RSA - GRANDES EMPRESAS Y EMPRESAS PÚBLICAS

Empresa evaluada

SPHERE GROUP SPAIN, S.L.
CIF:B58644774
Polígono Industrial EL ÁGUILA. Avda. Miguel Servet s/n
50180 - UTEBO
Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

SPHERE GROUP SPAIN, S.L.

02 - Dirección - CP - Población

Polígono Industrial ?El Pradillo? 3
C/ Sphere, Parcela 9
50690 Pedrola (Zaragoza)

03 - Sector. Actividad

Transformación de materiales plásticos

04 - Año comienzo actividad.

1962

05 - Número de personas empleadas

215

06 - Persona contacto

Aixa Salas Villalba

07 - E-mail persona contacto

asalas@sphere-spain.es

08.- Página web

www.sphere-spain.es
www.sphere.eu

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:
Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)

- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)

Existe un análisis estructurado de estos temas, que son claves para la organización, y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren el negocio de la organización a largo plazo, así como los impactos y resultados obtenidos

1.1, Información adicional

Empresa sensible con el entorno, sobretodo a lo referido al tema de entorno político-legal, sociocultural y medio ambiental.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

2.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización

2.1. Información adicional

Nuestro compromiso con la sostenibilidad se refleja en cada aspecto de nuestra operación. Desde la elección de proveedores y la gestión de recursos hasta la innovación en productos y servicios, tomamos decisiones conscientes que tienen en cuenta el impacto ambiental y social. Creemos que es nuestra responsabilidad contribuir de manera positiva al entorno en el que operamos y a la sociedad en general.

Algunos de nuestros pilares en materia de sostenibilidad incluyen:

Reducción de la huella de carbono: Estamos implementando medidas para reducir nuestras emisiones de gases de efecto invernadero y promovemos la eficiencia energética en nuestras operaciones.

Uso responsable de recursos: Gestionamos de forma responsable los recursos naturales, minimizando residuos y maximizando la reutilización y el reciclaje.

Compromiso social: Nos involucramos activamente en proyectos de responsabilidad social corporativa que benefician a las comunidades locales y a aquellos en situación de vulnerabilidad.

Innovación sostenible: Buscamos constantemente soluciones innovadoras que promuevan la sostenibilidad en nuestros productos y servicios, al tiempo que satisfacen las necesidades de nuestros clientes.

Transparencia y responsabilidad: Rendimos cuentas sobre nuestras acciones y estamos comprometidos con la transparencia en la comunicación de nuestros esfuerzos y logros en sostenibilidad.

Nuestra visión es liderar el cambio hacia un mundo más sostenible y demostrar que la prosperidad empresarial y la responsabilidad ambiental y social pueden coexistir de manera armoniosa. Creemos que, al tomar decisiones responsables y sostenibles, podemos dejar un legado positivo para las futuras generaciones.

3.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y/o medioambientales?

Existe un presupuesto que se revisa anualmente y además se analizan los resultados del importe destinado a proyectos sociales y/o medioambientales

3.1. Información adicional.

Colaboraciones con organizaciones como: Caritas, Aspanoa, Fundación Los Pueyos, Ayto de Utebo, Aldeas Infantiles, Banco de Alimentos, Fundación San Blas, Atades...
Colaboraciones con el equipo de futbol local.
Sello Aragón Circular
Sello Industria Sostenible
Proyecto de Reforestación
Proyecto planta fotovoltaica
Miembro del Pacto Mundial de Naciones Unidas.
Colaboración Scouts de Aragón, para la cesión de bolsas y sacos biodegradables compostables para su utilización en los campamentos de scouts programados en la comunidad Aragonesa para los meses de verano.
Colaboraciones con carrera ESIC y carreras para ayuda a ATADES
Acuerdo colaboración ENDESA - energía VERDE.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

4.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

4.1. Información adicional

Internos: Accionistas, inversionistas, socios, empleados...
Externos: Proveedores, competidores, agentes sociales, grupos de opinión, medioambiente y generaciones futuras, sociedad y público en general, comunidad local, clientes y consumidores.

5.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Existen mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés que se analizan e integran en el negocio de la organización

5.1. Información adicional

Representantes de los trabajadores.
Comité de empresa

Comité de seguridad y salud
Encuesta de clima laboral
Entrevistas de feed-back
Evaluaciones de desempeño
Encuestas de satisfacción de clientes.

