

RSA - PYMES

Empresa evaluada

**CENTRO PUBLICO INTEGRADO DE
FORMACIÓN PROFESIONAL LA SALLE SANTO
ÁNGEL**

CIF:R5000271F

C/Tomás Anzano 1.

50012 - Zaragoza

Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

CPIFP La Salle Santo Ángel

02 - Dirección - CP - Población

Cl.. Tomás Anzano 1 - 50012 - Zaragoza

03 - Sector. Actividad

Educación

04 - Año comienzo actividad.

1971

05 - Número de personas empleadas

33

06 - Persona contacto

Ricardo Pérez Álvarez

07 - E-mail contacto

ricardo@lasalle.es

08.- Página web

www.lasallesaz.lasalle.es

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)

- **Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

Existe un análisis estructurado de estos temas, que son claves para la organización, y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren el negocio de la organización a largo plazo, así como los impactos y resultados obtenidos

1.1 Información adicional

Desde nuestra Organización se tienen presentes los diferentes temas nombrados (desempleo, abuso del consumo energético, desigualdades sociales, formación, cambio climático así como avances tecnológicos) y es por ello que se planifican diferentes programas, actividades y proyectos para afrontarlos, concienciar a nuestros clientes (en temas de consumo responsable y ecodesarrollo) o paliarlos.

Por ejemplo:

- Nuestro Centro es miembro de la Red de Centros Escolares Agroecológicos del Ayuntamiento de Zaragoza.
- Plan TIC que contempla normas de uso informático, seguridad de datos y redes sociales.
- Protocolo de actuación en casos de acoso escolar.

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

No

2.1. Información adicional

Estos temas son demasiado complejos como para afrontarlos de forma individual. Siempre sera más efectivo, aunar fuerzas con organizaciones análogas para alcanzar los objetivos marcados por ambas.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

Existe un presupuesto que se revisa anualmente y además se analizan los resultados del importe destinado a proyectos sociales y/o medioambientales

4.1. Información adicional

Desde el punto económico y social el Centro destina parte de su presupuesto a diez becas para material escolar para alumnos pertenecientes a familias sin recursos. y a ayudas para proyectos de la ONGD PROYDE. Además, realiza la gestión de 69 becas del MECD.

También, como reto social, el Centro ha llevado a cabo la eliminación de barreras arquitectónicas: adecuación de un aseo en la segunda planta, señalización en código Braille indicando los diferentes servicios del Centro, ascensor según la legislatura vigente y señalización de las plazas de aparcamiento específicas para ellos y zonas de paso.

Y desde la perspectiva medioambiental, el Centro realiza un consumo energético

responsable tras participar en el año 2011 en EACCEL (Estrategia Aragonesa del Cambio Climático y Energías Limpias).

Este punto queda recogido en el Plan Estratégico 2015-16/2018-19 del Centro en las siguientes líneas de acción del Objetivo Estratégico 1.1 y 1.5:

1.1.3 Detectar las situaciones de vulnerabilidad económica y social dando respuesta a ellas.

1.5.2 Realizar acciones de discriminación positiva que favorezcan el acceso de alumnado de entornos sociales vulnerables: relación con entidades que faciliten el contacto este tipo de familias, posibilidad de poner en conocimiento de la Adm. Educativa la disposición a aceptar a los alumnos más desfavorecidos.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

5.1. Información adicional

El Centro, a través de su Departamento de Calidad, tiene implantado el sistema de gestión UNE-EN ISO 9001:2008 con la certificación ENAC.

Esta relación con los grupos con los que se relaciona el Centro, no sólo está identificada si no que también está temporalizada a lo largo del curso escolar.

