

## RSA - PYMES

---

### Empresa evaluada

**TEAL S. COOP. PEQUEÑA**

CIF:F19369073

Calle La Iglesia 8 b

22467 - Villanova

Huesca

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### 01 - Denominación de la organización

Ribaguifi es una empresa tecnológica cuyo fin es automatizar los procesos repetitivos de las organizaciones para que las personas se dediquen a lo que hacen mejor las personas mientras las máquinas se ocupan de lo que mejor hacen las máquinas.

#### 02 - Dirección - CP - Población

Calle del Ferrenal, 27, 3

22700 Jaca (Huesca)

#### 03 - Sector. Actividad

Desarrollo de aplicaciones web y servicios de telecomunicaciones mancomunados.

#### 04 - Año comienzo actividad.

2017

#### 05 - Número de personas empleadas

1

#### 06 - Persona contacto

Santiago Lamora

#### 07 - E-mail contacto

[santiago@ribaguifi.com](mailto:santiago@ribaguifi.com)

#### 08.- Página web

<https://www.ribaguifi.com>

### GENERAL

#### Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica,

etc)

- **Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

### **1.1 Información adicional**

Periódicamente nos informamos sobre las tendencias económicas y geopolíticas globales a través de prensa digital y boletines especializados.

**2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

#### **2.1. Información adicional**

Es necesario formar parte de agrupaciones de mayor tamaño para poder dar respuesta a los retos que supone este mundo cada vez más cambiante y globalizado. Por ello nuestra sociedad forma parte de asociaciones empresariales.

### **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

**3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

#### **3.1. Información adicional**

Aunque no de forma sistemática, las personas que componemos la sociedad cooperativa formamos parte de otras entidades con fines sociales y ambientales.

**4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?**

#### **4.1. Información adicional**

Anualmente destinamos una partida (variable) a donaciones a proyectos de economía social.

### **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

**5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

#### **5.1. Información adicional**

Formamos parte de asociaciones empresariales del sector, asistimos a eventos sectoriales.

## **6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

### **6.1. Información adicional**

La comunicación con nuestros clientes y proveedores forma parte de nuestro día a día.

## **Gobierno de la organización**

### **7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

#### **7.1. Información adicional**

El funcionamiento de la organización está definido por los estatutos.

### **8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

#### **8.1. Información adicional**

Los estatutos están a disposición pública.

## **Plan de Responsabilidad Social**

### **9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

#### **9.1. Información adicional**

Colaboramos con la Asociación Guayente (Inclusión social y desarrollo local, Ribagorza), la Fundación guifi.net (Internet como derecho universal, Cataluña).

### **10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

#### **10.1. Información adicional**

Sin plan de RS por el momento.

## **CLIENTES**

### **Satisfacción de cliente**

#### **11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

##### **11.1. Información adicional**

En las primeras transacciones preguntamos al cliente sobre su experiencia. Además disponemos de formularios en las páginas web de cada producto donde pueden expresar su valoración.

**12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

**12.1. Información adicional**

A través del feedback recibido por email, WhatsApp Business y Google Business.

**Innovación en los productos y servicios**

**13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

**13.1. Información adicional**

Estudiamos nuevas líneas de productos existentes en otros mercados (EEUU), también exploramos la oferta de otras empresas del estado español y asistimos a jornadas relacionadas con nuestra actividad.

**Calidad de los productos y servicios**

**14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

**14.1. Información adicional**

Priorizamos los proveedores locales, seleccionamos el origen de los productos .

**15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

**15.1. Información adicional**

Monitorizamos el envío de nuestros productos, avisamos al cliente si detectamos algún problema durante la elaboración (preferentemente antes de que lo reciba) y ofrecemos un canal directo para comunicar incidencias y darles solución.

**Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

**16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

**16.1. Información adicional**

Nuestro portal web recoge la información sobre nuestros productos.

## **PERSONAS EMPLEADAS**

### **Satisfacción de las personas empleadas**

**17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

#### **17.1. Información adicional**

Realizamos llamadas y reuniones para hablar sobre la metodología y su satisfacción en la empresa.

### **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

**18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?**

#### **18.1. Información adicional.**

Nos basamos en un modelo de sociedad cooperativa que garantiza la igualdad de oportunidades de forma democrática.

### **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

**19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

**19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

Nuestra empresa integra el teletrabajo y la flexibilidad horaria desde su creación. Lo primero que explicamos en los procesos de selección y durante la incorporación es que nos parece fundamental que tengan libertad para organizar su tiempo siempre que se comprometan a realizar el trabajo planificado.

### **Formación y desarrollo profesional**

**20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

#### **20.1. Información adicional.**

En las reuniones semanales hay un espacio para hablar del interés en formación y desarrollo profesional.

**21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

### **21.1. Información adicional.**

Cada trabajador dispone de recursos para formarse en sus intereses personales.

## **Seguridad y Salud**

### **22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

#### **22.1. Información adicional.**

.

## **PROVEEDORES**

### **Compras responsables**

#### **23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

##### **23.1. Información adicional.**

Se priorizan proveedores de cercanía: valle de Benasque < Huesca < Aragón.

### **Clasificación y evaluación de proveedores**

#### **24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

##### **24.1. Información adicional.**

Apostamos por proveedores locales en aquellos servicios en los que existe oferta. Primamos que nuestro dinero se quede en la zona al precio.

## **SOCIAL**

### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

#### **25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

##### **25.1. Información adicional.**

.

### **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

#### **26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el**

## **negocio de su organización?**

### **26.1. Información adicional.**

Realizamos actividades conjuntas con entidades que también trabajan por el desarrollo socioeconómico del valle de Benaque como la Asociación Guayente.

## **Transparencia con el entorno social de la organización**

**27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

### **27.1. Información adicional**

Enviamos correos electrónicos a través de una lista de difusión para explicar las acciones pasadas y futuras.

## **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

**28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

### **28.1. Información adicional**

Se comunica a través de RRSS y listas de correo.

## **AMBIENTAL**

### **Impacto ambiental**

**29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

### **29.1. Información adicional.**

Apostamos por el uso de materiales más amigables con el medio ambiente. Las cajas están hechas de cartón reciclado, utilizamos precinto kraft, las bolsas de vacío son compostables...

Cada día buscamos fórmulas que permitan aprovechar mejor cada parte de la ternera (subproductos como sebo, hueso...)

## **Compromiso frente al cambio climático**

**30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

### **30.1. Información adicional.**

Una de nuestras actividades (Ternera del Pirineo) tiene como fin mantener la ganadería extensiva de alta montaña. Este tipo de ganadería favorece la conservación de los pastos y los bosques, sumideros naturales de carbono.

### **Economía circular**

**31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

#### **31.1. Información adicional**

Utilizamos material reciclado, tratamos de agrupar envíos para reducir la huella de carbono y estamos investigando la forma de reutilizar los envases de vidrio utilizados para envasar nuestros productos.

### **Comunicación ambiental**

**32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

#### **32.1. Información adicional**

Realizamos visitas guiadas a nuestra ganadería en la que se explica el impacto positivo que tiene esta actividad en su entorno. Para poder cuidar algo necesitas conocerlo.

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

### **Priorización de temas**

**33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

-

### **Valoración Global**

**34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

### **Puntos fuertes y áreas de Mejora**

**35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

Relación estrecha con los clientes y los grupos locales que pueden beneficiarse de nuestros servicios.

**36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?**

Plan de Comunicación y divulgación de las actividades realizadas.

**Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**