Gobierno de la organización

6.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Existe un código de conducta conocido por todas las personas de la organización que se revisa periódicamente

6.1.. Información adicional.

Cuando una persona se incorpora a la Compañía, se le entrega el protocolo de Bienvenida, que incluye, entre otras cosas, el "Manual de Bienvenida" donde se puede observar el código de conducta de la Empresa.
Esta documentación, esta a siempre a disposición de los colaboradores de la Empresa en la intranet de la Compañía.
También se ha incluido este año en el protocolo de acogida de la compañía, el Código Ético que se hizo a nivel del Grupo Sphere.

7.- ¿Existen vías o canales para comunicar posibles incumplimientos del código ético?

Sí, existen canales de denuncia, confidenciales de aplicación a todos los empleados

7.1. Información adicional

Sphere Group Spain, tiene implantado un sistema procedimentado de cumplimiento de responsabilidad para cada empleado y con niveles adecuados de exigencia para cada caso, en coherencia a sus competencias y posción dentro del Organigrama. de la Compañía y que cuenta con el apoyo y asesoramiento de un prestigioso despacho de abogados. Este sistema, "Programa de prevención de delitos" .permite que a través de la Intranet, nuestros trabajadores puedan, de forma anónima, comunicar y denunciar todas aquellas circusntancias que entiendan que incumplen nuestro Código ético de conducta o que puedan suponer un ilícito en cualquier forma.
También está implantado un canal oficial de denuncia de delitos/Speak up, y que se gestiona de forma externa, a través de un partner, despacho de abogados especializado quien recibe y gestiona las denuncias que se reciban a través de correo electrónico o mediante comunicaciones postales y que analiza desde el punto de vista jurídico preliminar, los hechos denunciados , proponiendo la adopción de medidas urgentes necesarias.

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, es conocido por todas las personas empleadas y se establecen planes específicos para su conocimiento

8.1 Información adicional

Protocolo de Bienvenida para los colaboradores de nueva incorporación, y programas de tutorización específicos .
Disponibilidad Intranet de la Compañía.

9.- ¿Existe un manual de prevención de riesgos penales y canales adecuados para comunicar la existencia de comportamientos no éticos dentro de la organización?. ¿Su organización participa de alguna forma en la cadena de valor de organizaciones afectadas por la Directiva de Diligencia Debida?

Existe un manual de riesgos penales con sus procedimientos, con un canal de comunicación adecuado, que se audita periódicamente para mantener su vigencia

9.1. Información adicional

Sphere Group Spain, tiene implantado un sistema procedimentado de cumplimiento de responsabilidad para cada empleado y con niveles adecuados de exigencia para cada caso, en coherencia a sus competencias y posción dentro del Organigrama. de la Compañía y que cuenta con el apoyo y asesoramiento de un prestigioso despacho de abogados. Este sistema, "Programa de prevención de delitos" .permite que a través de la Intranet, nuestros trabajadores puedan, de forma anónima, comunicar y denunciar todas aquellas circusntancias que entiendan que incumplen nuestro Código ético de conducta o que puedan suponer un ilícito en cualquier forma.
También está implantado un canal oficial de denuncia de delitos/Speak up, y que se gestiona de forma externa, a través de un partner, despacho de abogados especializado quien recibe y gestiona las denuncias que se reciban a través de correo electrónico o mediante comunicaciones postales y que analiza desde el punto de vista jurídico preliminar, los hechos denunciados , proponiendo la adopción de medidas urgentes necesarias.

Plan de Responsabilidad Social

10.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Existe un plan de actuaciones en materia de Responsabilidad Social consolidado y en constante revisión

10.1. Información adicional.

Sphere España, es miembro del Pacto Mundial de las Naciones Unidas, que es una iniciativa internacional que promueve implementar 10 Principios universalmente aceptados para promover el desarrollo sostenible en las áreas de Derechos Humanos y Empresa, Normas Laborales, Medio Ambiente y Lucha contra la Corrupción en las actividades y la estrategia de negocio de las empresas.
Mantenemos sello RSA.
Tenemos como objetivo, tratar de optar al sello RSA+ en 2023 , así como la realización y desarrollo de nuestro PLAN DE RSA.
Además vamos a llevar a cabo el programa formativo desarrollado por AENOR "Programa avanzado RSC"

11.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento del plan?

Se plantean objetivos e indicadores específicos, teniendo en cuenta otras variables como plan de negocio, mercado y competencia, futuros requisitos legales, ...