- Empleados: Colectivo compuesto por equipo docente y P.A.S.
- Clientes: Alumnos, familias, .
- Proveedores: Empresas que nos suministran bienes y servicios.
- Alianzas: La Red de Centros La Salle, La Agencia de Calidad y Prospectiva Universitaria de Aragón que certifica al Centro para ofrecer prácticas del Máster Universitario de Profesorado y del Curso de Formación Pedagógica y Didáctica para Profesores (certificado nº CEP-2015-008).. Convenio con las empresas colaboradoras en FCT. Compromiso con las empresas de la formación DUAL. La Federación Aragonesa de Solidaridad.
- Entidades Públicas: Servicio Provincial de Educación, Cultura y Deporte; Junta Municipal de Distrito; Instituto Aragonés de Empleo; Departamento de Economía, Industria y Empleo; Cámara de Comercio.
- Otros: Padel Zaragoza, empresa colaboradora con el Centro mediante convenio de prácticas deportivas de nuestro alumnado en sus instalaciones.

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Existen mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés que se analizan e integran en el negocio de la organización

6.1. Información adicional

A nuestros alumnos (clientes), se les sondea periódicamente mediante encuestas de satisfacción (en Enero y Mayo) y entrevistas personales, orientándoles hacia el "servicio" al que desean acceder. De este modo se detectan, analizan y satisfacen las necesidades manifestadas. Así mismo, los padres de nuestros alumnos responden una encuesta de satisfacción en el mes de Junio del curso escolar.

Al profesorado (empleados) también se realizan encuestas de satisfacción trimestralmente, así como a las empresas con las que trabajamos que también son sondeadas por el Centro.

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Existe un código de conducta a disposición de todas las personas de la organización

7.1. Información adicional

La Red de Centros de La Salle ofrece un curso de formación mediante el que se forma a futuros cargos directivos.

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, es conocido por todas las personas empleadas y se establecen planes específicos para su conocimiento

8.1. Información adicional

Los profesores/PAS del Centro son informados de la "cultura y objetivos de la empresa" a través de tres vías posibles:

1.- Existencia del Proyecto Educativo del Centro (documento que contiene el Carácter Propio de los Centro La Salle) y del Reglamento de Régimen Interior (documento por el que se rige la Comunidad Educativa, está elaborado por el Equipo Directivo y aprobado por el Consejo Escolar).

2.- En el Centro además de dar a conocer a cada "trabajador" sus funciones, se desarrollan tres procesos protocolarizados:

- SUSTRAI, es el proceso formativo con el que las nuevas incorporaciones conocen tanto trayectoria y forma de trabajar como proyectos en los que participa ya no sólo su Centro sino otros del área más cercana. Además, es política del Centro asignar un profesor-tutor a los profesores/PAS nuevos y se les proporciona el documento llamado "Guía del Educador Lasaliano".

- CEL y CELAS, son procesos de formación anual y trimestral, respectivamente, en los que se forma a los "empleados" (profesores/PAS) de la Red de Centros sobre el Carácter Propio de La Salle.

3.- Semanalmente se informa en reunión del Claustro de las distintas actividades, valores y objetivos en los que participar o conseguir, así como la invitación a la participación de todos

sus miembros en ellas.

Este punto queda recogido en el Plan Estratégico 2015-16/2018-19 del Centro en las siguiente líneas de acción del Objetivo Estratégico 1.2:

1.2.4 El equipo directivo programa y propone al inicio de cada curso, al equipo de educadores y a los diversos organismos animadores de la obra, aquellos elementos o aspectos de la identidad lasaliana que convenga profundizar ese curso, teniendo en cuenta las carencias advertidas en la obra a través de la formación Institucional, ...

1.2.5 El equipo directivo recoge en su plan anual encuentros periódicos y espacios para compartir y fortalecer en la comunidad educativa las relaciones personales, el sentido de pertenencia y la identidad carismática que sustenta el proyecto común.

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Este año se ha elaborado un primer plan de actuaciones en materia de Responsabilidad Social

9.1. Información adicional

El Centro dispone del Sello de Entidad RSA 2017.

Este curso 2016-2017 el Centro ha participado en el proyecto de "Acompañamiento a Entidades EACCEL en el Cálculo de su Huella de Carbono" dentro de la Estrategia Aragonesa de Cambio Climático y Energías Limpias (EACCEL) del Gobierno de Aragón y con la ayuda del Grupo Factor. La finalidad de este proyecto es fomentar la reducción de gases invernadero (GI), figurar en el Registro Nacional de la huella de carbono. (Real Decreto 163/2014, de 14 de marzo) y conseguir el sello "Calculo".

