

RSA - AUTONOMOS-AS

Empresa evaluada

JUAN CARLOS CAMPOS GARCÍA

DATOS DE LA EMPRESA

01 - Denominación de la organización

JUAN CARLOS CAMPOS GARCIA

03 - Sector. Actividad

ABOGADO Y CONSULTOR DE PROTECCIÓN DE DATOS

04 - Año comienzo actividad.

27 DE OCTUBRE DE 1993

05 - Persona de contacto

JUAN CARLOS CAMPOS GARCIA

07.- Página web

www.camposabogados.es

GENERAL

Tendencias Globales

1- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)

1.1. Información adicional.

La Abogacía del siglo XXI aborda nuevas disciplinas que entroncan directamente con los pilares y objetivos de la agenda 2030. Y concretamente con las tendencias globales que se describen.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

2 - Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y

ambientales?

2.1.- Información adicional.

En el despacho se abordan materiales legales con especial atención en las consecuencias y derivaciones sociales, éticas. No se desconoce la especial relación entre unas y otras.

3 - ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

3.1. Información adicional.

No se ha contemplado hasta la ahora la posibilidad de destinar fondos para este tipo de proyectos.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

4 - Tiene identificados los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

4.1. Comentarios

El despacho responde a los distintos grupos e instituciones a las que se dirige, toda vez que identificadas, precisan de criterios y valoración precisa con arreglo a los valores y criterios de responsabilidad social

5 - ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

5.1. Comentarios

Ciertamente, hasta ahora desde la práctica de la abogacía no se han abordado estas técnicas de acercamiento y conocimiento.

Gobierno

6 - ¿Sigue en su negocio algunas normas de actuación, pautas de comportamiento o código de conducta?

6.1. Comentarios

La actuación de la abogacía atiende a códigos deontológicos que están vigentes en los Colegios profesionales.

Plan de Responsabilidad Social

7 - Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su

organización en este momento?

7.1. - Comentarios

sin comentarios

8 - En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento del plan?

8.1. - Comentarios

idem

CLIENTES

Satisfacción de Clientes.

9 - ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

9.1. - Comentarios.

El propio cliente transmite su satisfacción de forma directa o indirecta y a través de terceras personas que conocen su opinión.

Calidad del servicio y Transparencia informativa.

10 - ¿Cómo realiza en su negocio la producción del producto o la prestación del servicio?

10.1. - Información adicional

El cliente que solicita la prestación de servicios jurídicos es atendido en una primera fase de escucha, con estudio de documentación. Con método preestablecido, se examina el impacto jurídico, social y económico

11 - ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

11.1.- Información adicional

En la página web se realiza una primera aproximación de los temas que principalmente abordo en el despacho. Sin embargo, la abogacía ofrece considerables diferencias con el comercio y la industria. No es posible informar previamente de todas y cada una de las materias que a la vista de las necesidades que precisa el clientes deben ser estudiadas y por ende ha de explicarse al mismo, con información detallada de las consecuencias, características.

PERSONAS EMPLEADAS

Seguridad y salud.

12 - ¿Tiene implantados en su negocio mecanismos de salud y seguridad laboral?

12.1.- Información adicional

No tengo empleados

PROVEEDORES

Compras responsables

13 - ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

13.1.- Información adicional

El despacho atiende a criterios de compra fijando la atención en la huella medioambiental, así como en la calidad y precio.

Clasificación y evaluación de proveedores

14 - ¿Se evalúa y clasifica a los proveedores en función de su riesgo (esta es una posible clasificación) o de otra forma?

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

15 - En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla su actividad, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

15.1. Información adicional

Desde el despacho, he apostado por el turno de oficio como un servicio de vocación hacia los más desfavorecidos. En los últimos 15 años, con renuncia al cobro de los "honorarios" que paga DGA.

También se ha apostado por prestar ayuda a familias y personas con problemas de desestructuración, discapacidades.

Desde el despacho, me ocupo de prestar especial atención a inmigrantes extranjeros que necesitan ayuda en nuestro país.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

16 - ¿Existe una comunicación proactiva en la Comunidad Local de las actividades en materia social que desarrolla?

16.1. Información adicional

Desde la página web se recoge un apartado de noticias para anunciar actividades y colaboraciones.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

17 - Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

17.1. Información adicional.

En el despacho, se utiliza el papel ya impreso para toma de notas, apuntes. No se trabaja con DINA4 nuevos.

Se utilizan bolsas de basura que quedan permanentemente en los cubos. Solo se utiliza una bolsa cada semana para recoger todo el papel y residuos del despacho.

Economía circular y comunicación

18 - ¿Conoce y aplica en su negocio los principios de economía circular?

18.1. Información adicional

En el despacho, desde hace ya muchos años, se cuida el reciclado del papel, el uso de material de oficina eficiente, el uso de la luz en las estancias.

19 - En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

19.1. Información adicional

Los compañeros de despacho son continuamente advertidos de los cuidados que debemos seguir en el despacho en el uso del agua, la luz, el papel, material de oficina.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

20 - Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

-

Valoración Global

21 - ¿En qué nivel de 0 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión

socialmente responsable que actualmente realiza?

Puntos fuertes y áreas de Mejora

22 - ¿Podría enunciar un punto fuerte?

LIMPIEZA, EFICIENCIA Y RECICLADO DE TODO EL MATERIAL ASÍ COMO DE LAS ENERGÍAS

23 - ¿Podría enunciar un área de mejora?

EFICIENCIA ENERGETICA

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

En caso afirmativo, ¿tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?