

## RSA - PYMES

---

### Empresa evaluada

**MOLDES CENTROVÍA, S.L.**

CIF:B99193096

C/Buenos Aires nº:85.-

50198 - La Muela

Zaragoza

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### 01 - Denominación de la organización

MOLDES CENTROVIA S.L.N.E.

#### 02 - Dirección - CP - Población

C/ Buenos Aires Nº85

CP: 50198

Zaragoza

#### 03 - Sector. Actividad

Sector Metal.

Actividad: Fabricación de moldes y mecanizado de precision

.

#### 04 - Año comienzo actividad.

2008

#### 05 - Número de personas empleadas

7

#### 06 - Persona contacto

Miguel Angel Rubio Blanco

#### 07 - E-mail contacto

[miguel.a.rubio@moldescentrovia.es](mailto:miguel.a.rubio@moldescentrovia.es)

#### 08.- Página web

[www.moldescentrovia.es](http://www.moldescentrovia.es)

### GENERAL

#### Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)

- **Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)**
- **Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)**
- **Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

Existe un análisis estructurado de estos temas, que son claves para la organización, y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren el negocio de la organización a largo plazo, así como los impactos y resultados obtenidos

### **1.1 Información adicional**

En las reuniones de Planificación Estratégica de la dirección, se tiene en cuenta datos procedentes de grupos de interés, así como procedentes del contexto externo (normativas, nuevos mercados, avances tecnológicos, etc..). Analizando y valorando ésta información se adoptan estrategias anuales o plurianuales dentro de la Planificación estratégica en relación a los aspectos anteriormente mencionados.

## **2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

Si

### **2.1. Información adicional**

Desde el principio Moldes Centrovía ha considerado una labor fundamental los temas medioambientales, la formación de sus empleados y la mejora de condiciones laborales y sostenibilidad económica.

## **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

## **3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización

### **3.1. Información adicional**

Se implementan mejoras medioambientales a través del cumplimiento con la ISO14001 y además se plantean mejoras de sostenibilidad energéticas como la instalación de placas solares. A nivel se trata de incorporar todos los años alumnos de FP dual para colaborar con su formación y ayudarles en su incorporación laboral

## **4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?**

No existe presupuesto ni se destina parte de los beneficios a proyectos sociales y/o medioambientales

### **4.1. Información adicional**

En la actualidad se está valorando y seleccionando distintas opciones de colaboración en proyectos sociales para su futura implantación en el corto plazo.

## **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

**5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

### **5.1. Información adicional**

La empresa tiene identificados sus grupos de interés. Se recopila y analiza información procedente de estos grupos y se actúa en consecuencia en las reuniones de Revisión por la Dirección.

**6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Tenemos mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés y se analizan en cada uno de los casos de forma individualizada

### **6.1. Información adicional**

El análisis de las partes interesadas se hace de manera diferente dependiendo del grupo al que pertenece ( Cliente / Empleado )

## **Gobierno de la organización**

**7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Existe un documento con normas o pautas de actuación, -manual de bienvenida o similar- que se difunde a todos los trabajadores cuando se incorporan a la organización

### **7.1. Información adicional**

Al iniciarse una nueva relación laboral, se le entrega al interesado un documento con las normas básicas de comportamiento y actuación así como de política de empresa.

**8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

Sí, se forma/informa a todas las personas de la organización del propósito, visión y valores de la organización

### **8.1. Información adicional**

Los documentos relacionados con la empresa en cuanto a valores y objetivos se encuentran siempre mostrados en los paneles de información internos así como en su página web

## **Plan de Responsabilidad Social**

**9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

Nos encontramos inmersos en el desarrollo de distintas actuaciones de Responsabilidad

Social.

#### **9.1. Información adicional**

Mediante la implantación y obtención de la ISO 14001 y la participación en el Plan RSA, queremos incorporar a nuestra Plan Estratégico este nuevo reto.

#### **10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

Se plantean objetivos e indicadores específicos, teniendo en cuenta otras variables como plan de negocio, mercado y competencia, futuros requisitos legales, ?.

#### **10.1. Información adicional**

Se realizan actuaciones de seguimiento y mantenimiento, orientadas a mantener la certificación medioambiental así como mejoras internas destinadas a minimizar la generación de residuos. Periódicamente se implementan medios de producción más eficientes y con menor consumo energético.