En el 2012 el Centro fue certificado por Ideas como ."Centro Educativo por el Comercio Justo".

En el 2011 el Centro elaboró el Plan de Acción de Estrategia Aragonesa de Cambio Climático de Energías Limpias (EACCEL) que supone uno de los apartados de la RS.

Además el Centro, desde hace mucho, trabaja en distintos aspectos relacionados con la Responsabilidad Social como serían:

- 1.- Plan de Justicia y Paz (anexo 3 del PEC FALTA MIRAR EL PGA)
- 2.- Plan de Convivencia en el Centro (anexo 1 del PEC FALTA MIRAR EL PGA)
- 3.- Plan de Interioridad (HARA) (anexo 4 del PEC FALTA MIRAR EL PGA).
- 4.- Plan de Pastoral; por ejemplo, recogida de alimentos para el Banco de Alimentos de Aragón, jornadas de extracción con Donantes de Sangre de Aragón, colaboración con Cáritas a través de los contenedores de ropa y diversa oferta de voluntariado a nuestros

alumnos.

5.- Protocolo básico de actuaciones en caso de abusos sexuales y maltrato a menores. (anexo 5 del PEC FALTA MIRAR EL PGA)

6.- Protocolo de actuación en caso de acoso entre iguales.(anexo 16 del PEC FALTA MIRAR EL PGA)

7.- Plan de tutorías sobre prevención de adicciones.

8.- Plan de atención a la diversidad (MIRAR PEC Y PGA)

PUNTO 5 DE VALORES => REFERENCIA AL MEDIO AMBIENTE (PCA PÁGINA 39)

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

Se plantean objetivos e indicadores a nivel general

10.1. Información adicional

FALTA!!!!

HEMOS CAMBIADO LA RESPUESTA DEL 10 PORQUE ESTÁ LO DE LA HUELLA DEL C

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Sí, existe una metodología que se revisa periódicamente y permite incorporar la opinión de los clientes

11.1. Información adicional

A nuestros "clientes" como son nuestros alumnos, se les sondea periódicamente mediante encuestas de satisfacción (en Enero y Mayo) y entrevistas personales, orientándoles hacia el "servicio" al que desean acceder.

Así mismo, los padres de nuestros alumnos responden una encuesta de satisfacción al final del curso escolar. También disponen de un Buzón de Sugerencias atendido por el AMPA.

En la Jornada de Puertas Abiertas, las familias contestan una encuesta de valoración.

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Disponemos de mecanismos para la identificación de mejoras y saber si son exitosas

12.1. Información adicional

Además de entregar los cuestionarios de satisfacción a nuestros alumnos "clientes", el Responsable de Calidad extrae una serie de conclusiones que, una vez trabajadas en el Comité de Calidad del Centro son asumidas por los distintos departamentos y Etapas que

incorporan lo más relevante en las propuestas de mejora del Plan General Anual, para su posterior entrega en Servicio Provincial de Educación.

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se planifica y se evalúa el resultado en la innovación de forma responsable y sostenible en el tiempo

13.1. Información adicional

El Centro lleva a cabo diversas actuaciones con el fin de averiguar las necesidades y expectativas de nuestros alumnos y del mercado con el fin de adecuar nuestra oferta docente:

1.- Jornadas Técnicas de Orientación y Formación Profesional. A los alumnos tanto de Bachillerato como de Formación Profesional de Grado Medio y Superior se les ofrecen una serie de conferencias impartidas por ponentes del ramo (ingenieros de energía eólica, militares, médicos en activo, maestros...) con el fin de que ayudarnos a definir sus expectativas de futuro.

2.- Encuestas de Satisfacción a "clientes potenciales". Disponemos de acuerdos con otros centros para que durante el curso nos visiten sus alumnos y se les realizan encuestas de satisfacción (¿qué es lo que más te ha llamado la atención?, ¿por qué elegirías este Centro?,...).

3.- Desde los departamentos de Formación para el Empleo y Formación Profesional del Centro se estudia periódicamente la formación que demandan los diversos sectores profesionales, adaptando o ampliando nuestra oferta formativa a dicha demanda.