11.1. Información adicional.

A través del Informe de Progreso que se realiza para formar parte del Pacto Mundial, de la memoria anual que se realiza para la obtención del sello RSA y la elaboración de estados de información no financiera.

CLIENTES

Satisfacción de cliente

12.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Sí, existe una metodología que se revisa periódicamente y permite incorporar la opinión de los clientes

12.1. Información adicional

Anualmente, el Director Comercial inicia este proceso para obtener datos sobre el grado de satisfacción de nuestros clientes.
El Director Comercial será el responsable de seleccionar el segmento de clientes a los que va dirigida la encuesta de satisfacción.
Para conocer la satisfacción de nuestros clientes se utilizará entre otras vías, una ?Encuesta de Satisfacción de Clientes?, dicha encuesta consta de preguntas con valoración numérica y preguntas abiertas, y se adapta de acuerdo al objeto de estudio.
El Director Comercial cumplimentará las encuestas de los clientes más relevantes, con la percepción obtenida de las diferentes visitas comerciales y reuniones.
Anualmente y coincidiendo con la ?Revisión por la Dirección?, se realizará el análisis de las ?Encuestas de Satisfacción de Clientes?, obteniendo la media por preguntas, la media por cliente y la media global. Además, se realizará el análisis de la información recopilada en los contactos directos con el cliente, para extraer conclusiones sobre la evolución de la satisfacción de clientes.
Tras el estudio de la información, el departamento de Calidad realizará un ?Informe de Satisfacción de Clientes? que contenga todas las conclusiones anteriores y
archivará las ?Encuestas de Satisfacción de Clientes?.

13.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Disponemos de mecanismos para la identificación de mejoras y y saber si son exitosas

13.1. Información adicional

Las conclusiones del estudio de satisfacción de clientes sirven como información de entrada para el proceso de "Planificación Estratégica", con el fin de establecer unos criterios de referencia para determinar alguno de los "Objetivos de la Calidad" de la empresa y/o "Planes de Mejora".

Innovación en los productos y servicios

14.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a

las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se planifica y se evalúa el resultado en la innovación de forma responsable y sostenible en el tiempo

14.1. Información adicional.

Debido a las adaptaciones que demandan el mercado o la legislación, SPHERE SPAIN tiene la necesidad de generar una nueva gama de productos o producto. Dirección Industrial y de Marketing del grupo SPHERE identifica dichas necesidades y realizan un estudio de viabilidad según la información del mercado y sus estrategias. Posteriormente, traslada estas necesidades a la Dirección de SPHERE SPAIN.
Dirección de SPHERE SPAIN reúne al personal implicado para estudiar la viabilidad del diseño con los recursos y medios técnicos de los que se dispone, valorando si es necesario la adaptación de maquinaria y/o de la composición del producto. Para ello, cuenta con la información aportada (requisitos técnicos, composición, normativa?) y muestras físicas (en caso de disponer de ellas).
Si Dirección determina que no es viable el diseño y desarrollo, se comunicará la decisión a la Dirección Industrial y de Marketing del GRUPO SPHERE.
En caso de que Dirección determine que es viable el diseño y desarrollo de la nueva gama o producto, se abrirá un expediente en el que se irá adjuntado toda información de entrada (requisitos a considerar) y resultados esperados del diseño según el Check list ?Expediente de diseño de producto?
Se crea un informe en el que se registran los resultados de las pruebas que correspondan por parte del personal de laboratorio.
Los informes son revisados por el Responsable de Coordinación y Gestión de Calidad y Medioambiente, quien lo emite a formato no modificable cuando da su visto bueno a los informes.
Las conclusiones de los informes son trasladadas a la Dirección de SPHERE SPAIN quien tomará la decisión final de la composición más adecuada para el nuevo producto con esta información y con el estudio de costes elaborado por el Departamento Comercial.

Calidad de los productos y servicios

15.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

Se evalúa la eficiencia de los aspectos socialmente responsables del proceso productivo o de prestación del servicio, y se informa al cliente de los impactos sociales y/o ambientales.

15.1. Información adicional.

Entendemos que la producción de nuestros productos o la prestación de nuestros servicios no es simplemente una tarea empresarial, sino una responsabilidad que tomamos con la máxima seriedad. Damos mucha importancia al ecodiseño y valoramos la producción y la prestación de servicios de manera responsable en todos los aspectos de nuestra operación.

