

RSA - AUTONOMOS-AS

Empresa evaluada

MARÍA PUIG FORCANO

DATOS DE LA EMPRESA

01 - Denominación de la organización

María Puig Forcano

03 - Sector. Actividad

Consultoría legal a empresas y entidades.

04 - Año comienzo actividad.

2013

05 - Persona de contacto

María Puig Forcano

07.- Página web

www.mariapuigcompliance.com

GENERAL

Tendencias Globales

1- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- **Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)**
- **Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)**
- **Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)**
- **Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

1.1. Información adicional.

Mi actividad y la de mis clientes y colaboradores se ve afectada por temas globales y cambios normativos constantes de forma que se requiere la evaluación recurrente de normativa externa e interna así como las relaciones con los stakeholders a través de DAFO's.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

2 - Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

2.1.- Información adicional.

Hay una planificación informal. En el plan estratégico de la actividad se han tenido en cuenta aspectos sociales económicos, sociales y ambientales globales pero no se han establecidos objetivos en estas materias.

3 - ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

3.1. Información adicional.

Más que una cantidad son horas en voluntariado en entidades sociales.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

4 - Tiene identificados los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

4.1. Comentarios

En el Plan estratégico fueron identificados los principales stakeholders con los que me relaciono.

5 - ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

5.1. Comentarios

Las reuniones presenciales son básicas en mi actividad. La total disponibilidad para dar respuesta a las necesidades de clientes y colaboradores
No tengo encuestas pero un cliente recurrente es una buena forma de medir la satisfacción.

Gobierno

6 - ¿Sigue en su negocio algunas normas de actuación, pautas de comportamiento o código de conducta?

6.1. Comentarios

Si que tengo un Código de conducta y lo reviso anualmente.

Plan de Responsabilidad Social

7 - Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

7.1. - Comentarios

Me he centrado más en la ética empresarial y Compliance.

8 - En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento del plan?

8.1. - Comentarios

No tengo ningún Plan de RSA pero tengo intención de realizar acciones en el medio plazo.

CLIENTES

Satisfacción de Clientes.

9 - ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

9.1. - Comentarios.

No tengo encuestas pero que te vuelvan a contratar y que te recomienden es un buen indicador.

Calidad del servicio y Transparencia informativa.

10 - ¿Cómo realiza en su negocio la producción del producto o la prestación del servicio?

10.1. - Información adicional

En ocasiones, cuando el cliente es una asociación sin ánimo de lucro o personas físicas en riesgo de exclusión, la prestación de servicios es gratuita y se comparte el conocimiento y expertise.

11 - ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

11.1.- Información adicional

En todas las propuestas de honorarios se indica información detallada de los trabajos contratados, su alcance, condiciones de contratación, tiempo de ejecución, etc....

PERSONAS EMPLEADAS

Seguridad y salud.

12 - ¿Tiene implantados en su negocio mecanismos de salud y seguridad laboral?

12.1.- Información adicional

Se han evaluado los riesgos de seguridad y salud de la actividad y se han tomado las medidas oportunas.

PROVEEDORES

Compras responsables

13 - ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

13.1.- Información adicional

No hay criterios por escritos. No obstante, el criterio personal rige la compra de bienes y servicios social y ecológicamente responsables.

Clasificación y evaluación de proveedores

14 - ¿Se evalúa y clasifica a los proveedores en función de su riesgo (esta es una posible clasificación) o de otra forma?

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

15 - En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla su actividad, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

15.1. Información adicional

Se ha colaborado puntualmente con entidades y personas con riesgo de exclusión social. Se está planificando una colaboración más constante y planificada.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

16 - ¿Existe una comunicación proactiva en la Comunidad Local de las actividades en materia social que desarrolla?

16.1. Información adicional

La página web es de nueva creación y está en marcha un plan de comunicación. Se utilizan RRSS para la comunicación y fomento de buenas practicas.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

17 - Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

17.1. Información adicional.

Se ha eliminado casi en su totalidad la generación de documentación en papel y consecuentemente el archivo físico.

Economía circular y comunicación

18 - ¿Conoce y aplica en su negocio los principios de economía circular?

18.1. Información adicional

Se recicla papel y tóner de escáner.

19 - En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

19.1. Información adicional

Se incluirá en la firma de correo electrónico un mensaje para evitar la impresión de los mismos.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

20 - Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

-

Valoración Global

21 - ¿En qué nivel de 0 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

Puntos fuertes y áreas de Mejora

22 - ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Conocimiento y expertise en ética y Compliance.

23 - ¿Podría enunciar un área de mejora?

Concretar y materializar las acciones socialmente responsables relacionadas con la responsabilidad social y medio ambiente.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

En caso afirmativo, ¿tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?