Como ejemplo de dichas innovaciones ofertadas citamos:

- 1.- El Centro desarrollo el Proyecto de Ampliación de Lenguas Extranjeras (PALE).
- 2.- El Centro está desarrollando el programa de innovación pedagógica Nuevo Contexto de Aprendizaje(NCA) que abarca el aprendizaje basado en proyectos, aprendizaje cooperativo, CREA y HARA.
- 3.- El Centro tiene concedida la Erasmus Charter for Higher Education 2014-2020.

Este punto queda recogido en el Plan Estratégico 2015-16/2018-19 del Centro en las siguiente líneas de acción del Objetivo Estratégico 4.14. y 4.16:

4.14.1 Revisar las dinámicas del Proyecto de Ampliación de Lenguas Extranjeras (PALE)

4.16.1 Conformar el equipo de FP DUAL-FCT-ERASMUS (DFE).

Calidad de los productos y servicios

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Disponemos de un proceso normalizado del servicio post venta integral que se revisa y mejora periódicamente

15.1. Información adicional

Se realizan llamadas telefónicas periodificadas previamente por el Equipo Directivo a nuestros antiguos alumnos para:

- 1.- Conocer su trayectoria académica y profesional.
- 2.- Ofrecerles el servicio de nuestra Agencia de Colocación (nº autorización 0200000045 y perteneciente al Sistema Nacional de Empleo) para aquellos que se encuentren en desempleo o en situación de mejora de empleo,

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

16.1. Información adicional

El Centro mantiene un código ético tal que la información que proporciona (y detallada en el punto 14.1.) siempre es veraz, exhaustiva y realista.

Ejemplos:

- A los padres se les informa del número de alumnos por clase.
- Se avisa de las dificultades que el alumno va a encontrar al pasar de la ESO al Bachillerato.
- Se deja claro que en el Bachillerato hay que estudiar y que su finalidad es acceder a la Universidad, no obtener un título.
- Se insiste en FP de grado medio que lo que elijan les tiene que gustar.
- En la web y en la revista escolar "Tu Voz" se presta atención a las actividades extracurriculares que oferta el Centro.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica, se identifican mejoras y se implantan.

17.1. Información adicional

Se realizan dos tipos de evaluación:

1.- Se cumplimentan cuestionarios denominados "Plan de Evaluación de Desempeño" por los "empleados". Cada año, cada uno, evalúa diferentes departamentos o a otros compañeros. Se realiza de forma programada, para, de ese modo, se posea una visión global de la percepción que tienen los miembros del claustro del desempeño de sus compañeros y superiores.

2.- Trimestralmente, todos los profesores realizan encuestas sobre las actividades realizadas (tutorías grupales, salidas, fiesta de finalistas, etc...) que incluye un apartado de propuestas de mejora. Estas encuestas son analizadas por el Responsable de Calidad o por los diferentes departamentos o equipos de trabajo. Las propuestas de mejora valoradas positivamente se proponen para el siguiente curso en la PGA (Plan General Anual).

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

Disponemos e implementamos un Plan de Igualdad de Oportunidades y/o un Plan de Igualdad y Diversidad con objetivos, medidas, indicadores y sistema de evaluación, que contempla medidas para garantizar la equidad y el principio de no discriminación en la organización.

18.1. Información adicional.

Se realiza periódicamente formación interna para todos los miembros de la comunidad educativa, así como mejoras en los puestos de trabajo y adquisición de nuevas responsabilidades, independientemente del sexo del trabajador.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Existen iniciativas formales para facilitar la conciliación de todas las personas empleadas y actuaciones de sensibilización para promocionar la corresponsabilidad en los cuidados y labores domésticas.

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.

.Ejemplos:

- 1.- Traslado al día anterior de la reunión semanal de Claustro cuando coincide con la víspera de una festividad.
- 2.- Adaptación de la jornada (jornada reducida) y/o del horario (adelantar o retrasar su jornada laboral) ante situaciones familiares (maternidad) o personales.
- 3.- Disponibilidad de horas laborables para atender obligaciones familiares como

acompañamiento a médicos o actividades extraescolares de hijos.