Nuestro compromiso con la responsabilidad se refleja en:

Calidad y seguridad: Priorizamos la calidad en cada etapa de la producción o prestación de

servicios para garantizar la satisfacción del cliente y la seguridad de los productos o servicios que ofrecemos.

Sostenibilidad: Estamos comprometidos con prácticas de producción sostenible que minimizan el impacto ambiental y promueven la gestión responsable de recursos naturales.

Ética empresarial: Mantenemos los más altos estándares éticos en nuestras operaciones, desde la selección de proveedores hasta la toma de decisiones comerciales.

Cumplimiento normativo: Nos aseguramos de cumplir rigurosamente con todas las regulaciones y leyes aplicables en nuestra industria, garantizando la seguridad y la legalidad de nuestros productos o servicios.

Responsabilidad social corporativa: Participamos activamente en iniciativas y proyectos que benefician a la comunidad y apoyan causas sociales.

Transparencia y comunicación abierta: Fomentamos la transparencia en nuestras relaciones con clientes, proveedores y colaboradores, brindando información clara y precisa sobre nuestros productos o servicios.

Nuestra prioridad es producir o prestar servicios de manera responsable, de modo que no solo cumplan con las expectativas de nuestros clientes, sino que también contribuyan positivamente a la sociedad y al medio ambiente. Valoramos la confianza que nuestros clientes depositan en nosotros y trabajamos incansablemente para mantenerla a través de la responsabilidad y la integridad en todo lo que hacemos.

16.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Se ofrece un servicio postventa integral y de manera proactiva, en el que la organización informa a sus clientes de posibles defectos o errores en el producto o su comercialización

16.1. Información adicional.

El envío de información se hace tanto de manera proactiva, como a posteriori en el caso de que haya habido alguna incidencia.
El producto no requiere servicio postventa.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

17.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

17.1. Información adicional.

A través de la ficha de producto.
Además estamos muy centrados en el ecodiseño. Procuramos que en todos nuestros productos aparezca toda la información posible para su uso en todo el ciclo de vida. A los criterios convencionales de cualquier proceso de diseño, coste, utilidad, fabricabilidad y seguridad, sumamos también los medioambientales.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

18.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

Sí, se evalua la satisfacción con metodología y de forma periódica, se identifican mejoras y se implantan.

18.1. Información adicional

En SPHERE se establecen mecanismos que permiten conocer la expectativa y necesidades de sus trabajadores y para ello dispone de dos sistemas de medición, a través de la valoración del clima laboral de manera bienal y evaluando su implicación en la mejora y desarrollo de la empresa de manera continua
El Clima Laboral se observa a través de una Encuesta a Trabajadores definida por el departamento de RRHH y que podrá ser modificada según los objetivos del momento.
Terminado el proceso, el Departamento de RRHH realiza un análisis de los resultados y los plasma en un informe que es trasladado al Comité de Gestión para su valoración. El resultado final tanto de las encuestas como de las propuestas aceptadas, es comunicado a toda la organización utilizando los medios de comunicación interna.
De forma continuada, los trabajadores de SPHERE disponen de un Buzón de sugerencias bien físicamente o bien, electrónico, que permite observar la implicación de los trabajadores. Además, existen grupos de mejora que buscan la recopilación de sugerencia del personal en temas específicos, tal y como se indica en el proceso Mejora del sistema.
Todas las sugerencias recibidas, serán procesadas y analizada su viabilidad en las reuniones del Comité de Gestión.
El Departamento de RRHH mantiene un registro de las sugerencias recibidas.
Anualmente, el Departamento de RRHH elaborará un documento que se denomina Informe de Satisfacción de persona, que recoge todas las actuaciones realizadas en los ámbitos mencionados en este subproceso.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

19.- ¿Cómo se garantiza en su empresa el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultural)?

Se realizan acciones formales de sensibilización y formación dirigidas al departamento de personas, y se dispone de herramientas específicas para garantizar la equidad y el principio de no discriminación (protocolos de selección de personal, protocolos de promoción interna, política retributiva, ?) que se comunican a todos los trabajadores.

19.1. Información adicional

Sphere respeta la dignidad personal, la privacidad y los derechos personales de cada empleado y está comprometida a mantener un lugar de trabajo en el cual no existan situaciones de discriminación o acoso. Por lo tanto, los empleados no deben discriminar respecto del origen, nacionalidad, religión, raza, género, edad u orientación sexual, ni deben tener ningún tipo de conducta de acoso verbal o físico basada en lo mencionado

anteriormente o en cualquier otro motivo.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

20.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Existen iniciativas formales para facilitar la conciliación de todas las personas empleadas y actuaciones de sensibilización para promocionar la corresponsabilidad en los cuidados y labores domésticas.

