social.

9.1. Información adicional

.

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

Se plantean indicadores si bien no se establecen objetivos

10.1. Información adicional

Reducir huella de carbono.
Cambio iluminación led. Realizado 2021.
Gestión de residuos. Realizado 2020.
Integración social.
Instalación de placas solares. Realizado 2023.

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Sí, conocemos la satisfacción de clientes a través de una metodología y de forma periódica

11.1. Información adicional

Vamos analizando la satisfacción de los clientes según su forma de hablarnos, escribirnos, etc...
Además, con motivo de nuestra actual certificación en la ISO 9001, realizamos anualmente encuestas de satisfacción.

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Se identifican mejoras y se implantan en los procesos de la organización

12.1. Información adicional

Se identifican los problemas y se define un plan de satisfacción para cada cliente concreto.

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se investigan nuevos productos con metodología y planificación específica.

13.1. Información adicional

Dada la naturaleza de nuestra empresa, la automatización y mejora de procesos de producción, estamos continuamente buscando áreas de mejora para nuestros clientes.
Se detectan las novedades del mercado y se planifican horas de investigación para los técnicos.

Calidad de los productos y servicios

14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

Se tienen en cuenta aspectos sociales y/o ambientales para ofrecer a los clientes un producto o servicio responsable

14.1. Información adicional

Ofrecer a los clientes productos o servicios que se adecúen a sus características y necesidades.
Claridad en la venta de las máquinas de forma que el cliente entienda su contenido, beneficios, riesgos y costes.

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Se ofrece un servicio postventa integral

15.1. Información adicional

Se realizan consultas periódicas al cliente sobre el funcionamiento de la maquina y si es necesario nos desplazamos para verificar su correcto funcionamiento.
Garantizar los productos y servicios de la empresa y atender de forma rápida y eficaz las reclamaciones de consumidores y usuarios buscando su satisfacción más allá del mero cumplimiento de la normativa vigente.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

16.1. Información adicional

Se adjunta en el documento de memoria técnica todos los manuales y certificados de los componentes que integran la instalación.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica, se identifican mejoras y se implantan.

17.1. Información adicional

Se mantienen reuniones mensuales con dirección donde se analizan diversos puntos:
Tesorería y finanzas, seguimiento de proyectos, RRHH, almacén.. etc
Seguidamente, nos reunimos con la plantilla para poner en común los puntos de mejora.
Al mes siguiente, en la reunión se hace seguimiento de lo implantado y se tratan nuevos temas.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

Se realizan acciones formales de sensibilización y formación dirigidas al departamento de personas, y se dispone de herramientas específicas para garantizar la equidad y el principio de no discriminación (protocolos de selección de personal, protocolos de promoción interna, política retributiva, ?) que se comunican a todos los trabajadores.

18.1. Información adicional.

No se tiene en cuenta género, religión, ideas políticas etc...para la contratación o la promoción en la empresa.

Además, ISOMATIC cuenta con un protocolo de actuación frente al acoso laboral, cuyo objetivo es crear un ambiente que respete los derechos de nuestros trabajadores. Tener en la organización un adecuado manual de conducta, nos ayudará a prevenir y detectar estos comportamientos. El protocolo de actuación por acoso laboral tiene por objeto definir unas pautas que nos permitan identificar una situación de acoso, ya sea moral, sexual o por razón de sexo, con el fin de solventar una situación discriminatoria, procurando, en todo momento, garantizar los derechos de nuestros trabajadores.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Se desarrolla un Plan de Conciliación y Corresponsabilidad con objetivos, medidas, indicadores y evaluación periódica que se comunica a todos los trabajadores.

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de concilación personal, familiar y laboral especificarlas.

Horarios flexibles para trabajadores que están acabando de cursar sus estudios.
Horarios flexibles para trabajadores que se encuentran disfrutando del permiso de paternidad/maternidad.
Horarios flexibles para demás trámites personales del día a día.

Fomentar la conciliación de la vida personal, familiar y laboral. A partir del 2022 se mejoró la conciliación a través de jornada continua.

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

Existe un Plan de Formación Anual que planifica todas las acciones formativas y en cuyo proceso de elaboración participa toda la plantilla planteando sus necesidades y propuestas formativas

20.1. Información adicional.

Se evalúa y pregunta individualmente las necesidades de formación de cada integrante de la empresa, y se busca la formación mas adecuada a las necesidades y al objeto de la empresa.
Se fomenta el aprovechamiento del crédito formativo de la fundación tripartita

21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño del puesto de trabajo, en función de las necesidades de cada departamento y/o de cada puesto de trabajo.

21.1. Información adicional.

Fomentar el desarrollo, formación y promoción profesional de las personas empleadas.
Se elabora un Plan formativo que permite el aprovechamiento del crédito formativo, además del presupuesto propio reservado en la entidad para gastos de formación.