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

Existe un Plan de Formación Anual que planifica todas las acciones formativas y en cuyo proceso de elaboración participa toda la plantilla planteando sus necesidades y propuestas formativas

20.1. Información adicional.

Cada profesor/PAS detecta sus necesidades formativas, las comenta en el departamento o equipo de trabajo correspondiente, estos las hacen llegar al Equipo Directivo quien las analiza y gestiona la forma de resolverlas.

Seguridad y Salud

PROVEEDORES

Compras responsables

Clasificación y evaluación de proveedores

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Existe un plan de colaboración en proyectos sociales con una metodología, objetivos e indicadores establecidos que permiten a la organización medir su impacto social.

25.1. Información adicional.

Nuestro Centro, como nodo de la Red de Centros La Salle, integra como parte de su "misión, visión y valores" la promoción de acciones solidarias a dos escalas:

1.- ONGD PROYDE, organización con más de 25 años de experiencia que desarrolla labores de sensibilización y desarrollo de proyectos desplegados en países en vías de desarrollo. Desde el Centro se participa en ella a diversos niveles:

- a) Siendo socios de dicha ONGD algunos profesores/PAS (por ejemplo, el delegado de PROYDE Zaragoza es profesor del Centro).
- b) Colaborando las familias de alumnos y profesores/PAS con el proyecto anual de dicha ONGD (por ejemplo, el proyecto del curso 2016 -2017 fue la propuesta educativa para la prevención del embarazo precoz de niñas y adolescentes en las escuelas públicas en el departamento de San Marcos en Guatemala).
- c) Voluntariado Internacional de Verano que consiste en una estancia de varias semanas

durante el verano por parte de profesores/PAS para colaborar en un proyecto en un país del Sur (por ejemplo, el verano de 2017 un profesor de nuestro claustro ha participado en un proyecto en la India).

d) Voluntariado Internacional Juvenil que consiste también en una estancia de varias semanas durante el verano pero por parte de alumnos y ex-alumnos y tras dos años de formación para colaborar en un proyecto en un país del Sur (por ejemplo, de nuestro Centro colaboraron en proyectos de Bolivia en 2014 y de Argentina en 2016 con tareas de mantenimiento, apoyo escolar y actividades de tiempo libre).

2.- VOLUNTARIADO, nuestros alumnos, exalumnos y profesores/PAS desarrollan a lo largo del curso y durante el verano actividades de sensibilización y compromiso en la Comunidad como por ejemplo:

- a) Recogida de productos alimenticios para el Banco de Alimentos local en el Centro.
- b) Animación y acompañamiento durante el curso escolar en la residencia de ancianos del barrio.
- c) Campo de Voluntariado de varios días durante el verano colaborando en tareas de mantenimiento y acompañamiento en "El Remós" (Centro de Integración Sociolaboral para disminuidos físicos y psíquicos del Valle de Benasque).
- d) Participación en eventos de Comercio Justo ya que desde el año 2008 el Centro es punto de venta del mismo (por ejemplo, Lonja anual de la Plaza del Pilar organizada por la Federación Aragonesa de Solidaridad).
- e) Donación de Sangre en el Centro.

Este punto queda recogido en el Plan Estratégico 2015-16/2018-19 del Centro en la siguientes líneas de acción del Objetivo Estratégico 4.11:

4.11.1 El Equipo Directivo determina la persona responsable del grupo de Voluntariado y, en su caso, Pastoral Juvenil, así como los recursos para el Proyecto.

4.11.2 El Responsable de Pastoral presenta al Claustro y familias las actividades del grupo de voluntariado previstas para el curso.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

Se desarrollan proyectos unidos a la estrategia, dotados de presupuesto, con planes de acción específicos, revisión de resultados obtenidos y medición de impactos.

26.1. Información adicional.

Por las características de la "empresa", nuestro "servicio" ya es un "proyecto social" en si mismo y, por tanto, el cuidado del "impacto social" que provoca nuestra labor no es un "valor añadido" sino nuestra razón de ser como recoge nuestro "Proyecto Educativo de Centro".