### **CLIENTES**

#### **Satisfacción de cliente**

#### **11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

Sí, existe una metodología que se revisa periódicamente y permite incorporar la opinión de los clientes

#### **11.1. Información adicional**

Con periodicidad anual, se realiza una encuesta on-line de satisfacción cliente, Los resultados obtenidos se analizan en las reuniones de Revisión por la Dirección.

#### **12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Disponemos de mecanismos para la identificación de mejoras y su implantación

#### **12.1. Información adicional**

Si son viables, tratamos de incorporar las propuestas de mejora solicitadas por nuestros clientes.

#### **Innovación en los productos y servicios**

#### **13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

Se investigan nuevos productos con metodología y planificación específica.

#### **13.1. Información adicional**

La innovación forman parte de la estrategia de crecimiento y consolidación de Moldes Centrovía y se basa en los siguientes puntos:

- a) Progresiva implantación de procesos mejorados por medio de tecnologías 4.0 para la producción.
- b) Mejora de la competitividad basada en soluciones altamente tecnológicas, calidad, y eficiencia energética.
- c) Incorporación de medios productivos de última generación y menor consumo energético.

## **Calidad de los productos y servicios**

### **14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

Hasta la fecha no se han tenido en cuenta aspectos socialmente responsables en la producción o prestación del servicio

#### **14.1. Información adicional**

Por el momento solo se tienen en cuenta la realización de trabajos en horarios que permitan la conciliación familiar de nuestros empleados.

### **15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

Se ofrece un servicio postventa que atiende las consultas o incidencias con los productos / servicios.

#### **15.1. Información adicional**

Junto con el producto entregado, se incluye una garantía de vida del producto que se acuerda con el cliente en el momento de la contratación.

Dicha garantía está sujeta al cumplimiento de una serie de observaciones, para garantizar el correcto uso y mantenimiento del equipo.

## **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

### **16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

#### **16.1. Información adicional**

Trabajamos con sistema de calidad ISO 9001 e ISO 14001. En nuestros procedimientos de oferta al cliente se explican y detallan las especificaciones y características técnicas así como los estudios de riesgos y de factibilidad.

## **PERSONAS EMPLEADAS**

### **Satisfacción de las personas empleadas**

#### **17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica

##### **17.1. Información adicional**

Realizamos reuniones individuales para conocer las inquietudes y sugerencias del personal. La dirección siempre está accesible a atender cualquier solicitud procedente del personal de la empresa y tratar de solucionarla de forma colectiva o individual,

## **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

**18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?**

Se realizan acciones de sensibilización y formación en materia de equidad y principio de no discriminación dirigidas al departamento de personas y al personal directivo

### **18.1. Información adicional.**

Debido a la naturaleza del trabajo realizado, es difícil encontrar personal femenino para desempeñar los trabajos de taller, pero la empresa trata de compensar este desequilibrio, adjudicando la subcontratación de las áreas de gestión contable, derecho mercantil y prevención de riesgos laborales a empresas externas formadas mayoritariamente por mujeres.

Además se establecen políticas dentro de la empresa para premiar económicamente a los empleados contemplando la consecución de objetivos.

Igualmente la empresa dispone de planes de formación anuales para el personal y se fomenta la participación en los mismos.

## **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

**19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Existen iniciativas formales para facilitar la conciliación de todas las personas empleadas y actuaciones de sensibilización para promocionar la corresponsabilidad en los cuidados y labores domésticas.

**19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

La empresa acuerda los horarios con el personal y tiene jornada reducida los viernes para ayudar a conciliar la vida personal, familiar y laboral.

A pesar de ser una micro empresa, los calendarios laborales se deciden entre la dirección y los empleados para tratar de satisfacer todas las necesidades particulares y colectivas.

## **Formación y desarrollo profesional**

**20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

Existe un canal formal por el que se recogen las necesidades de formación de las personas empleadas y se analizan las propuestas

### **20.1. Información adicional.**

En las reuniones de evaluaciones de desempeño, se trata con el personal del tema de las formaciones que pudieran necesitar.

Todas las necesidades de formación captadas a través del personal o de la dirección son valoradas en las reuniones de revisión y propuestas a la plantilla.

## **21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño del puesto de trabajo, en función de las necesidades de cada departamento y/o de cada puesto de trabajo.