20.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de corresponsabilidad y conciliación personal, familiar y laboral, especificarlas.

- Flexibilidad en el horario. Se adapta el horario de trabajo efectivo adecuándolo lo máximo posible a las necesidades de cada trabajador.
- Reducir horarios de trabajo en los que se realice la jornada partida para poder así reducir el tiempo improductivo. Una jornada continua de trabajo se adapta más fácilmente y favorece el equilibrio entre familia y trabajo.
- Reducción de jornada de trabajo para cuidado de hijos o familiares dependientes.

Formación y desarrollo profesional

21.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

Existe un Plan de Formación Anual que planifica todas las acciones formativas y en cuyo proceso de elaboración participa toda la plantilla planteando sus necesidades y propuestas formativas

21.1. Información adicional.

Cualquier miembro de SPHERE puede identificar una necesidad de formación o de desarrollo de competencias, para él mismo o para personal a su cargo, bien para alcanzar la competencia requerida, para desarrollar una función a la entrada en la empresa, para la mejora de la competencia y promoción profesional, o ante la necesidad de incrementar la sensibilización o toma de conciencia de los compromisos reflejados en la Política de Gestión.
En el caso de acciones formativas, los Responsables de Dpto deciden si se imparte la acción formativa o de desarrollo de competencias, o se desestima. Si la decisión es la impartición, se planifica la acción formativa transmitiéndolo al Resp. RRHH, se imparte y se deja registro en el formato Solicitud de la Formación . Cuando la formación sea impartida en el exterior, se conservarán como registros los certificados obtenidos, siempre que se entreguen, y del control de asistencia o certificado de asistencia en el caso de formación externa.

22.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Además de realizar acciones formativas para mejorar las competencias técnicas, se realiza formación en competencias personales y formación orientada a la promoción y desarrollo profesional y personal de las personas empleadas

22.1. Información adicional

.Para todos los empleados, el primer día de acceso a la empresa se realizan cursos en materia de:
- RRHH
- Seguridad y salud
- BRC, Calidad y MA
- RSC

Actualmente se están llevando a cabo programas de capacitación para preparar a los empleados de fábrica para asumir roles de liderazgo como jefes de equipo, proporcionando las habilidades y conocimientos necesarios para liderar, coordinar y motivar a su equipo de manera efectiva.
Además de esto, este año se realizó un curso de resiliencia y gestión del cambio para todos los mandos intermedios.

Seguridad y Salud

23.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Además de desarrollar el sistema de prevención de riesgos laborales y de seguimiento de la siniestralidad y enfermedad laboral, se han introducido medidas adicionales para favorecer la salud laboral de las personas trabajadoras (por ejemplo, espacios de esparcimiento, salud psicológica, educación postural, medidas de apoyo a las víctimas de violencia de género, etc.)

23.1. Información adicional.

Nuestro Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo abarca:

Evaluación de Riesgos: Realizamos evaluaciones exhaustivas de los riesgos en todos los aspectos de nuestras operaciones, identificando posibles peligros y tomando medidas preventivas para mitigarlos.

Normativas Cumplidas: Cumplimos rigurosamente con todas las leyes y regulaciones aplicables en materia de seguridad y salud laboral, garantizando que nuestros empleados trabajen en un entorno seguro y saludable.

Formación y Capacitación: Proporcionamos formación continua a nuestros empleados para asegurarnos de que estén plenamente conscientes de los procedimientos de seguridad y salud en el trabajo y sepan cómo actuar en caso de emergencia.

Equipos y Protección Personal: Suministramos equipos de protección personal adecuados y garantizamos que estén disponibles y sean utilizados correctamente por todos los empleados.

Prevención de Accidentes: Implementamos medidas preventivas para minimizar el riesgo de accidentes laborales y enfermedades profesionales, incluyendo la identificación y eliminación de posibles fuentes de peligro.

Primeros Auxilios y Asistencia Médica: Contamos con personal capacitado en primeros

auxilios y garantizamos el acceso a la atención médica adecuada en caso de lesiones o enfermedades relacionadas con el trabajo.