Además, se pueden considerar proyectos sociales alineados con la estrategia de negocio:

- 1.- Oferta de becas a alumnos de familias necesitadas por parte del Centro y del AMPA.
- 2.- Oferta de empleo para antiguos alumnos a través de la Agencia de Colocación (nº 0200000045 y perteneciente al Sistema Nacional de Empleo) reconocida que somos.
- 3.- Oferta gratuita del salón de actos del Centro a la Escuela de Educación Primaria del barrio.
- 4.- Se trabaja con nuestros alumnos la sensibilización social, medioambiental y solidaria de forma transversal en diferentes ámbitos y desarrollos curriculares como recoge el sexto punto de "Valores" de nuestro "Misión, Visión y Valores" como se puede ver en nuestro PEC.

Este punto queda recogido en el Plan Estratégico 2015-16/2018-19 del Centro en las siguientes líneas de acción del Objetivo Estratégico 1.1 y 1.5:

- 1.1.3 Detectar las situaciones de vulnerabilidad económica y social dando respuesta a ellas.
- 1.5.2 Realizar acciones de discriminación positiva que favorezcan el acceso de alumnado de entornos sociales vulnerables: relación con entidades que faciliten el contacto este tipo de familias, posibilidad de poner en conocimiento de la Adm. Educativa la disposición a aceptar a los alumnos más desfavorecidos.

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Sí, se comparten con las personas empleadas y los grupos de interés, fomentando la colaboración activa en todas sus fases, incluida la evaluación y medición de impacto y la comunicación sistematizada

27.1. Información adicional

Respecto a ACCIÓN SOCIAL - ONGD PROYDE (25.1.)

- 1.- Se presenta anualmente la información y los resultados de la campaña y del proyecto con el que se ha colaborado con la ONGD PROYDE tanto en la revista escolar "Tu Voz" como en la Memoria de PROYDE-Zaragoza, disponible en web <http://proydezaragoza.lasalle.es/index.php/proyde/memoria-anual>.
- 2.- El cauce de comunicación con los grupos de interés para la estancia de larga duración es la misma que la del apartado siguiente referente al "Voluntariado".

Respecto a ACCIÓN SOCIAL - VOLUNTARIADO (25.1.)

- 1.- A principio de curso existen actividades específicas de información y oferta a los nuevos alumnos además de la labor personal de los profesores.
- 2.- A lo largo del curso se informa de las actividades realizadas a través de la web y de las redes sociales.
- 3.- A final de curso, se resumen las actividades en la revista escolar "Tu voz".

Respecto a PROYECTOS SOCIALES (26.1.)

- 1.- La Agencia de Colocación y sus ofertas están disponibles en nuestra página web: <http://lasallesaz.lasalle.es/index.php/es/agencia-de-colocacion>
- 2.- Toda la labor propia del Centro mantiene su transparencia con el entorno según la legislación vigente.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Existe un plan de comunicación de las actividades que se desarrollan

28.1. Información adicional

Periódicamente se mantiene relación con la parroquia, colegio y residencia de mayores del barrio con los que se mantiene una relación fluida para la puesta en marcha y desarrollo de diferentes actividades a lo largo del año.

El modo de comunicarnos mediante redes sociales es el siguiente:

- 1.- Twitter de ONGD PROYDE Zaragoza => <https://twitter.com/proydezaragoza>
- 2.- Twitter del Centro => <https://twitter.com/salleSAzgZ>
- 3.- Canal youtube del Centro => <https://www.youtube.com/user/salleSAZgz?feature=mhee>
- 4.- Facebook de Antiguos Alumnos del Centro => <https://www.facebook.com/Antiguos-Alumnos-La-Salle-Santo-%C3%81ngel-ValdefierroZgz-239237732877287/timeline>

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se evalúa el impacto ambiental y se llevan a cabo acciones para segregar y reciclar residuos y para reducir el consumo de recursos naturales.