### **21.1. Información adicional.**

Todos nuestros empleados son informados de los cursos de formación a su disposición. Además la empresa tiene un plan de formación adaptado a cada empleado según su área de trabajo.

## **Seguridad y Salud**

## **22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Existe una evaluación de riesgos en la que han participado de manera activa las personas empleadas y se realizan acciones de concienciación y adquisición de competencias

### **22.1. Información adicional.**

Existe un servicio de prevención de riesgos laborales a través de una empresa externa que se encarga de impartir formación tanto a los trabajadores actuales como a las nuevas incorporaciones. Anualmente se hace un informe de evaluación de riesgos y se informa de las acciones a acometer en caso de observarse algún problema.

## **PROVEEDORES**

### **Compras responsables**

## **23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

Existen unos criterios de compra concretos que integran aspectos ambientales y sociales específicos para la mayoría de los productos, bienes y servicios que adquiere la organización.

### **23.1. Información adicional.**

Unicamente se trabaja con proveedores certificados en ISO. Se tienen en cuenta valores de cercanía

### **Clasificación y evaluación de proveedores**

## **24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, en algunos casos, se han considerado aspectos ambientales o sociales como por ejemplo, favorecer la

compra local.

#### **24.1. Información adicional.**

A igualdad de características se priorizan proveedores de cercanía.

### **SOCIAL**

#### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

**25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Se colabora en algunos proyectos de forma puntual

#### **25.1. Información adicional.**

La empresa colabora mediante aportaciones económicas anuales con la Asociación española contra el cáncer. Este año además nos hemos inscrito como empresa colaboradora de la formación FP DUAL, contratando a un alumno hasta Junio de 2023 y colaborando en su formación académica.

#### **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

**26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?**

No, no están unidos con el negocio

#### **26.1. Información adicional.**

Algunos de los productos de la empresa han sido destinados a los sectores médico-farmacéuticos, pero no existe una alineación con la estrategia de negocio de la empresa.

#### **Transparencia con el entorno social de la organización**

**27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

Sí, se comunican formalmente y se fomenta la participación, como puede ser en proyectos de voluntariado corporativo, colaboración con campañas, participación en actividades de asociaciones, etc.

#### **27.1. Información adicional**

Se comunica de manera formal a la plantilla de la empresa la colaboración con la AECC así como su labor, para promover la colaboración individual.

#### **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

**28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**



No se comunican

### **28.1. Información adicional**

-

## **AMBIENTAL**

### **Impacto ambiental**

#### **29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

Se evalúa el impacto ambiental y se ha desarrollado un plan de acciones en materia ambiental global para toda la organización, que cuenta con objetivos e indicadores en seguimiento cuyo resultado se mide periódicamente.

##### **29.1. Información adicional.**

La empresa está certificada en ISO 14001. El cuidado en la gestión de residuos e inversión en activos de bajo impacto medioambiental forma parte de la política de Moldes Centrovía. A lo largo de 2024 se ha ejecutado la instalación de un sistema de placas fotovoltaicas para favorecer el autoconsumo y reducir el impacto ambiental.

### **Compromiso frente al cambio climático**

#### **30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

Existe un compromiso a nivel interno para prevenir la contaminación y se desarrollan acciones que se comunican internamente.

##### **30.1. Información adicional.**

-

### **Economía circular**

#### **31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

La organización ha comenzado a integrar los conceptos de la economía circular en sus operaciones y cuenta con objetivos y un plan de acciones para su desarrollo.

##### **31.1. Información adicional**

Al estar certificados en ISO 14001, se tienen registros de desechos y se gestionan a través de proveedores certificados que garantizan su correcto tratamiento y reciclaje.

### **Comunicación ambiental**

#### **32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

Se comunica a todos los grupos de interés a través de la web y/o RRSS

### 32.1. Información adicional

-

## VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

### Priorización de temas

**33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

- 1 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 2 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 3 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 4 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 5 - Capacitar a las personas de la empresa
- 6 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 7 - Disponer de presupuesto
- 8 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 9 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 10 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local

### Valoración Global

**34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

7

### Puntos fuertes y áreas de Mejora

**35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

Ética y responsabilidad empresarial .

**36.- ¿Podría enunciar un área de mejora?**

Colaboración con el entorno social.

### Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

Si

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuáles son?**

- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.