Participación de los Empleados: Fomentamos la participación activa de nuestros empleados en la identificación y resolución de problemas de seguridad y salud en el trabajo, promoviendo una cultura de seguridad en toda la organización.

Evaluación y Mejora Continua: Realizamos evaluaciones periódicas de nuestro Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo y tomamos medidas para mejorar continuamente nuestros estándares y procedimientos.

PROVEEDORES

Compras responsables

24.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

Los criterios de compra integran aspectos ambientales y sociales específicos para todos los productos, bienes y servicios que adquiere la organización, y son revisados de forma periódica.

24.1. Información adicional

En el nuevo proyecto de SPHERE España hemos querido avanzar tanto en sostenibilidad como en ética y responsabilidad social, tanto de forma interna como externamente. Por ello, nos hemos certificado en SMETA, con el objetivo de comprender y mejorar las condiciones de trabajo y el desempeño ambiental en nuestro negocio y en la cadena de suministro.
Dentro del programa de objetivos y acciones de mejora del plan de compras, se encuentra:
- Estrategia de compras para la compañía, en la que se incluyen entre otros, los pilares de sostenibilidad y buen gobierno.
- Diversificar la relación de proveedores de materia prima y auxiliares, de manera que se garantice el stock de seguridad de la compañía, utilizando criterios de sostenibilidad, tanto en producto o logística como en el reconocimiento de las comunidades locales y próximas.

Clasificación y evaluación de proveedores

25.-¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

Los criterios de clasificación y evaluación de proveedores valoran el desarrollo de la responsabilidad social en el proveedor y su actividad integrando aspectos ambientales, prácticas comerciales éticas, diversidad e inclusión, cumplimiento legal, y aspectos sociales.

25.1. Información adicional

A todos aquellos proveedores que vienen de visita o entran a realizar cualquier operación a nuestras instalaciones se les envía un documento con recomendaciones ambientales ya que el cuidado y preservación ambiental es una de nuestras prioridades.

Dentro de todo el proceso de compras, se recoge una instrucción técnica con medidas preventivas donde se resalta, por ejemplo, la compra a granel o productos que sean lo menos perjudiciales para el medio ambiente entre otros puntos.

Homologación de proveedores

26.- ¿Existe en su empresa un proceso de Homologación de Proveedores?

No existe un sistema de Homologación de Proveedores alineado a requisitos o buenas prácticas de Responsabilidad Social

26.1. Información adicional

Anualmente se evalúan a los proveedores en función de los requisitos ya mencionados anteriormente.

Interacción con los proveedores

27. - ¿ Tienen establecidos mecanismos para relacionarse con los Proveedores y conocer su opinión?

Se realizan ocasionalmente encuestas/focus group/ se participa en algún foro para conocer su opinión

27.1. Información adicional

Se mantienen reuniones al menos al trimestre con todos los proveedores, en las que se repasan las posibles reclamaciones habidas en ese periodo de tiempo. Mejoras de sus procesos y desarrollos que nos puedan interesar.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

28.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización con una planificación formal

28.1. Información adicional.

Tal y como ya se ha comentado en la pregunta 4, del bloque 1b.
Colaboraciones con organizaciones como: Caritas, Aspanoa, Fundación Los Pueyos, Ayto Utebo, Banco de Alimentos, Aldeas Infantiles...
También se colabora con el equipo de futbol de la localidad.
Proyecto reforestación con Carrefour
Miembro del Pacto Mundial de Naciones Unidas.
Colaboración con Scouts de Aragón, para la cesión de bolsas y sacos biodegradables compostables .
Colaboración carreras populares, campeonato gimnasia Utebo.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

29.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el

negocio de su organización?

Se desarrollan proyectos unidos a la estrategia, dotados de presupuesto, con planes de acción específicos, revisión de resultados obtenidos y medición de impactos.

29.1. Información adicional.

Tenemos un plan de eco- responsabilidad interno. Basado en 5 principios: salud, diseño, procesos, colaboración y educación.

Todos los proyectos que llevamos a cabo van alineados con este plan de eco-responsabilidad y por tanto, con la estrategia de la empresa.

Transparencia con el entorno social de la organización

30.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Sí, se comparten con las personas empleadas y los grupos de interés, fomentando la colaboración activa en todas sus fases, incluida la evaluación y medición de impacto y la comunicación sistematizada

30.1. Información adicional

Canales de comunicación directa, newsletter Sphere Spain, y newsletter con todo el grupo Sphere, foros de debate, presentaciones y charlas en sociedad...

Comunicación y fomento de buenas prácticas

31.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Existe un plan de comunicación de las actividades que se desarrollan y se evalúan los impactos en medios de comunicación y redes sociales

31.1. Información adicional

Nuestra difusión a través de prensa y redes sociales, permite que nuestros Stakeholders comprueben y confirme su alineación en valores con nuestra Compañía

También existen comunicación a nuestros colaboradores internos mediante tablones de anuncios, boletines internos e intranet.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

32.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se evalúa el impacto ambiental y se ha desarrollado un plan de acciones en materia ambiental global para toda la organización, que cuenta con objetivos e indicadores en seguimiento cuyo resultado se mide periódicamente.

32.1. Información adicional

Sphere España está certificada en la norma ISO 14001:2015.
A parte, tenemos una Política Integrada, integrando calidad, medio ambiente y prevención. También tenemos a disposición de todos los colaboradores la declaración de sostenibilidad.

Compromiso frente al cambio climático

33.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Existe un compromiso público junto con un plan de acciones que se comunica interna y externamente y que periódicamente es evaluado. Se publican los resultados del plan y la contribución al logro de los compromisos adquiridos.

Economía circular

34.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

La organización ha iniciado su transición hacia la economía circular, con objetivos y un plan de acciones en seguimiento y una evaluación periódica de los resultados obtenidos.

34.1. Información adicional

Nuestra estrategia empresarial está firmemente fundamentada en los principios de la economía circular. Esto significa que no solo consideramos la producción y el consumo en términos lineales, sino que buscamos crear un ciclo continuo de valor a través de nuestros productos y servicios. Desde 2022 estamos ubicados en el Polígono El Pradillo de Pedrola en un nuevo complejo de Economía Circular.

Diseño sostenible: Desde el inicio, consideramos cómo nuestros productos pueden ser más eficientes en términos de recursos y cómo pueden tener una vida útil más larga. Esto incluye el uso de materiales reciclables y la minimización de residuos.

Reutilización y reciclaje: Promovemos la reutilización de productos y componentes siempre que sea posible y facilitamos el reciclaje al final de la vida útil de nuestros productos.

Energía renovable: Buscamos fuentes de energía renovable para alimentar nuestras operaciones y reducir nuestra huella de carbono.

Colaboración y circularidad: Trabajamos en colaboración con nuestros proveedores y clientes para cerrar el ciclo de vida de nuestros productos, promoviendo la circularidad a través de la cadena de suministro.

Responsabilidad extendida del productor: Asumimos la responsabilidad de nuestros productos incluso después de que hayan sido vendidos, mediante programas de recogida y reciclaje.

Comunicación ambiental

35.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

Se comunica a todos los grupos de interés, con planes de comunicación específicos y por diversos canales (web, RRSS, newsletter, etc.) y existe una medición y seguimiento periódico.

35.1. Información adicional.

Además de comunicaciones en Prensa y Redes Sociales, existe una difusión de las buenas prácticas en gestión ambiental, entregando a cada empleado que se incorpora en nuestra compañía y a través de nuestro Plan de Acogida.

Los indicadores ambientales, se encuentran a disposición de toda la Plantilla y expuestos en el tablón de anuncios de la Fábrica, informando asimismo a todas las empresas externas que vienen a realizar trabajos en Planta, sobre la existencia de que Sphere tiene implantado un Sistema de Gestión Ambiental.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

36.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

1 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
2 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
3 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
4 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
5 - Capacitar a las personas de la empresa
6 - Ofrecer productos y servicios de calidad
7 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
8 - Disponer de presupuesto
9 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
10 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunicad Local

Valoración Global

37.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

10

Puntos fuertes y áreas de Mejora

38.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Somos un referente a nivel europeo en nuestro sector. Con la nueva construcción del complejo de Economía Circular con residuo cero podemos ser consecuentes con nuestro plan de ecoresponsabilidad y ser un ejemplo de producción sostenible.

39.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Tener más impacto en el entorno local.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 y tiene un compromiso público con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Sí

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 3. Salud y bienestar.
- ODS 4. Educación de calidad.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 7. Energía asequible y no contaminante.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.
- ODS 10. Reducción de las desigualdades.
- ODS 11. Ciudades y comunidades sostenibles.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.
- ODS 13. Acción por el clima.
- ODS 17. Alianzas para lograr los objetivos.