29.1. Información adicional.

- 1.- Participación en la actividad "Stop al CO2. Un compromiso escolar para frenar el cambio climático" del Programa Municipal de Educación Ambiental dentro del marco de Agenda 21 impartido por CIRCE (Centro de Investigación de Recursos y Consumos Energéticos) durante el curso 2009-2010. Esta actividad se enmarcó en el Proyecto Europeo IUSES

(Intelligent Use of Energy at School) e implicó formación al profesorado y al alumnado así como la puesta en práctica de medidas de ahorro (con la previa identificación del impacto medioambiental del Centro) y la participación en el "Concurso Europeo de Ahorro Energético" en el cual se pretendía evaluar las medidas de ahorro energético llevadas a cabo.

2.- Con fecha 9 de Febrero de 2011, el CPIFP La Salle Santo Ángel queda inscrito en el registro Voluntario de Entidades Adheridas a la EACCEL en el nivel 1 (adhesión por suscripción con el número 150).

3.- El Centro ha participado en el proyecto de "Acompañamiento a Entidades EACCEL en el Cálculo de su Huella de Carbono" dentro de la Estrategia Aragonesa de Cambio Climático y Energías Limpias (EACCEL) del Gobierno de Aragón y con la ayuda del Grupo Factor. La finalidad de este proyecto es fomentar la reducción de gases invernadero (GI), figurar en el Registro Nacional de la huella de carbono. (Real Decreto 163/2014, de 14 de marzo) y conseguir el sello "Calculo".

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Existe un compromiso público junto con un plan de acciones que se comunica interna y externamente.

30.1. Información adicional.

En la línea de su compromiso ambiental, el CPIFP La Salle Santo Ángel realiza las siguientes adecuaciones y mejoras permanentes de sus instalaciones con el doble objetivo de reducir costes y el impacto de sus actividades en el Medio Ambiente:

A. Ahorro Energético

- 1.- Sustitución de fluorescentes por led (en el taller mecánico en 2015 y en el taller de metrología en 2017).
- 2.- Colocación de farolas de energía solar fotovoltaica.
- 3.- Renovación de luces de señalización y emergencia.
- 4.- Colocación de farolas de VSAP.
- 5.- Colocación de ocho focos VMCC.
- 6.- Renovación de ordenadores.
- 7.- Colocación de luces temporizada en los baños.

B. Reciclaje

- 8.- Uso del Punto Limpio Universidad/Delicias para depositar material de deshecho y/o reciclaje (ordenadores, tubos fluorescentes,...).
- 9.- Uso de los contenedores de papel, vidrio, plásticos y basura previa diferenciación de residuos.
- 10.- Colocación de cajas de cartón en las aulas para recoger papel usado.
- 11.- Colocación de cajas de cartón en los pasillos para recoger latas de refresco.

12.- Recogida en Secretaría y en Departamentos de papel utilizado por una cara para su posterior uso como borrador. También se usa en las aulas este papel.

13.- Reciclaje en talleres de cables eléctricos, viruta de hierro y aluminio en contenedor propio y de plástico en el contenedor municipal, perfiles de hierro (IPE, IPN, HEB, L y T) en formato de barra entera o de punta de perfil desehecho de las prácticas de soldadura en el contenedor de chatarra e hilo de latón usado en electroerosión .en el contenedor de chatarra.

C. Gestión de Residuos Peligrosos: el Centro tiene asignado el código AR/PP-4595/2003 dado por el Servicio Provincial de Medio Ambiente de Zaragoza en su sección del Servicio de Residuos Industriales y se realiza la gestión de productos peligrosos con la empresa ADIEGO HERMANOS (AR/G-3/93).

14.- Gestión de la taladrina.

15.- Gestión de trapos y papeles impregnados.

16.- Gestión de envases que contienen productos peligrosos.

D. Plan de reducción de demanda de agua y aumento de zona verde

17.- Participación en la actividad "Los patios de recreo: espacios de biodiversidad" del Programa Municipal de Educación Ambiental dentro del marco de Agenda 21. auditado por Jose A. Pinzolas de los cursos 2006-2007 al 2009-2010. En la actualidad se mantienen las acciones acometidas.

17.1.- En la zona de la entrada principal, sembrado de una superficie de césped de 700 metros cuadrados con mezcla de cinco semillas de bajo consumo hídrico y con riego por goteo con agua de riego de una longitud de 250 metros. Se plantaron también cipreses y romeros.