Seguridad y Salud

22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Se ha realizado la evaluación de riesgos laborales y planificado la acción preventiva

22.1. Información adicional.

Promover la seguridad, salud e higiene en el trabajo, conforme a la legislación de prevención de riesgos laborales y las mejores prácticas en la materia.
Se realiza seguimiento y evaluación con Mutua de prevención, y existe un responsable en la entidad a tal fin.

PROVEEDORES

Compras responsables

23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

En algunos casos, se tiene en cuenta la procedencia de los productos, y se ha considerado algún criterio ambiental para la compra de algún producto, bien o servicio.

23.1. Información adicional.

Seleccionar a los proveedores siguiendo los siguientes criterios: precio, condiciones de entrega y calidad.
En nuestros criterios de evaluación de proveedores se priman las empresas locales.
Buscar y seleccionar únicamente proveedores cuyas prácticas empresariales no incumplan la ley y no pongan en peligro la reputación de la empresa.

Clasificación y evaluación de proveedores

24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

En la clasificación y evaluación de proveedores se tiene en cuenta el precio fundamentalmente y la calidad del servicio.

24.1. Información adicional.

Nuestra clasificación de proveedores sigue las siguientes categorías:
Proveedores nuevos con los que llevamos menos de un año trabajando, se encuentran en "prueba", y se les incluye la categoría correspondiente:
- Precio.
- Plazo de entrega.
- Proveedor único.
- Servicio.

Proveedores que superan el año con nosotros y hemos hecho al menos 3 pedidos, pasan a la categoría "homologado".
Proveedores puntuales, no se les aplica el proceso mencionado.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización con una planificación formal

25.1. Información adicional.

Se colabora con centros de enseñanza trabajando con ellos en la formación de los alumnos mediante prácticas en la empresa.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

Se realizan algunas iniciativas sociales relacionadas con algún aspecto de la organización o de las personas que trabajan en ella

26.1. Información adicional.

Creemos que es muy importante el tener una cualificación para el mundo laboral por lo que colaboramos formando a alumnos de prácticas.

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Sí, se comunican formalmente y se fomenta la participación, como puede ser en proyectos de voluntariado corporativo, colaboración con campañas, participación en actividades de asociaciones, etc.

27.1. Información adicional

Una vez firmado el acuerdo de colaboración con el Banco de Alimentos de Zaragoza, seguidamente se informó en una pequeña reunión a todo el equipo y por último se habilitó un espacio común de nuestras instalaciones para la recogida.
La asociación nos envió un poster para marcar la zona con nuestro eslogan: "por cada kilo de comida que nuestros trabajadores donen individualmente, ISOMATIC duplicará esta cantidad".

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Se informa únicamente cuando se demanda

28.1. Información adicional

Hasta la fecha lo hemos realizado de forma un tanto anónima.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se evalúa el impacto ambiental y se llevan a cabo acciones para segregar y reciclar residuos y para reducir el consumo de recursos naturales.

29.1. Información adicional.

Dado que tenemos un gran volumen de compras, intentamos reciclar todo el papel y todo el plástico posible en contenedores separados, así como los residuos que se puedan generar en nuestro proceso de fabricación.
Actualmente contamos con un gestor especializado en residuos peligrosos y no peligrosos. Por ello, tenemos instalados en nuestras instalaciones diversos contenedores para la correcta retirada de los residuos.

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

No existen actividades en marcha

30.1. Información adicional.

Estudiaremos este año cómo podemos adaptar nuestros procesos de producción para ser mas respetables con el cambio climático.

Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía

circular?

Existe alguna iniciativa puntual en uso de productos reciclados, reutilización de materiales y reciclaje de los residuos generados.

31.1. Información adicional

Reutilización de materiales en proyectos futuros.

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

Se comunica a todos los grupos de interés a través de la web y/o RRSS

32.1. Información adicional

Se comunica de forma oral las intenciones de la empresa en cuanto a materia de cuidado medioambiental.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

1 - Ofrecer productos y servicios de calidad
2 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
3 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
4 - Capacitar a las personas de la empresa
5 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
6 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
7 - Disponer de presupuesto
8 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
9 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunicad Local
10 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

7

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Ambiente de trabajo y sentimiento de equipo

36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Rentabilidad de la empresa, para ello, en el 2023 empezamos a ver los resultados positivos derivados de la contratación del Interim Manager, con el que pudimos entender, mejorar y controlar las finanzas de nuestra empresa.
Con la instalación del nuevo programa de gestión tenemos un mayor control de los proyectos, de la contabilidad, y del almacén.
En este 2024 estamos trabajando en consolidar y afianzar todos lo aprendido para poder hacer un crecimiento moderado de la empresa.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 3. Salud y bienestar.
- ODS 4. Educación de calidad.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 7. Energía asequible y no contaminante.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.
- ODS 10. Reducción de las desigualdades.
- ODS 11. Ciudades y comunidades sostenibles.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.
- ODS 13. Acción por el clima.
- ODS 17. Alianzas para lograr los objetivos.