17.2.- Plantación de un xerojardín con 25 plantas de especies de poco requerimiento hídrico.

18.- Participación en la actividad "Huertos escolares" del Programa Municipal de Educación Ambiental dentro del marco de Agenda 21. durante el curso 2009-2010. En la actualidad se mantienen las acciones acometidas.

18.1.- Realización de un huerto escolar de unos 800 metros cuadrados (según la temporada).

18.2.- Nuestro Centro es miembro de la Red de Centros Escolares Agroecológicos del Ayuntamiento de Zaragoza.

19.- Colocación de una bomba eléctrica, cuadro, accesorios de bomba, electroválvulas, tubería de polietileno, goteros, temporizador programable y de 52 aspersores telescópicos correspondientes para asegurar el riego de los 0,1729 acres de superficie del césped.

20.- En la zona cercana del aparcamiento de coches se han plantado 238 árboles (cipreses, olivos, frutales).

E. Formación en eficiencia energética y desarrollo sostenible

21.- Participación en la actividad "Stop al CO2. Un compromiso escolar para frenar el cambio climático" del Programa Municipal de Educación Ambiental dentro del marco de Agenda 21 impartido por CIRCE (Centro de Investigación de Recursos y Consumos Energéticos) durante el curso 2009-2010. Esta actividad se enmarcó en el Proyecto Europeo IUSES (Intelligent Use of Energy at School) e implicó formación al profesorado y al alumnado así como la puesta en práctica de medidas de ahorro y la participación en el

"Concurso Europeo de Ahorro Energético" en el cual se pretendía evaluar las medidas de ahorro energético llevadas a cabo.

22.- Participación en una actividad del Programa Municipal de Educación Ambiental dentro del marco de Agenda 21 con motivo del "Día Mundial del Control de la Calidad del Agua" llevando a cabo el análisis y estudio de las aguas de los ríos Huerva, Gállego y Ebro.. Se llevó a cabo el compromiso de formar, muestrear los ríos e informar sobre los datos obtenidos. Actividad coordinada por ADECAGUA (Asociación para la Defensa de la Calidad de las Aguas) durante el curso 2009-2010.

23.- Actividades formativas en aspectos de desarrollo sostenible como la visita anual al Centro de Urbanismo Sostenible (CUS) de Valdespartera con alumnos de Ciclos Formativos y Bachilleratos.

F. Otros

24.- Implantación de una política de 0 papel. Se utiliza la plataforma Sallenet como medio de comunicación para el Clausto de profesores. Se ha pasado de una media de 18.000 folios/mes a 12.000 folios/mes. Características del papel 80 gr/m2, exento de cloro (ECF), reciclable y de larga duración.

25- Construcción de un aparcamiento de bicicletas cerrado de 21 metros cuadrados para facilitar el uso de este medio de transporte.

26.- Colocación de diez cortinas screenn ignífugas.

27.- Campaña de concienciación de la disminución de gases invernadero con la colocación de carteles por parte del grupo de alumnos que han llevado a cabo el cálculo de la Huella de Carbono del Centro.

Economía circular

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

Se comunica a todos los grupos de interés a través de la web y/o RRSS

32.1. Información adicional

La comunicación de actuaciones en materia ambiental se realiza entre las personas encargadas de las adecuaciones y mejoras o entre profesor y alumnos si llevan a cabo alguna iniciativa como, por ejemplo, la campaña de concienciación de la disminución de gases invernadero con la colocación de carteles por parte del grupo de alumnos que han llevado a cabo el cálculo de la Huella de Carbono del Centro.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

- 1 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 2 - Capacitar a las personas de la empresa

- 3 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 4 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 5 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 6 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 7 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 8 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 9 - Disponer de presupuesto
- 10 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

9

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

- Gestión de Clientes.
- Gestión de Personas empleadas.
- Responsabilidad Social

36.- ¿Podría enunciar un área de mejora?

Desde nuestro punto de vista, debemos trabajar la gestión de proveedores centrándonos en los distribuidores de gas y electricidad (producción de energía eléctrica renovable).

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible